

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОРНОГО УНИВЕРСИТЕТА
В 2019 ГОДУ**

Санкт-Петербург - 2018

*Приняты решением Ученого совета
от 28.09.2018, протокол №7*

*Мотивированное мнение совета обучающихся «Горняк»
в письменной форме (28.09.2018, протокол № 6)
рассмотрено*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – правила приема на обучение в аспирантуре) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее Горный университет) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготов-

ки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г., № 13;

- Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 23.10.2017 г. №1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2016 г. №1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным но-

менклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом министерства образования и науки российской федерации от 25 февраля 2009 г. № 59»

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет»

Настоящие Правила приема на обучение в аспирантуре являются локальным нормативным актом Горного университета и устанавливают порядок приема различных категорий граждан в аспирантуру Горного университета в 2019 году.

1.2. В аспирантуру Горного университета принимаются граждане Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура), подтвержденное документом об образовании и о квалификации, удостоверяющим образование соответствующего уровня:

- документом об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документом об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский го-

сударственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документом об образовании и о квалификации, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";

- документом (документами) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.3. Прием на обучение в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе по совокупности программ в рамках направлений (Приложение 1).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

1.6. Количество мест по направлениям подготовки (контрольные цифры приема) в аспирантуре для обучения граждан РФ и иностранных граждан за счет средств федерального бюджета определяет Министерство науки и высшего образования РФ.

1.7. Количество мест в аспирантуре по направлениям подготовки для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) Горный университет устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Прием граждан Российской Федерации на обучение в аспирантуре за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр возможен при

отсутствии у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата технических наук.

1.9. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на обучение в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом на обучение в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ

2.1. Для проведения приема в аспирантуру приказом ректора Горного университета утверждается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор Горного университета. Приемная комиссия проводит мероприятия по приему в аспирантуру в соответствии с графиком (Приложение 2).

2.2. По представлениям структурных подразделений приказами ректора Горного университета утверждаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

2.3. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний. Основной задачей деятельности экзаменационных комиссий являются объективная оценка знаний и способностей поступающих.

В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссий из числа лиц, имеющих ученую степень по профилю сдаваемого экзамена. По иностранному языку в состав экзаменационных комиссий могут включаться

квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

Комиссия по специальной дисциплине правомочна принимать вступительные экзамены, если в ее заседании участвует не менее трех специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

2.4. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований для поступающих в аспирантуру и разрешения спорных вопросов. В состав апелляционной комиссии входят: председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии. При рассмотрении апелляций о несогласии с полученной оценкой комиссия вправе привлечь к своей работе специалистов по соответствующей области наук.

2.5. Результаты экзаменов, рассмотрения апелляций, представления к зачислению в аспирантуру оформляются протоколами установленного образца.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Приемная комиссия Горного университета знакомит поступающего с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в аспирантуре Горного университета. Поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.2. Решения приемной, экзаменационных и апелляционных комиссий размещаются на официальном сайте Горного университета и информационном стенде комиссии по приему в аспирантуру.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов в аспирантуру проводится в сроки согласно Приложению 2.

4.2. Для поступления на обучение в аспирантуру Горного университета поступающие подают:

– заявление о приеме в аспирантуру на имя ректора Горного университета, в котором указывают избранные направления и научные специальности, а также иные сведения, предусмотренные формой заявления, размещенной на официальном сайте Горного университета;

– копию документа удостоверяющего личность и гражданство абитуриента;

– оригинал и ксерокопию документа об образовании установленного образца согласно п.1.2;

– при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий;

– документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (Приложение 3);

– 2 фотографии поступающего размером 3 x 4 см.

При предоставлении оригиналов документов, удостоверяющих личность и гражданство, указанные документы представляются лично.

Копии указанных документов не заверяются.

4.3. Заявление и необходимые документы предоставляются одним из следующих способов:

- лично поступающим;

- лицом, которому предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных полномочий;

- через операторов почтовой связи общего пользования.

