

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ ДОКЛАДЕ ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИССЕРТАЦИИ) АСПИРАНТОВ

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы аспирантов Горного университета (далее – Положение) разработано в соответствии с: Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 (ред. от 02.08.2016) «О порядке присуждения ученых степеней»; ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации (далее - ФГОС ВО аспирантуры); Уставом и локальными актами Горного университета (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к научному докладу (далее – НД) об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (далее – НКР (диссертация)) аспиранта, порядок его подготовки и представления, а также критерии его оценки. Требования настоящего Положения обязательны для аспирантов Университета, научных руководителей аспирантов, выпускающих аспирантов кафедр, научного центра геомеханики и проблем горного производства, а также всех участников образовательного процесса, занятых в процедуре государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры.

1.3. Представление НД об основных результатах подготовленной НКР

(диссертации) аспирантов является формой государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников аспирантуры. Порядок проведения ГИА регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Подготовка НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, является обязательной составной частью Блока 3 «Научные исследования» образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Целью представления НД, как формы ГИА, является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров (ОПОП ВО аспирантуры) требованиям ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки, соответствующему научной специальности НКР (диссертации) аспиранта.

Задачами представления НД являются:

- оценка соответствия универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки;
- оценка профессиональных знаний, умений и навыков по направленности подготовки и квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»;
- оценка готовности аспиранта к самостоятельному проведению научного исследования.

1.6. Представление НД проводится в форме устного сообщения аспиранта на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и сопровождается представлением документально оформленного НД об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) с обязательным обсуждением в форме устного опроса по материалам научного доклада.

1.7. В тексте НД излагаются актуальность, основные идеи и выводы подготовленной НКР (диссертации), отражается вклад автора-аспиранта в выполненное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, сведения о научном руководителе аспиранта, приводится список публикаций автора-аспиранта, в которых отражены основные выводы и научные результаты подготовленной НКР (диссертации).

1.8. Рабочие программы «Государственной итоговой аттестации» разрабатываются выпускающими аспирантов кафедрами и хранятся на

выпускающих аспирантов кафедрах (научном центре геомеханики и проблем горного производства) Университета.

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОМУ ДОКЛАДУ ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

2.1. Тема НД должна соответствовать теме НКР (диссертации) аспиранта, быть актуальной, отвечать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии; учитывать степень её разработанности и освещенности; основываться на интересах и потребностях предприятий, организаций и общества.

2.2. Тема НД аспиранта должна соответствовать области профессиональной деятельности аспиранта; объектам и основным видам его профессиональной деятельности, требованиям к профессиональной деятельности, изложенным в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по конкретному направлению подготовки.

2.3. Содержание НД должно свидетельствовать о готовности выполненной НКР (диссертации) аспиранта. НД включает в себя следующие основные разделы:

- актуальность темы,
- цель и задачи, объект, предмет исследования;
- методология и методы исследования;
- достоверность и обоснованность выводов и рекомендаций;
- научная новизна и практическая значимость работы;
- апробация и реализация результатов работы;
- информация о публикациях аспиранта по теме НКР (диссертации).

2.4. Рекомендуемый объем НД – до 1 авторского листа (~ 20 страниц), в области гуманитарных наук объем НД может составлять до 1,5 авторских листов (~ 30 страниц).

2.5. Титульный лист НД (приложение 1) должен содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество аспиранта;
- тема НД;
- код и наименование направления подготовки;
- наименование направленности образовательной программы;
- шифр и наименование научной специальности с указанием специализации, если она есть;
- согласование с научным руководителем (подпись научного руководителя с указанием его ученого звания и ученой степени, а также расшифровкой ФИО);
- допуск к представлению НД на заседание ГЭК (с подписью заведующего

кафедрой с указанием его ученого звания и ученой степени, а также расшифровкой ФИО);

- место и год написания НД (например, Санкт-Петербург – 2018);

2.6. Научный руководитель аспиранта дает письменный отзыв (далее – отзыв) на научный доклад.

2.7. Оформленный НД об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) подлежит рецензированию. Для рецензирования НД назначаются два рецензента: рецензент из числа научно-педагогических работников выпускающей профильной кафедры, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей теме научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта; специалист производства, научных учреждений или преподаватель иных образовательных организаций высшего образования, являющийся экспертом из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей теме научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

2.8. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензиями не позднее 5 рабочих дней до дня представления научного доклада.

2.9. Допуск аспирантов к представлению НД на заседание ГЭК осуществляется после размещения в закрытой электронной информационно-образовательной среде Университета и предоставления справки о проверке на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

2.10. Тексты НД, за исключением текстов НД, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в закрытой электронной информационно-образовательной среде Университета не позднее 10-и дней до представления НД на заседание ГЭК.

2.11. Проверка текста НД аспиранта на предмет уникальности текста и наличие заимствований осуществляется в системе «Антиплагиат.ВУЗ» в соответствии с «Регламентом использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» Университета.

2.12. Порядок размещения текстов НД в закрытой электронной информационно-образовательной среде Университета устанавливается «Регламентом размещения текстов научного доклада аспирантов в электронно-библиотечной системе».

