

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»
о целевом социальном гранте «О привлечении кадров высшей
квалификации»

Санкт-Петербург 2023

Мотивированное мнение профсоюзного комитета
в письменной форме (протокол от 08.02.2023 года № 156)
рассмотрено

С изменениями, внесенными приказом ректора:

от 15.07.2025 №902 адм «О внесении изменений в локальные акты Университета»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» о целевом социальном гранте «О привлечении кадров высшей квалификации» (далее – университет, Положение) создано с целью усиления кадрового состава научно-педагогических работников и реализации актуальных задач Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II».

1.3. Целевой социальный грант «О привлечении кадров высшей квалификации» (далее – Грант) является формой поддержки кадров высшей квалификации.

1.4. Под кадрами высшей квалификации понимаются – приглашенные профессора на кафедры.

1.5. Решение об установлении Гранта принимается Ученым советом на основании документов, рассмотренных Комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление социальных защит и оказание материальной поддержки сотрудникам и обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II» (далее - Комиссия), деятельность которой регламентирована и утверждена приказом ректора университета от 18.02.2025 № 196 адм.

1.6. Размер выплаты устанавливается на основании приказа «Об утверждении и продлении действия социальных пакетов» на текущий учебный год.

1.7. Грант финансируется за счет собственных средств университета.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ГРАНТА

2.1. Грант устанавливается на основании утвержденного протокола Комиссии, личного заявления приглашенного профессора, приказа о заключении дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.2. Грант включает в себя дополнительные социальные гарантии:

2.2.1. Дополнительную стимулирующую доплату.

2.2.2. Компенсацию затрат за наём жилья в жилищном фонде университета.

2.3. Размер выплаты устанавливается на основании приказа «Об утверждении и продлении действия социальных пакетов» на текущий учебный год, при наличии в университете внебюджетных средств и утверждается Ученым советом.

2.4. Решения о назначении выплат принимаются на основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения и утверждается приказом ректора.

3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ГРАНТОМ

3.1. Грант назначается на основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения и при наличии в университете внебюджетных средств.

3.2. Личные заявления приглашенных профессоров регистрируются в управлении по работе с персоналом и проверяются совместно с документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения относительно повторности и достоверности данных.

3.3. Приглашенные профессора несут ответственность за полноту предоставленных сведений.

4. ОТКАЗ В УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНТА

4.1. Комиссия отказывает приглашенным профессорам в установлении Гранта в случае предоставления неполных и недостоверных сведений предусмотренных настоящим Положением.