

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП ВО
профессор В.Н. Гусев

Проректор по образовательной
деятельности
Д.Г. Петраков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТ

Уровень высшего образования:	Специалитет
Специальность:	21.05.04 Горное дело
Направленность (профиль)	Маркшейдерское дело
Квалификация выпускника:	Горный инженер (специалист)
Форма обучения:	очная
Составитель:	доц. Е.М. Волохов

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» разработана:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО – специалитет по специальности «21.05.04 Горное дело», утвержденного приказом Минобрнауки России №987 от 12 августа 2020 г.;

– на основании учебного плана специалитета по специальности «21.05.04 Горное дело» направленность (профиль) «Маркшейдерское дело».

Составитель

к.т.н., доц. Е.М. Волохов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры маркшейдерского дела от 26 января 2021 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

д.т.н., профессор В.Н. Гусев

Рабочая программа согласована:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и контроля качества образования

к.п.н. Дубровская Ю.А.

Начальник отдела методического обеспечения учебного процесса

к.т.н. Романчиков А.Ю.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» – обеспечить профессиональную подготовку студентов специализации маркшейдерской дело по правовым вопросам маркшейдерского обеспечения использования и охраны недр, а также познакомить студентов с нормативной базой в этой области.

Основными задачами дисциплины «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» являются:

- изучение основных законодательных актов и правовых норм, связанных с недропользованием;
- знакомство с законодательством и нормативным обеспечением маркшейдерских работ;
- анализ действующих нормативных документов и практики их применения в маркшейдерском обеспечении производства горных работ;
- освоение методов правового и нормативного обеспечения маркшейдерских работ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по специальности «21.05.04 Горное дело» направленность (профиль) «Маркшейдерское дело» и изучается в 11 семестре.

Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» является «Правовые основы недропользования».

Дисциплина «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» является основополагающей для изучения следующих практик и дисциплин: «Маркшейдерское обеспечение недропользования», «Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа», «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Особенностью дисциплины является постоянное обновление информации, читаемой на лекции студентам; подача актуальных законодательных актов и правовых норм, в которых учтены последние изменения и дополнения.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ» направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность обеспечивать деятельность маркшейдерской службы, осуществлять планирование горных работ и ведение документации при недропользовании	ПКС-7	ПКС-7.1 Знать действующее законодательство и принципы нормативного обеспечения маркшейдерских работ, существующие правоустанавливающие документы и требования в области маркшейдерского обеспечения пользования недр ПКС-7.2 Знать принципы и порядок функционирования системы лицензирования маркшейдерских работ, виды и формы отчетности маркшейдерских служб в Российской Федерации ПКС-7.3 Уметь организовывать текущую деятельность маркшейдерской службы, обеспечивать организацию работ внешних исполнителей, составлять

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
		<p>технические задания на производство маркшейдерских работ, контролировать качество их выполнения</p> <p>ПКС-7.4 Уметь обосновывать параметры горных работ при текущем и календарном планировании; обосновывать изменение проектов горных работ и горноотводной документации</p> <p>ПКС-7.5 Владеть навыками научной организации труда, внедрения новых инновационных технологий ведения маркшейдерских работ, оформления проектов на производство маркшейдерских и геодезических работ, обоснования структуры и штата маркшейдерской службы организации</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 ак. часа.

Вид учебной работы	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		<i>II</i>
Аудиторная работа, в том числе:	36	36
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	36	36
Подготовка к лекциям	10	10
Подготовка к практическим занятиям	11	11
Подготовка к контрольной работе	3	3
Подготовка к дифф. зачету	12	12
Промежуточная аттестация – дифф. зачет (ДЗ)	ДЗ	ДЗ
Общая трудоемкость дисциплины		
ак. час.	72	72
зач. ед.	2	2

4.2. Содержание дисциплины

Учебным планом предусмотрены: лекции, практические занятия и самостоятельная работа.

