

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

---

Руководитель ОПОП ВО  
проф. А.Е. Череповицын

---

Проректор по образовательной  
деятельности  
доцент Д.Г. Петраков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

**Уровень высшего образования:** *Бакалавриат*

**Направление подготовки:** *38.03.01 Экономика*

**Направленность (профиль):** *Экономика предприятия и организации*

**Квалификация выпускника:** *Бакалавр*

**Форма обучения:** *очная*

**Составитель:** *доцент Н.В. Столбовская*

Санкт-Петербург

**Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»** разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО – *бакалавриат* по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России № 954 от 12.08.2020 г.;
- на основании учебного плана *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» *направленность (профиль) «Экономика предприятия и организации»*.

Составитель \_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Н.В. Столбовская

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *Экономики, организации и управления*** от 02.02.2022 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. А.Е. Череповицын

**Рабочая программа согласована:**

Начальник управления учебно-методического обеспечения образовательного процесса \_\_\_\_\_ к.т.н. Иванова П.В.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки по методике составления бухгалтерской финансовой отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Основные задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской финансовой отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- формирование умений представления отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей, исходя из определенных требований и запросов;
- использование умений и навыков формирования бухгалтерской финансовой отчетности при принятии экономических и финансовых решений с целью оценки, как эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к факультативным дисциплинам Блока ФТД. Факультативные дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» изучается в 6 семестре.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» являются «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Финансы», «Хозяйственное право», «Бухгалтерский учет».

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Внеэкономическая деятельность предприятия», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности».

Особенностью дисциплины является ее прикладной характер; решение ситуационных задач, основанных на данных реально существующих организаций.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. <b>Знать:</b> методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2. <b>Уметь:</b> применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. <b>Владеть:</b> методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Способен анализировать производственную, экономическую и финансовую информацию, содержащуюся в отчетности компаний минерально-сырьевого ком-	ПКС-1	ПКС-1.1. <b>Знать:</b> методы экономического анализа деятельности предприятий; нормативно-правовую базу бухгалтерского учета и особенности налогообложения нефтегазовых и горнодобывающих компаний; состав, назначение и содержание финансовой, управленческой, производственной и налоговой отчетности предприятий.

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
плекса, интерпретировать и оценивать полученные результаты		ПКС-1.2. <b>Уметь:</b> выбирать методы и инструменты анализа производственных, экономических и финансовых показателей деятельности нефтегазовых и горных предприятий; осуществлять учет хозяйственных операций; определять налоговые последствия деятельности компаний

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы или 72 часа.

Вид учебной работы	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Аудиторная работа, в том числе:</b>	34	34
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:</b>	38	38
Выполнение курсовой работы (проекта)		-
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат		
Подготовка к практическим занятиям	38	38
Подготовка к лабораторным занятиям		
Работа с литературой		
Подготовка к промежуточной аттестации		
<b>Промежуточная аттестация –зачет (З)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

##### 4.2. Содержание дисциплины

Учебным планом предусмотрены: практические занятия и самостоятельная работа.

##### 4.2.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Аудиторные занятия (всего часов)
1	Раздел 1. Бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчетности		8		10	18
2	Раздел 2. Отчет о финансовых результатах		8		10	18
3	Раздел 3. Приложения к бухгалтерскому балансу		18		18	36
<b>Итого:</b>			<b>34</b>	<b>-</b>	<b>38</b>	<b>72</b>

#### 4.2.2. Содержание разделов дисциплины

Лекции не предусмотрены.

#### 4.2.3. Практические занятия

№ п/п	Раздел	Тематика практических занятий	Трудоемкость в ак. часах
1	1	Бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчетности	8
2	2	Отчет о финансовых результатах	8
3	3	Приложения к бухгалтерскому балансу	18
<b>Итого</b>			<b>34</b>

#### 4.2.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.2.5. Курсовые работы (проекты)

Курсовые работы не предусмотрены

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения применяются:

**Практические занятия.** Цели практических занятий:

- совершенствовать умения и навыки решения практических задач.