Электронная форма для подачи документов в аспирантуру Горного университета не предусмотрена.

4.4. Поступающему или доверенному лицу при представлении документов, необходимых для поступления, выдается расписка в приеме документов.

4.5. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных сроков, приемной комиссией не рассматриваются и возвращаются заявителю лично, его доверенному лицу или через операторов почтовой связи общего пользования.

4.6. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу).

Возврат поданных документов осуществляется одним из следующих способов:

1) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

4.7. Все расходы по проезду и пребыванию в Санкт-Петербурге в период подачи документов и сдачи вступительных испытаний поступающие производят за свой счет. Иногородним поступающим на период вступительных испытаний предоставляется общежитие при наличии мест.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуре разрабатываются профильными кафедрами Горного университета в объеме федеральных государственных образовательных стандартов высшего об-

разования по программам специалитета или магистратуры и доводятся до сведения поступающих.

5.2. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы.

5.3. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные экзамены:

- экзамен по специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);
- экзамен по иностранному языку (один, из определенных Горным университетом – английский, немецкий, французский).

5.4. Вступительные экзамены проводятся в сроки, определенные графиком (Приложение 2). Расписание экзаменов и консультаций размещается на сайте Горного университета и информационном стенде структурного подразделения.

5.5. Поступающие, участвующие в конкурсе по нескольким направлениям подготовки или совокупностям программ аспирантуры, сдают общие профильные вступительные испытания для всех выбранных направлений подготовки или совокупностей программ аспирантуры.

5.6. Приём вступительных испытаний осуществляют экзаменационные комиссии.

5.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке в устной форме.

5.8. Передача вступительных экзаменов не допускается.

5.9. Поступающий, пропустивший вступительный экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), вправе подать заявление с просьбой о повторном допуске к экзамену с приложением соответствующих документов. Сдача вступительного экзамена осуществляется с другими группами или индивидуально в установленный резервный день.

5.10. Уровень знаний поступающего по каждому предмету оценивается по стобалльной системе. При отсутствии поступающего на вступительном экзамене в качестве оценки проставляется неявка.

5.11. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий Горным университетом не предусмотрено.

5.12. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.13. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6. АПЕЛЛЯЦИЯ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой.

6.2. Апелляция подается в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

6.3. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

Минимальное количество баллов, необходимое для прохождения вступительных испытаний, составляет:

- по специальной дисциплине – 45 баллов;
- по иностранному языку – 45 баллов.

Общее количество набранных баллов складывается из суммы баллов, полученных при сдаче вступительных экзаменов (специальный предмет, иностранный язык) и баллов за индивидуальные достижения поступающего (Приложение 3).

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по сумме профильного испытания и баллов за индивидуальные достижения.

В спорных случаях окончательное решение принимает приемная комиссия.

7.2. Для зачисления требуется оригинал диплома о высшем образовании и согласие на зачисление.

7.3. Зачисление в очную аспирантуру производится 25 сентября 2019 года.

7.4. Иногородним, зачисленным в очную аспирантуру, предоставляется общежитие при наличии мест.

7.5. Лица, успешно выдержавшие вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу на места в рамках контрольных цифр приема и подавшие заявление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в установленные сроки, могут участвовать в конкурсе на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.6. Зачисление лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг производится 26 сентября 2019 года.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

8.1. К иностранным гражданам относятся:

- иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства;
- лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

8.2. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.3. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

- в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации по направлениям Минобрнауки России;
- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (граждане республик Беларусь, Казахстан, Таджикистан и Кыргызстан) и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.4. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг осуществляется на места в пределах цифр, установленных Горным университетом.

8.5. Иностранные граждане, поступающие в пределах квоты, принимаются в Горный университет без вступительных испытаний по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

В остальных случаях прием иностранных граждан для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.6. Зачисление на обучение в пределах квоты осуществляется отдельными приказами Горного университета.