4.2.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование разделов	Виды занятий				
	Всего ак. часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа студента
Раздел 1 «Основы законодательства о недрах и горного права. Роль маркшейдерского обеспечения в пользовании недрами в РФ»	14	4	4	-	6
Раздел 2 «Нормативное обеспечение маркшейдерских работ»	28	8	6	-	14
Раздел 3 «Правовое регулирование и прикладные аспекты нормативного обеспечения маркшейдерских работ»	30	6	8	-	16
Итого:	72	18	18	-	36

4.2.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
1.	Основы законодательства о недрах и горного права. Роль маркшейдерского обеспечения в пользовании недрами в РФ.	Теоретические основы правового регулирования пользованием недр. Недра как объект правовых отношений в недропользовании. Право собственности на недра и ресурсы недр. Государственное регулирование отношений недропользования. Государственное лицензирование пользования недрами. Геологический и горный отвод предоставление, оформление и его аннулирование. Маркшейдерское обеспечение в недропользовании и его регулирование. Лицензирование маркшейдерских работ. Положение о лицензировании маркшейдерских работ и его применение. Роль маркшейдерского обеспечения и реализация задач маркшейдерской службы связанных с государственными интересами.	4
2.	Нормативное обеспечение маркшейдерских работ.	Основные элементы нормативного обеспечения маркшейдерских работ, структура и основные виды документов. Нормативное обеспечение в области оформления и уточнения горных отводов. Процедура согласования и утверждения границ горных отводов. Проект горного отвода: его содержание и обоснование. Границы горного отвода, порядок их установления, изменение и получения документов уточненных границ. Нормативное обеспечение в области единства измерений и метрологии маркшейдерских работ.	8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. часах
		<p>Нормативное обеспечение маркшейдерско-геодезических работ: Инструкции, ГОСТы, ПБ, РД и другие документы.</p> <p>Нормативные документы в области маркшейдерского обеспечения промышленной безопасности.</p> <p>Нормативное обеспечение проектирования маркшейдерских работ.</p>	
3.	Правовое регулирование и прикладные аспекты нормативного обеспечения маркшейдерских работ.	<p>Требования к образованию работников маркшейдерских служб. Система независимой оценки квалификации и профстандарты.</p> <p>Проектирование маркшейдерских работ и требования к проектам.</p> <p>Статусы секретности в маркшейдерском обеспечении.</p> <p>Правовое регулирование платежей за пользование недрами. Права и обязанности недропользователей, задачи маркшейдерской службы. Особенности исчисления НДС.</p> <p>Проблемы нормативного обеспечения современных средств измерений и способов обработки маркшейдерской информации, реализации перехода на «цифровые рельсы».</p>	6
Итого:			18

4.2.3. Практические занятия

№ п/п	Разделы	Тематика практических занятий	Трудоемкость в ак. часах
1	1-й раздел	Лицензирование маркшейдерских работ на предприятии пользователе недр.	4
2	2-й раздел	Анализ нормативного обеспечения по разделу (сектору) маркшейдерских работ на предприятии пользователе недр.	6
3	3-й раздел	Нормативное обоснование проекта производства маркшейдерских работ.	8
Итого:			18

4.2.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.2.5. Курсовые работы (проекты)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения применяются:

Лекции, которые являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся. Цели лекционных занятий:

-дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;

-стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления.

Практические занятия. Цели практических занятий:

-совершенствовать умения и навыки решения практических задач.

Главным содержанием этого вида учебных занятий является работа каждого обучающегося по овладению практическими умениями и навыками профессиональной деятельности.

Консультации (текущая консультация, накануне *дифф. зачета*) является одной из форм руководства учебной работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении материала дисциплины, в ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, задолженностей по текущим занятиям, в подготовке письменных работ (проектов).

Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, научным руководителем и носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

Раздел 1. Основы законодательства о недрах и горного права. Роль маркшейдерского обеспечения в пользовании недрами в РФ.

1. Что такое недра как юридическое понятие?
2. Что такое полезные ископаемые?
3. Что такое природные ресурсы недр?
4. Какие есть субъекты недропользования?
5. Какова роль маркшейдерского обеспечения при недропользовании?

Раздел 2. Нормативное обеспечение маркшейдерских работ.

1. Что такое горный отвод?
2. Что такое проект горного отвода?
3. Какие материалы должны прилагаться к проекту горного отвода?
4. Опишите порядок установления предварительных границ горного отвода.
5. Опишите порядок уточнения границ горного отвода.

Раздел 3. Правовое регулирование и прикладные аспекты нормативного обеспечения маркшейдерских работ.

