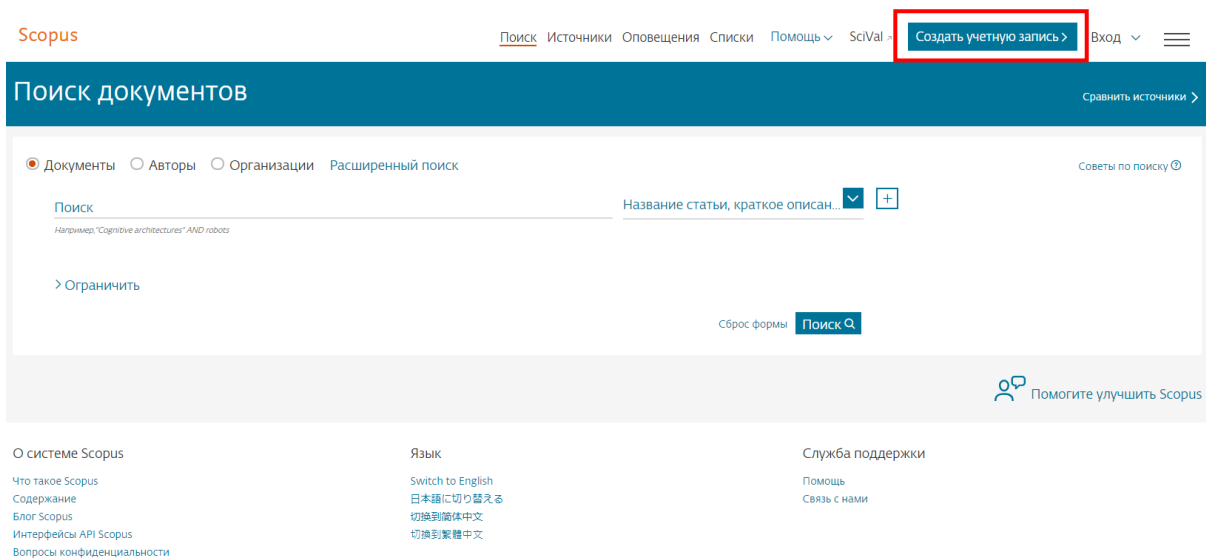




ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С УДАЛЕННЫМ ДОСТУПОМ В БАЗЕ ДАННЫХ SCOPUS

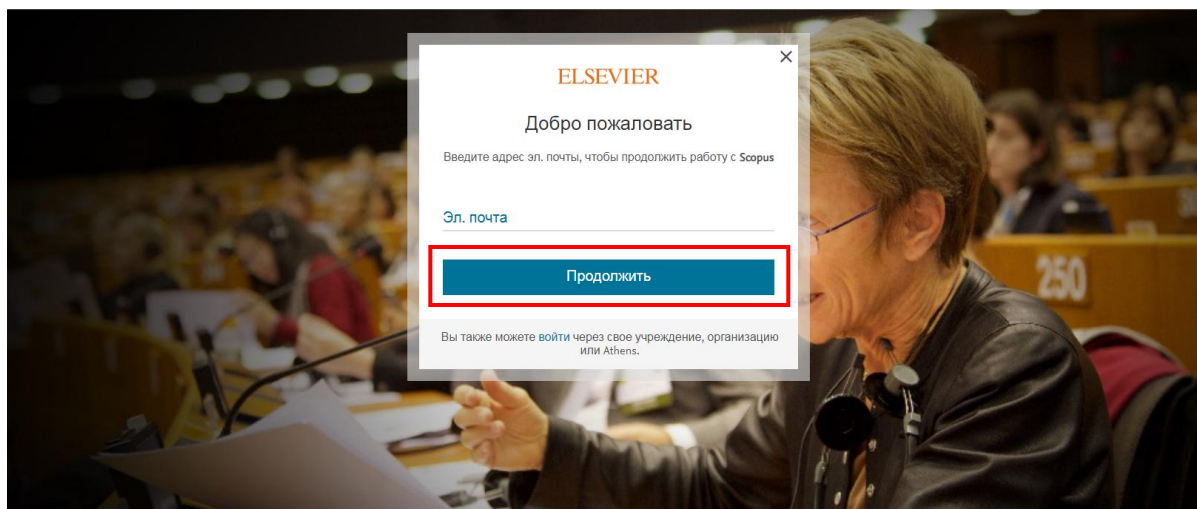
1. РЕГИСТРАЦИЯ В БАЗЕ ДАННЫХ SCOPUS

Для регистрации, войдите в базу данных *Scopus* <https://www.scopus.com>, выберите в верхнем меню кнопку *Создать учетную запись*.



