

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП ВО
профессор А.Е. Череповицын

Проректор по образовательной
деятельности
Д.Г. Петраков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

Уровень высшего образования: *Бакалавриат*

Направление подготовки: *38.03.02 Менеджмент*

Направленность (профиль): *Производственный менеджмент*

Квалификация выпускника: *Бакалавр*

Форма обучения: *Очная*

Составитель: *доцент Пастернак С.Н.*

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины «Хозяйственное право» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО – *бакалавриат по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент»*, утвержденного приказом Минобрнауки России № 970 от 12.08.2020г.;

- на основании учебного плана *бакалавриата по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент» направленность (профиль) «Производственный менеджмент»*.

Составитель _____ к.ю.н., доц. Пастернак С.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации и управления от 04.02.2021 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. А.Е. Череповицын

Рабочая программа согласована:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и контроля качества образования _____ Ю.А. Дубровская

Начальник отдела методического обеспечения учебного процесса _____ А.Ю. Романчиков

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- освоение студентами положений действующего законодательства в области правового регулирования хозяйственной (предпринимательской) деятельности и формирование у студентов практических навыков правоприменения в данной области.

Задачи дисциплины:

- изучить основы законодательства о субъектах и объектах хозяйственных правоотношений, основы договорных и обязательственных правоотношений;
- изучить основы правового регулирования защиты прав и интересов субъектов хозяйственных правоотношений;
- сформировать у студентов умение правильно понимать и интерпретировать принципы и нормы хозяйственного права;
- воспитать уважение к праву, к закону, нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- сформировать способность самостоятельно анализировать и юридически грамотно использовать хозяйственное (предпринимательское) законодательство в практической деятельности;
- сформировать умение активно защищать свои права и законные.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Хозяйственное право» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент» направленность (профиль) «Производственный менеджмент», изучается в 7 семестре.

Дисциплина «Хозяйственное право» продолжает цикл правовых дисциплин учебного плана по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент» направленность (профиль) «Производственный менеджмент» и базируется на курсе «Правоведение».

Особенностью дисциплины является необходимость работы с большими объемами информации, использования нормативно-правового материала из справочных правовых систем.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Хозяйственное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	УК-2	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11	УК-11.1. Знать: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.
		УК-11.2. Знать: квалификации коррупционного поведения и его пресечения.
		УК-11.3. Уметь: давать оценку коррупционному поведению.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 ак. часов.

Вид учебной работы	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		7
Аудиторная работа, в том числе:	68	68
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	4	4
Выполнение курсовой работы (проекта)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат	-	-
Подготовка к практическим занятиям	4	4
Подготовка к лабораторным занятиям	-	-
Подготовка к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация – экзамен (Э)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины		
	ак. час.	108
	зач. ед.	3

4.2. Содержание дисциплины

Учебным планом предусмотрены: лекции, практические занятия и самостоятельная работа.

4.2.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование разделов	Виды занятий				
	Всего ак. часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа студента, в том числе курсовая работа (проект)
Раздел 1. Общая часть хозяйственного права	18	8	8	-	2
Раздел 2. Особенная часть хозяйственного права	54	26	26	-	2
Экзамен	36				
Итого:	108	34	34	0	4

4.2.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
1	Общая часть хозяйственного права	Тема 1. Понятие и источники хозяйственного права. Отношения, регулируемые хозяйственным правом. Принципы хозяйственного права. Соотношение понятий «хозяйственное» и «предпринимательское» право. Понятие и виды источников хозяйственного права.	4
		Тема 2. Субъекты хозяйственных правоотношений. Понятие субъектов хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Правовое положение коммерческих организаций. Правовое положение хозяйственных товариществ. Правовое положение хозяйственных обществ. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий. Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности. Ликвидация и реорганизация предприятий	4
2	Особенная часть хозяйственного права	Тема 3. Государственно-правовое регулирование хозяйственной деятельности. Субъекты, приемы и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Компетенция государственных органов по регулированию предпринимательской деятельности. Основания и пределы вмешательства в предпринимательскую деятельность. Лицензирование предпринимательской деятельности. Государственное регулирование и контроль за деятельностью естественных монополий. Антимонопольное регу-	6