1. Перечислите основные требования к пользователям недр?
2. Перечислите платежи за пользование недрами.
3. Что такое роялти?
4. Что собой представляют платежи за добычу полезных ископаемых?
5. Перечислите основные права и обязанности пользователей недр.

6.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (дифф. зачета)

6.2.1. Примерный перечень вопросов/заданий к дифф. зачету (по дисциплине):

1. Что такое недра как юридическое понятие?
2. Что такое полезные ископаемые?
3. Что такое природные ресурсы недр?
4. Что такое субъекты недропользования?
5. Кто такие недропользователи?
6. Что такое горное право?
7. Кто является субъектами горных правоотношений?
8. Что такое право собственности на информацию о недрах?
9. Перечислите виды недропользования, по ФЗ «О недрах».
10. В чём ведении находятся ресурсы недр континентального шельфа?
11. Что такое горный отвод?

12. Что такое проект горного отвода?
13. Какие материалы должны прилагаться к проекту горного отвода?
14. Опишите порядок установления предварительных границ горного отвода.
15. В каких случаях происходит аннулирование горного отвода?
16. Опишите порядок установления и получения уточненных границ горного отвода.
17. Что такое геологический отвод?
18. В каких случаях могут быть изменены границы горного отвода?
19. Какими документами удостоверяются границы горного отвода?.
20. Что такое горноотводный акт?
21. Перечислите основные требования к пользователям недр?
22. Что собой представляют платежи за добычу полезных ископаемых?
23. Перечислите основные права и обязанности пользователей недр.
24. Что такое юридическая и административная ответственность за нарушение законодательства о недрах?
25. Какая установлена ответственность за самовольную добычу полезных ископаемых?
26. Перечислите основные задачи государственного регулирования недропользования.
27. Перечислите основные принципы недропользования в РФ.
28. Что относится к компетенции органов власти субъектов федерации в области недропользования?
29. Перечислите способы использования недр.
30. Что относится к числу полномочий государственных органов в сфере управления недропользованием?
31. Что такое земельный участок?
32. Кто может быть субъектами земельных правоотношений?
33. Кто такие собственники земельных участков?
34. Перечислите основные формы собственности на землю.
35. Что такое аренда земли?
36. Что такое сервитут и его виды?
37. Порядок межевания.
38. Правовой режим земель промышленности.
39. Территориальное землеустройство.
40. Порядок государственной регистрации перехода права на земельный участок.

6.2.2. Примерные тестовые задания к дифф. зачету

Вариант № 1

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
1.	Что такое часть земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии ниже земной поверхности и дна водоемов и водостоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения?	1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
2.	Как называются лица, отвечающие требованиям, которые устанавливаются законодательством о недрах?	1. Субъекты недропользования; 2. Объекты недропользования; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.
3.	Как называются граждане и юридические лица, которым предоставлены права пользования участками недр?	1. Объекты недропользования; 2. Недропользователи; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
4.	Что собой представляет система правовых норм, установленных государством при недропользовании, направленных на комплексное рациональное использование и охрану недр, обеспечение защиты интересов государства и его граждан, а также прав пользователей недр?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Земельное право; 2. Хозяйственное право; 3. Горное право; 4. Уголовное право.
5.	Что является объектов горного права?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
6.	Укажите пункт, который не входит в перечень субъектов горных правоотношений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. РФ и ее субъекты; 2. Муниципальные образования; 3. Юридические и физические лица; 4. Земельный участок.
7.	Что собой представляет имущество, созданное или приобретенное пользователем недр и непосредственно обеспечивающее процесс недропользования?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Горное имущество; 2. Хозяйственное имущество; 3. Земельное имущество; 4. Учебное имущество.
8.	Что собой представляет часть недр (участок недр), ограниченных плоскостями, отвесно проходящими через границы, обозначенные на поверхности специальными знаками?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
9.	Как называется участок недр, предоставляемый в соответствии с лицензией для геологического изучения без существенного нарушения целостности недр?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
10.	Укажите пункт, который не входит в перечень уровней государственного контроля и надзора в области использования и охраны недр.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гос. Контроль и надзор (Минприроды); 2. Гос. Горный надзор (Ростехнадзор); 3. Геолого-маркшейдерский контроль; 4. Экономический надзор.
11.	Кто несет ответственность за организацию и осуществление производственного контроля и охраны недр?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель эксплуатирующей организации; 2. Главный маркшейдер эксплуатирующей организации; 3. Главный инженер эксплуатирующей организации; 4. Главный геолог эксплуатирующей организации.
12.	Укажите пункт, который не входит в перечень этапов получения лицензии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подача заявки на участие в конкурсе; 2. Предоставление заявителю пакета геологической информации по интересующему участку недр; 3. Разработка и представление основных технико-экономические показателей ве-