Главным содержанием этого вида учебных занятий является работа каждого обучающегося по овладению практическими умениями и навыками профессиональной деятельности.

**Консультации** (текущая консультация, накануне дифференцированного зачета) является одной из форм руководства учебной работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям, в подготовке к дифференцированному зачету.

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

**Самостоятельная работа обучающихся** направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на практических занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Тематика для самостоятельной подготовки.

##### Раздел 1. Бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчетности.

1. Отличие построения бухгалтерского баланса в России от схем международной практики.  
2. Особенности оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.

3. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике

4. Классификация бухгалтерских балансов.

5. Принципы построения бухгалтерского баланса

##### Тема 2. Отчет о финансовых результатах.

1. Схемы построения отчета в России и международной практике, необходимость и пути сближения порядка представления информации в отчете.

2. Аналитическое использование отчета в оценке доходности и рентабельности предприятия.

3. Состав и содержание отчета о прибылях и убытках. Порядок заполнения его статей

4. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

## 5. Понятие чистых активов.

### Раздел 3. Приложения к бухгалтерскому балансу.

1. Информация, которая должна быть представлена в отчете о движении капитала.
2. Состав отчета о движении капитала.
3. Порядок проведения финансового анализа отчета об изменениях капитала .
4. Назначение и состав отчета о движении денежных средств.
5. Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств.
6. Движение денежных средств по инвестиционной, текущей и финансовой деятельности
7. Особенности формирования показателей пояснительной записки.
8. Описание учетной политики в бухгалтерской отчетности организаций
9. Отражение в учете и отчетности изменений учетной политики
- 10.. Основные факторы, повлиявшие на хозяйственные и финансовые результаты.

### 6.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (зачета)

#### 6.2.1. Примерный перечень вопросов к зачету (по дисциплине):

1. Что понимается под бухгалтерской отчетностью?
2. Кто является пользователями бухгалтерской информации?
3. Каковы основные процедуры, связанные с составлением бухгалтерской отчетности?
4. Какие законодательные и нормативные документы в настоящее время устанавливают порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности?
5. Какие основные формы входят в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности?
6. Чем обосновывается необходимость проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности?
7. Что понимается под бухгалтерской ошибкой?
8. Каким образом можно исправить ошибку?
9. Какие разделы включает бухгалтерский баланс?
10. Бухгалтерский баланс составляется по сальдо или по оборотам?
11. По какой стоимости показываются в балансе основные средства?
12. Какие организации формируют в бухгалтерском балансе статьи «Нематериальные поисковые активы» и «Материальные поисковые активы»?
13. В чем содержание статьи «Оценочные обязательства»?
14. Как составляется настоящий отчет: по сальдо или по оборотам?
15. Какие счета используются при заполнении формы Отчет о финансовых результатах?
16. В каких случаях показывается выручка, а в каких дебиторская задолженность?
17. Какие счета затрат используются при заполнении строки «Себестоимость продаж»?
18. Каким образом рассчитывается показатель «Прибыль от продаж»?
19. Как возможно проверить правильность заполнения строки «Прибыль от продаж»?
20. Каким образом заполняется строка «Нераспределенная прибыль»?
21. Раскройте содержание показателя «Условный расход», объясните, как он определяется.
22. Какие организации рассчитывают показатели: базовая прибыль на акцию и разводненная прибыль на акцию?
23. Каковы особенности составления отчета об изменениях капитала при реорганизации юридического лица?
24. Какие счета участвуют при раскрытии отчетности?
25. Какие счета – активные или пассивные, раскрывают содержание Отчета об изменениях капитала?
26. За какой период составляется Отчета об изменениях капитала?
27. Каким образом заполняются строки, связанные с выполнением корректировок?
28. Какие нормативные акты регулируют вопросы, связанные с возникновением ошибок в отчетности?
29. Что такое чистые активы?
30. Каким образом рассчитываются чистые активы?

