**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

***Методические указания к практическим занятиям***

***для обучающихся по программе***

***дополнительных профессиональных компетенций /***

***профессиональной подготовки по профессии рабочего / дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки***

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

**202\_**

Санкт-Петербургский горный университет императрицы

Екатерины II

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

*Методические указания к практическим занятиям*

*для обучающихся по программе*

*дополнительных профессиональных компетенций / профессиональной подготовки по профессии рабочего / дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки*

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

202\_

УДК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ {указывается шифр классификатора УДК по таблицам Универсальной десятичной классификации, имеющимся в библиотеках, или с помощью Интернет – ресурсов, например <http://teacode.com>}

**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**: Методические указания к практическим занятиям / Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II. Сост. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_*. СПб, 202\_. \_\_\_\_ с.

Краткая характеристика:

{кратко описать структуру методических указаний, упомянув основные разделы: введение, основная часть, заключение, рекомендуемая литература и приложения}

Методические указания предназначены для обучающихся по программе *«Наименование программы»* дополнительных профессиональных компетенций / профессиональной подготовки по профессии рабочего / дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки

Научный редактор: ученая степень ученое звание, *И.О.Фамилия*

{научным редактором для методических указаний является заведующий кафедрой или профессор кафедры, специализирующийся в данной научной области}

Рецензент: ученая степень ученое звание, *И.О.Фамилия,* место работы

{в качестве рецензентов не могут быть привлечены сотрудники кафедр, подразделений или сотрудники организаций, в которых работает составитель (составители).}

*©* Санкт-Петербургский

горный университет императрицы

Екатерины II, 202\_

**ВВЕДЕНИЕ**

**Цель программы:** {должна совпадать срабочей программой}

**Планируемые результаты обучения** {должны полностью соответствуют учебно-тематическому плану}

В результате освоения программы «Наименование программы» обучающийсядолжен:

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть навыками:**

**Практическое занятие №1**

**ТЕМА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ**

{должно совпадать с учебно-тематическим планом}

**Цель практического занятия:**

{цель должна быть четко сформулированной, понятной, достижимой и иметь практическую составляющую}

**Краткие теоретические сведения:** {отражаются сведения по заданной теме практического занятия}

**Последовательность выполнения:**

{Последовательное изложение перечня действий для выполнения определенного задания.

*Например:*

*1. Найти решение, произвести;*

*2. Последовательно выполнить, оформить, применить, найти ошибки; перечислить, использовать формулы;*

*3. Составить таблицу, составить перечень, провести анализ, сопоставить и т.д.}*

**Контрольные вопросы и задания:**

{указывается перечень вопросов и заданий по теме практического занятия}

1.

2.

3.

4.

5.

**Рекомендуемая литература**

{рекомендуемый «возраст» литературы – не позже 5-летней давности издания}

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение .....................................................................................

Практическое занятие 1. «Тема практического занятия».........

Практическое занятие 2. «Тема практического занятия»..........

Практическое занятие 3. «Тема практического занятия»……

Рекомендуемая литература………………….………………….

Содержание..................................................................................