

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 25.02.2020 № 235 адм

КОДЕКС
МОРАЛЬНО-ЭТИЧЕСКИХ НОРМ И ПРАВИЛ
СОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»

Санкт-Петербург 2020

**Мотивированное мнение профсоюзного комитета
в письменной форме (протокол от 07.02.2020 № 115)
рассмотрено**

**Мотивированное мнение Совета обучающихся «Горняк»
в письменной форме (протокол от 30.01.2020 № 2)
рассмотрено**

1. НАЗНАЧЕНИЕ КОДЕКСА

1.1. Основой успешной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – университет) являются корпоративные ценности и стандарты, которые призваны обеспечить доверие и уважение всем, от кого зависит успех университета и его процветание.

1.2. Кодекс морально-этических норм и правил социального поведения (далее – Кодекс) разработан в целях развития в сознании работников, преподавателей и обучающихся понятий о корпоративной культуре, миссии университета, системе ценностей, единых стандартов поведения, соответствующих высоким принципам и нормам этики университета.

1.3. Кодекс определяет нравственные ориентиры в поведении работников, преподавателей и обучающихся университета, основанные на нормах этики, морали и уважительном отношении друг к другу и государству в целом.

1.4. Кодекс разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Устава и иных локальных нормативных актов университета, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка, с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления.

1.5. Кодекс распространяется на всех участников университетского сообщества вне зависимости от статуса.

2. ЗАДАЧИ КОДЕКСА

2.1. Развитие и воспитание единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в университетском сообществе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности.

2.2. Единообразное понимание и исполнение норм деловой этики, принятых в университете всеми работниками, преподавателями и обучающимися вне зависимости от статуса.

2.3. Закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются работники, преподаватели и обучающиеся университета в своей деятельности как при принятии стратегически важных решений, так и в повседневных ситуациях.

2.4. Содействие эффективному выполнению работниками и преподавателями своих должностных обязанностей и профессиональных функций.

2.5. Уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу участников университетского сообщества в университете и за его пределами.

2.6. Укрепление авторитета работников и преподавателей университета.

2.7. Создание благоприятной образовательной среды для получения профессиональных знаний и навыков.

2.8. Корпоративная культура является главным инструментом для реализации поставленных задач и важно, чтобы все работники, преподаватели и обучающиеся университета:

- знали миссию университета, принципы её достижения и следовали им;
- придерживались норм корпоративной культуры университета и деловой этики, понимали значимость корпоративной репутации.

3. МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Подготовка высококвалифицированных специалистов мирового уровня для отраслей минерально-сырьевого комплекса России и зарубежных стран на основе интеграции учебного процесса с наукой и производством, концентрация усилий на сохранение и воспроизводство научной элиты, переподготовка и повышение квалификации кадров, выполнение научно-исследовательских работ, способных обеспечить инновационный прорыв в экономике страны.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТНИКОВ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Работники, преподаватели и обучающиеся руководствуются девизом университета «*Усердие к услуге Отечества и к пользе оного любовь*», а также такими принципами как:

- 4.1.1.** Уважение;
- 4.1.2.** Человечность;
- 4.1.3.** Справедливость;
- 4.1.4.** Добросовестность;
- 4.1.5.** Порядочность;
- 4.1.6.** Терпимость;
- 4.1.7.** Честность;
- 4.1.8.** Демократичность взглядов;
- 4.1.9.** Партнерство;
- 4.1.10.** Солидарность;
- 4.1.11.** Ответственность за принятые обязательства.

5. КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

Основополагающими корпоративными ценностями, на основе которых формируется деятельность университета, являются:

5.1. Уважение личности человека

Работники, преподаватели и обучающиеся университета имеют право на честное и справедливое отношение. Никто не может быть ограничен в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национально-

сти, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника, преподавателя и обучающегося.

5.2. Компетентность и профессионализм

5.2.1. Результат работы университета должен быть безупречен с профессиональной точки зрения. Руководители, работники и преподаватели университета должны обладать качественным образованием, опытом работы, умением принимать взвешенные решения и нести за них персональную ответственность.

