

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП ВО
профессор М.К.Рогачев

Проректор по образовательной
деятельности
Д.Г.Петраков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕФТЕГАЗОВОГО БИЗНЕСА (ГОРНОЕ ПРАВО)

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	21.03.01 Нефтегазовое дело
Направленность (профиль):	Разработка и эксплуатация углеводородных месторождений шельфа
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Составитель:	доцент Веселова Ю. А.

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса (горное право)» разработана:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки «21.03.01 Нефтегазовое дело», утверждённого приказом Минобрнауки России № 96 от 09 февраля 2018 г.;

– на основании учебного плана бакалавриата по направлению подготовки «21.03.01 Нефтегазовое дело» направленность (профиль) «Разработка и эксплуатация углеводородных месторождений шельфа».

Составитель _____ к.ю.н., доцент Веселова Ю. А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации и управления от «04» февраля 2021 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

Рабочая программа согласована:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и контроля качества образования _____	Дубровская Ю.А.
Начальник отдела методического обеспечения учебного процесса _____	к.т.н. Романчиков А.Ю.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

– формирование современных знаний о правовых основах предпринимательской деятельности в сфере недропользования.

Основные задачи дисциплины:

– формирование у студентов организационно-правовых знаний в управленческой и предпринимательской деятельности в сфере нефтегазового бизнеса;

– ознакомление с ролью предпринимательства в сфере недропользования;

– получение навыков применения нормативных источников в сфере управленческой и предпринимательской деятельности;

– формирование мотивации к самостоятельному повышению уровня профессиональных навыков в области правоповедения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса (горное право)» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «21.03.01 Нефтегазовое дело» направленность (профиль) «Разработка и эксплуатация углеводородных месторождений шельфа» и изучается в 7 семестре.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса (горное право)», являются: «Правоведение», «Социология и политология», «История».

Особенностью дисциплины является необходимость работы с большими объёмами информации, использования нормативно-правового материала из справочных правовых систем.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса (горное право)» направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2	УК-2.1. Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать

		задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеть методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10	УК-10.1. Знать действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения УК-10.2. Знать квалификации коррупционного поведения и его пресечения УК-10.3. Уметь давать оценку коррупционному поведению
Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7	ОПК-7.1. Знать содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью ОПК-7.2. Уметь обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами ОПК-7.3. Владеть навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявки др., опираясь на реальную ситуацию ОПК-7.4. Уметь использовать основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость учебной дисциплины «Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса (горное право)» составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа.

Вид учебной работы	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		7
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	51	51
Лекции	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе	21	21
Подготовка к практическим занятиям	21	21
Промежуточная аттестация - зачет (З)	3	3
Общая трудоемкость дисциплины		
	час.	72
	зач. ед.	2

4.2 Содержание дисциплины

Учебным планом предусмотрены: лекции, практические занятия и самостоятельная работа.

4.2.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование разделов	Виды занятий				
	Всего ак. часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа студента
Раздел 1. Горное право в системе права	12	2	6	-	4
Раздел 2. Государственное регулирование недропользования	14	4	8	-	2
Раздел 3. Особенности хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли	25	6	16	-	3
Раздел 4. Правовое обеспечение трудовых отношений на предприятиях нефтегазовой сферы	11	4	2	-	5
Раздел 5. Экологическая безопасность нефтегазовой отрасли	10	1	2	-	7
Итого:	72	17	34	-	21

4.2.2 Содержание разделов дисциплины

В план подготовки входят лекции, практические занятия и самостоятельная работа.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
1.	Горное право в системе права	Горное право как отрасль права: предмет, метод, объект, субъекты права. Система источников горного права.	4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
2.	Государственное регулирование недропользования	Государственный фонд недр, пользователи недрами. Компетенция органов государственной власти в сфере недропользования. Право собственности в сфере недропользования.	2
3.	Особенности хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли	Организационно-правовое положение субъектов нефтегазового бизнеса. Лицензирование недропользования. Договоры в недропользовании. Соглашение о разделе продукции. Налогообложение добычи полезных ископаемых.	6
4.	Правовое обеспечение трудовых отношений на предприятиях нефтегазовой сферы	Основные положения трудового законодательства. Особенности регулирования трудовых отношений на предприятиях нефтегазового бизнеса.	2
5.	Экологическая безопасность нефтегазовой отрасли	Основные понятия экологической безопасности. Экологические правонарушения в сфере добычи, переработки и транспортировки нефти и газа.	3
Итого			17

