Утверждено приказом
от 01.02.2022 № 148 адм
(ред. от 24.03.2022 № 484 адм,
от 25.04.2022 №723 адм, ред. от
17.06.2022 №1086адм, с учётом положений приказа от 19.05.2022 №859 адм)

ПОРЯДОК
подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – Положение ВАК), Приказом ректора Горного университета от 20.05.2021 № 953 адм «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней Горного университета (далее – Положение Горного университета) и Положения о диссертационном совете» (в ред. приказа № 2098 адм от 29.10.2021) и устанавливает регламент проведения профильными структурными подразделениями Университета предварительной защиты диссертационных работ соискателей ученой степени, подготовивших диссертацию в Горном университете, а также порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени.

1.2.В настоящем Положении используются следующие определения, сокращения и термины:

Горный университет, Университет, организация - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет»

Соискатели ученой степени - лица:

а) подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

б) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при прикреплении к Горному университету в качестве соискателя для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - прикрепление для подготовки диссертации);

в) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Горном университете, в котором они замещают по основному месту работы должности научных или педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - ППС);

г) имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований в Горном университете.

Профильные структурные подразделения — образовательные и научные структурные подразделения Горного университета (кафедры, научные центры, лаборатории), в которых соискатели ученой степени выполняли исследование и/или в которых работает необходимое количество специалистов по теме рассматриваемой диссертации для формирования критической оценки научных результатов, полученных соискателем. Для аспирантов Горного университета профильным структурным подразделением является структурное подразделение университета, в котором осуществляется реализация программы аспирантуры.

Предварительная защита, предварительное рассмотрение диссертации — рассмотрение на заседании профильного структурного подразделения Горного университета диссертации соискателя ученой степени с целью критической оценки ведущими специалистами личного участия соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизны, теоретической и практической значимости, ценности научных работ соискателя ученой степени, апробации результатов диссертации, соответствия диссертации требованиям, установленным Положением ВАК (для защит во внешних диссертационных советах) или Положением Горного университета (для защит в диссертационных советах Горного университета) (далее – Положения о присуждении ученой степени), критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научной специальности (научных специальностей) и отраслей науки, которым соответствует диссертация, полноты изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение организации (заключение организации, где выполнена диссертация, заключение Горного университета) – документ, утверждаемый ректором или первым проректором Горного университета, по результатам предварительной защиты на заседании профильного структурного подразделения выполненной в Горном университете диссертации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна, теоретическая и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, апробация результатов диссертации, соответствие диссертации требованиям, установленным Положениями, Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссерта-

ция, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, а также отражается решение о рекомендации диссертации к защите, замечания по диссертации и рекомендации соискателю ученой степени (при наличии).

2. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. По завершении работы над диссертацией соискатель ученой степени представляет проректору по деятельности аспирантуры и докторантуры заявление по форме с карточкой соискателя ученой степени и списком опубликованных научных трудов и патентов/свидетельств на объекты интеллектуальной собственности (Приложение 1) с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, для решения вопроса о принятии его диссертации к предварительной защите и получения заключения Горного университета по диссертации.

2.2. Соискатель ученой степени кандидата наук представляет следующие документы:

а) заключение научного руководителя о готовности диссертации к защите (Приложение 2.1) с характеристикой-рекомендацией кафедры и научного руководителя по диссертации соискателя;

б) положительное экспертное заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, автореферата диссертации требованиям ВАК Минобрнауки России (Приложение 2.2);

в) заключение о выполнении соискателем ученой степени требований к публикационной деятельности (Приложение 2.4);

г) акт о внедрении результатов диссертационного исследования, составленный по установленной форме (Приложение 2.5);

д) справку о сданных кандидатских экзаменах;

е) заверенную копию документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста / диплом магистра / свидетельство об

окончании аспирантуры - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему; лица, продолжающие обучение в аспирантуре, предоставляют справку об обучении; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации);

ж) заверенную копию диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

з) документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов в установленном порядке;

и) диссертацию, а также проект рукописи автореферата диссертации на бумажном носителе и в электронной форме; титульные листы диссертации (обложка - для диссертации, оформленной в виде научного доклада) и обложка рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата);

к) отзыв научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыв научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук и сведений о нем (при наличии).

л) справку о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований, подготовленной в соответствии с локальным актом Горного университета;

м) документы, подтверждающие научную, теоретическую и практическую ценность работы — акты внедрения результатов диссертационного исследования;

н) копию публикаций соискателя ученой степени

о) документы, подтверждающие результаты апробации результатов диссертации.

п) результаты самооценки содержания научных исследований (Приложение 2.3.1).

2.3. Соискатель ученой степени доктора наук представляет следующие документы:

а) заключение научного консультанта о готовности диссертации к защите с характеристикой-рекомендацией кафедры и научного консультанта по диссертации соискателя;

б) положительное экспертное заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени доктора наук, автореферата диссертации требованиям ВАК Минобрнауки России;

в) заключение о выполнении соискателем ученой степени требований к публикационной деятельности;

г) акт о внедрении результатов диссертационного исследования, составленный по установленной форме;

д) заверенную копию диплома кандидата наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степе-

ни подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

е) диссертацию, а также проект рукописи автореферата диссертации на бумажном носителе и в электронной форме; титульные листы диссертации (обложка - для диссертации, оформленной в виде научного доклада) и обложка рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата);

ж) отзыв научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыв научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук и сведений о нем (при наличии).

з) справку о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований, подготовленной в соответствии с локальным актом Горного университета;

и) документы, подтверждающие научную, теоретическую и практическую ценность работы — акты внедрения результатов диссертационного исследования;

к) копию публикаций соискателя ученой степени

л) документы, подтверждающие результаты апробации результатов диссертации.

м) результаты самооценки содержания научных исследований (Приложение 2.3.2).

2.4. В отзыве научного руководителя / консультанта оценивается качество диссертационной работы и представляется характеристика соискателя ученой степени, отмечаются:

– положительные стороны и недостатки работы;

– степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные соискателем в период выполнения диссертации;

– наличие публикаций и выступлений на конференциях.

Отзыв подписывается научным руководителем (консультантом), подпись заверяется по месту работы или нотариально.

2.5. Представленная соискателем диссертация должна соответствовать критериям, установленным Положениями о присуждении ученой степени, критериям, определенным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и быть оформлена по требованиям ГОСТ Р 7.0.11-2011.

2.6. В целях организации предварительной защиты диссертации на заседании профильного структурного подразделения Университета могут назначаться рецензенты из числа работников профильного структурного подразделения, членов диссертационных советов, научно - педагогических работников Университета или специалистов в соответствующей области науки других организаций, при условии наличия у них ученой степени и трудов по теме рассматриваемой диссертации.

2.7. Руководителем профильного структурного подразделения (назначенным председателем заседания) для рецензирования диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются кандидатуры двух рецензентов, имеющих ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации. Допускается привлечение в качестве одного из рецензентов кандидата наук или рецензента, имеющего ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации. По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются кандидатуры трех рецензентов, имеющих ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права,

что и доктору наук в Российской Федерации.