8.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8.8. Прием документов иностранных граждан, поступающих в аспирантуру Горного университета на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 2).

8.9. Перечень вступительных испытаний у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг: иностранный язык, специальность. Граждане стран и территорий, где русский язык не является официальным языком, в качестве вступительного испытания по иностранному языку имеют право сдавать русский язык.

Вступительным испытанием по иностранному языку не может считаться официальный язык той страны, гражданином которой является абитуриент.

8.10. Прием на обучение иностранных граждан проводится по личному заявлению. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Горный университет иностранный гражданин представляет следующие документы:

- оригинал и копию легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании с приложением, включающим сведения об изученных предметах и полученных результатах по ним; перевод должен быть заверен российским нотариусом или посольством (консульством) Российской Федерации, находящимся в стране выдачи документа об образовании (важно: все переводы документов на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные на русском языке во въездной визе (при ее наличии) загранпаспорта);
- свидетельство об эквивалентности иностранных документов об образовании (в случае необходимости), полученное в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (ФГБНУ «Главэксперт-центр»);
- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- две фотографии размером 3х4 см.

8.11. Иностранные граждане, поступающие в пределах квоты, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации, представляют также направление Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

8.12. Для зачисления иностранные граждане, поступающие на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и успешно прошедшие вступительные испытания, дополнительно предоставляют:

- подписанный договор (контракт) об оказании платных образовательных услуг;
- документ об оплате первого периода обучения, определенного договором.

8.13. Обязательным условием обучения в Университете для иностранных граждан является наличие полиса добровольного медицинского страхования в соответствии с перечнем установленных услуг (Приказ Минздрав РФ от 6 августа 1999 г. № 315), приобретаемого ежегодно за счет средств иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников за рубежом.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Университет обеспечивает проведение вступительных экзаменов для поступающих лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

Вступительные испытания для поступающих лиц с ОВЗ проводятся в отдельной аудитории.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительных испытаний ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с

учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками Университета, проводящими вступительное испытание).

Продолжительность вступительного испытания для лиц с ОВЗ увеличивается по решению Университета, но не более, чем на 1,5 часа. Поступающим лицам с ОВЗ предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний. Поступающие лица с ОВЗ могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий.

Количество мест для приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Санкт-Петербургский горный университет в 2019 году

№ пп	Коды и наименования направлений подготовки	Наименование совокупностей программ (конкурсных групп)	Наименование научных специальностей	Количество мест	Срок обучения
1	03.06.01 Физика и астрономия	Физика и астрономия	01.04.08 Физика плазмы	1	4 года
2	04.06.01 Химические науки	Химические науки	02.00.04 Физическая химия	2	4 года
3	05.06.01 Науки о Земле	Науки о Земле (Геологическая съемка и разведка месторождений полезных ископаемых)	25.00.04 Петрология, вулканология	4	3 года
			25.00.05 Минералогия, кристаллография		
			25.00.09 Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых		
			25.00.11 Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения		
		Науки о Земле (Гидрогеология и инженерная геология)	25.00.07 Гидрогеология	2	
			25.00.08 Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение		
Науки о Земле (Геология и геофизика)	25.00.01 Общая и региональная геология	4			
	25.00.10 Геофизика, геофизические методы поисков полезных ископаемых				
Науки о Земле (Кадастр)	25.00.10 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель	1			
4	09.06.01 Информатика и вычислительная техника	Информатика и вычислительная техника	05.13.01 Системный анализ, управление и обработка информации (по отраслям)	6	4 года
			05.13.06 Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами (по отраслям)		
5	11.06.01 Электроника, радиотехника и системы связи	Электроника, радиотехника и системы связи	05.12.04 Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения	1	4 года
6	12.06.01 Фотоника, приборостроение,	Фотоника, приборо-	05.11.13 Приборы и методы контроля природной сре-	6	4 года