31. В каком разделе расшифровывается информация об обнаруженных в отчетности ошибках?
32. Что такое денежные эквиваленты?
33. Какие основные ПБУ регулируют вопросы заполнения статей отчетности?
34. Что такое текущая деятельность организации?
35. Какие счета участвуют в заполнении раздела по текущей деятельности организации?
36. Каковы особенности инвестиционной деятельности организации?
37. Какие направления инвестиционной деятельности отражаются в форме?
38. На предприятиях какой формы собственности в большей степени заполняют раздел «Финансовая деятельность»?
39. Каковы итоговые показатели Отчета о движении денежных средств?
40. Каким образом происходит проверка статей отчетности?
41. Заполняются ли в форме строки по основным кредиторам?
42. Находит ли отражение в форме движение денежных средств?
43. Какие счета участвуют в формировании показателей раздела «Обеспечения»?
44. В каком разделе находят отражение бюджетные кредиты?
45. Имеет ли место отражения в форме государственная помощь?
46. Можно ли представить Пояснения в текстовой форме?
47. Можно ли сформировать оригинальную форму Пояснений?
48. Какая информация должна раскрываться в пояснениях?
49. Какая дополнительная информация интересна пользователям бухгалтерской отчетности?
50. Какие рекомендации по оформлению пояснений к отчетности предлагает Минфин РФ?

## 6.2.2. Примерные тестовые задания к зачету

### Вариант 1

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1	Годовая бухгалтерская отчетность составляется	1. На языке страны происхождения капитала; 2. На любом языке и в любой валюте; 3. На Русском языке и в валюте РФ (в рублях); 4. Согласно МСФО.
2	Под бухгалтерской отчетностью понимается (-ются)	1. Финансовые результаты деятельности организации; 2. Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату; 3. Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату и финансовом результате его деятельности; 4. Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату, финансовые результаты ее деятельности за отчетный период.
3	Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации юридического лица является	1. Календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно; 2. Квартальный период; 3. Период, за который организация составляет бухгалтерскую отчетность; 4. Календарный год - с 1 января по 31 декабря.

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
4	Показатели разработанных организацией форм годовой отчетности должны представляться	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Минимум за один год - отчетный период;</li> <li>2. За любое количество периодов;</li> <li>3. Минимум за два года - отчетный период и предшествующий отчетному за исключением отчетности, составляемой за первый отчетный период;</li> <li>4. За плановый период.</li> </ol>
5	Если значение какого-либо числового показателя в форме отчетности отсутствует, то	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Строка теряет код отчетности;</li> <li>2. Строка вычеркивается;</li> <li>3. В строке разработанной формы отчетности ничего не пишется;</li> <li>4. В строке формы отчетности ставится прочерк.</li> </ol>
6	Организации обязаны представлять годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в налоговый орган по месту своего нахождения не позднее	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Четырех месяцев после окончания отчетного года;</li> <li>2. Двух месяцев после окончания отчетного периода;</li> <li>3. Одного месяца после окончания отчетного года;</li> <li>4. Трех месяцев после окончания отчетного года.</li> </ol>
7	Для всех организаций (независимо от их организационно-правовых форм и применяемых налоговых режимов) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности проведение инвентаризации.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зависит от полученного организацией финансового результата;</li> <li>2. Осуществляется организацией самостоятельно;</li> <li>3. Не является обязательно;</li> <li>4. Является обязательно.</li> </ol>
8	Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год, признается	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полным и достоверным отчетным событием;</li> <li>2. Достоверным отчетным событием;</li> <li>3. Существенным событием в отчетности;</li> <li>4. Событием после отчетной даты.</li> </ol>
9	Основная форма бухгалтерской отчетности, характеризующая имущественное и финансовое состояние организации на отчетную дату	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах;</li> <li>2. Отчет о движении денежных средств;</li> <li>3. Отчет о финансовых результатах;</li> <li>4. Бухгалтерский баланс.</li> </ol>
10	Информация о состоянии собственного капитала организации в Бухгалтерском балансе представляется	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В разделе «Внеоборотные активы»;</li> <li>2. В разделе «Оборотные активы»;</li> <li>3. В разделе «Капитал и резервы»;</li> <li>4. В разделе «Краткосрочные обязательства».</li> </ol>
11	В Отчете о финансовых результатах отражается информация	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О прибылях и убытках организации за отчетный период и аналогичный период предыдущего года;</li> <li>2. Об имущественном и финансовом состоянии организации на отчетную дату;</li> <li>3. О движении собственного капитала организации за отчетный период;</li> <li>4. О движении денежных средств и денежных эквивалентах за отчетный период.</li> </ol>