4.2.3. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Раздел	Тематика практических занятий	Трудоемкость в ак. часах
1.	Раздел 1	Определение норм права, относящихся сфере недропользования	2
2.		Конституционные основы недропользования	2
3.		Структура источников горного права	2
4.	Раздел 2	Основные положения ФЗ «О недрах»	6
5.		Вопросы права собственности в недропользовании	2
6.	Раздел 3	Государственная регистрация юридических лиц в сфере недропользования	2
7.		Организационно-правовое положение субъектов нефтегазового бизнеса	6
9.		Лицензирование в нефтегазовой сфере.	4

№ п/п	Раздел	Тематика практических занятий	Трудоемкость в ак. часах
10.		Основные положения ФЗ «О соглашениях о разделе продукции»	2
11.		Обязательные платежи в недропользовании	2
12.	Раздел 4	Практические вопросы в сфере трудовых отношений	2
13.	Раздел 5	Законодательство, устанавливающее ответственность за нарушения в сфере недропользования	2
Итого:			34

4.2.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.2.5. Курсовые работы (проекты)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения применяются:

Лекции, которые являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся. Цели лекционных занятий:

-дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;

-стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

Практические занятия. Цели практических занятий:

-совершенствовать умения и навыки решения практических задач.

Главным содержанием этого вида учебных занятий является работа каждого обучающегося по овладению практическими умениями и навыками профессиональной деятельности.

Консультации (текущая консультация, накануне зачета) является одной из форм руководства учебной работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям, в подготовке письменных работ (проектов).

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, научным руководителем и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

6.1.1. Тематика для самостоятельной подготовки

Раздел 1. Горное право в системе права

1. Горное право как отрасль права.
2. Предмет, метод горного права.
3. Объекты, субъекты горного права.
4. Система источников горного права.
5. Горные правоотношения.

Раздел 2. Государственное регулирование недропользования

1. Федеративное устройство РФ.
2. Механизм государственной власти в РФ.
3. Государственный фонд недр, пользователи недрами.
4. Компетенция органов государственной власти в сфере недропользования.
5. Право собственности в сфере недропользования.

Раздел 3. Особенности хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли

1. Организационно-правовое положение субъектов нефтегазового бизнеса.
2. Юридические лица (коммерческие и некоммерческие, унитарные, корпоративные).
3. Лицензирование недропользования.
4. Договоры в недропользовании.
5. Соглашение о разделе продукции.
6. Налогообложение добычи полезных ископаемых.

Раздел 4. Правовое обеспечение трудовых отношений на предприятиях нефтегазовой сферы

1. Основные положения трудового законодательства.
2. Трудовые правоотношения.
3. Трудовой договор и его виды.
4. Основания прекращения трудового договора.
5. Особенности регулирования трудовых отношений на предприятиях нефтегазового бизнеса.

Раздел 5. Экологическая безопасность нефтегазовой отрасли

1. Основные понятия экологической безопасности.
2. Основные аварии в сфере нефтегазодобычи, и их негативные последствия.
3. Экологическое законодательство России.
4. Экологические правонарушения в сфере добычи, переработки и транспортировки нефти и газа.
5. Ответственность за правонарушения в сфере добычи, переработки и транспортировки нефти и газа.

6.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (зачета)

6.2.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету (по дисциплине):

1. Что такое предмет и метод отрасли права?
2. Каково соотношение «норма права – право»?
3. Какие виды нормативно-правовых актов известны?
5. Что является предметом отрасли горное право?
6. Какие отношения составляют предмет отрасли горное право?

