

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Горного университета
от 10.04.2017 № 378 адм

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет»

**Мотивированное мнение Совета обучающихся
(протокол от 13.03.2017 года №9)
рассмотрено**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – Правила) разработаны на основании действующего Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (Об образовании в РФ) (далее – Закон), жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, а также Устава федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – Горный университет).

Правила являются локальным нормативным актом Горного университета, выполнение которых обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях.

Помещения в общежитиях, закрепленных за Горным университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания и размещения иногородних студентов, аспирантов, докторантов обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

2. Порядок предоставления помещений, заселения и проживания в студенческом общежитии

2.1. Предоставление мест в общежитии иногородним обучающимся осуществляется приказом ректора Университета на основании личного заявления, поданного в установленный срок, и решения Комиссии по предоставлению социальных защит студентам, аспирантам и сотрудникам (далее – Комиссия).

При распределении мест Комиссия руководствуется принципами первоочередного предоставления мест льготным категориям граждан согласно Закону, студентам первого курса и студентам – иностранным гражданам, прибывшим на обучение в Университет по государственной линии. Далее

места распределяются между обучающимися в соответствии с их успеваемостью, дисциплиной и не имеющими выговоров за нарушения правил внутреннего распорядка Университета.

Решение о предоставлении места в общежитии на следующий учебный год сообщается обучающемуся в срок до 1 июля текущего учебного года.

Размещение обучающихся в общежитии Университета производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего.

При заселении обучающийся и администрация Университета заключают Договор найма (далее – Договор) установленного образца.

2.2. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования.

2.3. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с приказом ректора Горного университета. Размер платы за пользование местом в жилом помещении с учетом комфортности жилого помещения определяется дополнительным соглашением к Договору.

2.4. Порядок оплаты проживания в общежитии осуществляется в соответствии с Договором.

2.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (помещение) в чистом виде, а весь полученный инвентарь в исправленном состоянии.

2.6. В случае чрезвычайного обстоятельства (авария, срабатывание пожарной сигнализации и т.д.), произошедшего непосредственно в жилом помещении, и отсутствия проживающих в нем лиц, оно может быть вскрыто.

Вскрытие жилого помещения производится заведующим общежитием в присутствии представителя обслуживающего персонала общежития, представителей Студсовета или соседей по этажу. По факту вскрытия составляется акт, подписывается всеми присутствующими при вскрытии. После устранения аварии жилое помещение опечатывается.

2.7. При необходимости проживающие в общежитии могут быть переселены из одной комнаты в другую по решению Комиссии в случаях, предусмотренных Законодательством РФ.

2.8. Регистрация студентов осуществляется Отделом УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Василеостровском районе г. Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.9. Имущество для индивидуального пользования, а также предметы общего пользования выдаются студентам под расписку. Ответственность за сохранность имущества возлагается на лиц, получивших его. Виновные в утрате или порче полученного имущества несут личную материальную ответственность.

2.10. В каждой комнате имеется описание находящегося в ней имущества, заверенная заведующим общежитием. За сохранность мебели и инвентаря комнаты отвечают студенты данной комнаты в равной степени.

2.11. Допуск гостей и посетителей в общежитие осуществляется в установленное администрацией общежития время с предъявлением паспорта, с обязательной регистрацией в журнале (на посту охраны), с указанием ФИО и номера комнаты пригласившего и при его личном присутствии.

Студент, принимающий гостя, оставляет на посту охраны общежития свой пропуск на время пребывания посетителя в общежитии. Ответственность за соблюдение настоящих Правил, за сохранность имущества и своевременный уход посетителя несет лицо, его пригласившее.

2.12. Администрация общежития вправе ограничить посещение территории общежития посторонними лицами (гости проживающих) путем введения карантина на территории общежития для того, чтобы предотвратить эпидемическое распространение инфекционных заболеваний, ОРВИ и т.д.

2.13. С 23.00 ч. до 7.00 ч. в общежитиях соблюдается полная тишина, в коридорах и местах общего пользования.

