

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Горного университета
от 15.04.2015 № 285 адм.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫБОРОВ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

**федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Национальный минерально-сырьевой университет «Горный»**

Санкт-Петербург 2015

**Мотивированное мнение профсоюзного комитета
в письменной форме (протокол от 27 марта 2015 года № 55)
рассмотрено**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке выборов декана факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный минерально-сырьевой университет «Горный» (далее – Положение, Университет) определяет порядок выдвижения и проведения выборов декана факультета и оформлению с ним трудовых отношений на срок не более 5 лет.

1.2. Декан факультета избирается Ученым советом университета из числа специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и/или ученое звание со стажем научно-педагогической работы не менее 5 лет на срок до 5 лет.

1.3. Выборы декана факультета объявляются приказом ректора, не позднее, чем за 2 месяца до даты их проведения.

1.3. Объявление о выборах декана опубликовывается на официальном сайте Университета не менее чем за 2 месяца до проведения выборов.

2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР

2.1. Выдвижение кандидатов на должность декана факультета начинается на следующий день после объявления выборов декана факультета и продолжается в течение 30 календарных дней со дня объявления выборов.

2.2. Кандидаты на должность декана факультета могут быть выдвинуты:

- ректором, проректорами, членами Ученого совета университета или факультета;
- собранием членов кафедры, соответствующего факультета;
- путем подачи личного заявления на выборы.

2.3. Выдвижение кандидатур собранием членов кафедры считается правомочным, если на нем присутствуют не менее $2/3$ от общего количества членов кафедры из числа профессорско-преподавательского состава.

2.4. Выдвинутым считается кандидат, за выдвижение которого проголосовало более $1/2$ присутствующих на собрании членов кафедры из числа профессорско-преподавательского состава. Решение собрания членов кафедры оформляется протоколом. Выписка из протокола передается в управление по работе с персоналом в трехдневный срок.

2.5. В случае выдвижения кандидатур, работающих в Университете по основному месту работы, дополнительно прилагаются:

- письменное заявление выдвинутого кандидата о согласии участвовать в выборах;
- программа развития факультета на 5 лет;
- список научных и учебно-методических трудов.

2.6. В случае выдвижения стороннего кандидата в дополнение к документам, указанным в п.2.6. настоящего Положения, должны быть приложены следующие документы:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- копии документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний;
- медицинскую справку о состоянии здоровья, которая выдается после прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра.

2.7. Кандидат, самостоятельно выдвинувший свою кандидатуру или выдвинутый ректором, проректором, членами Ученого совета университета или факультета, представляет в управление по работе с персоналом документы, перечисленные в п.2.5. или п.2.6. настоящего Положения.

2.8. Действующий декан факультета, вновь выдвинутый на эту должность, помимо документов, перечисленных в п.2.5. настоящего Положения, представляет отчет о деятельности факультета за период с момента последнего избрания его на должность декана факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей до выборов на должность).

2.9. Отказ в приеме документов может иметь место в случаях несвоевременной подачи документов, в случае подачи документов не в полном объеме.

2.10. Кандидат имеет право:

- ознакомиться с настоящим Положением;
- снять свою кандидатуру на любом этапе процедуры выборов, о чем подает заявление на имя ректора.

2.11. Управление по работе с персоналом ведет журнал регистрации кандидатов на должность декана факультета.

2.12. После завершения выдвижения кандидатов на должность декана факультета управление по работе с персоналом передает документы кандидатов в учебно-методическое управление.

2.13. Учебно-методическое управление объявляет на официальном сайте Университета список кандидатов на должность декана факультета с указанием ученой степени, звания, занимаемой должности, а также подразделений (лиц), выдвинувших данную кандидатуру.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

3.1. На первом этапе документы кандидатов на замещение должности декана факультета и их программы рассматриваются на заседании совета соответствующего факультета, которое проводит проректор Университета. Заседание совета факультета считается правомочным, если в нем участвует не менее $2/3$ членов совета. Выписка из протокола заседания совета факультета с результатами тайного голосования по каждой кандидатуре передается в комиссию по рассмотрению документов конкурсного отбора, выборов деканов факультетов Университета, которая рассматривает материалы, представленные советом факультета и готовит рекомендацию (заключение) для Ученого совета университета.

3.2. На втором этапе все кандидатуры на должность декана факультета рассматриваются с учетом мнения совета факультета и комиссии по рассмотрению документов конкурсного отбора, выборов деканов факультетов Университета на заседании Ученого совета университета, который тайным голосованием принимает окончательное решение об избрании декана факультета.

Заседание Ученого совета университета считается правомочным, если в нем принимают участие не менее $2/3$ членов совета. Кандидатуры вносятся в один бюллетень. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины членов Ученого совета университета, принявших участие в голосовании. Если баллотировалось более двух кандидатов и ни один из них не получил достаточного количества голосов, проводится второй тур голосования. К участию во втором туре голосования допускаются два кандидата, получившие наибольшее количество голосов в первом туре.

Если не подано ни одного заявления или ни один из кандидатов не получил 50% голосов членов Ученого совета университета, выборы признаются несостоявшимися.

Избранный Ученым советом университета декан факультета утверждается в должности приказом ректора с указанием срока полномочий.

Секретариат Ученого совета университета в трехдневный срок передает выписки из протокола заседания Ученого совета университета с результатами голосования и сроками избрания в должности декана в управление по работе с персоналом для дальнейшего оформления с лицами, избранными на должность декана, трудовых отношений.

Начальник учебно-методического управления

Е.Л. Мезенцева

Согласовано:

Первый проректор профессор

Н.В. Пашкевич

**Проректор по образовательной
деятельности профессор**

В.А. Шпенст

**Заместитель начальника
юридического управления**

Н.В. Сигитова