7. Какой основной источник права в России?
8. Какие источники горного права известны?
9. Государственное регулирование недропользования
10. Что такое недра?
11. Что такое ресурсы недр?
12. Каков состав государственного фонда недр?
13. Кто имеет право собственности на недра?
14. Какие органы осуществляют управление в сфере недропользования?
15. Кто осуществляет управление Государственным фондом недр?
16. Каковы компетенции органов государственной власти РФ в сфере недропользования?
17. Каковы компетенции Правительства РФ в сфере недропользования?
18. Каковы признаки права собственности?
19. Какие формы собственности предусмотрены Гражданским кодексом РФ?
20. Кто является собственником на недра в РФ?
21. Что такое предпринимательская деятельность?
22. Каковы признаки предпринимательской деятельности?
23. Каковы основные субъекты предпринимательской деятельности?
24. Какие организационно-правовые формы юридических лиц предусмотрены Гражданским кодексом РФ?
25. Каковы этапы государственной регистрации юридического лица?
26. Какие виды реорганизации юридических лиц предусмотрены Гражданским кодексом РФ?
27. Что такое лицензирование?
28. Какие органы осуществляют лицензирование в сфере недропользования?
29. Что такое договор?
30. Какие формы договора предусмотрены?
31. Какие договоры применяются в недропользовании?
32. Каковы отношения, регулируемые ФЗ «О соглашениях о разделе продукции»?
33. Какими правами на добытые полезные ископаемые обладают стороны соглашения о разделе продукции?
34. В чем особенность исчисления налога на добычу полезных ископаемых?
35. Что является предметом трудового права?
36. Каковы существенные условия трудового договора?
37. Каковы дополнительные условия трудового договора?
38. Какие документы работодатель вправе требовать от работника?
39. Каковы основные права работника и работодателя?
40. Каковы основные обязанности работника и работодателя?

6.2.2. Примерные тестовые задания к зачету

Вариант 1

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
1.	Выберите правильное определение отрасли права:	<p>1. это совокупность правовых норм, которая образует самостоятельную, обособленную часть системы права, регулиющую однородную сферу общественных отношений своим особым методом;</p> <p>2. это обусловленная спецификой человеческой деятельности определенная сфера общественных отношений;</p> <p>3. это совокупность приемов, способов,</p>

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
		<p>средств воздействия права на определенную сферу общественных отношений;</p> <p>4. это система права.</p>
2.	<p>Выберите правильное определение горного права как отрасли права:</p>	<p>1. это отрасль законодательства;</p> <p>2. это комплексная отрасль права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере горно-промышленной и связанной с ней деятельности;</p> <p>3. это совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере недропользования и государственного управления в области использования и охраны недр.</p> <p>4. это система горных отношений</p>
3.	<p>К законодательной ветви власти относится:</p>	<p>1. Правительство РФ.</p> <p>2. Государственная Дума.</p> <p>3. Президент РФ.</p> <p>4. Верховный суд.</p>
4.	<p>Деятельность органов исполнительной власти осуществляет:</p>	<p>1. Президент РФ.</p> <p>2. Государственная Дума.</p> <p>3. Верховный суд.</p> <p>4. Правительство РФ.</p>
5.	<p>Отрасль права, регулирующая имущественные и связанные с ними неимущественные отношения:</p>	<p>1. уголовное право.</p> <p>2. административное право.</p> <p>3. гражданское право.</p> <p>4. трудовое право.</p>
6.	<p>Метод регулирования, основанный на отношениях власти–подчинения, является:</p>	<p>1. диспозитивным.</p> <p>2. императивным.</p> <p>3. корпоративным.</p> <p>4. регулятивным.</p>
7.	<p>Выберите определение метода правового регулирования:</p>	<p>1. это совокупность приемов, способов, средств воздействия права на определенную сферу общественных отношений;</p> <p>2. специфические для отрасли права идеи, которые характеризуют ее с точки зрения содержания;</p> <p>3. это совокупность правил поведения.</p> <p>4. норма права</p>
8.	<p>Выберите определение метода правового регулирования горного права:</p>	<p>1. сочетание гражданско-правового и административно-правового способов воздействия на общественные отношения;</p> <p>2. административно-правовой (императивный) метод;</p> <p>3. гражданско-правовой (диспозитивный) метод.</p> <p>4. метод подстановок</p>
9.	<p>Определите, какие отношения регулируются нормами горного права:</p>	<p>1. имущественные и связанные с ними неимущественные отношения;</p> <p>2. отношения по предоставлению участков</p>