2.13. Доступ лиц к текстам НД должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу

неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

2.14. Оформленный и согласованный с научным руководителем текст НД хранится на выпускающей кафедре.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НД НА ГЭК

3.1. НД аспиранта представляется на открытом заседании ГЭК по проведению ГИА аспирантов.

3.2. Состав государственных экзаменационных комиссий определяется отдельным Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждается приказом ректора Университета и действует в течение одного календарного года.

3.3. К представлению НД по решению выпускающей кафедры допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план подготовки по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно сдавшие государственный экзамен, подготовившие НКР (диссертацию), разместившие текст НД в закрытой электронной информационно-образовательной среде Университета и представившие результаты проверки текста НД в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

3.4. На заседание ГЭК по представлению НД аспирант представляет следующие материалы:

- оформленный текст научного доклада в печатном виде, в соответствии с требованиями Университета к оформлению письменных работ;
- отзыв научного руководителя аспиранта;
- рецензии;
- демонстрационный материал.

3.5. Процесс представления НД имеет следующую структуру и порядок:

- выступление аспиранта с НД (до 15 минут);
- ответы аспиранта на вопросы членов ГЭК (всего – не более 10 вопросов), продолжительность опроса обучающегося не должна превышать 30 минут;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- свободная дискуссия;
- принятие и объявление решения ГЭК о соответствии НД квалификационным требованиям и рекомендации аспиранта к защите НКР (диссертации), или о несоответствии без рекомендации аспиранта к защите НКР (диссертации), а также выставление оценки за НД.

3.6. Представление НД должно начинаться с названия темы,

последующего краткого раскрытия актуальности и формулировки цели НКР (диссертации). Большая часть времени при представлении НД должна быть уделена раскрытию основных выводов и научных результатов НКР (диссертации) с акцентом на их научную новизну и практическую значимость. При представлении НД необходимо ссылаться на демонстрационный материал, который должен быть представлен в электронной форме. Демонстрационный материал включает в себя чертежи, схемы, таблицы, графики, диаграммы, а также основные положения общей характеристики выполненной работы, и оформляется в виде презентации MS Power Point (до 20 слайдов). При ответе на вопросы членов ГЭК аспирант может пользоваться текстом НД.

3.7. Процедура представления НД должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и научных, практических рекомендаций, полученных аспирантов в ходе проведенного исследования.

3.8. Решение о соответствии НД квалификационным требованиям принимается путем голосования простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. Право решающего голоса при равном числе голосов принадлежит председателю комиссии.

3.9. Секретарь ГЭК заполняет протокол заседания ГЭК. В протоколе фиксируются мнения членов ГЭК по представленному НД, уровне сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, знаниях, умении и владении специальными навыками, выявленными в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и ответы на них. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания ГЭК.

3.10. В протокол вносится оценка за представление НД аспирантом по четырехбальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.11. Аспиранты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме представления НД в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении.

3.12. Оценка представления НД аспирантом производится членами ГЭК согласно следующим критериям:

- обоснованность актуальности и значимости темы исследования, соответствие содержания НД теме, поставленным цели и задачам, полнота ее

раскрытия;

- оригинальность, новизна, теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов исследования;

- обоснованность и четкость основных выводов и результатов исследования конкретной проблемы, сформулированных рекомендаций, выносимых на защиту НКР (диссертации);

- четкость структуры работы и логичность изложения материала;

- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;

- объем и анализ научной литературы и источников по исследуемой проблеме;

- соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению НД;

- качество устного доклада, демонстрационного материала и т.д.;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время представления НД;

- оценка НД научного руководителя.

3.13. Решение ГЭК объявляется аспиранту непосредственно на заседании и оформляется в протоколе.

3.14. Протоколы заседания ГЭК сшиваются в книги, которые хранятся на выпускающей кафедре, после полного заполнения книги дальнейшее хранение осуществляется в архиве Университета. Копии протоколов хранятся в личных делах выпускников аспирантуры.

3.15. В случае положительного решения по итогам представления НД по результатам подготовленной НКР (диссертации) при условии положительной оценки, полученной на государственном экзамене, аспиранту решением ГЭК присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь», документально подтверждаемая выдаваемым дипломом (с приложением) об окончании аспирантуры государственного образца.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

кафедра машиностроения

**Допускается к представлению
научного доклада на заседании ГЭК**
Зав.кафедрой машиностроения,

д.т.н., профессор _____ В.В. Максаров
«__» _____ 201_ г.

НАУЧНЫЙ ДОКЛАД
об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)

**ОБОСНОВАНИЕ ПАРАМЕТРОВ ЩЕТОЧНОГО РАБОЧЕГО ОРГАНА
МАШИНЫ ДЛЯ ВОРОШЕНИЯ ФРЕЗЕРНОГО ТОРФА В РАССТИЛЕ**

Код и наименование направления подготовки: 15.06.01 Машиностроение
Направленность образовательной программы аспирантуры: Горные машины
Шифр и наименование научной специальности: 05.05.06 Горные машины

Аспирант _____

В.А. Ткачёв

Научный руководитель,
д.т.н., профессор кафедры машиностроения _____

А.В. Михайлов