



Памятка авторам при оформлении экспертных документов на объекты интеллектуальной собственности

При оформлении экспертных документов на объекты интеллектуальной собственности (изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных, топология интегральных микросхем), автор должен подготовить следующий пакет документов:

1. Экспертное заключение о возможности опубликования по шаблону Управления по публикационной деятельности.
2. Выписку из Протокола заседания кафедры по шаблону, указанному в Приложениях 1, 2, 3.
3. Реферат (другие документы прикладывать не нужно!).

Уважаемые авторы!

Обращаем Ваше внимание на то, что ни одна заявка не будет отправлена на регистрацию в Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), пока не будет полностью оформлен пакет экспертных документов!

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____

заседания _____
(наименование кафедры)

«__» ____ 20__ г.

Санкт-Петербург

Председатель: _____ должность, Фамилия И.О.

Секретарь: _____ должность, Фамилия И.О.

Присутствовали: _____
(список присутствовавших сотрудников подразделения)

ПОВЕСТКА ДНЯ: рассмотрение материалов заявки на **изобретение или полезную модель**

(вид материала, должность, ФИО автора (-ов), название (на двух языках, если материал не на русском языке))

для публикации в **официальном бюллетене Роспатента «Изобретение. Полезные модели.»**

(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

СЛУШАЛИ: доклад _____
(должность, ФИО сотрудника кафедры)

о возможности публикации рассматриваемого/ых/ой **материалов заявки на изобретение или полезную модель**

(вид материала)

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать рассмотренные/ую/ое **материалы заявки на изобретение или полезную модель**

(вид материала)

к опубликованию в **официальном бюллетене «Изобретение. Полезные модели.»**

(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

Председатель _____ Фамилия И.О.
(подпись)

Секретарь _____ Фамилия И.О.
(подпись)

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____

заседания _____
(наименование кафедры)

«__» ____ 20__ г.

Санкт-Петербург

Председатель: должность, Фамилия И.О.

Секретарь: должность, Фамилия И.О.

Присутствовали: _____
(список присутствовавших сотрудников подразделения)

ПОВЕСТКА ДНЯ: рассмотрение материалов заявки на регистрацию программы для ЭВМ или базы данных или топологии интегральных микросхем

(вид материала, должность, ФИО автора (-ов), название (на двух языках, если материал не на русском языке))

для публикации в официальном бюллетене Роспатента «Программы для ЭВМ. Базы данных. Топологии интегральных микросхем.»

(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

СЛУШАЛИ: доклад _____
(должность, ФИО сотрудника кафедры)

о возможности публикации рассматриваемого/ых/ой материалов заявки на регистрацию программы для ЭВМ или базы данных или топологии интегральных микросхем

(вид материала)

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать рассмотренные/ую/ое материалы заявки на программу для ЭВМ или базу данных или топологию интегральных микросхем

(вид материала)

к опубликованию в официальном бюллетене Роспатента «Программы для ЭВМ. Базы данных. Топологии интегральных микросхем.»

(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

Председатель _____ Фамилия И.О.
(подпись)

Секретарь _____ Фамилия И.О.
(подпись)

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____

заседания _____
(наименование кафедры)

«__» ____ 20__ г.

Санкт-Петербург

Председатель: _____ должность, Фамилия И.О.

Секретарь: _____ должность, Фамилия И.О.

Присутствовали: _____
(список присутствовавших сотрудников подразделения)

ПОВЕСТКА ДНЯ: рассмотрение материалов заявки на промышленный образец
(вид материала, должность, ФИО автора (-ов), название (на двух языках, если материал не на русском языке))

для публикации в официальном бюллетене Роспатента «Промышленные образцы»
(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

СЛУШАЛИ: доклад _____
(должность, ФИО сотрудника кафедры)

о возможности публикации рассматриваемого/ых/ой материалов заявки на промышленный образец
(вид материала)

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать рассмотренные/ую/ое материалы заявки на промышленный образец
(вид материала)

к опубликованию в официальном бюллетене Роспатента «Промышленные образцы»
(наименование издания/РИЦ Горного университета/сайте «Название организации»)

Председатель _____ Фамилия И.О.
(подпись)

Секретарь _____ Фамилия И.О.
(подпись)