	оптические и биотехнические системы и технологии	строение, оптические и биотехнические системы и технологии	ды, веществ, материалов и изделий		
7	13.06.01 Электро- и теплотехника	Электро- и теплотехника	05.09.03 Электротехнические комплексы и системы 05.14.04 Промышленная теплоэнергетика	8	4 года
8	15.06.01 Машиностроение	Машиностроение	05.02.08 Технология машиностроения 05.05.06 Горные машины	12	4 года
9	18.06.01 Химические технологии	Химические технологии	05.17.01 Технология неорганических веществ	2	4 года
10	20.06.01 Техносферная безопасность	Техносферная безопасность	05.26.01 Охрана труда (в горной промышленности)	3	4 года
11	21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых	Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Организация и проектирование)	05.02.22 Организация производства (в горной промышленности)	2	4 года
			25.00.21 Теоретические основы проектирования горно-технических систем		
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Обогащение)	25.00.13 Обогащение полезных ископаемых	3	
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Промышленная геология и маркшейдерское дело)	25.00.16 Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика, маркшейдерское дело и геометрия недр	2	
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Геомеханика)	25.00.20 Геомеханика, разрушение горных пород, рудничная аэрогазодинамика и горная теплофизика	6	
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Геотехнология)	25.00.22 Геотехнология (подземная, открытая и строительная)	3	

		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Геология)	25.00.36 Геология (в горно-перерабатывающей промышленности)	2	
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Разведка и разработка)	25.00.14 Технология и техника геологоразведочных работ	8	
			25.00.15 Технология бурения и освоения скважин		
			25.00.17 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений		
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Строительство и эксплуатация)	25.00.19 Строительство и эксплуатация нефтегазопроводов, баз и хранилищ	3	
12	21.06.02 Геодезия	Геодезия	25.00.32 Геодезия	1	3 года
13	22.06.01 Технологии материалов	Технологии материалов (Металлургия и металловедение)	05.16.01 Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	7	4 года
			05.16.02 Металлургия черных, цветных и редких металлов		
14	23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта	Техника и технологии наземного транспорта	05.22.10 Эксплуатация автомобильного транспорта	2	4 года
15	38.06.01 Экономика	Экономика	08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)	3	3 года
16	45.06.01 Языкознание и литературоведение	Языкознание и литературоведение	10.02.01 Русский язык	1	3 года
17	49.06.01 Физическая культура и спорт	Физическая культура и спорт	13.00.04 Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	1	3 года
Итого				96	

Количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Санкт-Петербургский горный университет в 2019 году

№ пп	Коды и наименования направлений подготовки	Наименование совокупностей программ (конкурсных групп)	Наименование научных специальностей	Количество мест	Срок обучения
1	03.06.01 Физика и астрономия	Физика и астрономия	01.04.08 Физика плазмы	1	4 года
2	04.06.01 Химические науки	Химические науки	02.00.04 Физическая химия	1	4 года
3	05.06.01 Науки о Земле	Науки о Земле (Геологическая съемка и разведка месторождений полезных ископаемых)	25.00.04 Петрология, вулканология	2	3 года
			25.00.05 Минералогия, кристаллография		
			25.00.09 Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых		
		Науки о Земле (Гидрогеология и инженерная геология)	25.00.11 Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения	1	
			25.00.07 Гидрогеология		
		Науки о Земле (Геология и геофизика)	25.00.08 Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение	1	
25.00.01 Общая и региональная геология					
Науки о Земле (Кадастр)	25.00.10 Геофизика, геофизические методы поисков полезных ископаемых	1			
4	09.06.01 Информатика и вычислительная техника	Информатика и вычислительная техника	25.00.10 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель	1	
			05.13.01 Системный анализ, управление и обработка информации (по отраслям)	1	
5	11.06.01 Электроника, радиотехника и системы связи	Электроника, радиотехника и системы связи	05.13.06 Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами (по отраслям)		1
			05.12.04 Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения		
6	12.06.01 Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии	Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические	05.11.13 Приборы и методы контроля природной среды, веществ, материалов и изделий	1	4 года