№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
12	Деловую репутацию организация отражает в Пояснениях... в разделе	1. «Обеспечения обязательств»; 2. «Нематериальные активы и расходы на НИОКР и ТР»; 3. «Основные средства»; 4. «Финансовые вложения».
13	Информационной базой формирования показателей раздела I. Пояснений... «Нематериальные активы и расходы на НИОКР и ТР» служит аналитика к счетам	1. 20, 23, 25, 28; 2. 02, 04, 05, 08; 3. 01, 02, 03, 08; 4. 04, 05.
14	Источником для формирования показателей Раздела 3. Пояснений... «Финансовые вложения» выступают данные аналитического учета	1. По счетам 01, 02, 03, 07, 08, данные забалансовых счетов 001, 011; 2. По счетам 01, 02, 03, 04, 05, 08; 3. По счетам 58 (55, субсчет 55-3, и 73, субсчет 73-1) и кредитового сальдо счета 59; 4. По счетам 55, 58, 73, 59.
15	Информация о себестоимости запасов на начало и конец отчетного периода, данные о поступлении и выбытии запасов, о величине резерва под снижения их стоимости приводится в Пояснениях...	1. Раздела «Обеспечения обязательств»; 2. Раздела «Запасы»; 3. Раздела «Затраты на производство»; 4. Раздела «Финансовые вложения».
16	Информация об объектах бухгалтерского отражения, подпадающих под действие ПБУ 8/2010, представляется в Пояснениях...	1. Раздела «Затраты на производство»; 2. Раздела «Обеспечения обязательств»; 3. Раздела «Резервы под условные обязательства»; 4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».
17	Информационной базой раздела «Государственная помощь» Пояснений... выступают данные аналитического учета	1. По счетам 66, 67, 86; 2. По счетам 94, 98; 3. По счету 96; 4. По счетам 90, 91, 99.
18	Информация о дебиторской задолженности, приобретенной на основании уступки права требования, формируется в Пояснениях...	1. Раздела 3. «Финансовые вложения»; 2. Раздела 5 «Дебиторская и кредиторская задолженность»; 3. Раздела 8. «Обеспечения обязательств»; 4. Раздел 2. «Основные средства».
19	Данные по векселям, полученных (выданных) от третьих лиц, показывается в Пояснениях...	1. Раздела «Затраты на производство»; 2. Раздела «Обеспечения обязательств»; 3. Раздела «Резервы под условные обязательства»; 4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».
20	Обесценение денежных средств приводит к искажению информации, формируемой в бухгалтерской отчетности, что проявляется за счет	1. Влияния дефляционного фактора на бухгалтерскую отчетность; 2. Влияния инфляционного фактора на показатели бухгалтерской отчетности; 3. Переоценки активов; 4. Влияния внутренней структуры организации.