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
		деня работ по пользованию недрами; 4. Покупка лицензии.
13.	Как называется документ, удостоверяющий право ее владельца на пользование участком недр в определенных границах в соответствии с указанной в ней целью в течение установленного срока при соблюдении владельцем заранее оговоренных условий?	1. Лицензия на производственный участок; 2. Лицензия на хозяйственный участок; 3. Лицензия на земельный участок; 4. Лицензия на недропользование.
14.	Что является объектами земельных отношений?	1. Планета Земля; 2. Земельный фонд; 3. Земельные участки; 4. Земельные права.
15.	Что является предмет земельного права?	1. Общественные отношения по поводу планеты Земля; 2. Общественные отношения по использованию и охране земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории; 3. Общественные отношения по поводу границ территориальных образований; 4. Общественные отношения по поводу муниципальных образований
16.	Что собой представляет часть поверхности земли, имеющая фиксированную границу, площадь, местоположение, правовой статус и др. характеристики, отражаемые в гос. земельном кадастре и документах государственной регистрации прав на землю?	1. Производственный участок; 2. Хозяйственный участок; 3. Земельный участок; 4. Учебный участок.
17.	Как называются участники земельных отношений?	1. Исполнители правоотношений; 2. Предметы правоотношений; 3. Объекты правоотношений; 4. Субъекты правоотношений.
18.	Что собой представляют лица, имеющие земельные участки на праве собственности?	1. Собственники; 2. Арендаторы; 3. Владельцы; 4. Обладатели.
19.	Укажите пункт, который не входит в перечень составных частей земельно-правовой нормы.	1. Гипотеза; 2. Заявление; 3. Диспозиция; 4. Санкция.
20.	Как называется ограниченное право пользования чужой вещью в земельных отношениях?	1. Владение; 2. Аренда; 3. Сервитут; 4. Распоряжение.