2.8. Заседание профильного структурного подразделения по предварительной защите диссертации считается правомочным при условии присутствия не менее 50% работников с ученой степенью от общего числа остепененных работников структурного подразделения. На заседании должно присутствовать не менее 5 остепененных работников, в том числе не менее 3 докторов наук – специалистов по теме рассматриваемой кандидатской диссертации; не менее 6 остепененных работников, в том числе не менее 4 докторов наук – по докторской диссертации. Рецензенты имеют право голоса на заседании при предварительной защите.

2.9. В случае необходимости руководитель структурного подразделения (назначенный председатель заседания) может привлечь на заседание внешних экспертов – специалистов (других структурных подразделений Горного университета; внешних организаций; членов диссертационных советов по научной специальности рассматриваемой диссертации) по теме рассматриваемой диссертации с предоставлением им права голоса при голосовании.

2.10. Назначение председателя заседания, рецензентов, приглашенных внешних экспертов, утверждение предполагаемой даты и аудитории для проведения предварительной защиты диссертации регламентируется распоряжением ~~проректора по деятельности аспирантуры и докторантуры~~ проректора по подготовке научных кадров, подготавливаемом на основании приказа ректора Горного университета о рассмотрении диссертации (Приложение 3.1, Приложение 3.2.).

2.11. Руководитель профильного структурного подразделения (назначенный председатель заседания) уведомляет соискателя ученой степени и его научного руководителя (научного консультанта) о предполагаемой дате предварительной защиты диссертации.

2.12. Соискатель ученой степени обеспечивает наличие у рецензентов текста диссертации до даты предварительной защиты. Максимальный срок

работы рецензента с текстом кандидатской диссертации – не более 30 календарных дней, для докторской диссертации – не более 60 календарных дней.

2.13. Руководитель профильного структурного подразделения (назначенный председатель заседания) ~~не менее чем за 3 календарных дня~~ до даты заседания обязан забронировать помещение для проведения предварительной защиты через аппарат проректора по подготовке научных кадров (ауд.1171а, 1163, 3321 и другие свободные аудитории).

2.14. В отзыве рецензента обязательно отражается актуальность избранной темы, выводов, сформулированных в диссертации, их достоверность и научная новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Положениями, Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», формулируются вопросы и замечания к диссертации.

2.15. Рецензенты обязаны представить руководителю профильного структурного подразделения (назначенному председателю заседания) подробный письменный отзыв на диссертацию в срок не позднее, чем за 2 рабочих дня до предполагаемой даты проведения предварительной защиты.

2.16. Руководитель профильного структурного подразделения (назначенный председатель) с учетом результатов рецензирования работы вправе перенести дату предварительной защиты до устранения соискателем ученой степени замечаний рецензентов.

2.17. При предварительной защите диссертации рецензенты и работники профильного структурного подразделения Университета, участвующие в предварительном рассмотрении диссертационной работы, проводят ее полный анализ, что находит отражение в протоколе заседания профильного структурного подразделения (Приложение 4). В протоколе секретарем заседания отражается принятое на заседании профильного структурного подразделения Университета решение по рекомендации диссертации к защите. Протокол хранится в профильном структурном подразделении.

2.18. Председательствует на заседании, как правило, руководитель

профильного структурного подразделения Университета, за исключением случая предварительной защиты диссертации, подготовленной аспирантом, у которого руководитель профильного структурного подразделения является научным руководителем.

2.19. Процедура предварительной защиты предусматривает следующий регламент выступлений:

– председатель заседания объявляет тему диссертационного исследования и представляет соискателя ученой степени;

— председатель заседания выступает с результатами комплексного анализа диссертации соискателя ученой степени на наличие заимствований;

– соискатель ученой степени выступает с докладом по содержанию диссертационной работы;

– присутствующие задают вопросы соискателю ученой степени;

– соискатель ученой степени отвечает на вопросы присутствующих;

– выступают рецензенты;

– научный руководитель выступает с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств соискателя ученой степени;

– проводится научная дискуссия присутствующих на заседании по рассматриваемой работе, в ходе которой дается анализ и оценка результатов выполненной соискателем работы, указывается специальность, которой соответствует диссертация, отражается личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна, теоретическая и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, результаты апробации диссертации, а также обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования» и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

- соискателю предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в выступлениях (отзывах).

– объявляется открытое голосование. В голосовании участвуют работники профильного структурного подразделения, имеющие ученую степень, приглашенные внешние эксперты с правом голоса и рецензенты;

– председатель заседания производит подсчет голосов;

– результат предварительной защиты диссертации (рекомендовать к защите; рекомендовать к защите после внесения изменений; не рекомендовать к защите) принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. В случае несогласия отдельных участников заседания с принятым решением в протоколе может отражаться их мотивированная позиция.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ДИССЕРТАЦИИ

3.1.По результатам предварительной защиты оформляется протокол заседания и принимается заключение организации, где выполнена диссертация.

3.2.Если профильное структурное подразделение принимает решение рекомендовать диссертацию к защите, то на заседании принимается положительное заключение организации по диссертации. При принятии других решений профильного структурного подразделения заключение организации не оформляется, замечания по диссертации и рекомендации соискателю ученой степени отражаются в протоколе заседания. Повторное и последующее рассмотрение диссертации на заседании профильного структурного подразделения производится в порядке, установленным настоящим Положением, при условии устранения соискателем ученой степени замечаний, отраженных в протоколе предыдущего заседания.

3.3.В заключении организации по диссертации в обязательном порядке должны быть отражены: актуальность темы исследования, связь темы диссертации с научно-техническими программами, отраслевыми планами министерств, личное участие соискателя ученой степени в получении результатов,

изложенных в диссертации, степень обоснованности и достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна, теоретическая и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, апробация результатов диссертации, конкретные рекомендации по использованию результатов диссертационной работы, которые внедрены в производство, а также предложения о возможности их использования в научной и учебной работе, соответствие диссертации требованиям Положений, критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

3.4.Заключение организации по диссертации составляется в соответствии с требованиями Положений и настоящего Порядка, на основании текста диссертации, публикаций соискателя, актов о внедрении результатов диссертационного исследования (при наличии), выступления соискателя ученой степени, отзывов рецензентов и иных материалов (Приложение 7).

3.5.По результатам предварительной защиты профильное структурное подразделение Университета в срок не более 10 рабочих дней готовит и предоставляет соискателю ученой степени выписку из протокола заседания, подписанную руководителем профильного структурного подразделения или председательствующим на заседании (Приложение 5) (далее –выписка). Дополнительно 1 выписка предаётся председателем заседания в Аппарат проректора по подготовке научных кадров в течение 3 рабочих дней после проведения заседания.

3.6.В случае положительного решения (рекомендации к защите) в выписке из протокола заседания указывается соответствие диссертации паспорту научных специальностей с указанием научной специальности (научных специальностей) и шифра, по которой диссертация рекомендуется к защите, область исследования (с указанием конкретных пунктов паспортов научных

специальностей), а также номер протокола, дата проведения заседания и результаты голосования.

3.7.Профильное структурное подразделение в 15-дневный срок с даты проведения предварительной защиты представляет в Аппарат управления «Ученый совет» копию выписку из протокола заседания и проект положительного заключения организации, где выполнена диссертации.

4. УТВЕРЖДЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ДИССЕРТАЦИИ И ВЫДАЧА ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

4.1.Аппарат управления «Ученый совет» проверяет проект заключения организации по диссертации, подготовленный профильным структурным подразделением на предмет его соответствии требованиям Положений и настоящего Порядка.

4.2.После подтверждения о проверке Аппаратом управления «Ученый совет» профильное структурное подразделение обеспечивает подписание 2 экземпляров заключений организаций в патенто-лицензионном отделе. Для согласования текста заключения у председателя Экспертного совета соискатель ученой степени направляет по электронной почте заключение, автореферат и скан-копии анкеты-самооценки.

4.3.Два подписанных экземпляра заключения на бумажном носителе передаются главному ученому секретарю Горного университета для последующего их утверждения первым проректором Университета.

4.4.Заключение Горного университета по диссертации выдается:

— не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя руководителя организации, где выполнялась диссертация, заявления о выдаче заключения (Приложение 6) - в случае соискания ученой степени доктора наук;

— не позднее 30 календарных дней со дня проведения предварительной защиты на основании заявления о выдаче заключения (Приложение 6) - в случае соискания ученой степени кандидата наук.

4.5.Заключение Горного университета по диссертации выдается соискателю ученой степени под роспись в Аппарате управления «Ученый совет».

4.6.Аппарат управления «Ученый совет» передает 1 копию выданного заключения в деканат факультета аспирантуры и докторантуры.

4.7.Заключение Горного университета по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией.

Составил:

Главный учёный секретарь	В.С. Хлопонина

Согласовано:

Первый проректор профессор	Н.В. Пашкевич
Проректор по деятельности аспирантуры и докторантуры	М.Л. Рудаков
Проректор по подготовке научных кадров	В.Н. Бричкин
Начальник юридического управления	А.И. Волк

Приложение 1 к Порядку

Проректору по деятельности аспирантуры и докторантуры
профессору Рудакову М.Л.
от аспиранта (соискателя)_____
_____
(ФИО)
срок обучения с_____по _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мною подготовлена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук _____
(наименование темы диссертации)
_____
на основе результатов научных исследований, выполненных в рамках моей деятельности в качестве аспиранта (соискателя).

Подтверждаю, что все процедурные вопросы и требования, предъявляемые к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, выполнены.

Прошу Вас рассмотреть мою диссертацию, как соответствующую установленными требованиям к законченным диссертациям.

Приложения:
диссертация на _____л. в 1 экз;
автореферат диссертации на _____л. в 1 экз.
карточка соискателя ученой степени на _____л. в 1 экз
список опубликованных научных трудов и патентов/свидетельств на объекты интеллектуальной собственности на _____л. в 1 экз

_____(ФИО)
(подпись)

_____

Приложения к заявлению

СПИСОК

опубликованных научных трудов и патентов/свидетельств на объекты интеллектуальной собственности соискателя ученой степени

Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) соискателя полностью

Формат при печати – А4, альбомная ориентация

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации)	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные ***(заполняются согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018)***	Объем (печатные листы или страницы или Мб)	Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе) **Кол-во цитирований**
1	2	3	4	5	6
НАУЧНЫЕ ТРУДЫ					
Публикации в изданиях из Перечня ВАК					
1	Between social and economic good: Conflicting projects of legitimation of social entrepreneurship in Russia ***Для всех статей на иностранном языке приводится перевод на русский язык граф 2,4,6*** Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России (научная статья на английском языке)	печатная/ электронная (ВАК №__, ред. ___) **Для статей ВАК указывается номер статьи по Перечню и номер редакции Пример: №2467, ред. 04.02.2020**	**DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02** // Monitoring Obshchestvennogo Mneniya: Ekonomicheskie i Sotsial'nye Peremeny. – November-December 2017. - Volume 6, Issue 142. - PP. 31-51. - URL:https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/ 142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (date of request: 11.03.2017). Quartile: **Q4** **DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02** // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35. – URL: https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/ 142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2017). Квартиль: **Q4**	5/2 0,26 Мб/ 0,104 Мб	Bendyaev A.A. Mokvina A.Yu. (supervisor) Бендяев А. А., Моквина А.Ю. (научный руководитель) **1**
Публикации в изданиях, входящих в международные базы данных и системы цитирования (Scopus, WoS)					
2	***Данные ИТОГОВОЙ СТАТЬИ по результатам работы над диссертации выделяются ЖИРНЫМ ШРИФТОМ, обязательно указывается информация о КВАРТИЛЕ издания***				
Публикации в прочих изданиях					
3					
ПАТЕНТЫ НА ИЗОБРЕТЕНИЯ, ПАТЕНТЫ (СВИДЕТЕЛЬСТВА) НА ПОЛЕЗНУЮ МОДЕЛЬ, ПАТЕНТЫ НА ПРОМЫШЛЕННЫЙ ОБРАЗЕЦ, ПАТЕНТЫ НА СЕЛЕКЦИОННЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ, СВИДЕТЕЛЬСТВА НА ПРОГРАММУ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН, БАЗЫ ДАННЫХ, ТОПОЛОГИЮ ИНТЕГРАЛЬНЫХ МИКРОСХЕМ					
4	Вибрационная мельница	-	Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК B02C 19/16 (2006.01), B02C 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030 : заявл. 15.02.2017 : опубл. 01.12.2017 / Артенко К. И., Богданов Н. Э. ; заявитель БГТУ. – 4 с. : ил.	4/2	Артенко К. И., Богданов Н. Э. **1**

Соискатель ученой степени кандидата (доктора) наук _____ *(подпись)* (инициалы, фамилия)

Научный руководитель _____ *(подпись)* (инициалы, фамилия)

_____ *(дата)*

На дату

К А Р Т О Ч К А
соискателя ученой степени

Научный руководитель

ФИО

(дата рождения)

ФОТО

Сроки обучения (категория, ур. англ.)

Выпускающая кафедра
Научное подразделение

Тема диссертации

(научная специальность:)

Статьи Scopus/WoS по теме диссертации	**Квар-тиль**	**Цитир.***
Выходные данные статей		
Количество цитирований / среднее цитирование		

Статьи ВАК по теме диссертации	**Квартиль**	**Цитир.**
Выходные данные статей*		
Количество цитирований / среднее цитирование		

* без учета самоцитирования

Прочие показатели эффективности	**Факт**
Количество публикаций ВАК	
Индекс Хирша	
Патенты	
Доклады на конференциях, в т.ч. на международных	
Апробация (акт внедрения)	

Соискатель ученой степени, аспирант ***ЭЛ.ПОДПИСЬ*** / ФИО

Моб. тел.