## Вариант 2

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации составляется	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. На основе МСФО;</li> <li>2. На основе данных статистического учета по разработанным самостоятельно формам отчетности;</li> <li>3. На основе данных бухгалтерского учета по разработанным согласно положениям Минфина РФ формам отчетности;</li> <li>4. Самостоятельно в каждой конкретной организации.</li> </ol>
2	Данные бухгалтерской отчетности приводятся в формах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В рублях без десятичных знаков;</li> <li>2. В рублях с десятичными знаками;</li> <li>3. В тысячах рублей без десятичных знаков.</li> <li>4. В тысячах рублей с десятичными знаками.</li> </ol>
3	По приказу Минфина России N 66н от 02.07.2010 в состав годовой бухгалтерской отчетности коммерческих организаций (кроме страховых и кредитных) включаются следующие формы:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах;</li> <li>2. Отчет об изменениях капитала и Отчет о движении денежных средств;</li> <li>3. Иные приложения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах;</li> <li>4. Все вышеперечисленное.</li> </ol>
4	Детализацию показателей по статьям годовых отчетов организация разрабатывает	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В соответствии со МСФО;</li> <li>2. Согласно Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России;</li> <li>3. Самостоятельно;</li> <li>4. С учетом решений отраслевых министерств и ведомств.</li> </ol>
5	Согласно ФЗ N 402 срок представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности органу государственной статистики -	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не позднее четырех месяцев после окончания отчетного периода;</li> <li>2. Не позднее двух месяцев после окончания отчетного периода;</li> <li>3. Не позднее одного месяца после окончания отчетного периода;</li> <li>4. Не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода.</li> </ol>
6	Законом N 402-ФЗ установлена обязанность экономических субъектов (за исключением организаций государственного сектора и Банка России) представлять обязательный экземпляр годовой бухгалтерской отчетности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Любому пользователю отчетности;</li> <li>2. Только одному пользователю – налоговому органу;</li> <li>3. Только двум пользователям - органу государственной статистики и налоговому органу;</li> <li>4. Только одному пользователю - органу государственной статистики.</li> </ol>
7	Согласно ПБУ 22/2010 неправильное отражение (неотражение) фактов хозяйственной деятельности при ведении бухгалтерского учета и отчетности признается	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помаркой;</li> <li>2. Риском;</li> <li>3. Неопределенностью;</li> <li>4. Ошибкой.</li> </ol>

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
8	Перед составлением годового отчета необходимо провести реформацию баланса, то есть обнулить	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Счета 20 «Основное производство», 25 «Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы»;</li> <li>2. Счета 43 «Готовая продукция», 41 «Товары», 90 «Продажи»;</li> <li>3. Счета 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы»;</li> <li>4. Счета 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы» и 99 «Прибыли и убытки».</li> </ol>
9	Показатели Бухгалтерского баланса приводят:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Только на отчетную дату отчетного периода;</li> <li>2. На отчетную дату отчетного периода, за который составляется отчетность; на 31 декабря предыдущего года; на 31 декабря года, который предшествует предыдущему;</li> <li>3. На отчетную дату отчетного периода, за который составляется отчетность и на 31 декабря предыдущего года;</li> <li>4. На 31 декабря предыдущего года; на 31 декабря года, который предшествует предыдущему;</li> </ol>
10	Данные о расходах будущих периодов, срок обращения (погашения) которых не превышает 12 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 12 месяцев, представляются	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В разделе «Внеоборотные активы»;</li> <li>2. В разделе «Оборотные активы»;</li> <li>3. В разделе «Капитал и резервы»;</li> <li>4. В разделе «Краткосрочные обязательства».</li> </ol>
11	Информация о состоянии и движении собственного капитала организации в отчетном периоде отражается в	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерском балансе;</li> <li>2. Отчете о движении денежных средств;</li> <li>3. Отчете о финансовых результатах;</li> <li>4. Отчете об изменениях капитала.</li> </ol>
12	Содержание Пояснений, в том числе имеющих табличную форму, организация определяет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В соответствии с Уставом организации;</li> <li>2. В соответствии с законом №208-ФЗ;</li> <li>3. Самостоятельно с учетом рекомендаций Минфина РФ;</li> <li>4. В соответствии с МСФО.</li> </ol>
13	Информация об активах, учтенных в составе доходных вложений в материальные ценности, формируется в разделе Пояснений...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Обеспечения обязательств»;</li> <li>2. «Нематериальные активы и расходы на НИОКР и ТР»;</li> <li>3. «Основные средства»;</li> <li>4. «Финансовые вложения».</li> </ol>
14	Раздел Пояснений..., приводящий информацию о кратко- и долгосрочных финансовых вложениях организации -	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздел 8. «Обеспечения обязательств»;</li> <li>2. Раздел 1. «Нематериальные активы и расходы на НИОКР и ТР»;</li> <li>3. Раздел 2. «Основные средства»;</li> <li>4. Раздел 3. «Финансовые вложения».</li> </ol>