Вариант №2

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
1.	Как называются граждане и юридические лица, которым предоставлены права пользования участками недр?	1. Объекты недропользования; 2. Недропользователи; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.
2.	Что собой представляет система правовых норм, установленных государством при недропользовании, направленных на комплексное рациональное использование и охрану недр, обеспечение защиты интересов государства и его граждан, а также прав пользователей недр?	1. Земельное право; 2. Хозяйственное право; 3. Горное право; 4. Уголовное право.
3.	Что является объектов горного права?	1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
4.	Укажите пункт, который не входит в перечень субъектов горных правоотношений.	1. РФ и ее субъекты; 2. Муниципальные образования; 3. Юридические и физические лица; 4. Земельный участок.
5.	Что собой представляет имущество, созданное или приобретенное пользователем недр и непосредственно обеспечивающее процесс недропользования?	1. Горное имущество; 2. Хозяйственное имущество; 3. Земельное имущество; 4. Учебное имущество.
6.	Что собой представляет часть недр (участок недр), ограниченных плоскостями, отвесно проходящими через границы, обозначенные на поверхности специальными знаками?	1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
7.	Как называется участок недр, предоставляемый в соответствии с лицензией для геологического изучения без существенного нарушения целостности недр?	1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
8.	Укажите пункт, который не входит в перечень уровней государственного контроля и надзора в области использования и охраны недр.	1. Гос. Контроль и надзор (Минприроды); 2. Гос. Горный надзор (Ростехнадзор); 3. Геолого-маркшейдерский контроль; 4. Экономический надзор.
9.	Как называется документ, удостоверяющий право ее владельца на пользование участком недр в определенных границах в соответствии с указанной в ней целью в течение установленного срока при соблюдении владельцем заранее оговоренных условий?	1. Лицензия на производственный участок; 2. Лицензия на хозяйственный участок; 3. Лицензия на земельный участок; 4. Лицензия на недропользование.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
10.	Что является предмет земельного права?	1. Общественные отношения по поводу планеты Земля; 2. Общественные отношения по использованию и охране земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории; 3. Общественные отношения по поводу границ территориальных образований; 4. Общественные отношения по поводу муниципальных образований
11.	Что собой представляет часть поверхности земли, имеющая фиксированную границу, площадь, местоположение, правовой статус и др. характеристики, отражаемые в гос. земельном кадастре и документах государственной регистрации прав на землю?	1. Производственный участок; 2. Хозяйственный участок; 3. Земельный участок; 4. Учебный участок.
12.	Как называются участники земельных отношений?	1. Исполнители правоотношений; 2. Предметы правоотношений; 3. Объекты правоотношений; 4. Субъекты правоотношений.
13.	Что собой представляют лица, имеющие земельные участки на праве собственности?	1. Собственники; 2. Арендаторы; 3. Владельцы; 4. Обладатели.
14.	Укажите пункт, который не входит в перечень составных частей земельно-правовой нормы.	1. Гипотеза; 2. Заявление; 3. Диспозиция; 4. Санкция.
15.	Как называется ограниченное право пользования чужой вещью в земельных отношениях?	1. Владение; 2. Аренда; 3. Сервитут; 4. Распоряжение.
16.	Что такое часть земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии ниже земной поверхности и дна водоемов и водостоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения?	1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
17.	Как называются лица, отвечающие требованиям, которые устанавливаются законодательством о недрах?	1. Субъекты недропользования; 2. Объекты недропользования; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
18.	Кто несет ответственность за организацию и осуществление производственного контроля и охраны недр?	1. Руководитель эксплуатирующей организации; 2. Главный маркшейдер эксплуатирующей организации; 3. Главный инженер эксплуатирующей организации; 4. Главный геолог эксплуатирующей организации.
19.	Укажите пункт, который не входит в перечень этапов получения лицензии.	1. Подача заявки на участие в конкурсе; 2. Предоставление заявителю пакета геологической информации по интересующему участку недр; 3. Разработка и представление основных технико-экономические показатели ведения работ по пользованию недрами; 4. Покупка лицензии.
20.	Что является объектами земельных отношений?	1. Планета Земля; 2. Земельный фонд; 3. Земельные участки; 4. Земельные права.

