



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## П Р И К А З

11.10.2019

Санкт-Петербург

№ 1350 адм

**О создании комиссии по поступлению  
и выбытию нематериальных активов**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», а также в связи с изменением штатного расписания патентно-лицензионного отдела

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить с **21.10.2019** постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию объектов нематериальных активов (далее – Комиссия) в составе:

*Председатель* – **Бажин В.Ю.**, проректор по научно-инновационной деятельности

#### *Члены комиссии:*

**Трушко О.В.**, начальник патентно-лицензионного отдела;

**Савченков С.А.**, заместитель начальника патентно-лицензионного отдела;

**Виленская А.В.**, заместитель начальника патентно-лицензионного отдела.

2. Комиссии:

2.1. Проводить заседания по мере поступления документов от Федеральной службы по интеллектуальной собственности (РОСПАТЕНТ).

2.2. Рассматривать вопросы о постановке нематериальных активов на бухгалтерский учет, целесообразности их поддержания и списания с учета.

2.3. После заседания в течение **5 рабочих дней** предоставлять в материальный отдел УПБУА и ФК: протокол заседания, перечень патентов для постановки на баланс (Приложение 1), перечень патентов для снятия с поддержания и бухгалтерского учета (Приложение 2).

3. Заместителю начальника патентно-лицензионного отдела **Виленской А.В.** ежемесячно предоставлять в материальный отдел УПБУА и ФК справку с

перечнем поддерживаемых в силе патентов (Приложение 3) в срок до **05** числа месяца, следующего за отчетным.

4. Признать утратившим юридическую силу приказ от 29.12.2018 № 2072 адм с изменениями и дополнениями.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора профессора **Пашкевич Н.В.**

Ректор

В. Литвиненко



Заместитель начальника отдела  
делопроизводства

 Е.Р. Яновицкая

« 14 » \_\_\_\_\_ 20 19 г.

Приложение 1 к приказу  
от 14.12. № 652/20

Перечень нематериальных активов для постановки на бухгалтерский учет

[illegible]

Председатель комиссии:

**Члены комиссии:**

Перечень нематериальных активов для снятия с бухгалтерского учета

| № п/п | № дела | Наименование<br>структурного<br>подразделения, кафедры | ФИО авторов заявок | Наименование | № патента,<br>свидетельства | № заявки | Дата приоритета |
|-------|--------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------------------|----------|-----------------|
|       |        |                                                        |                    |              |                             |          |                 |
|       |        |                                                        |                    |              |                             |          |                 |
|       |        |                                                        |                    |              |                             |          |                 |
|       |        |                                                        |                    |              |                             |          |                 |

Председатель комиссии:

Члены комиссии:



Справка  
о поддержании патентов за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(месяц) (год)

| № п/п  | № платежного поручения | № патента | Сумма пошлины, руб. |
|--------|------------------------|-----------|---------------------|
|        |                        |           |                     |
|        |                        |           |                     |
|        |                        |           |                     |
|        |                        |           |                     |
|        |                        |           |                     |
| Итого: |                        |           |                     |

Заместитель начальника  
патентно-лицензионного отдела:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)