<b>№№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Варианты ответов</b>
15	Информационной базой раздела 5 Пояснений... выступают данные аналитического учета	1. По счетам 10, 11, 14, 15, 16, 20, 21, 23, 28, 29, 41, 42, 43, 44, 45, 97; 2. По счетам 62, 60, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76 (дебетовые остатки); 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75-2, 76 (кредитовые остатки); 3. По счетам 58 (55, субсчет 55-3, и 73, субсчет 73-1) и кредитового сальдо счета 59; 4. По счетам 01, 02, 03, 07, 08, данные забалансовых счетов 001, 011;
16	Данные о консультационных, юридических, рекламных услугах, а также о представительских и командировочных расходах, не связанных с производством, представляются в Пояснениях...	1. Раздела «Обеспечения обязательств»; 2. Раздела «Запасы»; 3. Раздела «Затраты на производство»; 4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».
17	Информация по прекращаемой деятельности в Пояснениях... представляется в разделе	1. «Обеспечения обязательств»; 2. «Резервы под условные обязательства»; 3. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности; 4. В любом разделе.
18	Организации, которые в отчетном или предшествующем периоде получали из бюджета финансовые средства на осуществления деятельности, заполняют в Пояснениях...	1. Раздел «Государственная помощь»; 2. Раздела «Обеспечения обязательств»; 3. Раздела «Резервы под условные обязательства»; 4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».
19	Информация о величине обеспечений, выданных или полученных организацией, представляется в Пояснениях...	1. Раздела «Затраты на производство»; 2. Раздела «Обеспечения обязательств»; 3. Раздела «Резервы под условные обязательства»; 4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».
20	Под влиянием роста цен величина себестоимости проданной продукции, отражаемой в Отчете о финансовых результатах, оказывается	1. Неизменной по сравнению с текущей стоимостью замещения ресурсов; 2. Завышенной по сравнению с текущей стоимостью замещения ресурсов; 3. Заниженной по сравнению с текущей стоимостью замещения ресурсов; 4. Резко завышенной по сравнению с текущей стоимостью замещения ресурсов.

### Вариант 3

<b>№№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Варианты ответов</b>
1	Организация, имеющая существенные обороты продаж, обязательств и т.п., может приводить данные в представляемой бухгалтерской отчетности	1. В миллионах рублей с десятичными знаками; 2. В миллионах рублей без десятичных знаков; 3. В тысячах рублей с десятичными знаками; 4. В тысячах рублей без десятичных знаков.

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
2	Юридические и физические лица, имеющие какие-либо потребности в информации об организации и обладающие достаточными познаниями для понимания, оценки и использования ее, -	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Покупатели и заказчики;</li> <li>2. Миноритарные акционеры;</li> <li>3. Заинтересованные пользователи информации;</li> <li>4. Пользователи информации.</li> </ol>
3	Вычитаемый показатель или показатель, имеющий отрицательное значение в формах годовой бухгалтерской отчетности,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не показывается совсем;</li> <li>2. Прочеркивается;</li> <li>3. Указывается в круглых скобках;</li> <li>4. Указывается без круглых скобок.</li> </ol>
4	В бухгалтерской отчетности, представляемой в органы государственной статистики и другие органы исполнительной власти, указываются	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коды показателей;</li> <li>2. Статьи бухгалтерской отчетности;</li> <li>3. Показатели бухгалтерской отчетности;</li> <li>4. Пояснения к статьям отчетности.</li> </ol>
5	Согласно ФЗ N 402 сформированную годовую отчетность организации обязаны хранить в течение определенного временного периода, но не менее	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Двух лет после отчетного года;</li> <li>2. Трех лет после отчетного года;</li> <li>3. Четырех лет после отчетного года;</li> <li>4. Пяти лет после отчетного года.</li> </ol>
6	Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. День, указанный в положениях Минфина России;</li> <li>2. Дата, указанная в МСФО;</li> <li>3. День ее почтового или электронного отправления, или день фактической передачи ее по принадлежности;</li> <li>4. День ее почтового или электронного отправления, или день планируемой передачи ее по принадлежности.</li> </ol>
7	Если ошибка (-и) за один и тот же отчетный период может повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основе бухгалтерской отчетности, составленной за этот отчетный период, то	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ошибка признается полной;</li> <li>2. Ошибка не признается существенной;</li> <li>3. Ошибка признается достоверной;</li> <li>4. Ошибка признается существенной.</li> </ol>
8	Ошибка отчетного года, выявленная после окончания этого года, но до даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года;</li> <li>2. Не исправляется в данном отчетном периоде;</li> <li>3. Исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за январь следующего отчетного года;</li> <li>4. Не подлежит исправлению.</li> </ol>