Адрес электронной почты

Степень готовности диссертации %

Предполагаемая дата защиты диссертации

Предполагаемое место трудоустройства:

Научный руководитель ***ЭЛ.ПОДПИСЬ*** /

**Для статей ВАК указывается номер статьи по Перечню и номер редакции. Пример: №2467, ред. 04.02.2020. Если статья опубликована в журнале, входящем в международную реферативную базу данных и систему цитирования и включенном в Перечень ВАК: Пример: №27 ред. 30.03.2020 (МБДиСЦ). Дата редакции определяется по действующей на момент выпуска статьи редакции Перечня ВАК. Информация о рецензируемых журналах представлена на сайте https://spmi.ru/recenziruemye-izdaniya. На момент выпуска статьи журнал должен быть включен в Перечень ВАК по специальности диссертации.*

Приложение 2.1 к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
научного руководителя о готовности к защите диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук

Аспирант (соискатель)_____
(ФИО)

Диссертация_____
(наименование темы диссертации)

Диссертация подготовлена как результат научных исследований, проведенных в рамках выполнения индивидуального учебного плана аспиранта (индивидуального плана соискателя).

При подготовке диссертации было использовано:

– количество публикаций в цитируемых изданиях _____ ед.;

– количество иных дополнительных публикаций _____ ед.

Работы по проведению экспериментальных исследований проводились в лаборатории

_____,
(наименование лаборатории и научного центра)

а также на предприятиях (в организациях)_____
(наименование предприятия/организации)

_____.

Основными научными результатами, выносимыми на защиту, являются:

– _____;

– _____;

– _____.

Диссертация и автореферат диссертации подготовлены лично соискателем ученой степени кандидата наук. Считаю диссертацию полностью законченной и соответствующей установленным требованиям ВАК Минобрнауки России и Горного университета.

В качестве научного руководителя я отвечаю за качество и достоверность полученных научных результатов и характеризую соискателя ученой степени как сложившегося ученого, способного работать в качестве квалифицированного ученого-исследователя, а также осуществлять преподавательскую деятельность, как обладающего педагогической компетенцией.

Научный руководитель
ученая степень, ученое звание,
должность _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение 2.2 к Порядку

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, автореферата диссертации требованиям ВАК Минобрнауки России

Аспирант (соискатель)_____
(ФИО)

Диссертация_____
(наименование темы диссертации)

1. Диссертация

1.1. Раздел теоретических исследований базируется на подробном анализе научных исследований как по направлению, так и по объекту научных исследований, и включает в себя результаты исследований, проведенных другими учеными и опубликованными в профильных научных изданиях.

Обоснованность и правильность выбранной модели (математической, физической, и т.д.), определение основных теоретических зависимостей аргументированы с помощью выбранных конкретных методов исследования: сбором и анализом теоретических и эмпирических данных, их обработкой и обоснованием с помощью математических инструментов.

1.2. Результаты экспериментальных исследований основаны на выполнении комплекса лабораторных испытаний и измерений, выполненных в лаборатории _____,
(наименование лаборатории и научного центра)
а также на базе сконструированного нового экспериментального стенда (*при наличии*).

Достоверность и качество полученных результатов экспериментальных исследований подтверждается наличием:

1.2.1. протоколов первичных испытаний (измерений);

1.2.2. документации, подтверждающей качество лабораторного оборудования и приборной базы, на которой проводились экспериментальные исследования (документов об аккредитации лаборатории, о внесении средств измерений в государственный реестр, свидетельств о поверке средств измерений и др.);

1.2.3. журналов учета проведенных экспериментальных исследований в лаборатории.

1.3. Сформулированные заключения и выводы по диссертации аргументированы и основаны исключительно на полученных соискателем ученой степени результатах теоретических и экспериментальных исследований.

1.4. Общее количество:

– ссылок на использованные научные источники _____;

– публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации соискателя ученой степени _____;

– патентов (патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, а также свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем), подтверждающих научные результаты и защищаемые положения диссертации _____.

2. Автореферат

Автореферат выполнен на материалах диссертации и содержит аргументацию положений, выносимых на защиту (_____ ед.).

Приведенные в автореферате таблицы, схемы, рисунки, графики основаны на данных, полученных соискателем ученой степени, и аргументированы в тексте диссертации.

Практическая значимость результатов исследований, полученных соискателем ученой степени, сформулирована на основе приведенных в автореферате математических расчетов (без промежуточных расчетов) с необходимой детализацией степени их достоверности, приведенной в тексте диссертации.

3. Общие рекомендации соискателю ученой степени

_____

_____

_____

Главный научный эксперт аспирантуры
заведующий кафедрой разработки месторождений
полезных ископаемых д.т.н., профессор _____ Зубов В.П.
(подпись)

Эксперты:

1. должность, уч. степень, уч.звание _____ (ФИО)
(подпись)

2. должность, уч. степень, уч.звание _____ (ФИО)
(подпись)

***Приложение**: Результаты самооценки качества научных исследований*

Приложение 2.3.1 к Порядку

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

Россия, 199106,
Санкт-Петербург,
21-я линия, д. 2

21st Line, 2,
Saint Petersburg,
199106, Russia

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

РЕЗУЛЬТАТЫ САМООЦЕНКИ

качества научных исследований, выполненных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»

НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

(технические, геолого-минералогические, экономические науки)

Общая информация

_____

(Фамилия, имя, отчество соискателя)

Срок обучения в аспирантуре: с_____г. по _____г.
Выпускающая кафедра:_____ _____
Научный руководитель: _____
Научная специальность: _____
Тема диссертации _____
Цель диссертации _____
Срок сдачи диссертации в Ученый совет _____
Общее число× научных статей по теме диссертации _____,
в том числе:

- статей подготовленных соискателем единолично_____ ,
- индексируемых в журналах Scopus (1-ый или 2-ой квартиль), и/или Web of Science _____( ) ××;
- в журналах из перечня ВАК РФ _____( ) ××.

Всего получено патентов×××, на изобретения по теме исследований_____.
Апробация ×××× результатов исследований на форумах, конгрессах, симпозиумах, на производстве:
российских _____.
зарубежных_____.
Уровень знания иностранного языка: _____
Индекс цитирования _____ .

Процент готовности диссертации к защите_____ % .

× *Не менее 3-х публикаций в области социально-экономических наук, не менее 2-х публикаций в остальных областях исследований.*
×× *В том числе статей, подготовленных соискателем единолично.*
××× *Не менее 1 патента при защите диссертации по техническим специальностям.*
×××× *Не менее 2-х конференций за последние 3 года, из них не менее 1 международной научной1 конференции.*

Результаты самооценки

№ п/п	Критерии оценки содержания представленных материалов	Да/Нет
1.	Соответствие темы диссертации Перечню научных направлений, утвержденному приказом ректора Горного университета.	
2.	Соответствие содержания диссертации п.2.1 «Положения о присуждении ученых степеней…» Горного университета×: В диссертации содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей области знаний. В диссертации изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки , имеющие существенное значение для развития страны. ×В третьей графе таблицы следует указать номер соответствующего пункта.	
3.	Из раздела «Актуальность темы» следует, что проводимые исследования актуальны и востребованы в Российской Федерации.	
4.	Заинтересованность зарубежных компаний в результатах исследований (подтверждается наличием соответствующих документов).	
5.	Цель диссертации логично вытекает из анализа актуальности темы исследований и состояния изученности вопроса предшественниками.	
6.	Задачи исследований согласованы с целью, идеей, выводами.	
7.	Идея, используемая для достижения цели, является новой.	
8.	Защищаемые положения являются новыми, сформулированы ясно, однозначно понимаются специалистами.	
9.	Защищаемые положения соответствуют паспорту научной специальности.	
10.	Научная новизна соответствует паспорту научной специальности.	
11.	Основные выводы соответствуют паспорту научной специальности.	
12.	Идея, защищаемые положения, научная новизна и основные выводы опубликованы в рецензируемых журналах из перечня ВАК РФ, а также в высокорейтинговых журналах SCOPUS и/или WEB of SCIENCE (по соответствующей научной специальности).	
13.	Приведены доказательства достоверности полученных результатов.	
14.	Приведены доказательства области применения полученных результатов.	
15.	Приведены доказательства эффективности применения разработанных решений по сравнению с лучшими известными решениями.	
16.	Содержание автореферата соответствует содержанию диссертации.	