В открывшемся окне введите адрес электронной почты с доменом Горного университета @pers.spmi.ru или @spmi.ru и нажмите *Продолжить*.

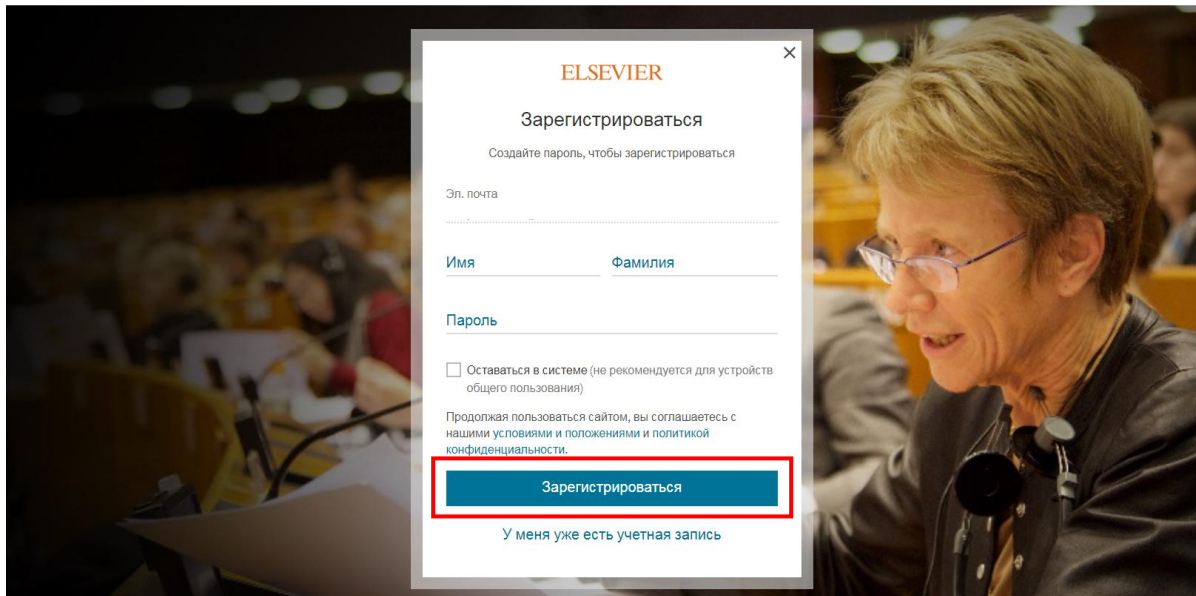
Scopus





Заполните регистрационную форму. Данные вводятся на английском языке. И нажмите *Зарегистрироваться*.