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
		<p>недр в пользование; 3. отношения собственности на недра и ресурсы недр; 4. отношения, связанные с предоставлением участков недр в пользование (лицензирование, платежи за пользование недрами, договоры);</p>
10.	<p>Выберите правильное определение правового института:</p>	<p>1. это совокупность правовых норм, составляющих часть отрасли права и регулирующих отдельную часть однородных общественных отношений; 2. это часть однородных общественных отношений, регулируемых нормами права; 3. это определенная сфера общественных отношений; 4. это все нормы горного права</p>
11.	<p>Выберите определение метода правового регулирования:</p>	<p>1. это совокупность приемов, способов, средств воздействия права на определенную сферу общественных отношений; 2. специфические для отрасли права идеи, которые характеризуют ее с точки зрения содержания; 3. это совокупность правил поведения. 4. норма права</p>
12.	<p>Выберите определение метода правового регулирования горного права:</p>	<p>1. сочетание гражданско-правового и административно-правового способов воздействия на общественные отношения; 2. административно-правовой (императивный) метод; 3. гражданско-правовой (диспозитивный) метод. 4. метод подстановок</p>
13.	<p>Определите, какие отношения регулируются нормами горного права:</p>	<p>1. имущественные и связанные с ними неимущественные отношения; 2. отношения по предоставлению участков недр в пользование; 3. отношения собственности на недра и ресурсы недр; 4. отношения, связанные с предоставлением участков недр в пользование (лицензирование, платежи за пользование недрами, договоры);</p>
14.	<p>Выберите правильное определение правового института:</p>	<p>1. это совокупность правовых норм, составляющих часть отрасли права и регулирующих отдельную часть однородных общественных отношений; 2. это часть однородных общественных отношений, регулируемых нормами права; 3. это определенная сфера общественных отношений; 4. это все нормы нормы горного права</p>
15.	<p>Трудовое право – это:</p>	<p>1. институт российского законодательства.</p>

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
		2. отрасль права. 3. Трудовой кодекс. 4. норма права.
16.	Сторонами трудового отношения являются:	1. работодатель и работник. 2. работодатель и физическое лицо. 3. работодатель и юридическое лицо. 4. работодатель и предприниматель.
17.	Трудовой кодекс – это:	1. федеральный закон. 2. отрасль права. 3. институт права. 4. норма права.
18.	По общему правилу допускается прием на работу лиц, достигших:	1. 12-летнего возраста. 2. 14-летнего возраста. 3. 15 лет. 4. 16 лет.
19.	Право собственности предоставляет возможность:	1. распоряжения и владения вещью. 2. пользования и распоряжения вещью. 3. владения и пользования вещью. 4. владения, пользования и распоряжения вещью.
20.	Гражданская дееспособность возникает в полном объеме у гражданина, достигшего:	1. 14 лет. 2. 15 лет. 3. 16 лет. 4. 18 лет.