№ п/п	Критерии оценки содержания представленных материалов	Да/Нет
17.	Созданные технические решения защищены патентами на изобретения.	
18.	Имеются акты о внедрении разработанных технических решений.	
19.	Оригинальность материалов в главах диссертации более 70% .	
20.	Имеются первичные материалы, подтверждающие достоверность полученных результатов.	
21.	Имеются справки о творческом участии, отражающие личный «вклад» соискателя при подготовке статей и заявок на изобретения.	
22.	Приведены доказательства того, что цель диссертации достигнута.	
23.	Отсутствуют статьи, патенты, НИР в соавторстве с оппонентами.	

Аспирант

Научный руководитель

Дата

Результаты экспертизы			Примечания
должность	*подпись*	*ФИО*	
Заведующий кафедрой			
Председатель Экспертного совета		Зубов В.П.	

Приложение 2.3.2 к Порядку

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

Россия, 199106,
Санкт-Петербург,
21-я линия, д. 2

21st Line, 2,
Saint Petersburg,
199106, Russia

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

РЕЗУЛЬТАТЫ САМООЦЕНКИ
качества научных исследований, выполненных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК
(технические, геолого-минералогические, экономические науки)

Общая информация

_____
(Фамилия, имя, отчество соискателя)

Выпускающая кафедра _____
Научный консультант _____
Тема докторской диссертации: _____
Научная специальность (по докторской) _____
Дата защиты соискателем кандидатской диссертации_____
Дата рассмотрения докторской диссертации на заседании кафедры _____
Планируемая дата рассмотрения диссертации на межкафедральном семинаре _____
Срок представления диссертации в Ученый совет Горного университета ___
Общее число × научных статей по теме диссертации _____, в том числе:
индексируемых в журналах Scopus (1-й или 2-ой квартиль) и/или Web of –
- Science__ ( ) ××,
- ВАК_____.( )××
Всего получено патентов ×××на изобретения и свидетельств на программы для ЭВМ __,
в том числе: российских_____, зарубежных_____.
Всего договоров продажи Горным университетом (патентовладельцем) лицензий на использование изобретений, созданных соискателем _____
Всего получено свидетельств на программы для ЭВМ_____,
в том числе: российских_____, зарубежных_____.

Всего договоров продажи Горным университетом (патентовладельцем) лицензий на использование изобретений соискателя_____.

Апробация ×××× результатов исследований на форумах, конгрессах, на производстве.

Уровень знания английского языка: _____ .

Процент готовности диссертации к защите:

- по данным выпускающей кафедры (подтверждается выпиской из протокола)_____ %.

- по данным соискателя и научного консультанта _____ %..

Индекс цитирования ××××× за последние 10 лет _____

В соответствии с п. 2.4 Положения о присуждении ученых степеней Горного университета

× *Не менее **15** публикаций (в области социально-экономических наук), не менее **10** публикаций в остальных областях.*

×× *В том числе статей, подготовленных соискателем единолично.*

××× *Не менее 3-х патентов (свидетельств).*

×××× *Не менее 4-х конференций за последние 5 лет, из них не менее 2-х международных научных конференций.*

××××× *Не менее трех.*

Результаты самооценки

№	Критерии самооценки	Да/Нет
1.	Соответствие темы диссертации Перечню научных направлений, утвержденному приказом ректора Горного университета.	
2.	Защищаемые положения, научная новизна, основные выводы, опубликованы в рецензируемых изданиях из перечня ВАК РФ, а также в журналах SCOPUS (1-й и 2-й квартиль) и/или WEB of SCIENCE.	
3.	Соответствие содержания диссертации п.2.1 "Положения о присуждении ученых степеней…» Горного университета[×] : -Разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение. -Решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение. -Изложены новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны [×в] в третьей графе таблицы указать номер соответствующего пункта.	
4.	Из раздела «Актуальность темы» следует, что проводимые исследования актуальны и востребованы в Российской Федерации.	
5.	Зарубежные компании заинтересованы в результатах исследований.	
6.	Цель диссертации логично вытекает из анализа актуальности темы. исследований и состояния изученности вопроса предшественниками.	
7.	Идея, используемая для достижения цели, является новой, сформулирована ясно и однозначно понимается специалистами.	
8.	Защищаемые положения являются новыми, сформулированы ясно.	
9.	Идея, защищаемые положения, научная новизна, основные выводы соответствуют паспорту научной специальности.	
10.	Приведены доказательства области применения полученных результатов	
11.	Имеются первичные материалы, подтверждающие достоверность результатов исследований.	
12.	Приведены доказательства того, что цель диссертации достигнута.	
13.	Приведены доказательства эффективности применения разработанных решений по сравнению с известными решениями (аналогами).	
14.	Содержание автореферата соответствует содержанию диссертации.	
15.	Созданные новые технические решения защищены патентами на изобретения.	

№	Критерии самооценки	Да/Нет
16.	Имеются акты о внедрении разработанных технических (организационных) решений в отрасли.	
17.	Оригинальность материалов в главах диссертации не менее 70 %	
18.	Имеется положительное заключение выпускающей кафедры	
19.	Имеются справки о творческом участии, отражающие личный «вклад» соискателя при подготовке статей и заявок на изобретения.	
20.	Отсутствуют статьи (патенты, НИР и др.) в соавторстве с оппонентами.	

Соискатель

Научный консультант

Дата

Результаты экспертизы			Примечания
должность	*подпись*	*ФИО*	
Заведующий кафедрой			
Председатель Экспертного совета		Зубов В.П.	

Приложение 2.4 к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о выполнении соискателем ученой степени
требований к публикационной деятельности

(г. Санкт-Петербург, _____)
(дата)

Аспирант (соискатель)_____
(ФИО)

Диссертация_____
(наименование темы диссертации)
_____

Срок подготовки диссертации: с_____ по _____ (всего ___ лет)

1. Уровень научной компетентности:

- индекс Хирша: _____;
- общее количество публикаций соискателя ученой степени _____;
- общее количество цитирований публикаций соискателя ученой степени __;
- общее количество опубликованных статей в цитируемых журналах по теме диссертации, входящих в наукометрические базы Scopus, Web of Science_____;
- общее количество цитирований опубликованных статей в журналах по теме диссертации, входящих в наукометрические базы Scopus, Web of Science_____;
- среднее цитирование опубликованных статей в журналах по теме диссертации, входящих в наукометрические базы Scopus, Web of Science_____.

