

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы
аспирантуры
профессор Д.А. Шукина

УТВЕРЖДАЮ

Декан
факультета фундаментальных
и гуманитарных дисциплин
доцент А.Б. Маховиков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА РЕЧИ И ПИСЬМА. РИТОРИКА

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Область науки:	5. Социальные и гуманитарные науки
Группа научных специальностей:	5.9. Филология
Научная специальность:	5.9.5. Русский язык. Языки народов России
Отрасли науки:	Филологические
Форма освоения программы аспирантуры:	Очная
Срок освоения программы аспирантуры:	3 года
Составитель:	д.филол.н., проф. Д.А. Шукина

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины «Культура речи и письма. Риторика» составлена в соответствии:

– с требованиями Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов» и Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– на основании учебного плана подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России

Составитель:



д.филол.н.
проф.

Д.А. Щукина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы «27» июня 2022 г., протокол №10.

Рабочая программа согласована:

Декан факультета аспирантуры
и докторантуры



к.т.н.

В.В. Васильев

Заведующий кафедрой
русского языка и литературы



д.филол.н.
проф.

Д.А. Щукина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

- формирование представления о риторических аспектах культуры русской письменной и устной научной речи, о соблюдении этических норм в профессиональном общении;
- развитие знания о способах представления результатов научного исследования в письменной и устной форме;
- повышение общенаучной и методологической культуры исследования;
- формирование умения отбирать языковой материал в соответствии с поставленными научными задачами.

Основные задачи изучения дисциплины:

- сформировать способность ориентироваться в способах и приемах представления результатов исследования в письменной и устной форме;
- сформировать аргументированную позицию выбора речевых клише научного стиля в соответствии с задачами исследования;
- подготовить аспирантов к применению полученных знаний при осуществлении лингвистического исследования и педагогической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Дисциплина «Культура речи и письма. Риторика» направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, входит в составляющую «Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули), дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» образовательного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России, направленности (профилю) «Русский язык. Языки народов России» и изучается в 4 семестре.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать: теоретическую и прикладную информацию о риторических законах, о разнообразии современных форм и приемов представления письменных и устных форм академической речи; современные научные достижения в сфере лингвистики, в том числе современные лингвориторические разработки, для решения исследовательских и практических задач;

уметь: самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области: формулировать цели и задачи научных исследований, предлагать пути их решения с учетом лингвистической методологии; представлять результаты научного исследования в письменной и устной форме в зависимости от выбранной методологии;

владеть навыками: навыками отбора и анализа речевого материала в соответствии с поставленными научными задачами, а также навыками работы с нормативными лексикографическими источниками.

Уровень владения аспирантом знаниями, умениями и навыками по итогам освоения дисциплины определяется на основании результатов промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Культура речи и письма. Риторика» с учетом промежуточной аттестации по дисциплине составляет 72 академических часа, 2 зачётные единицы.

Вид учебной работы	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		4
Аудиторные занятия, в том числе:	10	10
Лекции	10	10
Практические занятия	-	-
Самостоятельная работа аспирантов, в том числе	26	26
Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины. Подготовка устных сообщений	16	16
Освоение пакетов специализированных прикладных программ	10	10
Трудоемкость дисциплины	36	36
Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет (ДЗ)	ДЗ (36)	ДЗ (36)
Общая трудоемкость дисциплины с учетом промежуточной аттестации		
ак. час.	72	72
зач. ед.	2	2

4.2. Содержание дисциплины

Учебным планом предусмотрены: лекции и самостоятельная работа.

4.2.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов	Виды занятий				
		Всего ак. часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
1.	Культура научной речи	10	4	-	-	6
2.	Академическая риторика в техническом вузе	26	6	-	-	20
	Итого:	36	4	-	-	26

4.2.2. Содержание разделов дисциплины

Дисциплина включает 2 раздела, содержание которых направлено на изучение общих и частных методов изучения и описания языка; современных научных достижений в сфере лингвистики для решения исследовательских и практических задач.

Раздел 1. Культура научной речи

История формирования языка науки в России. Основные функции научного стиля: выражение, передача и хранение научной информации. Характерные признаки научного знания. Типология текстов научного стиля.

Объективность в науке. Виды апробации результатов научного исследования.

Терминологический аппарат науки. Термин – терминология – терминоведение. Термины: общенаучные и узкоспециальные.

Номинация в терминологии, способы классифицирования терминов. Проблемы составления терминологического минимума в учебных целях. Термин и дефиниция: соотношение понятий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины по заданию преподавателя. Подготовка устного сообщения.

1. Научный дискурс как разновидность институционального дискурса.
2. Основные стилистические качества научной речи.
3. Проблематика монографии М.П. Котуровой, Н.В. Соловьевой «Современный научный текст (сквозь призму дискурсивных изменений)» (Пермь, 2017).

Раздел 2. Академическая риторика в техническом вузе

Понятие академической риторики. Культура устного и письменного научного текста. Особенности академического красноречия в научной и педагогической сферах. Академическое красноречие по сфере употребления и назначению. Необходимость обращения к традициям мастеров русской академической школы. Академическая риторика в современном образовательном пространстве российского вуза. Риторический аспект научного текста.