5.2.2. Университет не только ставит задачи, но и создает условия для своих работников, позволяющие повысить уровень профессиональных знаний и навыков, реализовать свои профессиональные, творческие способности, развивать потенциал и иметь перспективу карьерного роста.

5.2.3. Университет ценит в своих работниках:

5.2.3.1. Ориентированность на достижение стратегических целей университета;

5.2.3.2. Профессионализм в своей деятельности и стремление повышать свой профессиональный уровень;

5.2.3.3. Инициативность и активность при выполнении должностных обязанностей;

5.2.3.4. Дисциплинированность и ответственность;

5.2.3.5. Взаимную поддержку между работниками, оказание содействия молодым специалистам и уважение ветеранов университета.

5.3. Честность и непредвзятость

Честность и непредвзятость – «фундамент» деятельности университета и его деловой репутации. Не допускается конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью. Обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом работников и обучающихся университета.

5.4. Бережное отношение к имуществу

5.4.1. Каждый работник и обучающийся должен бережно относиться к имуществу университета, в том числе имуществу третьих лиц и имуществу других работников, находящемуся в университете.

5.4.2. Работники должны обеспечивать сохранность имущества и иных материальных ценностей университета, переданных им для выполнения должностных обязанностей.

5.4.3. Каждый работник и обучающийся несет ответственность за порядок и чистоту в помещениях университета, с уважением относиться к работникам административно-хозяйственного управления, которые поддерживают необходимый порядок в помещениях университета.

5.5. Политика «чистых столов»

5.5.1. В целях поддержания имиджа университета, а также из соображений конфиденциальности, университет придерживается политики «чистых столов» на рабочих местах. Данная политика направлена на поддержание порядка на рабочих местах, а также использование необходимой доступной информации работника в его отсутствие

по предварительному согласованию с его непосредственным руководителем. Состояние рабочего места работника должно отвечать принципу функциональности.

5.5.2. В течение трудового дня на рабочем месте работника должны находиться только предметы производственной необходимости (канцтовары и др.) и документы, которые используются в данный момент для решения конкретной задачи. Документы, не используемые в данный момент для решения конкретной задачи, должны находиться в рабочих папках, в соответствующих рубриках.

5.5.3. Ежедневно по окончании рабочего дня необходимо проводить уборку рабочего места. Руководители подразделений осуществляют контроль над выполнением данных правил.

6. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

6.1. Работники и преподаватели университета при исполнении должностных обязанностей и профессиональных функций обязаны:

6.1.1. Уважать традиции университета;

6.1.2. Стремиться к сохранению престижа университета;

6.1.3. Руководствоваться интересами университета, а не личными отношениями или персональной выгодой, избегать конфликта интересов;

6.1.4. Добросовестно следовать принципам, предусмотренным в настоящем Кодексе, соблюдать требования трудового и коллективного договоров, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции и иных внутренних нормативных документов уни-

верситета, а также осознавать свою персональную ответственность за их нарушение или несоблюдение;

6.1.5. Уважать честь и достоинство коллег, обучающихся и других участников университетской среды, не допускать физического и психического насилия над личностью;

6.1.6. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

6.1.7. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

6.1.8. Проявлять организованность и пунктуальность;

6.1.9. Проявлять уважение к труду коллег, не нарушать дисциплину во время рабочего процесса, не пользоваться мобильными средствами связи в личных целях (за исключением экстренных ситуаций);

6.1.10. Быть вежливыми и корректными;

6.1.11. С уважением относится к руководству университета, коллегам, при встрече – приветствовать их, при входе в помещение руководителей (ректора, проректора) – вставать;

6.1.12. Обращаться к коллегам и обучающимся университета на «Вы»;

6.1.13. Поддерживать атмосферу доверия и взаимной ответственности в университетском сообществе, проявлять заботу к обучающимся и вновь трудоустроенным работникам, преподавателям, помогать им адаптироваться к университетской среде;

6.1.14. Проявлять уважение к обычаям и традициям представителей различных народов;

6.1.15. Признавать необходимой и полезной деятельность, направленную на гармоничное развитие университетской среды, разви-

вать в себе творческую активность (научно-образовательную, спортивную, художественную и т.п.);

6.1.16. Своим поведением и отношением к работе способствовать созданию устойчивой и позитивной обстановки в коллективе;

6.1.17. Предоставлять друг другу достоверную информацию, без нарушения норм конфиденциальности;

6.1.18. Не допускать публичных выступлений, высказываний или интервью на любые темы от имени университета без прямого поручения руководства университета или прямо предоставленных полномочий;

6.1.19. Уважительно отзываться об университете и работающих в нем работниках и преподавателях.