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
		лирование предпринимательской деятельности. Ан- тимонопольные органы. Основные задачи, функции и полномочия. Понятие и виды монополистической деятельности хозяйствующих субъектов. Понятие и виды недобросовестной конкуренции. Виды госу- дарственного контроля за соблюдением антимоно- польного законодательства. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства и ее виды. Порядок обжалования и исполнения решений (предписаний) антимонопольных органов. Регистра- ция физических и юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности. Порядок сер- тификации товаров и услуг. Регулирование хозяй- ственной деятельности посредством стандартиза- ции.	
		Тема 4. Правовой режим имущества предприни- мателя. Объекты хозяйственных правоотношений. Понятие имущества предпринимателя и общая ха- рактеристика его правового режима. Правовой ре- жим вещей. Правовой режим ценных бумаг. Право- вой режим денег.	4
		Тема 5. Общие положения об обязательствах. По- нятие и виды обязательств. Субъекты обязательств. Исполнение обязательств. Прекращение обяза- тельств. Понятие, сущность и значение способов обеспечения исполнения обязательств.	4
		Тема 6. Общие положения о договорах. Понятие и значение гражданско-правового договора. Виды до- говоров в хозяйственном праве. Содержание дого- вора. Заключение, изменение и расторжение догово- ра.	4
		Тема 7. Защита прав и законных интересов субъ- ектов хозяйственного права. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателей. Пре- тензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей. Защита прав предпринимателей органами исполнительной власти и средствами про- курорского надзора. Рассмотрение предпринима- тельских споров третейскими судами. Разрешение международных коммерческих споров. Судебный порядок защиты прав предпринимателей. Рассмот- рение дел арбитражными судами. Рассмотрение споров с участием предпринимателей в судах общей юрисдикции.	4
		Тема 8. Несостоятельность (банкротство) хозяй- ствующих субъектов. Понятие и правовое регули- рование несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства физических и юридических лиц. Осно- вания для возбуждения производства по делу о	4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
		несостоятельности (банкротстве). Стадии процедуры банкротства. Реорганизационные процедуры, применяемые к предприятию должника. Ликвидационные процедуры. Особенности внешнего управления. Правила проведения санации. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Принудительная ликвидация предприятия должника и внесудебные решения несостоятельности.	
Итого:			34

4.2.3. Практические занятия

№ п/п	Разделы	Тематика практических занятий	Трудоемкость в ак. часах
1	Раздел 1	Понятие и источники хозяйственного права	4
2		Субъекты хозяйственных правоотношений	4
3	Раздел 2	Государственно-правовое регулирование хозяйственной деятельности	6
4		Правовой режим имущества предпринимателя.	4
5		Общие положения об обязательствах	4
6		Общие положения о договорах	4
7		Защита прав и законных интересов предпринимателей	4
8		Несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов	4
Итого:			34

4.2.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.2.5. Курсовые работы (проекты)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения применяются:

Лекции, которые являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

Практические занятия. Цели практических занятий:

- совершенствовать умения и навыки решения практических задач.

Главным содержанием этого вида учебных занятий является работа каждого обучающегося по овладению практическими умениями и навыками профессиональной деятельности.

Консультации (текущая консультация, накануне экзамена) является одной из форм руководства учебной работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала

дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям, в подготовке письменных работ (проектов).

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, научным руководителем и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости.

Раздел 1.

Тема 1. Понятие и источники хозяйственного права

1. Хозяйственное право как юридическая наука.
2. Хозяйственное право как учебная дисциплина: понятие, состав.
3. Предмет регулирования хозяйственного права.
4. Принципы хозяйственного права.
5. Методы хозяйственного права.
6. Понятие и виды источников хозяйственного права.

Тема 2. Субъекты хозяйственных правоотношений

1. Понятие и свойства субъектов хозяйственных правоотношений.
2. Организационно-правовые формы юридических лиц.
3. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
4. Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ.
5. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
6. Порядок создания, реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности субъектов хозяйственной деятельности.

Тема 3. Государственно-правовое регулирование хозяйственной деятельности

1. Субъекты государственного регулирования хозяйственной деятельности.
2. Приемы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
3. Компетенция органов государственной власти в сфере хозяйственной деятельности.
4. Лицензирование хозяйственной деятельности.
5. Антимонопольное регулирование хозяйственной деятельности.

