

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЕ  
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В  
АСПИРАНТУРЕ**

**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский горный университет»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, принципы проектирования, порядок проектирования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП ВО аспирантуры, программа аспирантуры), реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее - Университет).

1.2. Положение предназначено для обеспечения единства требований к организации образовательного процесса по реализуемым направлениям и определяет статус основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете.

1.3. Положение обсуждается и принимается Ученым советом Университета, утверждается приказом ректора.

1.4. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура); Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»; Приказа Министерства образования и

науки Российской Федерации от 18.03.2016 №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; Устава Университета; локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. ОПОП ВО аспирантуры - комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий образования, а также форм аттестаций, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы научных исследований, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

2.2. В ОПОП ВО аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. ОПОП ВО аспирантуры содержит следующие структурные элементы (Приложение 1):

- титульный лист;
- общую характеристику ОПОП ВО аспирантуры;
- характеристику профессиональной деятельности выпускника;
- результаты освоения ОПОП ВО аспирантуры;
- характеристику среды вуза, обеспечивающую развитие универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускников;

- особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия реализации ОПОП ВО аспирантуры;
- нормативно-методическое обеспечение образовательных технологий и системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО аспирантуры;
- особые нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО аспирантуры;
- приложения.

2.4. В структурных элементах (разделах) ОПОП ВО аспирантуры отражаются следующие сведения:

2.4.1. Титульный лист ОПОП ВО аспирантуры содержит:

- полное наименование Университета;
- наименование документа;
- код и наименование направления подготовки;
- наименование направленности (профиля);
- код и наименование научной специальности;
- квалификацию выпускника;
- нормативный срок освоения ОПОП ВО аспирантуры;
- форму обучения по ОПОП ВО аспирантуры;
- место и год утверждения / обновления ОПОП ВО аспирантуры.

На титульном листе содержатся: утверждающая подпись ректора Университета, указание номера и даты протокола заседания Ученого Совета Университета, на котором ОПОП ВО аспирантуры была утверждена / обновлена.

2.4.2. Раздел ОПОП ВО аспирантуры «Общая характеристика ОПОП ВО аспирантуры» включает:

- перечень нормативных документов для разработки ОПОП ВО аспирантуры;
- цель (миссия) ОПОП ВО аспирантуры;
- срок освоения ОПОП ВО аспирантуры;
- трудоемкость ОПОП ВО аспирантуры;
- требования к уровню подготовки для освоения ОПОП ВО аспирантуры;
- квалификацию выпускника ОПОП ВО аспирантуры.

2.4.3. Разделы «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» и «Результаты освоения ОПОП ВО аспирантуры» содержат:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника;
- компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО аспирантуры;
- результаты освоения ОПОП ВО аспирантуры.

2.4.4. Раздел «Структура ОПОП ВО аспирантуры» включает элементы:

- структура программы;
- годовой календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик.

2.4.5. Далее рассматриваются разделы «Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников», «Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Условия реализации ОПОП ВО аспирантуры».

Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО аспирантуры включают требования к материально-техническому, учебно-методическому, информационно-библиотечному обеспечению, электронной информационно-образовательной среде, к квалификации руководящих и научно-педагогических работников и к доле штатных научно-педагогических работников.

2.4.6. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО аспирантуры в Университете включают требования:

- к обеспечению реализации ОПОП ВО аспирантуры руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО аспирантуры на условиях гражданско-правового договора;
- к доле научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП ВО аспирантуры;
- к научному руководителю, назначенному обучающемуся, который должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за

рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

2.4.7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО аспирантуры:

- к специальным помещениям, к лабораториям и к помещениям для самостоятельной работы обучающихся;

- к библиотечному фонду;

- к доступности электронной библиотечной системы (ЭБС) и электронной информационной образовательной среды (ЭИОС);

- к необходимому комплекту лицензионного программного обеспечения;

- к учебно-методическим материалам, которые включают: методические указания для самостоятельной работы аспирантов, методические указания к лабораторным работам, методические указания к практическим занятиям, материалы по организации научно-исследовательской деятельности, методические указания и программы практик, методические указания по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- к обеспечению печатными и (или) электронными образовательными ресурсами обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4.8. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО аспирантуры в Университете - требования к объему финансового обеспечения реализации ОПОП ВО аспирантуры.

2.4.9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО аспирантуры включает: оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, научным исследованиям и материалы к государственной итоговой аттестации выпускников.

2.4.10. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **3. ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. ОПОП ВО аспирантуры проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения аспирантов и индивидуально-ориентированного подхода к образовательному процессу.

3.2. Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

3.3. Объем ОПОП аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, устанавливается соответствующим ФГОС ВО и составляет от 180 зачетных единиц до 240 зачетных единиц.

3.4. Объем ОПОП аспирантуры не зависит от формы обучения, сочетания различных форм обучения, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

3.5. Объем ОПОП аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин при очной форме обучения, составляет 60 зачетных единиц.

3.6. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а так же при ускоренном обучении годовой объем устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, и может различаться для каждого учебного года.