2. Заключение

Основные научные результаты диссертации изложены в ____ публикациях, подготовленных соискателем ученой степени в соавторстве с научным руководителем, и имеют среднюю цитируемость _____.

Начальник управления
по публикационной деятельности _____ Цветков П.С.
(подпись)

Приложение 2.5 к Порядку

ФОРМА АКТА О ВНЕДРЕНИИ
результатов диссертационного исследования

Утверждаю
Руководитель (заместитель руководителя)
предприятия / организации
_____(ФИО)

Дата «_____» _____2022 г.

Печать организации

АКТ (СПРАВКА)
о внедрении (использовании) результатов
диссертационного исследования

_____
(ФИО соискателя ученой степени
по научной специальности (шифр, наименование специальности)

Комиссия (НТС, рабочая, специальная) в составе:
Председатель комиссии:
_____;
(ФИО, должность)
Члены комиссии:
_____.
(ФИО, должность)

составили настоящий акт (справку) о том, что результаты диссертации на тему

_____
___,
(наименование темы диссертации)

представленной на соискание ученой степени кандидата наук, использованы в _____
деятельности
(название процесса/проекта)

_____
(наименование предприятия/организации)

при разработке
_____
(объект разработки)

в виде (*примеры объектов внедрения*):

- технических предложений по выполнению конструктивных схем;
- экспериментальных данных по исследованию;

– методик расчета и моделирования;

– эскизных проектов;

– математической модели;

– рекомендаций.

По результатам совместных разработок получено_____ патентов.

Использование указанных результатов позволяет (*указать эффективность внедрения*):

– повысить качество проектирования и эффективность…;

– повысить качество предоставляемых услуг;

– сократить затраты на проведение работ;

– повысить производительность труда при …;

– повысить уровень подготовки…

Результаты внедрялись при выполнении НИР и ОКР по темам:

1. Название темы, № государственной регистрации.

2…..

Председатель комиссии:

Должность _____ (ФИО)

(подпись)

Члены комиссии:

Должность _____ (ФИО)

(подпись)

Должность _____ (ФИО)

(подпись)

Приложение 3.1 к Порядку

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
на издание приказа о рассмотрении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

РЕКТОРУ ГОРНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПРОФЕССОРУ ЛИТВИНЕНКО В.С.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на издание приказа о рассмотрении диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук

В рамках моих должностных обязанностей и персональной ответственности рассмотрена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук
_____,
(наименование темы диссертации)
подготовленная аспирантом (соискателем) _____,
(ФИО аспиранта/соискателя)
_____ года выпуска, научный руководитель_____,
(ФИО, должность научного руководителя)
и рекомендуется к дальнейшему рассмотрению в установленном порядке с учетом представленного Регламента с приложениями:

1. Справка о сданных кандидатских экзаменах (Приложение 1).
2. Характеристика – рекомендация кафедры и научного руководителя по диссертации соискателя (Приложение 2).
3. Патент/свидетельство на объект интеллектуальной собственности (Приложение 3).
4. Заключение о выполнении соискателем ученой степени требований к публикационной деятельности (Приложение 4).
5. Акт о внедрении результатов диссертационного исследования, составленный по установленной форме (Приложение 5).
6. Личное заявление соискателя ученой степени кандидата наук (Приложение 6).
7. Заключение научного руководителя о готовности к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (Приложение 7).
8. Положительное экспертное заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, автореферата диссертации требованиям ВАК Минобрнауки России (Приложение 8).

С учетом утвержденного регламента рассмотрения подготовленной диссертации и на основе предварительного согласования:

проректору по подготовке научных кадров профессору **Бричкину В.Н.** организовать в установленном порядке проведение межкафедрального научного семинара по предварительной защите диссертации

_____

(ФИО аспиранта/соискателя)

на основе проведенной экспертной оценки содержания и оформления диссертации и автореферата диссертации в **срок до _____** в аудитории № _____.

главному ученому секретарю **Хлопониной В.С.** при условии получения соискателем ученой степени положительного заключения организации по подготовленной диссертации организовать в установленном порядке рассмотрение диссертации

_____

(ФИО аспиранта/соискателя)

на заседаниях диссертационного совета с соблюдением требований к прозрачности и доступности к тексту диссертации, автореферата и иным предусмотренным материалам по диссертации **в срок до _____**.

Приложения 1-6: по тексту на ___ л. в 1 экз.

Проректор по деятельности
аспирантуры и докторантуры _____ М.Л. Рудаков

(подпись)

ФОРМА РЕГЛАМЕНТА

для рассмотрения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленной аспирантом Горного университета

Ф.И.О.:

Научный руководитель:

Дата окончания аспирантуры:

Дата защиты диссертации:

Планируемое трудоустройство:

I. УРОВЕНЬ НАУЧНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1	Наличие справки о сдаче кандидатских экзаменов	V	Приложение 1
1.2	Наличие характеристики-рекомендации научного руководителя и выпускающей кафедры	V	Приложение 2
1.3	Наличие сертификата о прохождении курса «Базовая научная компетенция»	–	
1.4	Наличие **2** опубликованных профильных цитируемых статей (**3** статей для экономических наук), аннотаций, с учетом:	**3**	Приложение 4
	• итоговой статьи по защищаемым положениям;	**1**	Приложение 4
	• среднего количества цитирований **2** для статей по теме диссертации, опубликованных в журналах, входящих в наукометрические базы Scopus / Web of Science	**1**	Приложение 4
1.5	Наличие не менее **1** патента/свидетельства (зарегистрированной заявки) на объекты интеллектуальной собственности (для технических наук)	**1**	Приложение 3
1.6	Наличие подтвержденного участия с докладами по теме диссертации на конференциях за последние **3** года (не менее **2**),	**2**	
	• в том числе доклады на международных конференциях (не менее 1)	**1**	
1.7	Наличие акта о внедрении результатов диссертационного исследования, составленного по установленной форме	**1**	Приложение 5

I. ПРИЛАГАЕМЫЕ МАТЕРИАЛЫ О ГОТОВНОСТИ ДИССЕРТАЦИИ

2.1	Заявление соискателя ученой степени	V	Приложение 6
2.2	Первичные материалы: результаты экспериментальных исследований, научного поиска	V	
2.3	Заключение научного руководителя о готовности диссертации к защите	V	Приложение 7
2.4	Экспертное заключение главного научного эксперта аспирантуры о соответствии диссертации, автореферата диссертации требованиям ВАК Минобрнауки России	V	Приложение 8
2.5	Заключение о выполнении соискателем ученой степени требований к публикационной деятельности	V	Приложение 4
2.6	Наличие оформленных в печатной и электронной формах: диссертации, автореферата диссертации, презентации	V	

III. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ

3.1	Срок публичного размещения диссертации на официальном интернет-сайте Горного университета	V	27.07.2022
3.2	Срок рассмотрения на межкафедральном научном семинаре, организованном Советом по подготовке научных кадров	V	20.07.2022
3.2	Срок проведения заседания профильного диссертационного совета	V	30.07.2022
3.4	Обеспечение прозрачности процедуры рассмотрения диссертации	V	

Проректор по деятельности
аспирантуры и докторантуры Рудаков М.Л.