2.14. Культурно-массовые мероприятия в общежитии проводятся только с разрешения администрации по письменному заявлению лиц, ответственных за их проведение, и должны заканчиваться до 22.00 часов.

2.15 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.16 Иностранцы граждане, проживающие в общежитиях, обязаны предупредить заведующего (в устной или письменной форме), в том случае, если они собираются отсутствовать в общежитии более трех дней с обязательным указанием причины.

2.17. В случае наличия мест в общежитии, проживающие в общежитии студенты имеют право обратиться к Комиссии с заявлением, заверенным заведующим общежитием, о заселении в общежитие близких родственников (на короткий период пребывания до 5-ти суток, с согласием соседей по комнате (блоку)) в порядке, установленном настоящим разделом.

Ответственность за соблюдение настоящих Правил, за сохранность имущества и своевременный выезд гостей несет лицо, их пригласившее.

2.18. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится Университет, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится Университет, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Студентам выдаются электронные пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии разового пропуска на вынос имущества, выданного заведующим общежития. При выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация в специальном журнале.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдением ими настоящих Правил несет проживающий.

3.4. Родственники (гости) проживающих могут находиться в общежитии в течение времени, отведенного для посещения.

3.5. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) до окончания срока действия Договора найма жилого помещения при условии выполнения настоящих Правил;

- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к заведующему общежитием с просьбой о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;

- с согласия Комиссии, на переселение из одного помещения в другое в том же общежитии, а также на переселение из одного общежития в другое при наличии свободных мест;

- участвовать в формировании и выборах Студсовета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать (вносить предложения) через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации и воспитательной работы и досуга;

- принимать участие в общественных и культурно-досуговых мероприятиях, организованных администрацией общежития;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в общежитии студенты обязаны:

- использовать помещение по назначению;

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета Договора;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- обеспечивать сохранность и поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно и в полном объеме вносить плату за проживание в общежитии в соответствии с Договором найма;
- подать заявление на проживание в общежитии в следующем учебном году в установленный срок **с 01 по 14 апреля**;
- соблюдать пропускной режим и обеспечивать сохранность электронной чип-карты;
- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила пожарной безопасности и техники безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к оборудованию и инвентарю Университета, обеспечивать сохранность имущества, переданного в личное пользование;
- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду и пр.;
- поддерживать жилое помещение в надлежащем порядке;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих комнатах ежедневно по установленному графику, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Университетом (когда ремонт не может быть произведен без выселения);
- допускать в жилое помещение в любое время представителя Университета для осмотра технического состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- обеспечить возможность осмотра комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- при обнаружении неисправностей помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, принимать возможные меры к их устранению и незамедлительно сообщать о них заведующему общежитием;
- осуществлять пользование помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;
- возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством и Договором;
- при освобождении помещения сдать его в течение трех дней заведующему общежитием по обходному листу в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по Договору;

- при расторжении или прекращении Договора освободить место в помещении в течение трех дней;
- нести иные обязанности в соответствии с законодательством РФ. Дополнительные обязанности проживающего – иностранного гражданина оформляются дополнительным соглашением к Договору.

5.2. Проживающим в студенческом общежитии обучающимся запрещается:

- курить на территории общежития;
- появляться на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- проносить, хранить и распивать спиртные и алкогольсодержащие напитки;
- приносить, хранить и использовать на территории общежития любые виды оружия, бейсбольные биты, газовые баллончики, спортивные рогатки и т.д.;
- незаконно приобретать, хранить, изготавливать, перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества как с целью сбыта, так и с целью употребления в общежитиях;
- организовывать и играть в азартные игры в общежитиях;
- курить сигареты (табак, и иные курительные смеси), хранить кальян (всех типов) и иные табачные смеси в общежитиях;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки ремонт электросети, а также прокладывать новую электропроводку, вмешиваться в существующую систему электроснабжения;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания студентов в других помещениях. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- ввозить собственную мебель без согласования с Администрацией общежития;
- содержать на территории общежития животных (кошек, собак и др.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, без разрешения заведующего общежитием;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие проживающим пользоваться выделенным помещением;
- проводить по своему электронному пропуску посторонних лиц на территорию общежития;
- оставлять на ночь лиц, не проживающих в комнате;
- переносить инвентарь из одной комнаты (помещения) в другую, самовольно демонтировать и переставлять мебель, возводить перегородки;
- вскрывать и демонтировать блокираторы на окнах;
- снимать и изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации;
- нажимать без надобности кнопки автоматического ручного пожарного оповещения.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со Студсоветом общежития вносить на рассмотрение Комиссии предложения о применении дисциплинарных взысканий к студентам, нарушившим общественный порядок.

6.2. Администрация общежития имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

7. Обязанности администрации университета

7.1. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- проводить предоставление мест обучающимся в студенческом общежитии с учетом их материального положения;
- информировать проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать студенческое общежитие в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и исполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Студсовету общежитий в развитии студенческого самоуправления;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;
- доводить до сведения проживающих локальные нормативные акты Университета.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, помогает администрации общежития в организации контроля за соблюдением настоящих Правил, организует проведение культурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих на этаже к находящемуся там имуществу, содержанию комнат (помещений) в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Студсовета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры **дисциплинарного воздействия** в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается Комиссией.

10.2. За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание (предупреждение);
- б) переселение в помещение пониженной комфортности, в порядке, предусмотренном Договором и иными локальными актами Университета;
- в) выговор;
- г) выселение из общежития.

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) несвоевременной оплаты общежития;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из Университета;
- к) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Привлечение к ответственности в виде выговоров, переселений и выселений осуществляется Ректором Университета на основании рапорта заведующего общежитием, протокола Комиссии и приложением объяснительной проживающего в общежитии.

Привлечение к ответственности в виде замечания (предупреждения) осуществляется Комиссией на основании рапорта заведующего общежитием с приложением объяснительной проживающего в общежитии. Замечание объявляется устно с занесением в протокол Комиссии.

Процедура привлечения (сроки, порядок и т.д.) к дисциплинарной ответственности устанавливается Правилами внутреннего распорядка Университета.

11. Порядок выселения студентов из общежития

11.1. Основанием для выселения студентов из общежития является:

- расторжение договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в Договоре и настоящих Правилах;
- отчисление студента из университета до окончания срока;
- личное заявление студента;
- отчисление студента из университета по окончании срока обучения.

При выселении из общежития необходимо:

- сдать администрации общежития занимаемое помещение (место), отчитавшись о его техническом и санитарном состоянии по обходному листу;
- выплатить стоимость утраченного инвентаря и суммы причиненного ущерба помещениям и оборудованию, в соответствии с действующим законодательством;
- освободить занимаемое помещение;
- сдать ключи от комнаты.

Лица, своевременно не освободившие общежитие, считаются самоуправно занимающими жилое помещение и подлежат выселению в судебном порядке.

11.2. При выезде на летний период (в т.ч. летние практики) студент обязан освободить комнату, вывезти личные вещи и подписать обходной лист. При выезде (на срок более 23 дней) студент пишет заявление о расторжении договора найма.

Студенты, остающиеся проживать в общежитии в летний период, обязаны в течение трех недель после окончания сессии сдать комнату заведующему, подписать обходной лист и переселиться в комнату, предназначенную для проживания в следующем учебном году (или во временный фонд).

Составители:

Начальник управления
по эксплуатации жилого фонда

Л.П. Колмакова

Начальник отдела по координации
работы в общежитиях

О.А. Морева

Согласовано:

Проректор по эксплуатации
имущественного комплекса

А.П. Суслов

Начальник управления
по работе с персоналом

Н.В.Сигитова

Начальник юридического управления

А.И. Волк

Председатель Студенческого совета

А.Р. Мамина