Вариант 2

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
1.	Выберите правильное определение источника права:	1. это нормативный правовой акт; 2. способ выражения, закрепления правовых норм; 3. юридическая концепция, идея; 4. судебный прецедент.
2.	Выберите из перечисленных источники горного права:	1. Конституция Российской Федерации; 2. международные нормы; 3. Гражданский кодекс Российской Федерации 4. указы Президента Российской Федерации;
3.	Как классифицируются источники горного права, если они разделены на законы и подзаконные нормативные правовые акты?	1. По юридической силе 2. По характеру нормативных правовых актов 3. По предмету регулирования 4. По направленности правового регулирования
4.	Как классифицируются источники горного права, если они разделены на общие и специальные?	1. По юридической силе 2. По характеру нормативных правовых актов 3. По предмету регулирования 4. По направленности правового регулирования

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
5.	Как классифицируются источники горного права, если они разделены на кодифицированные и не являющиеся таковыми?	1. По юридической силе 2. По характеру нормативных правовых актов 3. По предмету регулирования 4. По направленности правового регулирования
6.	Из перечисленных нормативно-правовых актов к подзаконным актам относятся...	1. Конституция РФ 2. постановление Правительства 3. инструкция Федеральной налоговой службы 4. закон Санкт-Петербурга
7.	Считаете ли Вы, что недра - это полезные ископаемые?	1. да 2. нет 3. не совсем равнозначные понятия. 4. не знаю
8.	Как называется часть земной коры, расположенная ниже почвенного слоя, а при его отсутствии - ниже земной поверхности и дна водоемов и водостоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения?	1. массивы горных пород 2. недра 3. вулканические породы 4. полезные ископаемые
9.	Что включает в себя первая группа ресурсов недр?	1. глубинные источники пресных, минеральных и термальных вод 2. отходы горно-обогатительного и металлургического производств 3. месторождения полезных ископаемых 4. внутреннее глубинное тепло недр Земли
10.	Сторонами трудового отношения являются:	1. работодатель и работник. 2. работодатель и физическое лицо. 3. работодатель и юридическое лицо. 4. работодатель и предприниматель.
11.	Метод правового регулирования отношений недропользования основан на ряде принципов:	1. выявления, разделения, разъяснения, согласования, ограничения 2. подчинения, разделения, равенства, согласования, ограничения 3. подчинения, соединения, равенства, согласования, обновления 4. нет правильных ответов
12.	Совокупность установленных государством правовых норм, регулирующих общественные отношения в области изучения, использования и охраны недр, - это	1. геологическое право 2. минералогическое право 3. горно-геологическое право 4. горное право
13.	Считаете ли Вы, что недра - это полезные ископаемые?	1. да 2. нет

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
		3. не совсем равнозначные понятия. 4. не знаю
14.	Проект разработки месторождения рассматривается и согласовывается:	1. Центральной комиссией Роснедр по разработке полезных ископаемых; 2. территориальным органом Ростехнадзора; 3. органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в установленной сфере деятельности. 4. нет правильного ответа
15.	Какой документ не требуется для получения горного отвода?	1. проект горного отвода, составленный правообладателем; 2. копия заключения государственной экологической экспертизы; 3. копия решения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых; 4. проект рекультивации земель.
16.	В каких границах недропользователь может вести добычу полезного ископаемого?	1. в границах всего предоставленного в пользование участка недр; 2. в границах уточненного после получения лицензии горного отвода; 3. по согласованию с Роснедрами за пределами уточненного после получения лицензии горного отвода, но в границах предоставленного в пользование участка недр. 4. нет правильного ответа
17.	Кто приобретает право собственности на сооружения обустройства месторождений полезных ископаемых?	1. собственник участка недр, на котором возведены указанные сооружения; 2. предприятие, непосредственно осуществляющее работы по строительству сооружений (подрядчик) с последующей передачей права собственности пользователю недр; 3. пользователь участка недр, инвестирующий в строительство собственные средства. 4. нет правильного ответа
18.	Какой орган государственной власти не уполномочен выдавать разрешения на строительство объектов в целях выполнения работ, связанных с использованием недрами?	1. территориальное управление Роснедр; 2. департамент по недропользованию субъекта Российской Федерации; 3. Центральная комиссия Роснедр по разработке полезных ископаемых; 4. орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с его компетенцией.
19.	Какие органы государственной власти вступают в отношения недропользования:	1. законодательные 2. исполнительные 3. судебные

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
		4. нет правильного ответа
20.	Выберите из перечисленных понятий специальные категории института права собственности на недра и ресурсы недр:	1. вещи; 2. природные ресурсы; 3. минеральные ресурсы; 4. геологическая информация.