Тема 4. Правовой режим имущества предпринимателя

1. Объекты предпринимательских правоотношений.
2. Понятие имущества предпринимателя и общая характеристика его правового режима.
3. Правовой режим вещей.
4. Правовой режим ценных бумаг.
5. Правовой режим денег.

Тема 5. Общие положения об обязательствах

1. Понятие и виды обязательств.
2. Структура обязательственного правоотношения.
3. Исполнение обязательств.
4. Прекращение обязательств.
5. Понятие, сущность и значение способов обеспечения исполнения обязательств.

Тема 6. Общие положения о договорах

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Содержание гражданско-правового договора.
3. Заключение и изменение договора.
4. Расторжение договора.
5. Виды договоров в хозяйственном праве.

Тема 7. Защита прав и законных интересов предпринимателей

1. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателей.
2. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей.
3. Защита прав предпринимателей органами исполнительной власти и средствами прокурорского надзора.
4. Рассмотрение предпринимательских споров третейскими судами.
5. Разрешение международных коммерческих споров.
6. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.

Тема 8. Несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов

1. Правовое регулирование банкротства.
2. Признаки банкротства хозяйствующих субъектов.
3. Основания для возбуждения производства по делу о банкротстве.
4. Стадии процедуры банкротства.
5. Конкурсное производство.

6.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (экзамену).

6.2.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Понятие хозяйственного права как юридической науки.
2. Понятие и состав хозяйственного законодательства.
3. Хозяйственное право как отрасль права: понятие, место в системе права.
4. Место Хозяйственного права в юридической науке.
5. Хозяйственные правоотношения как предмет Хозяйственного права.
6. Методы Хозяйственного права.
7. Принципы Хозяйственного права.
8. Общая характеристика источников хозяйственного права.
9. Понятие хозяйственного права как учебной дисциплины.
10. Состав отрасли хозяйственного права.
11. Понятие и виды субъектов хозяйственного права.
12. Крестьянское (фермерское) хозяйство как субъект хозяйственного права.
13. Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права.
14. Юридические лица как субъекты хозяйственного права.
15. Организационно-правовые формы юридических лиц.
16. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как субъекты хозяйственного права.
17. Правосубъектность субъектов хозяйственного права: общая характеристика.
18. Право оперативного управления и право хозяйственного ведения в хозяйственном праве.
19. Право собственности в хозяйственном праве.
20. Вещное право в хозяйственном праве.
21. Правовой режим предприятия в хозяйственном праве.
22. Соотношение Обязательственного и Договорного права в хозяйственном праве.
23. Место Обязательственного права в хозяйственном праве.
24. Типы обязательств в хозяйственном праве.

25. Виды договоров в хозяйственном праве.
26. Исполнение обязательств в хозяйственном праве.
27. Обеспечение обязательств в хозяйственном праве.
28. Заключение, изменение и расторжение договора в хозяйственном праве.
29. Стадии заключения договора в хозяйственном праве.
30. Стороны обязательств в хозяйственном праве.
31. Содержание договора в хозяйственном праве.
32. Виды договоров в хозяйственном праве.
33. Типы и виды обязательств в хозяйственном праве.
34. Защита прав и законных интересов субъектов хозяйственного права: понятие, система.
35. Система арбитражных судов в РФ.
36. Процедура рассмотрения спора в арбитражном суде.
37. Рассмотрение споров в третейских судах.
38. Медиативный порядок защиты прав субъектов хозяйственного права.
39. Защита прав и законных интересов предпринимателей исполнительными органами государственной власти
40. Защита прав и законных интересов предпринимателей мерами прокурорского надзора.