6.2. Работники, преподаватели вне зависимости от занимаемой ими должности, за исполнение своих должностных обязанностей и трудовых функций не вправе принимать:

6.2.1. Вознаграждение в виде денег, услуг и в иных формах от организаций и физических лиц, с которыми они взаимодействуют;

6.2.2. Подарки или услуги от лиц, зависимых от них по работе, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий.

6.3. Работникам, преподавателям запрещается разглашать коммерческую, служебную и иную охраняемую законодательством тайну, за исключением случаев, когда требование о предоставлении данной

информации прямо установлено законодательством Российской Федерации, а также использовать эту информацию в личных целях.

6.4. Руководители структурных подразделений всех уровней должны принимать управленческие решения соответствующие требованиям Кодекса, более того должны стремиться личным примером показывать приверженность положениям Кодекса, уделять время консультациям и наставничеству, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами.

6.5. Любая ситуация, ведущая к нарушению прав работников, преподавателей, должна рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и внутренними документами университета.

7. НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

7.1. Профессиональная этика преподавателя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

7.2. Преподаватель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание. Преподаватель никогда не должен терять чувство меры и самообладания.

7.3. Своим поведением преподаватель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь преподавателя университета.

7.4. Авторитет преподавателя основывается на профессионализме, справедливости, такте, умении развивать у обучающихся по-

знавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

7.5. Для преподавателя необходимо постоянное повышение своего профессионального уровня. Преподаватель занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы. Преподаватель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

7.6. Преподаватель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся.

7.7. Преподаватель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе их культурного развития.

7.8. Преподаватель воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

7.9. Преподаватель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, отношению к обучающимся и коллегам или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

7.10. Преподаватель является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой преподавателя не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

7.11. Преподаватель, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

7.11.1. При оценке поведения и достижений обучающихся стремиться к объективности и справедливости. Укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию к обучению;

7.11.2. Быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно понижающие обучающегося оценочные решения, преподаватель должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

7.11.3. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7.11.4. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7.12. При выполнении должностных обязанностей и профессиональных функций преподаватель не допускает:

7.12.1. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

7.12.2. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

7.12.3. Распространения идеологий насилия, терроризма и экстремизма среди обучающихся;

7.12.4. Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма.

7.13. Преподавателю запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

8. НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся университета должны следовать следующим этическим правилам:

8.1. Во время нахождения в университете обучающиеся:

8.1.1. Стремятся получить глубокие теоретические знания и овладеть практическими навыками в выбранной профессии;

8.1.2. Участвуют в научно-исследовательской работе;

8.1.3. Проявляют организованность и пунктуальность;

8.1.4. Проявляют уважение к труду работников, преподавателей университета и своих товарищей, не нарушают дисциплину во время учебного процесса, не пользуются мобильными средствами связи на занятиях;

8.1.5. С уважением относятся к преподавателям и работникам университета, при встрече должны их приветствовать, при входе в учебную аудиторию руководителей (ректора, проректора) и преподавателей университета – вставать;

8.1.6. Обращаются к преподавателям и работникам университета на «Вы»;

8.1.7. Поддерживают атмосферу доверия и взаимной ответственности в университетском сообществе, проявляют заботу о студентах первых курсов и помогают им адаптироваться к новой образовательной среде;

8.1.8. Проявляют доброжелательное и уважительное отношение к обучающимся;

8.1.9. Соблюдают этические нормы общения в образовательной среде, не допускают унижения чести и достоинства, физического и психического насилия над личностью;

8.1.10. Признают необходимой и полезной деятельность, направленную на гармоничное развитие университетской среды, развивают в себе творческую активность (научно-образовательную, спортивную, художественную), стремятся к сохранению престижа университета.