Основные жанры научного текста в вузе: лекция, практическое занятие, семинар, коллоквиум и др. Типология жанров риторических текстов.

Основные характеристики научного текста: объективность, абстрактность, безличность. Лингвистические особенности научного текста: лексические, морфологические, синтаксические. Разновидности спора в научной сфере.

Правила создания и презентации устного выступления в научной сфере. Античный риторический канон и другие способы создания устного текста. Правила произнесения академической, учебно-научной, учебно-популярной речи.

Фактор адресата и его учет в публичном выступлении на научную тему. Презентация как форма изложения результатов научного исследования. Способы представления результатов исследования: письменные, устные.

Самостоятельная работа.

Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины по заданию преподавателя. Подготовка устного сообщения.

1. Традиции академической риторики: жанры устной и письменной речи.
2. Вклад ученых Горного университета в формирование российской академической риторики.
3. Риторические жанры в современной академической среде (научный доклад, лекция, панельная дискуссия и др.).
4. Дискуссия как способ нахождения «истины» в научной среде. Формы участия в научной дискуссии.
5. Способы трансформации письменного текста в устный.
6. Презентация результатов научного исследования по теме диссертации (выступление на научной конференции, участие в научной дискуссии, отчет о выполнении научного исследования).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины «Культура речи и письма. Риторика» применяются:

Лекции, которые являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки аспирантов.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулировать активную познавательную деятельность аспирантов, способствовать формированию их творческого мышления.

Практические занятия: не предусмотрены.

Консультации (текущая консультация, накануне дифференцированного зачета) является одной из форм руководства учебной работой аспирантов и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям.

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Самостоятельная работа аспирантов направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Проведение текущего контроля успеваемости

Текущий контроль используется для оценки хода и уровня достижения аспирантом планируемых результатов освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса, консультирования аспирантов и проверки выполнения самостоятельной работы.

Основными формами текущего контроля по дисциплине являются:

- устный опрос аспиранта по контрольным вопросам (устный ответ);
- устное сообщение аспиранта о результатах выполненной самостоятельной работы (устный ответ).

6.2. Примерный перечень вопросов для текущего контроля успеваемости

Раздел 1. Культура научной речи

1. Научный дискурс как разновидность институционального дискурса.
2. Основные стилистические качества научной речи.
3. Проблематика монографии М.П. Котюровой, Н.В. Соловьевой «Современный научный текст (сквозь призму дискурсивных изменений)» (Пермь, 2017).

Раздел 2. Академическая риторика в техническом вузе

1. Традиции академической риторики: жанры устной и письменной речи.
2. Вклад ученых Горного университета в формирование российской академической риторики.
3. Риторические жанры в современной академической среде (научный доклад, лекция, панельная дискуссия и др.).
4. Дискуссия как способ нахождения «истины» в научной среде. Формы участия в научной дискуссии.
5. Способы трансформации письменного текста в устный.

6. Презентация результатов научного исследования по теме диссертации (выступление на научной конференции, участие в научной дискуссии, отчет о выполнении научного исследования).

6.3. Критерии оценивания устных ответов аспирантов

Развернутый ответ аспиранта должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке устного ответа аспиранта необходимо руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изучаемого материала;
- 3) знание терминологии и правильное ее использование;
- 4) соответствие требованиям рабочей программы по дисциплине.

Оценка «**зачтено**» за устный ответ ставится, если аспирант:

- 1) ориентируется в излагаемом материале, владеет базовой терминологией в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подкрепляет теоретические положения примерами;
- 3) умеет структурировать содержание ответа в соответствии с поставленным вопросом;
- 4) не допускает (или допускает немногочисленные негрубые) ошибки при ответе; способен исправить допущенные им ошибки при помощи уточняющих вопросов преподавателя.

Оценка «**незачтено**» за устный ответ ставится, если аспирант:

- 1) излагает материал непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине;
- 2) не раскрывает причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводит анализ;
- 3) не делает выводов, не дает ответы на дополнительные вопросы;
- 4) допускает заметные нарушения норм литературной речи.

6.4. Цель и основные задачи дифференцированного зачета по дисциплине

Дифференцированный зачет по дисциплине «Культура речи и письма. Риторика» имеет целью проверить теоретические знания аспирантов, а также их навыки и умение применять полученные знания. На зачете аспирант должен показать глубокое и всестороннее знание программного материала, рекомендованной литературы, умение аргументированно и логично изложить содержание поставленных проблем.

Оценки по результатам зачета выставляются преподавателем, ведущим дисциплину, объявляются обучающимся и заносятся в зачетную ведомость.

6.5. Методика и порядок проведения дифференцированного зачета

Сдача зачета осуществляется по билетам.

Вопросы в билете выбираются преподавателем из списка 20 теоретических вопросов по изучаемому курсу. Билет содержит два вопроса.