6.2.2. Примерные тестовые задания к экзамену

Вариант 1.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
1.	Охарактеризуйте хозяйственное право как отрасль права:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексная отрасль. 2. Простая отрасль права. 3. Отрасль частного права. 4. Ничего из вышеперечисленного.
2.	Какие аналогичные наименования используются в российской юридической науке для определения отрасли хозяйственное право?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предпринимательское право. 2. Торговое право. 3. Арбитражное право. 4. Корпоративное право.
3.	Определите предмет правового регулирования отрасли хозяйственное право (наиболее точно):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданские отношения. 2. Юридические отношения. 3. Экономические отношения. 4. Коммерческие и иные экономические отношения.
4.	По праву хозяйственного ведения и оперативного управления:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предприятие - первичный субъект присвоения результатов хозяйственной деятельности, а собственник – опосредованный. 2. Предприятию и собственнику солидарно принадлежат права на имущество. 3. Собственник – первичный субъект присвоения результатов хозяйственной деятельности, а предприятие - опосредованный. 4. Собственник и предприятие равноправны.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
5.	Дайте определение предпринимательской деятельности:	<p>1. Самостоятельная, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке.</p> <p>2. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке.</p> <p>3. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке.</p> <p>4. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке.</p>
6.	Источники хозяйственного права – это:	<p>1. Нормативно-правовые акты.</p> <p>2. Правовые обычаи.</p> <p>3. Международные договоры.</p> <p>4. Всё вышеперечисленное.</p>
7.	Предприятие в хозяйственном праве определяется как:	<p>1. Имущественный комплекс.</p> <p>2. Имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>3. Совокупность земельных участков и зданий.</p> <p>4. Совокупность зданий, земельных участков и исключительных прав.</p>
8.	Обязательственное право включает части:	<p>1. Общую и специальную.</p> <p>2. Общую и Особую.</p> <p>3. Общую и Особенную.</p> <p>4. Общую и специальные.</p>
9.	Какой нормативно-правовой акт регулирует виды договоров в хозяйственном праве?	<p>1. Торговый кодекс РФ.</p> <p>2. Гражданский кодекс РФ.</p> <p>3. Арбитражный процессуальный кодекс РФ.</p> <p>4. Гражданский процессуальный кодекс РФ.</p>
10.	К обязательствам по передаче имущества в собственность в хозяйственном праве относятся:	<p>1. Обязательства из договора найма жилого помещения.</p> <p>2. Обязательства из договора продажи предприятия.</p> <p>3. Обязательства из договора банковского вклада.</p> <p>4. Обязательства из неосновательного обогащения.</p>

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
11.	В хозяйственном праве наибольшее распространение (из перечисленных) имеет:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор складского хранения. 2. Договор хранения. 3. Договор розничной купли-продажи. 4. Договор мены.
12.	Соотнесите понятия Договор и Обязательство в хозяйственном праве:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие обязательство шире понятия Договор. 2. Понятие Договор шире понятия Обязательство. 3. Договор следует из обязательства. 4. Обязательство следует из Договора.
13.	Стороны обязательства в хозяйственном праве Гражданский кодекс определяет как:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заёмщик и займодавец. 2. Арендатор и арендодатель. 3. Должник и кредитор. 4. Покупатель и продавец.
14.	Ответственность за нарушение обязательств в хозяйственном праве по характеру:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Административная. 2. Дисциплинарная. 3. Материальная. 4. Гражданско-правовая.
15.	К договорам в хозяйственном праве применяются положения о сделках?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применяются. 2. Не применяются. 3. К договорам применяются правила о двух- и многосторонних сделках, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом. 4. К договорам применяются правила о сделках, если это прямо предусмотрено договором.
16.	Договор в хозяйственном праве считается заключённым, если:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора 2. Между сторонами в требуемой форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. 3. Между сторонами в требуемой в определённых случаях форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. 4. Сторонами достигнуто соглашение по всем условиям договора.
17.	Опишите (наиболее точно и полно) систему арбитражных судов в Российской Федерации:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Районные арбитражные суды, арбитражные суды субъектов РФ, Верховный Суд РФ. 2. Мировые судьи, арбитражные суды субъектов, Высший Арбитражный Суд РФ. 3. Арбитражные суды субъектов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды федеральных округов, Высший арбитражный суд РФ. 4. Районные арбитражные суды, арбитражные суды федеральных округов, Верховный суд РФ.
18.	К ведению арбитражных судов РФ относятся:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дела, вытекающие из гражданско-правовых споров. 2. Дела, вытекающие из административных правонарушений. 3. Дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности. 4. Дела, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
19.	Высший Арбитражный суд Российской Федерации:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассматривает экономические споры. 2. Рассматривает гражданские и экономические споры. 3. Не существует в современной российской судебной системе. 4. Рассматривает административные споры.
20.	В системе арбитражных судов в России специализированным судебным органом является:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Суд по интеллектуальным правам. 2. Суд по делам из административных правонарушений. 3. Суд по делам о банкротстве. 4. Суд по делам о приватизации государственного и муниципального имущества.