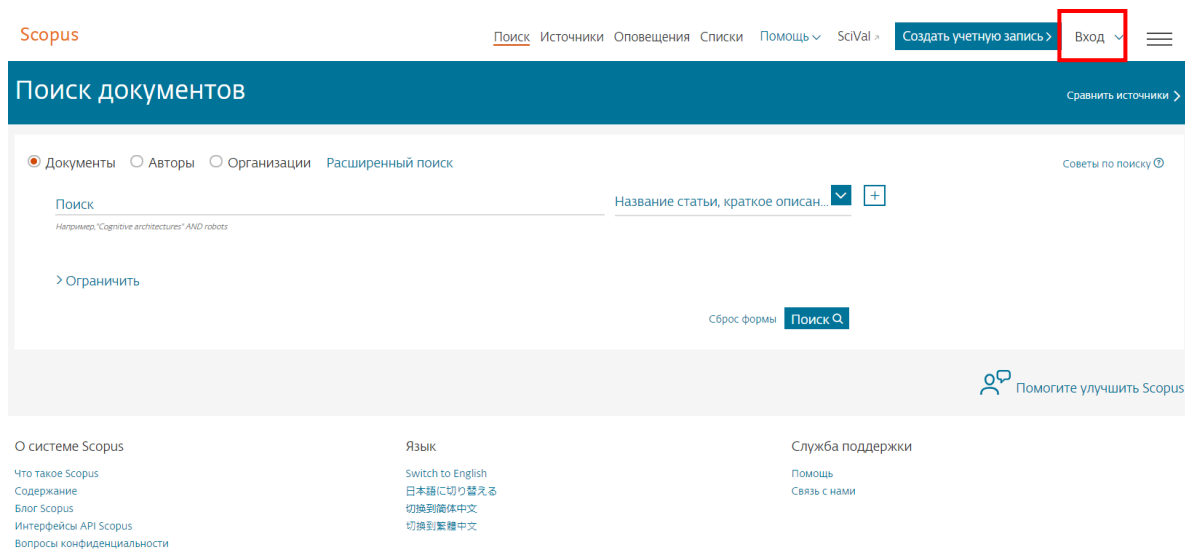
Scopus




На заявленную Вами электронную почту придет письмо о подтверждении регистрации.

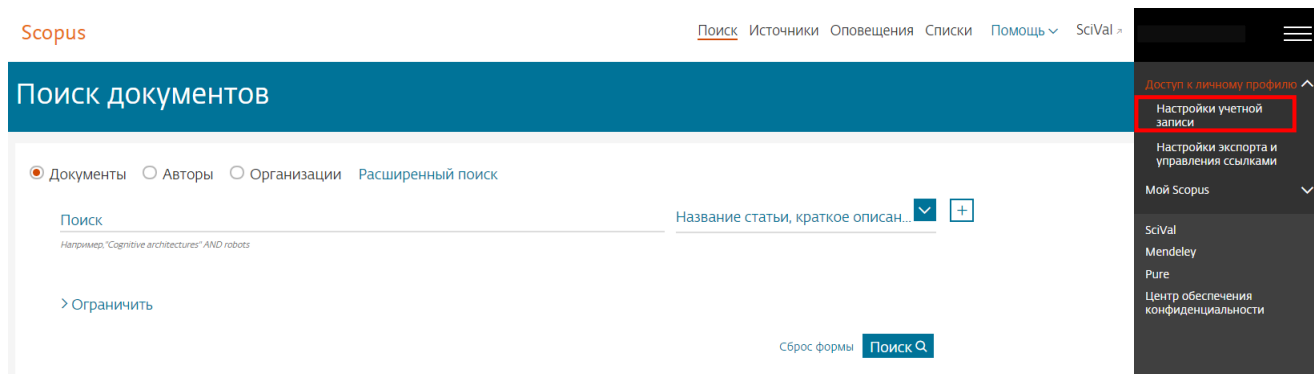
2. ИЗМЕНЕНИЕ АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ В БАЗЕ ДАННЫХ SCOPUS

Если Вы ранее были зарегистрированы в БД Scopus не под рабочей электронной почтой, то для активации удаленного доступа ее необходимо изменить. Для этого необходимо войти в вашу учетную запись.






В верхнем правом углу нажать  → Доступ к личному профилю → Настройки учетной записи.



The screenshot shows the Scopus search interface. At the top right, a hamburger menu icon is visible. A dropdown menu is open, showing options: 'Доступ к личному профилю', 'Настройки учетной записи' (highlighted with a red box), 'Настройки экспорта и управления ссылками', and 'Мой Scopus'. Below the menu, the search bar contains the text 'Поиск документов' and 'Название статьи, краткое описание...'. There are also buttons for 'Сброс формы' and 'Поиск'.

Для входа в учетную запись введите логин и пароль. В настройках учетной записи, напротив окошка Основной адрес эл. почты нажмите значок карандаша 

ELSEVIER


Учетная запись

Изменения данных и параметров в вашей учетной записи отразятся на всех остальных продуктах Elsevier, таких как Mendeley и ScienceDirect. Дополнительную информацию смотрите в [нашем центре конфиденциальности](#).

