

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский горный университет»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП ВО аспирантуры, программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее - Университет),

1.2. ОПОП ВО аспирантуры реализуются Университетом в целях создания аспирантам (далее – обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3. ОПОП ВО аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки) в соответствии с лицензией и свидетельством о государственной аккредитации на право ведения Университетом образовательной деятельности по направлениям подготовки кадров высшей квалификации.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.5. Подготовка аспирантов осуществляется в соответствии с:  
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года №842;

- Федеральными государственными образовательными стандартами подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФГОС);

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом Университета;

- локальными нормативными актами Университета.

1.6. ОПОП ВО аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО).

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ**

2.1. ОПОП ВО аспирантуры - комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий образования, а также форм аттестаций, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы научных исследований, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

2.2. Порядок разработки и утверждения ОПОП ВО аспирантуры устанавливается Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Программа аспирантуры утверждается Ученым Советом Университета.

2.3. ОПОП ВО аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

2.4. ОПОП ВО аспирантуры в Университете самостоятельно разрабатывается кафедрой, за которой закреплена данная направленность подготовки кадров высшей квалификации, согласовываются с проректором по образовательной деятельности, проректором по научной работе, деканом факультета соответствующей кафедры, реализующей программу аспирантуры, и деканом факультета аспирантуры и докторантуры.

2.5. В ОПОП ВО аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и профессиональные компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.6. ОПОП ВО аспирантуры реализуются кафедрами Университета. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры кафедры обеспечивают:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и в иных формах, установленных Университетом;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.7. ОПОП ВО аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части (базовой части) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части).

2.8. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГОС, - дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки»,

объем и содержание которых определяются Университетом и утверждаются одновременно с программой, а также государственную итоговую аттестацию.

2.9. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом. Профессиональные компетенции ОПОП ВО аспирантуры утверждаются Ученым Советом Университета. Вариативная часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули) и практики, устанавливаемые Университетом и утверждаемые одновременно с программой, а также научно-исследовательскую работу в объеме, устанавливаемом Университетом и утверждаемом одновременно с программой. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП ВО аспирантуры.

Университетом установлены следующие практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - научно-исследовательская практика;
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогическая практика.

Проведение практик регламентируется Порядком организации практик аспирантов. Проведение научно-исследовательской работы осуществляется в соответствии с Положением о научных исследованиях (научно-исследовательской работе) аспирантов.

2.10. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.11. При реализации ОПОП ВО аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о порядке организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для обучения.

2.12. Выбор средств и методов обучения, образовательных технологий, учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и утверждается одновременно с программой.

2.13. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по программам аспирантуры предусматривается адаптация программ дисциплин (модулей) с учетом возможностей здоровья обучающегося.

2.14. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптивные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

2.15. Обучение по программам аспирантуры в Университете осуществляется в очной форме обучения.

2.16. Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

2.17. Объем ОПОП аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, устанавливается соответствующим ФГОС ВО и составляет от 180 зачетных единиц до 240 зачетных единиц.

2.18. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случая обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при котором объем годовой программы устанавливается не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

2.19. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО. В срок получения

высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.20. Учебный план ОПОП ВО аспирантуры определяет перечень, трудоемкость, формируемые компетенции, формы промежуточной аттестации и распределение по семестрам и годам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований и государственной итоговой аттестации.

2.21. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план работы. Индивидуальный учебный план работы аспиранта включает планирование учебной и научно-исследовательской деятельности обучающегося по годам обучения.

2.22. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета.

2.23. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.24. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.25. Программы аспирантуры обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС ВО.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ**

3.1. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

3.2. По решению Ученого совета Университета занятия могут проводиться на иностранных языках.

3.3. Язык, языки образования определяются Положением о языке образования по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3. При обучении по программам аспирантуры Университет обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность

изучения в рамках дисциплины «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

3.4. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября.

3.5. В учебном году для аспирантов устанавливаются каникулы продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программам аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению аспиранта после прохождения государственной итоговой аттестации, в соответствии с Порядком предоставления каникул обучающимся, прошедшим Государственную итоговую аттестацию в аспирантуре.

3.6. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы или посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры. Ускоренное обучение осуществляется в соответствии с Положением об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

3.7. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС ВО, на основании письменного заявления аспиранта.

3.8. Не позднее 3 месяцев после зачисления аспиранту назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы (диссертации).

3.9. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС ВО. Научный руководитель должен иметь ученую степень, осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию указанной научно-исследовательской деятельности

на национальных и международных конференциях. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором Университета.

3.10. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

3.11. Назначение научных руководителей оформляется приказом ректора Университета, утверждение тем научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантам осуществляется распорядительным актом Университета.

3.12. До начала учебного семестра Университет формирует расписание учебных занятий с учетом сроков освоения программы аспирантуры в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.13. Учебные занятия по программам аспирантуры проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем в виде лекций, семинаров, консультаций, практических занятий.

3.14. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.16. Перевод аспиранта с программы на программу, смена кафедры или научного руководителя осуществляется по заявлению аспиранта, согласованного с научным руководителем, заведующим кафедрой и утверждается приказом ректора Университета.

3.17. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и государственную итоговую аттестацию аспирантов.

3.18. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация аспирантов - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

3.19. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана работы осуществляет научный руководитель аспиранта.

3.20. Формы, система оценивания, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний аспирантами, не прошедшими промежуточной аттестации по уважительным



причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, экстернов, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов.

3.21. Условия и порядок зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются Положением об экстернате и Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, экстернов, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов.

3.21. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) в Университете включает в себя государственный экзамен и научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Проведение ГИА осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и Положением о научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов.

3.22. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об образовании и о квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

3.23. Аспирантам, не прошедшим государственной итоговой аттестации в полном объеме или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и отчисленным из Университета выдается справка об обучении (периоде обучения).

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

4.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями

здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов и осуществляется в соответствии с Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4.3. При обучении аспирантов с ограниченными возможностями в Университете создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети "Интернет" для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.6. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.