3.7. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

3.8. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры в очной форме обучения, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются соответствующим ФГОС ВО. В очной форме

обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, срок обучения составляет 3 или 4 года, в зависимости от направления подготовки. В заочной форме срок обучения увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

3.9. ОПОП аспирантуры состоит из обязательной части и вариативной части.

3.9.1. Базовая часть ОПОП аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры и включает в себя дисциплины, установленные ФГОС ВО - дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки" и государственную итоговую аттестацию.

3.9.2. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на освоение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных в соответствии с направленностью (профилем) программы. Перечень профессиональных компетенций, содержание вариативной части разрабатывается руководителем ОПОП аспирантуры и ведущими преподавателями в соответствии с направленностью (профилем) программы аспирантуры. Вариативная часть включает факультативные и элективные дисциплины, реализуемые в порядке, установленном локальным актом Университета.

3.10. Направленность (профиль) характеризует ориентацию ОПОП аспирантуры на конкретные области знания и виды деятельности, определяющие ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности и требования к результатам освоения программы.

3.11. Выбор методов и средств обучения, учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и утверждается одновременно с программой аспирантуры.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. ОПОП ВО аспирантуры проектируется выпускающей кафедрой на основе структуры (Приложение 1), содержания и макета (Приложение 2), а также макета учебного плана и календарного учебного графика (Приложения 3, 4), разработанных Университетом, с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.2. Этапы проектирования ОПОП ВО:

4.2.1. Первоначально определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в ходе обучения в соответствии с ФГОС ВО, включающие формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, определяющих их готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.2.2. На втором этапе разрабатываются документы, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

4.2.3. На третьем этапе формулируются общесистемные требования к реализации программы аспирантуры, требования к кадровым условиям её реализации, к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к финансовым условиям реализации программы аспирантуры с учетом требований ФГОС ВО.

4.2.4. На четвертом этапе разрабатывается документация, нормативно и методически обеспечивающая функционирование системы оценки качества подготовки выпускников, предназначенной для оценивания уровня освоения компетенций.

4.3. Решение об утверждении ОПОП ВО аспирантуры принимается Ученым Советом Университета, о чем делается соответствующая запись на титульном листе ОПОП ВО аспирантуры с указанием номера протокола Ученого Совета и подписью ректора – председателя Ученого Совета Университета.

4.4. Экземпляр ОПОП ВО аспирантуры на бумажном носителе хранится на выпускающих кафедрах Университета и в деканате факультета аспирантуры и докторантуры, электронная версия характеристики ОПОП ВО аспирантуры размещается на внешнем сайте Университета.

## **5. ОБНОВЛЕНИЕ И КОРРЕКТИРОВКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1. Под корректировкой понимается любое исправление, замещение, исключение или добавление каких-либо элементов ОПОП ВО аспирантуры.

5.2. Основаниями для изменений образовательной программы являются нормативно-правовые акты Министерства образования и науки России, развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, предложения работодателей, научно-методическое совершенствование образовательного процесса, а также потребности, выявленные в процессе обучения. ОПОП ВО аспирантуры подлежит ежегодному обновлению в части необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3. Изменения в образовательной программе не должны препятствовать академической мобильности обучающегося.

5.4. Любое изменение ОПОП ВО аспирантуры должно одновременно сопровождаться внесением соответствующих изменений во взаимосвязанные документы, о чём в этих документах должно иметься указание. Если несущественное изменение ОПОП ВО аспирантуры окажется существенным для взаимосвязанного документа, должен быть выпущен новый документ, соответствующий изменённой основной профессиональной образовательной программе. Например, методические указания по разделу работы в учебной дисциплине, название которой изменилось.

5.5. Порядок внесения изменений в ОПОП ВО аспирантуры:

5.5.1. Для внесения изменений и дополнений в ОПОП ВО аспирантуры на следующий учебный год, заведующие выпускающими кафедрами формируют служебные записки с обоснованием необходимости внесения изменений. Служебные записки передаются в деканат факультета аспирантуры и докторантуры до 15 октября текущего года.

5.5.2. Экспертизу поступивших служебных записок на соответствие требованиям нормативных документов деканат факультета аспирантуры и докторантуры проводит в течение одного месяца (до 15 ноября текущего учебного года).

5.5.3. Рассмотрение изменений и дополнений, вносимых в ОПОП ВО аспирантуры, осуществляется научно-методическим советом Университета (до 15 декабря текущего года).

5.5.4. Сводный проект решения Ученого Совета Университета по всем изменениям и дополнениям, внесённым в ОПОП ВО аспирантуры, готовит деканат факультета аспирантуры и докторантуры (до 31 декабря текущего года).

5.5.5. Утверждение изменений и дополнений в ОПОП ВО аспирантуры производится Ученым Советом Университета (январь текущего учебного года).

5.5.6. Решение Ученого Совета Университета по изменениям и дополнениям в ОПОП ВО аспирантуры доводится до соответствующих кафедр деканатом факультета аспирантуры и докторантуры.