6.6. Критерии и процедура оценивания результатов дифференцированного зачета

Знания, умения и навыки аспирантов определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки за ответы на вопросы выставляются, исходя из следующих критериев:

– **«отлично» (5)**: если аспирант глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

– **«хорошо» (4)**: если аспирант твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при ответе на дополнительные вопросы:

а) аспирант ответил правильно, но при этом допустил незначительные неточности в формулировании определений, принципов работ или ошибки при ответах на вопросы (ошибки оценки промежуточных результатов, неполноты сделанных выводов);

б) аспирант правильно ответил (смотри оценка «отлично») и допустил значительные погрешности.

– **«удовлетворительно» (3)**: если аспирант усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при ответах на вопросы;

– **«неудовлетворительно» (2)**: если аспирант не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает или по существу не отвечает на дополнительные вопросы.

6.7. Примерный перечень вопросов для дифференцированного зачета

1. История формирования языка науки в России.
2. Основные функции научного стиля.
3. Типология текстов научного стиля.
4. Виды апробации результатов научного исследования.
5. Термин – терминология – терминоведение.
6. Термины: общенаучные и узкоспециальные.
7. Номинация в терминологии, способы классифицирования терминов.
8. Проблемы составления терминологического минимума в учебных целях.
9. Особенности академического красноречия в научной и педагогической сферах.
10. Академическое красноречие: классификация по сфере употребления и назначению.
11. Роль риторических текстов мастеров русской академической школы в развитии научного мышления.
12. Академическая риторика в современном образовательном пространстве российского вуза.
13. Вклад ученых Горного университета в формирование российской академической школы.
14. Типология жанров риторических текстов.
15. Разновидности спора в научной сфере.
16. Дискуссия как способ нахождения «истины» в научной среде.
17. Правила произнесения академической, учебно-научной, учебно-популярной речи.
18. Фактор адресата и его учет в публичном выступлении на научную тему.
19. Презентация как форма изложения результатов научного исследования.
20. Способы представления результатов исследования: письменные, устные.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

7.1. Основная литература

1. Иссерс, О.С. Речевое воздействие: учебное пособие / О.С. Иссерс. – 6-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-9765-0766-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843242>
2. Стилистика как речеведение: сб. науч. тр. славянских стилистов, посвященный памяти М.Н. Кожинной / под ред. Л.Р. Дускаевой. – 2-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 268 с. – ISBN 978-5-9765-1782-0. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042189>
3. Филология и коммуникативные науки: учебное пособие / ред.-сост. А. А. Чувакин, С.В. Доронина, И.Ю. Качесова [и др.]; под общ. ред. А.А. Чувакина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 496 с. – ISBN 978-5-9765-1914-5. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140638>

7.2. Дополнительная литература

1. Аннушкин, В.И. Основы русской филологии: курс лекций / В.И. Аннушкин. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-9765-1819-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047446>
2. Копнина, Г.А. Риторические приемы современного русского литературного языка: опыт системного описания: монография / Г.А. Копнина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2017. – 575 с. – ISBN 978-5-9765-0824-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034257>
3. Куликова, Э.Г. Лингвопрагматика современного русского словообразования: аббревиация и дезаббревиация: монография / Э.Г. Куликова, Н.О. Светличная. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2021. – 136 с. – ISBN 978-5-9765-2544-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816312>

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта

- Методические указания для самостоятельной работы аспирантов;
- Методические указания по практическим занятиям.

7.4. Ресурсы сети «Интернет»

1. Информационная справочная система «Консультант плюс».
2. Библиотека ГОСТов www.gostrf.com.
3. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
4. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
5. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
6. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
7. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

7.5. Электронно-библиотечные системы:

- ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com>
- ЭБС «IPRbooks» <https://iprbookshop.ru>
- ЭБС «Elibrary» <https://elibrary.ru>
- Автоматизированная информационно-библиотечная система «Mark -SQL» <https://informsystema.ru>
- Система автоматизации библиотек «ИРБИС 64» <https://elnit.org>

7.6. Информационные справочные системы:

1. Система ГАРАНТ: информационный правовой портал [Электронный ресурс]. – Электр.дан. <http://www.garant.ru/>
2. Консультант Плюс: справочно – поисковая система [Электронный ресурс]. – Электр.дан. www.consultant.ru/
3. ООО «Современные медиа-технологии в образовании и культуре». <http://www.informio.ru/>.
4. Программное обеспечение Норма CS «Горное дело и полезные ископаемые» <https://softmap.ru/normacs/normacs-gornoe-delo-i-poleznye-iskopaemye/>
5. Информационно-справочная система «Техэксперт: Базовые нормативные документы» <http://www.cntd.ru/>.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Аудитории для проведения лекционных занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Аудитория для проведения лекционных занятий: 7 посадочных мест, стул – 8 шт., стол – 1 шт., доска маркерная – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно.

Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

Аудитория для самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно.

Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

8.2. Помещения для самостоятельной работы

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест. Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно. Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест. Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с

доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно. Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

8.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно. Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно. Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 Professional Корпорация Майкрософт, срок полезного использования – бессрочно. Microsoft Office Standard 2019 Russian Корпорация Майкрософт срок полезного использования – бессрочно

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security срок полезного использования – 17.12.21 - 17.12.22.