		системы и технологии				
7	13.06.01 Электро- и теплотехника	Электро- и теплотехника	05.09.03 Электротехнические комплексы и системы 05.14.04 Промышленная теплоэнергетика	1	4 года	
8	15.06.01 Машиностроение	Машиностроение	05.02.08 Технология машиностроения 05.05.06 Горные машины	1	4 года	
9	18.06.01 Химические технологии	Химические технологии	05.17.01 Технология неорганических веществ	1	4 года	
10	20.06.01 Техносферная безопасность	Техносферная безопасность	05.26.01 Охрана труда (в горной промышленности)	1	4 года	
11	21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых	Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Организация и проектирование)	05.02.22 Организация производства (в горной промышленности)	1	4 года	
			25.00.21 Теоретические основы проектирования горно-технических систем			
			Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Обогащение)	25.00.13 Обогащение полезных ископаемых		1
			Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Промышленная геология и маркшейдерское дело)	25.00.16 Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика, маркшейдерское дело и геометрия недр		1
			Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Геомеханика)	25.00.20 Геомеханика, разрушение горных пород, рудничная аэрогазодинамика и горная теплофизика		1
			Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Геотехнология)	25.00.22 Геотехнология (подземная, открытая и строительная)		1
Геология, разведка и разработка полезных	25.00.36 Геоэкология (в горно-перерабатывающей промышленности)	1				

		ископаемых (Геоэкология)			
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Разведка и разработка)	25.00.14 Технология и техника геологоразведочных работ	2	
			25.00.15 Технология бурения и освоения скважин		
			25.00.17 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений		
		Геология, разведка и разработка полезных ископаемых (Строительство и эксплуатация)	25.00.19 Строительство и эксплуатация нефтегазопроводов, баз и хранилищ	1	
12	21.06.02 Геодезия	Геодезия	25.00.32 Геодезия	1	3 года
13	22.06.01 Технологии материалов	Технологии материалов (Металлургия и металловедение)	05.16.01 Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	1	4 года
			05.16.02 Metallургия черных, цветных и редких металлов		
14	38.06.01 Экономика	Экономика	08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)	1	3 года
Итого				26	

График приемной кампании на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Горного университета в 2019/2020 учебном году

Этап работы	Срок	Примечание
Размещение правил приема в аспирантуру на 2019/2020 год	до 01.10.2018	на сайте Горного университета, информационных стендах структурных подразделений
Размещение перечня направлений подготовки, по которым осуществляется прием		
Размещение перечня вступительных испытаний		
Размещение информации о сроках приема документов		
Размещение информации о сроках вступительных испытаний		
Размещение информации о сроках зачисления		
Размещение информации о контрольных цифрах приема		
Размещение образца договора об оказании платных образовательных услуг		
Размещение информации о формах проведения вступительных испытаний		
Размещение программ вступительных испытаний		
Размещение информации о наличии общежития		
Прием заявлений	с 25.03.2019 до 03.04.2019; и с 01.07.2019 до 10.07.2019 и с 26.08.2019 до 05.09.2019	в соответствии с графиками работы приемной комиссии
Размещение информации о количестве поданных заявлений, полного перечня лиц, подавших заявление, по каждому направлению подготовки с указанием формы обучения	с начала приема документов	регулярно обновляется на сайте Горного университета
Размещение информации о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций	за 14 дней до начала вступительных испытаний	на сайте Горного университета, информационных стендах структурных подразделений
Проведение вступительных экзаменов	с 08.04.2019 до 16.04.2019 и с 09.09.2019 до 17.09.2019	

Размещение конкурсных списков поступающих, ранжированных по мере убывания баллов	до 17.09.2019	на сайте Горного университета, информационных стендах структурных подразделений
Предоставление подлинников дипломов о высшем образовании лицами, включенными в список к зачислению и заявления о согласии на зачисление	до 19.09.2019	
Заседание приемной комиссии	до 23.09.2019	
Размещение приказа о зачислении поступающих	25.09.2019	на сайте Горного университета, информационных стендах структурных подразделений

Порядок учета индивидуальных достижений при поступлении в аспирантуру Санкт-Петербургского горного университета

1. Настоящий порядок регламентирует учет индивидуальных достижений абитуриентов, поступающих в аспирантуру Горного университета, с целью выявления и поддержки абитуриентов, проявивших творческие способности и склонность к научно-исследовательской деятельности на предшествующих уровнях образования и в рамках самостоятельной творческой, научной или профессиональной деятельности.

