

Инструкция по заполнению таблиц

к Распоряжению «О сборе исходных данных для разработки проекта образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР) и проекта нормативов предельно-допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух (ПДВ)».

1. Каждое структурное подразделение заполняет указанные таблицы.
2. Если структурное подразделение отвечает за несколько объектов, указанные таблицы заполняются по каждому объекту (адресу) отдельно.
3. Если Факультет/кафедра занимает площади в разных корпусах или учебных центрах, заполняются отдельно таблицы по каждому адресу (корпусу или учебному центру).
4. Данные по списываемому/закупаемому имуществу обязательно заполняются за три года (2018, 2017, 2016).
5. Данные заносятся в тех размерных единицах, которые указаны в таблице, если имеется другая величина, указывается, какая.
6. Данные по смежным вопросам заполняются обязательно на основании данных других подразделений.
7. Если оборудование числится на балансе, но не работает, указываем причину.
8. Сопутствующие материалы (сканы договоров, схемы, планы и др.) направлять по электронной почте с пометкой из какого структурного подразделения. (maltseva_vv@pers.spmi.ru)
9. При отправке заполненной таблицы указывайте контактные данные исполнителя для связи и возможности устранения недочетов.
10. По возникающим при заполнении вопросам можете проконсультироваться в рабочее время в Отделе охраны окружающей среды у ведущего инженера по охране окружающей среды Мальцевой Вероники Викторовны по телефону 328-89-21 (1921) или 8 921-189-14-72.