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
9	Бухгалтерский баланс должен включать	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Числовые показатели в нетто-оценке и брутто-оценке с раскрытием деталей в Пояснениях;</li> <li>2. Числовые показатели в брутто-оценке с формированием детализации в Пояснениях;</li> <li>3. Числовые показатели в брутто-оценке;</li> <li>4. Числовые показатели в нетто-оценке, т.е. за вычетом регулирующих величин, которые должны раскрываться в Пояснениях.</li> </ol>
10	Стоимость имущества организации в разбивке по его составу и направлениям размещения отражается	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В пассиве Бухгалтерского баланса;</li> <li>2. В разделе «Капитал и резервы»;</li> <li>3. В активе Бухгалтерского баланса;</li> <li>4. В разделе «Краткосрочные обязательства».</li> </ol>
11	Информация о денежных потоках организации, а также об остатках денежных средств и денежных эквивалентов на начало и конец отчетного периода раскрывается в	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерском балансе;</li> <li>2. Отчете о движении денежных средств;</li> <li>3. Отчете о финансовых результатах;</li> <li>4. Отчете об изменениях капитала.</li> </ol>
12	Информация, призванная повышать степень надежности отчетных показателей бухгалтерских форм, раскрывается в	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах;</li> <li>2. Бухгалтерском балансе;</li> <li>3. Отчете о финансовых результатах;</li> <li>4. Отчете об изменениях капитала.</li> </ol>
13	Информационной базой формирования показателей раздела Пояснений... «Основные средства» выступают сальдо и обороты по счетам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 04, 05, 08;</li> <li>2. 01, 02, 03, 07, 08, данные забалансовых счетов 001, 011;</li> <li>3. 07, 08;</li> <li>4. 01, 02, 03, 04, 05, 08.</li> </ol>
14	Информация об объектах незавершенного строительства и незаконченным операциям по приобретению, модернизации основных средств приводится в Пояснениях....	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздела 8. «Обеспечения обязательств»;</li> <li>2. Раздела 1. «Нематериальные активы и расходы на НИОКР и ТР»;</li> <li>3. Раздела 2. «Основные средства»;</li> <li>4. Раздела 3. «Финансовые вложения».</li> </ol>
15	Суммы невыплаченной заработной платы, неуплаченных страховых взносов в ПФ, ФСС, ФОМС представляются в Пояснениях...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздела «Обеспечения обязательств»;</li> <li>2. Раздела «Запасы»;</li> <li>3. Раздела «Затраты на производство»;</li> <li>4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».</li> </ol>
16	Данные о расходах по обычным видам деятельности по основным элементам представляются в Пояснениях...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздела «Обеспечения обязательств»;</li> <li>2. Раздела «Запасы»;</li> <li>3. Раздела «Затраты на производство»;</li> <li>4. Раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность».</li> </ol>
17	К информации, сопутствующей бухгалтерской отчетности, относят информацию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О векселях, полученных (выданных) от третьих лиц;</li> <li>2. О дебиторской и кредиторской задолженностях;</li> <li>3. О связанных сторонах;</li> <li>4. О резервах под условные обязательства.</li> </ol>