ФОРМА ПРОЕКТА ПРИКАЗА
об утверждении результатов рассмотрения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

Об утверждении результатов рассмотрения диссертации _____
(ФИО аспиранта/соискателя)
на соискание ученой степени кандидата наук

На основании представления проректора по деятельности аспирантуры и докторантуры Рудакова М.Л. о рассмотрении диссертации_____
_____
_____
(наименование темы диссертации)
на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленной аспирантом (соискателем)_____
_____,
(ФИО аспиранта/соискателя)
_____ года выпуска, а также с учетом выполнения установленных требований в части: прозрачности процесса рассмотрения диссертации; внедрения полученных результатов диссертационного исследования; широкой апробации среди научного сообщества по профилю диссертации полученных результатов в форме научных публикаций и конференций; сроков рассмотрения диссертации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить представление на издание приказа о рассмотрении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленной _____ (Приложение).
(ФИО аспиранта/соискателя)
2. Признать завершенной подготовленную аспирантом (соискателем)_____
_____
(ФИО аспиранта/соискателя)
диссертацию_____
(наименование темы диссертации)
на соискание ученой степени кандидата наук.
3. Проректору по подготовке научных кадров профессору **Бричкину В.Н.** организовать в установленном порядке проведение

межкафедрального научного семинара по предварительной защите диссертации

_____
_____

(ФИО аспиранта/соискателя)

на основе проведенной экспертной оценки содержания и оформления диссертации и автореферата диссертации в **срок до _____** в аудитории № _____.

4. Главному ученому секретарю **Хлопониной В.С.** при условии получения соискателем ученой степени положительного заключения организации по подготовленной диссертации организовать в установленном порядке рассмотрение диссертации

_____

(ФИО аспиранта/соискателя)

на заседаниях диссертационного совета с соблюдением требований к прозрачности и доступности к тексту диссертации, автореферата и иным предусмотренным материалам по диссертации **в срок до _____**.

5. Назначить ответственными за исполнение приказа:

Рудаков М.Л., проректор по деятельности аспирантуры и докторантуры – **ответственный исполнитель;**

Бричкин В.Н., проректор по подготовке научных кадров;

Хлопонина В.С., главный ученый секретарь.

6. Установить контрольный срок представления доклада об исполнения настоящего приказа до _____ *(срок устанавливается на 2 рабочих дня позже даты заседания диссертационного совета по защите диссертации).*

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора профессора **Пашкевич Н.В.**

Ректор **В. Литвиненко**

Приложение 3.2 к Порядку

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

_____ Санкт-Петербург **№** _____

Об исполнении
Приказа № xxx адм от xx.xx.xxxx

В соответствии с Порядком подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени (утв. приказом от 01.02.2022 № 148 адм), Регламентом процедуры защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук для аспирантов Горного университета (далее – Регламент), приказом от дата № номер приказа «О диссертации на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта ФИО соискателя ученой степени»

П О Р У Ч А Ю:

1. Провести предварительную защиту диссертации **ФИО соискателя** допущенной к процедуре защиты диссертации на тему «Тема диссертации», представляемой на соискание ученой степени кандидата отрасль наук по специальности Шифр и наименование научной специальности (отрасль науки) согласно номенклатуре (далее – Диссертация), на межкафедральном научном семинаре на базе профильного структурного подразделения – наименование кафедры **«XX» месяц 20XX года, ауд. № XXXX, в XX часов XX минут.**
2. Назначить председателем на межкафедральном научном семинаре должность **ФИО председателя.**
3. Назначить рецензентами (с правом голоса):

- **ФИО полностью**, ученая степень, ученое звание, должность, наименование организации по основному месту работы.

4. Назначить приглашенными внешними экспертами (с правом голоса):

- **ФИО полностью**, ученая степень, ученое звание, должность, наименование организации по основному месту работы.

1. **Должность ФИО председателя** организовать проведение предварительной защиты Диссертации в строгом соответствии с утвержденным Порядком и обеспечить размещение информации на сайте Горного университета о предварительной защите Диссертации через аппарат проректора по подготовке научных кадров.

2. Назначить ответственным лицом за исполнение распоряжения председателя заседания по предварительной защите диссертации ФИО соискателя, должность ФИО председателя заседания.

Проректор по подготовке научных кадров
доцент **В.Н. Бричкин**

Приложение 4 к Порядку

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
Наименование профильного структурного подразделения
№ от «число» месяц 202_ года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:
ученая степень, ученое звание, должность

СЕКРЕТАРЬ:
ученая степень, ученое звание, должность
Состав кафедры – чел. , из них с ученой степенью – чел.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: чел., из них с ученой степенью – чел. (кворум более 50% по остепененным работникам обеспечен)
С правом голоса:
Доктора наук – специалисты по теме диссертации:
ученая степень, ученое звание, должность ФИО
Работники с правом голоса: (с ученой степенью)
Рецензенты с правом голоса:
Приглашенные внешние эксперты с правом голоса
Без права голоса:
Работники без права голоса (без ученой степени)
Приглашенные, без права голоса

ПОВЕСТКА ДНЯ
Итоговая аттестация/Предварительное рассмотрение диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему «*Тема диссертации*», представленной на соискание ученой степени *отрасль науки* по специальности *Шифр Наименование специальности*, научный руководитель (консультант) *ФИО.*

СЛУШАЛИ:
Доклад *ФИО соискателя* на тему «*Тема диссертации*», в котором обосновывалась актуальность темы исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость диссертации.

ВОПРОСЫ ЗАДАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ С ОЦЕНКОЙ ДИССЕРТАЦИИ:
Рецензенты:
ученая степень, ученое звание, должность ФИО - оценка работы
Научный руководитель (консультант)

В ДИСКУССИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ:

ОТМЕТИЛИ:

Результаты открытого голосования о рекомендации диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему «*Тема диссертации*» к защите:
За_____
Против_____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертация *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*, представленной на соискание ученой степени *отрасль наук* по специальности *Шифр Наименование специальности* соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
2. Рекомендовать (рекомендовать доработать и обсудить повторно на заседании; не рекомендовать) диссертацию *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*, представленной на соискание ученой степени *отрасль наук* по специальности *Шифр Наименование специальности*, к защите.
3. Утвердить проект заключения организации по диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*.

Председатель заседания,
ученая степень, ученое звание, должность ФИО

Секретарь заседания,
ученая степень, ученое звание, должность ФИО

Приложение5 к Порядку

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ВЫПИСКА
ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
Наименование профильного структурного подразделения
№ от «число» месяц 202_ года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:
ученая степень, ученое звание, должность

СЕКРЕТАРЬ:
ученая степень, ученое звание, должность
Состав кафедры – чел. , из них с ученой степенью – чел.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: ___ чел., из них с ученой степенью – чел. (кворум более 50% по остепененным работникам обеспечен)
С правом голоса:
Доктора наук – специалисты по теме диссертации:
ученая степень, ученое звание, должность ФИО
Работники с правом голоса: (с ученой степенью)
Рецензенты с правом голоса:
Приглашенные внешние эксперты с правом голоса
Без права голоса:
Работники без права голоса (без ученой степени)
Приглашенные, без права голоса

ПОВЕСТКА ДНЯ
Итоговая аттестация/Предварительное рассмотрение диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему «*Тема диссертации*», представленной на соискание ученой степени *отрасль науки* по специальности *Шифр Наименование специальности*, научный руководитель (консультант) *ФИО.*

СЛУШАЛИ:
Доклад *ФИО соискателя* на тему «*Тема диссертации*», в котором обосновывалась актуальность темы исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость диссертации.