Вариант 2.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
1.	К источникам хозяйственного права не относится:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Решение арбитражного суда по конкретному хозяйственно-правовому спору. 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ. 3. Арбитражный Процессуальный Кодекс РФ. 4. Обычай делового оборота.
2.	ООО – расшифруйте аббревиатуру:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Открытое ординарное общество. 2. Общество с ограниченной ответственностью. 3. Общество с открытой ответственностью. 4. Общество образованное открыто.
3.	Право собственности и вещное право соотносятся:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как часть и целое. 2. Как целое и часть. 3. Как содержание и форма. 4. Как форма и содержание.
4.	Соотнесите понятия Предпринимательское право, Обязательственное право, Договорное право:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательственное право → Договорное право → Предпринимательское право. 2. Договорное право → Обязательственное право → Предпринимательское право. 3. Предпринимательское право → Обязательственное право → Договорное право. 4. Обязательственное право → Предпринимательское право → Договорное право.
5.	Источники хозяйственного права – это:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовые акты. 2. Правовые обычаи. 3. Международные договоры. 4. Всё вышеперечисленное.
6.	Соотнесите понятия сделки и договора в хозяйственном праве:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Многосторонняя сделка – это договор. 2. Односторонняя сделка является договором. 3. Двух- или многосторонняя сделка признаётся договором. 4. Многосторонний договор – это сделка.
7.	В Хозяйственном праве широко распространены договоры:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устные. 2. Личные. 3. Присоединения. 4. Обязательные.

№ п.п	Вопросы	Варианты ответов
8.	К специальным видам хранения в хозяйственном праве не относится:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хранение в ломбарде. 2. Хранение в банке. 3. Хранение в гостинице. 4. Безвозмездное хранение.
9.	Обязательство из причинения вреда в хозяйственном праве называется:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Деликтным. 2. Односторонним. 3. Двусторонним. 4. Делинквентным.
10.	Лица, совместно причинившие вред, отвечают перед потерпевшим в хозяйственном праве:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместно. 2. Солидарно. 3. Субсидиарно. 4. Частично.
11.	Обязательства в хозяйственном праве должны исполняться:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Должным образом. 2. Необходимым образом. 3. Надлежащим образом. 4. Определённым образом, в соответствии с условиями обязательства.
12.	Обязательство в хозяйственном праве должно быть исполнено, по нормам Гражданского кодекса РФ:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надлежащему лицу. 2. Необходимому лицу. 3. Должному лицу. 4. Определённому лицу.
13.	В хозяйственном праве действия работников должника по исполнению обязательств:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Считаются действиями должника. 2. Не считаются действиями должника. 3. Считаются действиями должника только в случае, если это прямо предусмотрено договором. 4. Считаются действиями должника в случае, если это предусмотрено Гражданским кодексом, иными правовыми актами.
14.	Публичным договором в хозяйственном праве признаётся:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор, заключённый Правительством РФ. 2. Договор, заключённый лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность. 3. Договор, заключённый лицом, осуществляющим предпринимательскую или иную приносящую доход деятельность, и устанавливающий его обязанности по продаже товаров, выполнению работ либо оказанию услуг, которые такое лицо по характеру своей деятельности должно осуществлять в отношении каждого, кто к нему обратится. 4. Договор, устанавливающий его обязанности по продаже товаров, выполнению работ либо оказанию услуг, которые такое лицо по характеру своей деятельности должно осуществлять в отношении каждого, кто к нему обратится (розничная торговля, перевозка транспортом общего пользования, услуги связи, энергоснабжение, медицинское, гостиничное обслуживание и т.п.).