8.2. Во внеучебное время обучающиеся:

8.2.1. Ведут здоровый и активный образ жизни, отдают предпочтение спорту, участвуют в различных физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

8.2.2. Для поддержания культурных и общественных традиций университета участвуют в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах;

8.2.3. С уважением и заботой относятся к родителям и другим членам семьи. Оказывают посильную помощь людям, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях. Осознают важность таких инициатив,

как волонтерство, донорство и благотворительность, и поддерживают их по мере возможности;

8.2.4. С уважением и почтением относятся к ветеранам Великой Отечественной войны, помнят об их неоценимом вкладе в защиту и становление нашего Отечества;

8.2.5. Уважают историю и культуру нашей страны, города, университета, планируют свое будущее исходя из принципа принесения пользы своему государству;

8.2.6. Корректно ведут себя в общественных учреждениях, транспорте, уважительны в отношениях с горожанами, не употребляют нецензурных выражений и не допускают грубостей в обращении;

8.2.7. Вправе заниматься любым видом деятельности, не противоречащим требованиям законов Российской Федерации и настоящего Кодекса.

9. ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТСКОМ СООБЩЕСТВЕ

9.1. Отношения с коллегами

Отношения между всеми работниками и преподавателями университета являются равноправными. Отношения в коллективе влияют на настроение сотрудников и их желание работать, во многом определяют результат работы университета, создавая и поддерживая комфортную рабочую обстановку. Работники, преподаватели университета должны соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

9.1.1. Соблюдать субординацию к вышестоящему руководству;

9.1.2. В рабочее время не заниматься делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;

9.1.3. Не демонстрировать коллегам свое плохое настроение;

9.1.4. Не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;

9.1.5. Всегда извиняться за свое некорректное поведение;

9.1.6. Помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;

9.1.7. Не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие;

9.1.8. Критикуя работу, решения, взгляды и поступки коллег или руководства университета, не позволять себе унижать и оскорблять подвергаемое критике лицо;

9.1.9. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о причинах отсутствия на рабочем месте;

9.1.10. Не отвечать в присутствии коллег на некорректное поведение руководителя. Если есть уверенность в правоте, необходимо просить о личной встрече;

9.1.11. Знать в лицо и по имени отчеству руководителей университета.

9.1.12. Быть внимательными к чужому мнению.

9.2. Отношения между руководителями и работниками, преподавателями

Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителями и подчиненными работниками, преподавателями необходимо для ежедневной эффективной работы университета и для ее будущего развития.

9.2.1. Руководители должны соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

9.2.1.1. Показывать работникам, преподавателям пример хорошего владения нормами и правилами этики и делового поведения;

9.2.1.2. Показывать высокий уровень своего профессионализма, а также преданность и лояльность к университету;

9.2.1.3. Не критиковать работников, преподавателей в присутствии других коллег, делать это конфиденциально;

9.2.1.4. Уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес.

9.3. Отношения между работниками, преподавателями и руководством университета.

9.3.1. Университет поощряет работников, преподавателей стремящихся к самообразованию и профессиональному развитию, и создает равные и оптимальные условия для повышения квалификации работников и преподавателей всех уровней в соответствии с программами обучения и профессионального развития работников и преподавателей.

9.3.2. Политика в области вознаграждения основывается на признании профессиональных качеств и способностей работников и преподавателей, результатов их труда и достижения ключевых показателей деятельности университета.

9.3.3. Политика университета в области безопасности и охраны труда предусматривает обеспечение и постоянное улучшение здоровых и безопасных условий труда для своих работников и преподавателей.

9.3.4. Университет несет ответственность за принятие решений, свободных от возникновения конфликта интересов.

9.3.5. Руководство университета делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений работников, преподавателей университета.

9.3.6. Руководство университета терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, убеждений и мнений работников, преподавателей, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться. Различия в должностях, категориях, статусе работников не должны препятствовать возможности выражать свое мнение и защищать свои убеждения на принципе равноправия.

9.3.7. Руководство университета не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников, преподавателей, за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения руководства университета с каждым из работников, преподавателей, базируется на принципе равноправия.

9.3.8. Руководство университета не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, преподавателя, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

9.3.9. Оценки и решения руководства университета должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работников, преподавателей.