Вариант 3

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
1.	Выберите определение недр, содержащееся в Законе Российской Федерации «О недрах»:	1. недра являются частью земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии — ниже земной поверхности и дна водоемов и водотоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения; 2. недра — часть земной коры, расположенная ниже почвенного слоя и дна водоемов, простирающаяся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения. 3. недра — полезные ископаемые, расположенная ниже почвенного слоя и дна водоемов, простирающаяся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения, включающая в себя органические и неорганические природные ресурсы, в том числе и выходящие на поверхность Земли. 4. нет правильного ответа
2.	Выберите из перечисленных субъектов участников права собственности на недра и ресурсы недр:	1. Российская Федерация; 2. иностранные государства; 3. субъекты Российской Федерации; 4. иностранные граждане;
3.	Выберите из перечисленных объектов специальные объекты права собственности на недра и ресурсы недр:	1. имущественные права; 2. недра; 3. нематериальные блага; 4. геологическая информация;
4.	Определите, какие из перечисленных форм собственности признаются действующим законодательством как формы собственности на недра и ресурсы недр:	1. общественная; 2. частная; 3. акционерная; 4. государственная
5.	Назовите, какая форма собственности на недра и ресурсы недр установлена в Законе Российской Федерации «О недрах»:	1. общенародная; 2. государственная; 3. частная. 4. нет правильного ответа
6.	Акционерное общество, акции которого распределяются только	1. закрытым акционерным обществом 2. открытым акционерным обществом

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
	среди его учредителей или иного, заранее определенного круга лиц, признается:	3. публичным акционерным обществом 4. непубличным акционерным обществом
7.	Юридические лица, созданные Российской Федерацией, субъектами РФ и муниципальными образованиями, по их обязательствам:	1. не отвечают 2. отвечают 3. таких юридических лиц не бывает 4. нет правильного ответа
8.	К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют имущественные обязательства, относятся:	1. хозяйственные товарищества, 2. государственные унитарные предприятия 3. производственные кооперативы 4. учреждения, финансируемые собственниками
9.	Вкладчик товарищества на вере имеет право:	1. участвовать в управлении товариществом 2. получать часть прибыли товарищества 3. участвовать в ведении дел товарищества 4. участвовать в производственной деятельности.
10.	Участники общества с ограниченной ответственностью:	1. отвечают по его обязательствам, но не несут риск убытков, связанных с деятельностью общества 2. несут риск убытков, связанных с деятельностью общества 3. отвечают по его обязательствам 4. не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов
11.	Некоммерческие организации создаются в форме:	1. унитарных предприятий. 2. хозяйственных товариществ. 3. потребительских кооперативов. 4. производственных кооперативов.
12.	Коммерческие организации – это организации:	1. не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. 2. созданные в целях проведения благотворительной деятельности. 3. преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. 4. созданные в целях отправления культовых обрядов.
13.	Учредительные документы акционерного общества – это:	1. положение и закон. 2. устав и положение. 3. устав и учредительный договор. 4. учредительный договор и положение.
14.	Юридическое лицо – это:	1. организация, обладающая указанными в законе признаками. 2. наименование организации. 3. юрисконсульт организации. 4. руководитель организации.