№ п.п	Вопросы	Варианты ответов
15.	Договор в хозяйственном праве считается заключённым, если:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора 2. Между сторонами в требуемой форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. 3. Между сторонами в требуемой в определённых случаях форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора. 4. Сторонами достигнуто соглашение по всем условиям договора.
16.	Опишите (наиболее точно и полно) систему арбитражных судов в Российской Федерации:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Районные арбитражные суды, арбитражные суды субъектов РФ, Верховный Суд РФ. 2. Мировые судьи, арбитражные суды субъектов, Высший Арбитражный Суд РФ. 3. Арбитражные суды субъектов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды федеральных округов, Высший арбитражный суд РФ. 4. Районные арбитражные суды, арбитражные суды федеральных округов, Верховный суд РФ.
17.	Самозащита предпринимателя в хозяйственном праве – это:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершение не запрещённых законом действий, направленных на защиту прав и законных интересов предпринимателя. 2. Совершение действий, направленных на защиту прав и законных интересов предпринимателя. 3. Совершение не запрещённых законом действий. 4. Совершение действий самостоятельно предпринимателем по защите прав и законных интересов.
18.	Претензионный порядок урегулирования хозяйственно-правовых споров в хозяйственном праве:	<ol style="list-style-type: none"> 1. В отличие от самозащиты нарушенных прав, происходит взаимодействие правонарушителя и потерпевшего. 2. Осуществляется стороной, чьи права нарушены, самостоятельно. 3. Предполагает обращение в судебный орган. 4. Осуществляется посредством медиации.
19.	Процедура медиации в хозяйственном праве регулируется:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральным законом РФ о процедуре медиации. 2. Гражданским кодексом РФ. 3. Гражданским процессуальным кодексом. 4. Арбитражным процессуальным кодексом.
20.	Арбитражные суды, в соответствии с нормами АПК РФ:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляют правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. 2. Осуществляют правосудие в сфере предпринимательской деятельности. 3. Осуществляют правосудие в сфере экономической деятельности. 4. Осуществляют правосудие в сфере хозяйственной деятельности.

Вариант 3.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
1.	Хозяйственное право – это:	1. Отрасль права. 2. Сфера законодательства. 3. Право человека на ведение личного подсобного хозяйства. 4. Ничего из вышеперечисленного.
2.	Соотнесите понятия Предпринимательское право и Предпринимательское законодательство:	1. Соотносятся как часть и целое. 2. Соотносятся как целое и часть. 3. Соотносятся как содержание и форма. 4. Соотносятся как форма и содержание.
3.	Соотнесите понятия хозяйственная и предпринимательская деятельность:	1. Хозяйственная деятельность – вид предпринимательской. 2. Предпринимательская деятельность – вид хозяйственной. 3. Данные понятия аналогичны. 4. Данные понятия тождественны.
4.	На основании норм какой отрасли права, в основном, сформировалось хозяйственное право:	1. Гражданского права. 2. Арбитражного процессуального права. 3. Экономического права. 4. Международного частного права.
5.	Определите отрасли права, смежные с отраслью Хозяйственное право (из перечисленных):	1. Предпринимательское право. 2. Право интеллектуальной собственности. 3. Гражданское процессуальное право. 4. Финансовое право.
6.	Некоммерческие организации в хозяйственном праве:	1. Могут заниматься предпринимательской деятельностью. 2. Не могут заниматься предпринимательской деятельностью. 3. Могут заниматься предпринимательской деятельностью в целях, соответствующих целям их создания. 4. Являются субъектами конституционно-правовых отношений.
7.	Филиал и представительство организации в хозяйственном праве:	1. Аналогичны по объёму полномочий. 2. Не определены хозяйственным законодательством. 3. Филиал имеет больше полномочий, чем представительство. 4. Представительство имеет больше полномочий, чем филиал.
8.	Определите правовой режим предприятия в хозяйственном праве:	1. Предприятие признается недвижимостью как имущественный комплекс. 2. Сочетает в себе черты нескольких правовых режимов. 3. Хозяйственным правом регулируется только движимое имущество предприятия. 4. Не регулируется Хозяйственным правом.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
9.	Какие специфические виды обязательств добавляет к гражданско-правовым обязательствам хозяйственное право:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательства сторон, осуществляющих предпринимательскую деятельность. 2. Обязательства из причинения вреда. 3. Обязательства граждан-потребителей. 4. Договорные обязательства.
10.	К признакам предпринимательской деятельности относится:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность. 2. Направленная на систематическое получение прибыли . 3. Зарегистрированный в установленном законом порядке. 4. Всё вышеперечисленное.
11.	Право на осуществление предпринимательской деятельности возникает:	<ol style="list-style-type: none"> 1.С момента государственной регистрации. 2.С момента осуществления обязательств. 3.С момента начала предпринимательской деятельности. 4.С момента обращения в суд.
12.	Дайте понятие договора в хозяйственном праве:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор – это определённый вид соглашения. 2. Договор – это соглашение двух (нескольких) лиц об установлении, изменении, прекращении гражданских прав и обязанностей. 3. Договор – это определённый вид соглашения. 4. Договор – это определённый вид сделки.
13.	В хозяйственном праве широко распространены договоры:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устные. 2. Личные. 3. Присоединения. 4. Обязательные.
14.	Ответственность за нарушение обязательств в хозяйственном праве урегулирована нормами:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданского кодекса РФ. 2. Торгового кодекса РФ. 3. Арбитражного кодекса РФ. 4. Гражданского процессуального кодекса РФ.
15.	Соотнесите Общую часть Обязательственного и Договорного права (по Гражданскому кодексу РФ):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая часть Договорного права включена в состав Общей части Обязательственного права. 2. Общая часть Обязательственного права включена в состав Общей части договорного права. 3. Общая часть Обязательственного права и Общая часть Договорного права расположены в разных частях Гражданского кодекса. 4. Общая часть Обязательственного права и Общая часть Договорного права расположены в одном разделе Гражданского кодекса.
16.	Обязательство в Предпринимательском праве должно быть исполнено, по нормам Гражданского кодекса РФ:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надлежащему лицу. 2. Необходимому лицу. 3. Должному лицу. 4. Определённому лицу.
17.	Хозяйственно-правовой договор вступает в силу и становится обязательным для сторон:	<ol style="list-style-type: none"> 1. С момента его заключения. 2. С момента подписания. 3. С момента исполнения. 4. С момента определения его условий.