9.3.10. Руководство университета не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая может повлиять на карьеру работника, преподавателя и на качество его труда. Важные

для работников, преподавателей решения принимаются в университете на основе принципов открытости и общего участия.

9.3.11. Если работник, преподаватель является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

9.3.12. Работник, преподаватель, не может представлять университет в судебном споре с другой организацией, предприятием или физическими лицами в том случае, если с оппонентами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить руководству университета и лицам, рассматривающим данное дело.

10. ВНЕШНИЙ ВИД РАБОТНИКОВ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Работники, преподаватели, обучающиеся во время исполнения своих должностных обязанностей, профессиональных функций, обучения обязаны придерживаться норм делового стиля в выборе одежды, обуви и прически, поддерживающие респектабельный и профессиональный имидж университета, в соответствии с Положением о форменной одежде.

10.2. Ношение форменной одежды в университете является обязательным.

11. ЭТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ

11.1. Работникам, преподавателям необходимо придерживаться правил культуры ведения переговоров, в том числе телефонных. Деловые переговоры должны вестись в спокойном, вежливом тоне.

11.2. Умение работников, преподавателей говорить по телефону с коллегами и с представителями иных организаций способствует созданию благоприятного впечатления об университете в целом. Также при разговоре по телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться коллеги и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать громким разговором. При участии в совещании, необходимо выключить свои сотовые телефоны либо установить их на беззвучный режим.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Конфиденциальной информацией университета признается информация, отнесенная к таковой в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами университета, в том числе:

12.1.1. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях;

12.1.2. Служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна);

12.1.3. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений);

12.1.4. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна).

12.2. Любые сведения конфиденциального характера, которыми располагают работники, преподаватели в том числе руководители структурных подразделений, хранятся в тайне.

12.3. Работники, преподаватели имеющие доступ к конфиденциальной информации университета, не должны разглашать ее другим работникам, не обладающим доступом к такой информации, а также любым третьим лицам вне университета.

12.4. В течение рабочего дня и по его окончании, когда работник, преподаватель покидает свое рабочее место, он должен убедиться в том, что на его рабочем столе или в другом легкодоступном месте не остались документы, содержащие конфиденциальную информацию. Все подобные документы должны быть заперты на ключ в шкафах или ящиках, а компьютер должен быть выключен или заблокирован. Во время беседы с работниками, преподавателями других структурных подразделений за рабочим столом работника, преподавателя, вся конфиденциальная информация, включая информацию на экране компьютера, должна быть визуально недоступна для собеседника.

12.5. Конфиденциальная информация (в электронном, письменном или другом виде) не должна выноситься за пределы университета без соответствующего поручения руководства университета. При увольнении работник, преподаватель, обязан оставить в университете все принадлежащие университету документы, файлы, отчеты и записи, содержащие информацию об университете или информацию, которая не предназначена для широкого круга лиц, а также все копии документов, содержащих данную информацию.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. Соблюдение норм настоящего Кодекса является обязательным для всех работников, преподавателей и обучающихся университета.

13.2. Все факты нарушения этических норм в соответствии с настоящим Кодексом должны рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и иных локальных нормативных актов университета.

13.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками, преподавателями и обучающимися настоящего Кодекса руководство университета имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

14. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ В КОМИССИИ ПО ЭТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Работники, преподаватели, обучающиеся университета, избегают конфликтных ситуаций во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же нет возможности прийти к общему решению (согласию), то одна из сторон имеет право обратиться в Комиссию по этике с просьбой помочь разрешить конфликт.

14.2. В университете не должно быть места сплетням. Работники, преподаватели, обучающиеся при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь своей организации за пределами университета, в том числе и в социальных сетях Интернета. В случае нарушения данного положения Комиссия по этике может выступить с инициативой привлечения работника, преподавателя, обучающегося к дисциплинарной ответственности.

15. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С КОДЕКСОМ

15.1. Настоящий Кодекс, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора университета с учетом мнения Профсоюзного комитета работников университета, мнения Совета обучающихся «Горняк» и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте университета и лично каждого работника, преподавателя под подпись. Кодекс является единым и обязательным для всех работников, преподавателей, обучающихся университета.