№ п.п.	Вопрос	Вариант ответа
15.	К законодательной ветви власти относится:	1. Правительство РФ. 2. Государственная Дума. 3. Президент РФ. 4. Верховный суд.
16.	Собственник вправе передавать другим лицам право:	1. владения имуществом. 2. пользования имуществом. 3. распоряжения имуществом. 4. обладания всеми вышеперечисленными полномочиями.
17.	Предоставление лицензий на право пользования недрами осуществляется путем проведения	1. открытых торгов 2. соревнований среди предприятий 3. выборов среди предприятий 4. конкурсов и аукционов
18.	Участки недр могут предоставляться в пользование без ограниченного срока:	1. утверждение верно 2. утверждение не верно 3. утверждение всегда верно 4. нет правильного ответа
19.	Односторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо и достаточно:	1. выражение воли одной стороны и предварительного согласия другой стороны 2. выражение воли одной стороны 3. выражение воли одной стороны при условии, что вторая сторона впоследствии одобрила ее 4. согласие двух сторон
20.	Двусторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо:	1. выражение воли одной стороны 2. выражение согласованной воли 2-х сторон 3. выражение воли одной стороны в интересах другой стороны 4. нет правильного ответа

6.3. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

6.3.1. Критерии оценок промежуточной аттестации (зачета)

Оценка	Описание
Зачтено	Посещение более 50 % лекционных и практических занятий; студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; все предусмотренные программой обучения задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое; в течение семестра выполнил творческую работу.
Не зачтено	Посещение менее 50 % лекционных и практических занятий; студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы; большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Примерная шкала оценивания знаний в тестовой форме:

Количество правильных ответов, %	Оценка
0-49	Не зачтено
50-65	Зачтено
66-85	Зачтено
86-100	Зачтено

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. Горное право: Учебник/А. В. Лагуткин.–М.:ИНФРА-М, 2017. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545252>– Загл. с экрана.
2. Малько А.В., Субочев В.В. Правоведение: Учебник. – М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-ММ, 2016. – 304 с. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558609> – Загл. с экрана.
3. Рукавишникова И.В. Право: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой, А.Н. Позднышова. – М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=543987>. – Загл. с экрана.
4. Мархгейм, М.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков. — Электрон.дан. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. — 413 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70234>– Загл. с экрана.

7.1.2. Дополнительная литература

1. Правоведение: Учебное пособие / Т.О. Айман. - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 144 с. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368559> – Загл. с экрана.
2. Правоведение: Сборник задач и упражнений/Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473115> – Загл. с экрана.
3. Правоведение: Учебник / Юкша Я. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503392> – Загл. с экрана.
4. Правоведение: основы правовых знаний: Учебное пособие / М.И. Хаймович. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2014. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=401591> – Загл. с экрана.
5. Правоведение: курс лекций / Лукомская А.С., Татьянин Д.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 235 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757813>– Загл. с экрана.

7.1.3. Учебно-методическое обеспечение

1. Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса: Методические указания для самостоятельной работы [Электронный ресурс] / Национальный минерально-сырьевой университет «Горный». Сост.: Ю. А. Веселова. СПб, 2019. 43 с. <http://ior.spmi.ru/>

2. Правовое обеспечение нефтегазового бизнеса: Методические указания для практическим заданиям [Электронный ресурс] / Национальный минерально-сырьевой университет «Горный». Сост.: Ю. А. Веселова. СПб, 2019. 39 с. <http://ior.spmi.ru/>

7.2. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

КонсультантПлюс: справочно - поисковая система [Электронный ресурс]. - www.consultant.ru/.

Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс] www.garant.ru/.

Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ):
<http://www.rsl.ru/>
Электронная библиотека учебников: <http://studentam.net>
Электронно-библиотечная система издательского центра «Лань»
<https://e.lanbook.com/books>.
Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru.
Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»».
<http://rucont.ru/>
Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Материально-техническое оснащение аудиторий:

Аудитория для проведения лекционных занятий

Специализированная аудитория, используемая при проведении занятий лекционного типа оснащена мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы

Оснащенность аудитории: 60 посадочных мест. Стол аудиторный – 31 шт., стул аудиторный – 60 шт., кресло преподавательское – 1 шт., доска настенная «Magnetoplan» – 1 шт., переносная трибуна – 1, плакат – 3 шт., источник бесперебойного питания ProtectionStation – 1 шт., ноутбук 90NB0AQ2-M01400 – 1 шт., проектор – 1 шт., стойка мобильная – 1 шт., экран – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа: MicrosoftWindowsPro 7 PRO RUS

Аудитории для проведения практических занятий

Аудитория для практических занятий оснащена компьютерной техникой, необходимой для выполнения заданий и решения задач по дисциплине «Правоведение».