Подробности входа в систему

Информация об учетной записи


Средства связи

 Назад к Scopus


Подробности входа в систему

Вы можете использовать указанный ниже адрес эл. почты для входа в систему.

Основной адрес эл. почты



Пароль

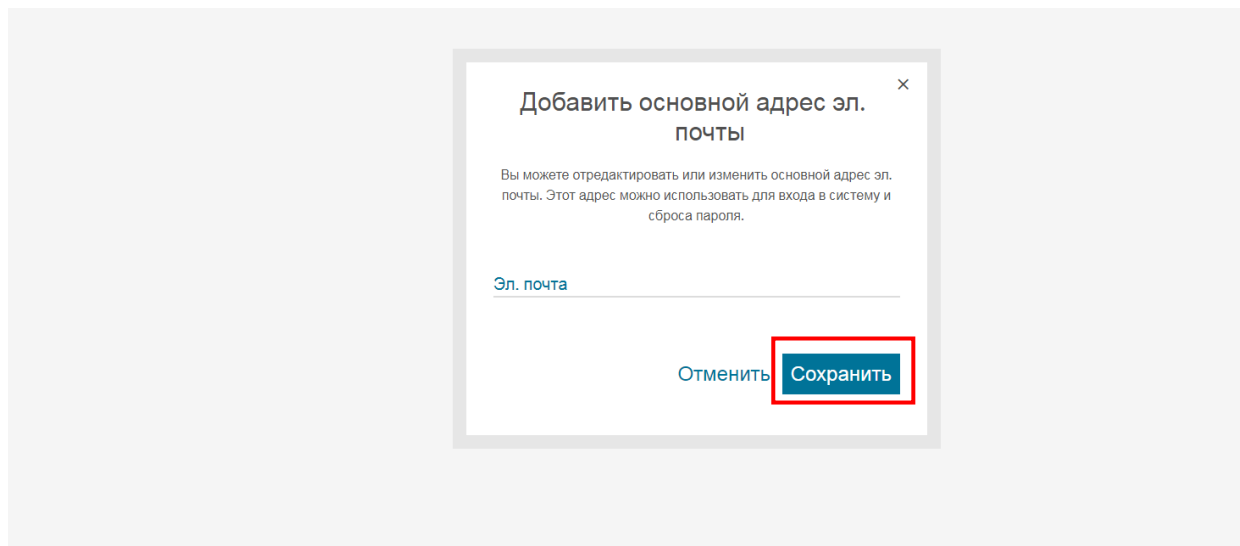




Введите электронный адрес почты в домене @pers.spmi.ru или @spmi.ru и нажмите *Сохранить*.