№ п.п.	Вопросы	Варианты ответов
18.	Защита прав участников хозяйственной деятельности осуществляется:	1. Арбитражными судами. 2. Судами общей юрисдикции. 3. Верховным Судом РФ. 4. Конституционным Судом РФ.
19.	Медиативный порядок рассмотрения хозяйственных споров предполагает:	1. Обращение к посреднику (медиатору) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения. 2. Согласование интересов сторон хозяйственного спора путем обмена письмами. 3. Учёт интересов третьих лиц при разрешении хозяйственного спора. 4. Урегулирование хозяйственно-правового спора путём переговоров.
20.	Судопроизводство в арбитражных судах является видом:	1. Уголовного судопроизводства. 2. Гражданского и административного судопроизводства. 3. Арбитражного судопроизводства. 4. Гражданского судопроизводства.

6.3. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

6.3.1. Критерии оценок промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)

Дифференцированный зачет учебным планом не предусмотрен.

6.3.2. Критерии оценок промежуточной аттестации (экзамен)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения «3» (удовлетворительно)	Углубленный уровень освоения «4» (хорошо)	Продвинутый уровень освоения «5» (отлично)
Студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы	Студент поверхностно знает материал основных разделов и тем учебной дисциплины, допускает неточности в ответе на вопрос	Студент хорошо знает материал, грамотно и по существу излагает его, допуская некоторые неточности в ответе на вопрос.	Студент в полном объеме знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
Не умеет находить решения большинства предусмотренных программой обучения заданий	Иногда находит решения, предусмотренные программой обучения заданий	Уверенно находит решения, предусмотренные программой обучения заданий	Безошибочно находит решения, предусмотренные программой обучения заданий
Большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено	Предусмотренные программой обучения задания выполнены удовлетворительно	Предусмотренные программой обучения задания успешно выполнены	Предусмотренные программой обучения задания успешно выполнены

6.3.3. Критерии оценок промежуточной аттестации (зачет)

Зачет учебным планом не предусмотрен.

Примерная шкала оценивания знаний в тестовой форме:

Количество правильных ответов, %	Оценка
0-49	Не зачтено
50-65	Зачтено
66-85	Зачтено
86-100	Зачтено

6.3.4. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты курсовой работы / курсового проекта

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. Хозяйственное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. Г. Чепурной [и др.] ; под ред. А. Г. Чепурного, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 383 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1027351> - Загл. с экрана.

2. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1058081> - Загл с экрана.

3. Глебова, Е. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Е. В. Глебова. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 46 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1094203>. - Загл. с экрана.

4. Нилов, К.Н. Предпринимательское право : практикум / К.Н. Нилов. — 4-е изд., стер.— Москва : ФЛИНТА, 2019. - 302 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1035000> - Загл. с экрана.

5. Кондратовская, С. Н. Предпринимательское право : учебное пособие / С. Н. Кондратовская, С. Н. Белова, Е. А. Мухтарова [и др.] ; Федер. служба исполн. наказаний, Вологод. ин-т права и экономики. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2018. - 262 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1229067> - Загл. с экрана.

6. Предпринимательское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексия. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017.— 535 с. — (Dura lex, sed lex). Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1027181> - Загл. с экрана.

7. Кирпичев, А. Е. Предпринимательское право: Курс лекций / Кирпичев А.Е., Кондратьев В.А. - Москва :РГУП, 2017. - 148 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006950>. - Загл. с экрана.

7. Вайпан, В. А. Источники предпринимательского права: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины «Предпринимательское право Российской Федерации»): Учебно-методическое пособие / Вайпан В.А. - Москва :Юстицинформ, 2017. - 84 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1005977> - Загл. с экрана.

8. Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 337 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/24831>. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/702264> - Загл с экрана.

7.1.2. Дополнительная литература

1. Предпринимательское право: современный взгляд : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. А. Абросимова, В. К. Андреев, Е. Г. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. С. А. Карелина, П. Г. Лахно. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 600 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1046024> - Загл. с экрана.

2. Малько А.В., Субочев В.В. Правоведение: Учебник. – М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-ММ, 2016. – 304 с. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558609> – Загл. с экрана.

7.1.3. Учебно-методическое обеспечение

1. Предпринимательское право: Методические указания для самостоятельной работы [Электронный ресурс] / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: Н.И.Леснова // iog.spmi.ru

2. Предпринимательское право: Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс] / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: Н.И.Леснова // iog.spmi.ru

7.2. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

КонсультантПлюс: справочно - поисковая система [Электронный ресурс]. - www.consultant.ru/.

Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс] www.garant.ru/.

Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://www.rsl.ru/>

Электронная библиотека учебников: <http://studentam.net>

Электронно-библиотечная система издательского центра «Лань» <https://e.lanbook.com/books>.

Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru.

Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Материально-техническое оснащение аудиторий

Аудитория для проведения лекционных занятий

Специализированная аудитория, используемая при проведении занятий лекционного типа оснащена мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 69 посадочных мест:

Экран с пультом настенный выдвижной – 1 шт., Draper с ИК пультом управления с электроприводом – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD850K – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., усилитель-распределитель Kramer VP200XL – 1 шт., документ камера ELMO HV 5600XG - 1 шт., микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., ПЭВМ Intel Pentium 4, конвектор- коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт., источник бесперебойного питания APC BE700-RS Basic ES – 1 шт., стол офисный из пластика и массива дуба – 24 шт., тумба с жалюзи для документов, трибуна, стул – 69 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003 , ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения»; Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2025 года) с возможностью доступа к сети «Интернет».

Аудитория для практических занятий

Оснащенность аудитории: 18 посадочных мест.

Проектор – 1 шт., экран на штативе 1 шт., стол – 16 шт., большой стол – 1 шт., стул - 32 шт., ПК (системный блок - 19 шт., монитор - 18 шт.) доступ к сети «Интернет», шкаф для сервера (на маршрутизаторах и коммутаторах стоит сетевая ОС CiscoIOS15 версии).

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения», Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009.

8.2. Помещения для самостоятельной работы

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2025 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2025 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2025 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2025 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2025 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2025 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2025 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2025 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2025 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2025 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2025 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2025 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2025 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2025 года). Autodesk prod-

уст: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

8.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

8.4. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения»; Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2025 года) с возможностью доступа к сети «Интернет».

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2025 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2025 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2025 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2025 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2025 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслужи-

вание до 2025 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2025 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2025 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2025 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).