2. Поступающие в аспирантуру, при подаче заявления о приеме, предоставляют сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при зачислении. Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений поступающего, должны быть представлены в Приемную комиссию по приему аспирантуру одновременно с подачей заявления о приеме. Претензии лиц, не предоставивших в срок указанные документы, не рассматриваются независимо от причин нарушения срока.

3. Факт учета индивидуальных достижений при формировании конкурсного балла утверждается решением Приемной комиссии по приему в аспирантуру Горного университета и фиксируется в протоколе заседания Приемной комиссии. Дополнительные баллы начисляются согласно перечню, приведенному в таблице.

№ п/п	Показатель	Подтверждающий документ	Баллы за достижение
1	Наличие стипендии Президента РФ, Правительства РФ или Правительства Санкт-Петербурга	Выписка из приказа о назначении стипендии	7 баллов, независимо от количества
2	Рецензируемые статьи в изданиях, индексируемых в базе данных: - Web of Science Core Collection; - Scopus; с указанием импакт-фактора журнала согласно Journal Citation Reports (JCR)	Статья и информация об импакт-факторе журнала согласно WoS id и (или) Scopus id, принтскрин из базы WoS и (или) Scopus с информацией о статье и журнале	10 баллов в случае если авторов менее 4, или 10 баллов/количество авторов, если авторов более 4, за каждую статью, но не более 20 баллов в сумме

3	Публикации в журналах рекомендованных ВАК	Копия первой страницы статьи с полным списком авторов и принтскрин страницы из базы цитирования о публикации (принтскрин из eLibrary и номер в списке ВАК на момент выхода статьи)	5 баллов, если количество авторов менее 4 или 5 баллов/количество авторов, если количество авторов более 4, но не более 10 баллов в сумме
4	Научные статьи в других рецензируемых изданиях	Копия первой страницы статьи с полным списком авторов и принтскрин страницы из базы цитирования о публикации	1 балл за статью, но не более 5 баллов в сумме
5	Наличие документа, удостоверяющего право поступающего в аспирантуру на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности	Копия патента или свидетельства	<p>– патент на изобретение (До 10 баллов за каждый патент на изобретение, если количество авторов менее 4 или 10 баллов/количество авторов, если количество авторов более 4</p> <p>– патент на полезную модель - 10 баллов, если количество авторов менее 4 или 10 баллов/количество авторов, если количество авторов более 4</p> <p>– свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ - 5 баллов, если количество авторов менее 4 или 5 баллов/количество авторов, если количество авторов более 4</p> <p>– свидетельство о государственной регистрации базы данных - 5 баллов, если количество авторов менее 4 или 5 баллов/количество авторов, если количество авторов более 4</p> <p>но не более 20 баллов в сумме</p>
6	Призер форума-конкурса "Проблему недропользования"	Оригинал диплома I, II, III степени	10 баллов, не более 10 баллов в сумме

7	Наличие дипломов победителя, а также дипломов I, II, III степени Всероссийских и Международных научных конкурсов и конференций	Оригиналы дипломов	независимо от количества - 5 баллов, не более 5 баллов
8	Диплом призера Всероссийской конференции-конкурса студентов выпускного курса, проводимого в Горном университете	Оригинал диплома	7 баллов, не более 7 баллов в сумме
9	Выписка протокола ГЭК установленного образца с рекомендацией к поступлению в аспирантуру	Оригинал выписки	5 баллов