№№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
18	Информационной базой раздела 4 Пояснений... выступают данные аналитического учета	1. По счетам 01, 02, 03, 07, 08, данные забалансовых счетов 001, 011; 2. По счетам 58 (55, субсчет 55-3, и 73, субсчет 73-1) и кредитового сальдо счета 59; 3. По счетам 02, 04, 05, 08; 4. По счетам 10, 11, 41 минус кредитовое сальдо по счету 42, плюс дебетовое сальдо по счетам 43, 15 за минусом кредитового сальдо по счету 14, +, - сальдо по счету 16, + дебетовое сальдо по счету 45, + дебетовые сальдо по счетам затрат (20, 21, 23, 28, 29), + дебетовое сальдо по счету 97 (аналитический счет учета расходов со сроком списания не превышающим 12 месяцев), + дебетовое сальдо по счету 44.
19	Данные о бюджетных кредитах в Пояснениях... представляются в разделе	1. «Государственная помощь»; 2. «Обеспечения обязательств»; 3. «Резервы под условные обязательства»; 4. «Дебиторская и кредиторская задолженность».
20	Оценка существенности влияния инфляции на показатели бухгалтерской отчетности зависит от:	1. Изменения общего уровня цен; 2. Составы активов, а также соотношения денежных и неденежных активов и обязательств; 3. Выбранного способа финансирования; условий расчетов с покупателями; 4. Все вышеперечисленное.

### 6.3. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

#### 6.3.1. Критерии оценок промежуточной аттестации (зачета)

Оценка	Описание
<b>Зачтено</b>	Посещение не менее 85 % практических занятий; студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; все предусмотренные программой обучения задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое; в течение семестра выполнил творческую работу.
<b>Не зачтено</b>	Посещение менее 50 % практических занятий; студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы; большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

#### *Примерная шкала оценивания знаний в тестовой форме:*

Количество правильных ответов, %	Оценка
0-49	Неудовлетворительно
50-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

1. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 370 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454087>
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Овечкина, А.Л. Моторин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 348 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324>
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Чернов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с. Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=52443>.

#### 7.1.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.С. Безруких, И.П. Комиссарова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114749>
2. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114750>
3. Харьков, В.П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2010. — 224 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1052>.

#### 7.1.3. Учебно-методическое обеспечение.

1. Бухгалтерская финансовая отчетность. Методические указания к практической работе / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: Любек Ю.В., Столбовская Н.В., СПб, 2019. 85 с.

### 7.2. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>.
3. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
4. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник: [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
5. Электронно-библиотечная система издательского центра «Лань»: <https://e.lanbook.com>.
6. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <https://www.rsl.ru>.
7. Электронная библиотека учебников: <http://studentam.net>.
8. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru).
9. Электронно-библиотечная система «Научно-техническая библиотека»: <http://www.sciteclibrary.ru>.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Материально-техническое оснащение аудиторий:

**Аудитории для проведения практических занятий.** Аудитория для практических занятий оснащена компьютерной техникой, необходимой для выполнения заданий и решения задач по дисциплине «Производственный менеджмент».

Оснащенность аудитории: 18 посадочных мест.



Проектор – 1 шт., экран на штативе 1 шт., стол – 16 шт., большой стол – 1 шт., стул - 32 шт., ПК (системный блок - 19 шт., монитор - 18 шт.) доступ к сети «Интернет», шкаф для сервера (на маршрутизаторах и коммутаторах стоит сетевая ОС CiscoIOS15 версии).

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа: Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения», Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009.

## **8.2. Помещения для самостоятельной работы :**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест. Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования», ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования», Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования», Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции», Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011, Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012, Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012.

Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест. Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows XP Professional: Microsoft Open License 16020041 от 23.01.200.

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011.

Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007.

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест. Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows XP Professional ГК №797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования».

Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010.

CorelDRAWGraphicsSuite X5 Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения».

Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1.

CiscoPacketTracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMathStudio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

### **8.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования:**

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., балон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011).

Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### **8.4. Лицензионное программное обеспечение:**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения», Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007.

Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open Li-

cense 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения», MicrosoftOpenLicense 45369730 от 16.04.2009.