Оснащенность аудитории:

Проектор – 1 шт., экран на штативе 1 шт., стол – 16 шт., большой стол – 1 шт., стул - 32 шт., ПК (системный блок - 19 шт., монитор - 18 шт.) доступ к сети «Интернет», шкаф для сервера (на маршрутизаторах и коммутаторах стоит сетевая ОС CiscoIOS15 версии).

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

MicrosoftWindows XP Professional, MicrosoftOpenLicense 16020041 от 23.01.2003, MicrosoftOpenLicense 16581753 от 03.07.2003, MicrosoftOpenLicense 16396212 от 15.05.2003, MicrosoftOpenLicense 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения», MicrosoftOpenLicense 45369730 от 16.04.2009.

8.2. Помещения для самостоятельной работы:

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест. Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

MicrosoftWindows 7 Professional (MicrosoftOpenLicense 49379550), MicrosoftOffice 2007 ProfessionalPlus (MicrosoftOpenLicense 46431107), Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно

распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

2. Читальные залы:

Оснащенность: компьютерное кресло 7875 A2S – 35 шт., стол компьютерный – 11 шт., моноблок Lenovo 20 HD - 16 шт., доска настенная белая - 1 шт., монитор ЖК Philips - 1 шт., монитор HP L1530 15ft - 1 шт., сканер Epson Perf.3490 Photo - 2 шт., системный блок HP6000 – 2 шт; стеллаж открытый - 18 шт., микрофон Д-880 с 071с.ч. - 2 шт., книжный шкаф - 15 шт., парта - 36 шт., стул - 40 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС); MARK-SQL, Ирбис, доступ в Интернет; MicrosoftWindows 7 Professional; MicrosoftOffice 2007 ProfessionalPlus; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

3. Читальный зал:

Оснащенность: аппарат Xerox W. Centre 5230- 1 шт., сканер K. Filem - 1 шт., копировальный аппарат - 1 шт., кресло – 521AF-1 шт., монитор ЖК HP22 - 1 шт., монитор ЖК S.17 - 11 шт., принтер HP L/Jet - 1 шт., системный блок HP6000 Pro - 1 шт., системный блок Ramec S. E4300 – 10 шт., сканер Epson V350 - 5 шт., сканер Epson 3490 - 5 шт., стол 160×80×72 - 1 шт., стул 525 BFH030 - 12 шт., шкаф каталожный - 20 шт., стул «Кодоба» - 22 шт., стол 80×55×72 - 10 шт.

4. Читальный зал:

Оснащенность: книжный шкаф 1000×3300×400-17 шт., стол, 400×180 Титаник «Pico» - 1 шт., стол письменный с тумбой – 37 шт., кресло «Cannes» черное - 42 шт., кресло (кремовое) – 37 шт., телевизор 3DTV Samsung UE85S9AT - 1 шт., Монитор Benq 24 - 18 шт., цифровой ИК-трансивер TAIDEN - 1 шт., пульт для презентаций R700-1 шт., моноблок Lenovo 20 HD - 19 шт., сканер Xerox 7600 - 4шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС); MARK-SQL, Ирбис, доступ в Интернет; MicrosoftWindows 7 Professional; MicrosoftOffice 2007 ProfessionalPlus; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

8.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования:

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: MicrosoftWindows 7 Professional (Лицензионное соглашение MicrosoftOpenLicense 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповёрт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: MicrosoftWindows 7 Professional (Лицензионное соглашение MicrosoftOpenLicense 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: MicrosoftWindows 7 Professional.Microsoft Office 2007 Professional Plus. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

8.4. Лицензионное программное обеспечение:

MicrosoftOffice 2007 Standard.