ELSEVIER

Учетная запись

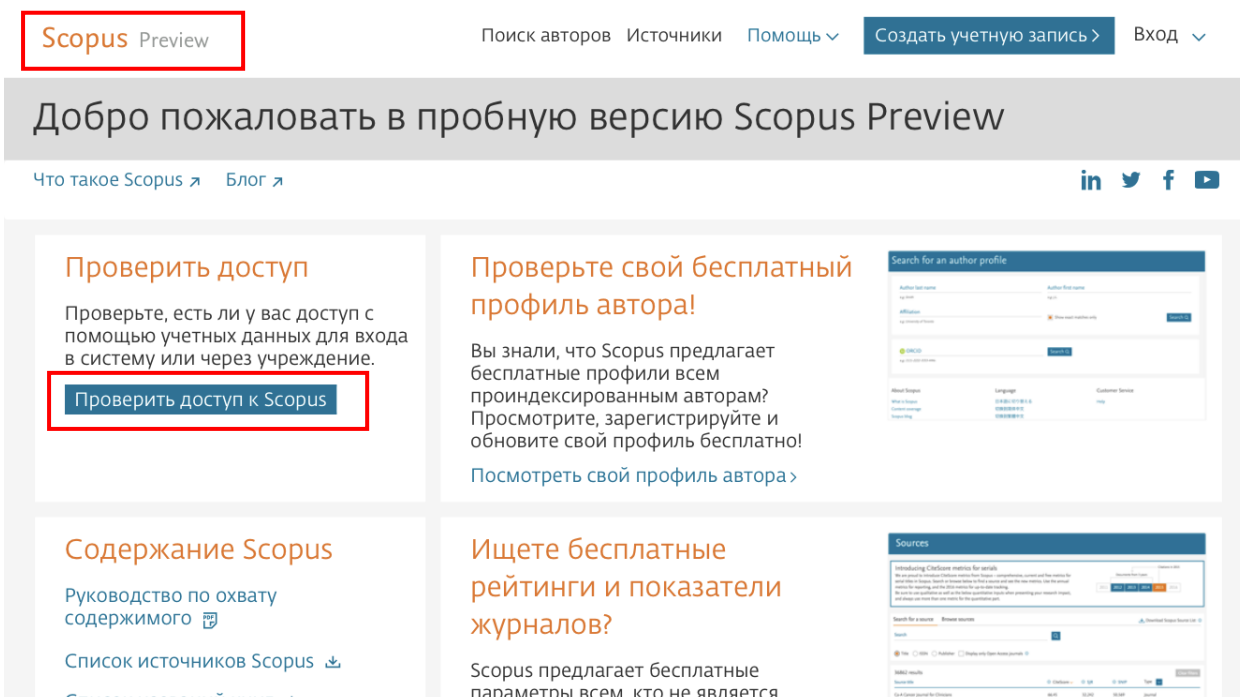


1. НАСТРОЙКА УДАЛЕННОГО ДОСТУПА

При входе с компьютеров с зарегистрированными IP-адресами Горного Университета Вы сразу попадаете на стартовую страницу поиска.

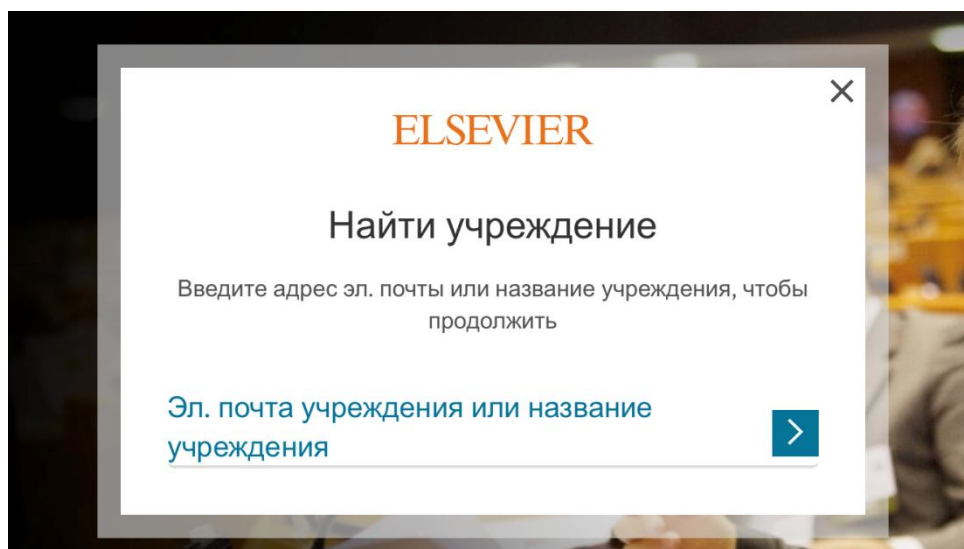
Если Вы видите экран Scopus Preview, доступа с вашего IP-адреса нет.

Для активации удаленного доступа, нажмите *Проверить доступ к Scopus*.





В открывшемся окне введите адрес электронной почты в домене @pers.spmi.ru или @spmi.ru и нажмите и нажмите *Продолжить*.



На заявленную Вами электронную почту придет письмо о получении доступа. Нажмите *Получить доступ* или пройдите по ссылке.



После получения удаленного доступа вы можете заходить в БД Scopus используя свой логин-пароль с любого компьютера и мобильных устройств.

***Благодарим за работу!
Успехов в научной деятельности.***