ВОПРОСЫ ЗАДАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ С ОЦЕНКОЙ ДИССЕРТАЦИИ:
Рецензенты:
ученая степень, ученое звание, должность ФИО - оценка работы
Научный руководитель (консультант)

В ДИСКУССИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ:

ОТМЕТИЛИ:

Результаты открытого голосования о рекомендации диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему «*Тема диссертации*» к защите:
За_____
Против_____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертация *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*, представленной на соискание ученой степени *отрасль наук* по специальности *Шифр Наименование специальности* соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
2. Рекомендовать (рекомендовать доработать и обсудить повторно на заседании; не рекомендовать) диссертацию *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*, представленной на соискание ученой степени *отрасль наук* по специальности *Шифр Наименование специальности*, к защите.
3. Утвердить проект заключения организации по диссертации *ФИО соискателя ученой степени* на тему *«Тема диссертации»*.

Председатель заседания,
ученая степень, ученое звание, должность ФИО

Секретарь заседания,
ученая степень, ученое звание, должность ФИО

Приложение 6 к Порядку

Первому проректору Горного университета
профессору Пашкевич Н.В.
от Фамилия Имя Отчество соискателя ученой степени
паспорт серия, номер, когда и кем выдан
зарегистрирован по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче заключения организации по диссертации

Прошу выдать заключение по моей диссертации на тему *Наименование темы диссертации* на соискание ученой степени *кандидата / доктора отрасль наук* по специальности *шифр и наименование научной специальности.*

Предварительное обсуждение работы состоялось на заседании *наименование профильного структурного подразделения* дата распоряжение от *дата* № ___).

Подпись ФИО

«____»_____202___г.

Приложение 7 к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор Горного университета профессор, д.э.н.

_____ Н.В. Пашкевич

« » _____ 2022 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет»

Диссертация *(название диссертации)* выполнена *(наименование учебного или структурного подразделения).*

В период подготовки диссертации соискатель *(фамилия, имя, отчество полностью)* работал/являлся аспирантом в *(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом, наименование учебного или научного подразделения, должность).*

В 20___г. окончил *(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования в соответствии с дипломом)* по специальности *(наименование специальности: номер пробел название с большой буквы, как в дипломе).*

Справка об обучении выдана в 20____ году в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет».

или

Визы:
Старший эксперт аспирантуры профессор, д.т.н. *В.П. Зубов*

Главный учёный секретарь, к.э.н. *В.С. Хлопонина*

Диплом об окончании аспирантуры *серия номер* выдан *дата* в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет».

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) *(отрасль науки)* наук, профессор (доцент) *(фамилия, имя, отчество)* работает в *(полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность)*

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

1. Актуальность темы исследования (конкретно).

2. Связь темы диссертации с научно-техническими программами, отраслевыми планами министерств и т.д.

При наличии такой связи приводится наименование конкретной программы или подпрограммы, их шифры, государственный регистрационный номер темы исследований, а также уровень внедрения результатов диссертационных исследований в этой области.

3. Основные научные результаты, полученные лично соискателем, и их новизна.

4. Конкретное личное участие автора в получении научных результатов, изложенных в диссертации (участие автора в выполнении экспериментальных исследований, использование современных методов, выполнение аналитической работы, проведение производственной проверки и т.д.). Научная зрелость и уровень профессиональной подготовки соискателя.

5. Теоретическая и практическая значимость полученных результатов исследований.

6. Степень обоснованности и достоверности научных положений, выводов и рекомендаций, содержащихся в диссертации.

7. В достаточной ли мере в опубликованных работах освещены научные результаты, полученные автором диссертации (указать количество печатных работ по теме диссертации и перечислить все работы). Если имеются

работы в соавторстве, то следует указать, что конкретно сделано соискателем ученой степени по каждой работе.

Результаты диссертационной работы в достаточной степени освещены в ___печатных работах, в том числе в ___ статьях - в изданиях из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – Перечень ВАК), в ____ статьях - в изданиях, входящих в международные базы данных и системы цитирования (указать какие); получен 1 патент.

Публикации в изданиях, входящих в международные базы данных и системы цитирования (указать какие)

Публикации в прочих изданиях:

Патенты:

…….

8. Ценность научных работ.

9. Апробация диссертационной работы проведена на научно-практических мероприятиях с докладами.

10. Конкретные рекомендации по использованию результатов диссертационной работы, которые внедрены в производство (указать конкретные рудники, шахты, комбинаты, производственные объединения и т.д.), а также предложения о возможности их использования в научной и учебной работе. Для докторской диссертации высказываются рекомендации по использованию ее материалов в учебных курсах.

11. О языке и стиле диссертации. О соответствии автореферата содержанию диссертации.

Диссертационная работа написана технически грамотно, язык диссертации научный. Автореферат в полной мере отвечает содержанию диссертации.

Тема и содержание диссертации соответствует научной специальности *(указать какой специальности, каким пунктам).*

В диссертации отсутствуют заимствованные материалы без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результаты научных работ, выполненных *ФИО соискателя* в соавторстве, без ссылок на соавторов.

Диссертация (название диссертации) (фамилия, имя, отчество соискателя) соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Диссертация *(название диссертации) (фамилия, имя, отчество соискателя) рекомендуется* к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) *(отрасль наук)* наук по специальности*, (шифр и наименование специальности научных работников).*

Заключение принято на заседании (*наименование структурного подразделения и организации).*

Присутствовало на заседании ___ человека (___- сотрудники кафедры с правом голоса; ___ - аспиранты, ____ - приглашенные специалисты (без права голоса).

Выступили с положительной оценкой диссертации:

(ученая степень, ученое звание, ФИО, (должность), в том числе не менее 2 рецензентов)

к.т.н. доц. Бабурин С.В. (доцент кафедры электроэнергетики электромеханики, рецензент).

Результаты голосования: «за» - ____чел., «против» - _____чел.,

«воздержалось» - ____чел., протокол № _____ от « _____» ____20 _____г.

Если против нет, указывается словом «нет», 0 и прочерки не допустимы

_____ Председатель заседания

(подпись) ФИО, ученая степень, ученое звание,

должность с указанием полного наименования структурного подразделения и организации)

_____ Секретарь заседания

(подпись) ФИО, ученая степень, ученое звание,

должность с указанием полного наименования структурного подразделения и организации)

Виза патентно-лицензионного отдела (ауд. 2211)

Распоряжение о проведении предварительной защиты от дата №

Примечание: заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, абзацный отступ 1,25.