Вариант №3

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
1.	Укажите пункт, который не входит в перечень этапов получения лицензии.	1. Подача заявки на участие в конкурсе; 2. Предоставление заявителю пакета геологической информации по интересующему участку недр; 3. Разработка и представление основных технико-экономические показатели ведения работ по пользованию недрами; 4. Покупка лицензии.
2.	Как называется документ, удостоверяющий право ее владельца на пользование участком недр в определенных границах в соответствии с указанной в ней целью в течение установленного срока при соблюдении владельцем заранее оговоренных условий?	1. Лицензия на производственный участок; 2. Лицензия на хозяйственный участок; 3. Лицензия на земельный участок; 4. Лицензия на недропользование.
3.	Укажите пункт, который не входит в перечень уровней государственного контроля и надзора в области использования и охраны недр.	1. Гос. Контроль и надзор (Минприроды); 2. Гос. Горный надзор (Ростехнадзор); 3. Геолого-маркшейдерский контроль; 4. Экономический надзор.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
4.	Кто несет ответственность за организацию и осуществление производственного контроля и охраны недр?	1. Руководитель эксплуатирующей организации; 2. Главный маркшейдер эксплуатирующей организации; 3. Главный инженер эксплуатирующей организации; 4. Главный геолог эксплуатирующей организации.
5.	Как называется участок недр, предоставляемый в соответствии с лицензией для геологического изучения без существенного нарушения целостности недр?	1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
6.	Укажите пункт, который не входит в перечень уровней государственного контроля и надзора в области использования и охраны недр.	1. Гос. Контроль и надзор (Минприроды); 2. Гос. Горный надзор (Ростехнадзор); 3. Геолого-маркшейдерский контроль; 4. Экономический надзор.
7.	Что собой представляет имущество, созданное или приобретенное пользователем недр и непосредственно обеспечивающее процесс недропользования?	1. Горное имущество; 2. Хозяйственное имущество; 3. Земельное имущество; 4. Учебное имущество.
8.	Что собой представляет часть недр (участок недр), ограниченных плоскостями, отвесно проходящими через границы, обозначенные на поверхности специальными знаками?	1. Горный отвод; 2. Земельный отвод; 3. Земельный участок; 4. Геологический отвод.
9.	Что является объектов горного права?	1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
10.	Укажите пункт, который не входит в перечень субъектов горных правоотношений.	1. РФ и ее субъекты; 2. Муниципальные образования; 3. Юридические и физические лица; 4. Земельный участок.
11.	Что такое часть земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии ниже земной поверхности и дна водоемов и водостоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения?	1. Залежь; 2. Участок; 3. Горная порода; 4. Недра.
12.	Как называются лица, отвечающие требованиям, которые устанавливаются законодательством о недрах?	1. Субъекты недропользования; 2. Объекты недропользования; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа
13.	Как называются граждане и юридические лица, которым предоставлены права пользования участками недр?	1. Объекты недропользования; 2. Недропользователи; 3. Предметы недропользования; 4. Исполнители недропользования.
14.	Что собой представляет система правовых норм, установленных государством при недропользовании, направленных на комплексное рациональное использование и охрану недр, обеспечение защиты интересов государства и его граждан, а также прав пользователей недр?	1. Земельное право; 2. Хозяйственное право; 3. Горное право; 4. Уголовное право.
15.	Что собой представляют лица, имеющие земельные участки на праве собственности?	1. Собственники; 2. Арендаторы; 3. Владельцы; 4. Обладатели.
16.	Укажите пункт, который не входит в перечень составных частей земельно-правовой нормы.	1. Гипотеза; 2. Заявление; 3. Диспозиция; 4. Санкция.
17.	Что собой представляет часть поверхности земли, имеющая фиксированную границу, площадь, местоположение, правовой статус и др. характеристики, отражаемые в гос. земельном кадастре и документах государственной регистрации прав на землю?	1. Производственный участок; 2. Хозяйственный участок; 3. Земельный участок; 4. Учебный участок.
18.	Как называются участники земельных отношений?	1. Исполнители правоотношений; 2. Предметы правоотношений; 3. Объекты правоотношений; 4. Субъекты правоотношений.
19.	Что является объектами земельных отношений?	1. Планета Земля; 2. Земельный фонд; 3. Земельные участки; 4. Земельные права.
20.	Что является предмет земельного права?	1. Общественные отношения по поводу планеты Земля; 2. Общественные отношения по использованию и охране земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории; 3. Общественные отношения по поводу границ территориальных образований; 4. Общественные отношения по поводу муниципальных образований

6.3. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

6.3.1. Критерии оценок промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения «3» (удовлетворительно)	Углубленный уровень освоения «4» (хорошо)	Продвинутый уровень освоения «5» (отлично)
Посещение менее 50 % лекционных и практических занятий	Посещение не менее 60 % лекционных и практических занятий	Посещение не менее 70 % лекционных и практических занятий	Посещение не менее 85 % лекционных и практических занятий
Студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы	Студент поверхностно знает материал основных разделов и тем учебной дисциплины, допускает неточности в ответе на вопрос	Студент хорошо знает материал, грамотно и по существу излагает его, допуская некоторые неточности в ответе на вопрос.	Студент в полном объеме знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
Не умеет находить решения большинства предусмотренных программой обучения заданий	Иногда находит решения, предусмотренные программой обучения заданий	Уверенно находит решения, предусмотренные программой обучения заданий	Безошибочно находит решения, предусмотренные программой обучения заданий
Большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено	Предусмотренные программой обучения задания выполнены удовлетворительно	Предусмотренные программой обучения задания успешно выполнены	Предусмотренные программой обучения задания успешно выполнены

Примерная шкала оценивания знаний в тестовой форме:

Количество правильных ответов, %	Оценка
0-49	Неудовлетворительно
50-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. М.Е.Певзнер. Горное право. Учебник для вузов. - 3-е изд. М., МГГУ, 2006 – 321 с. ISBN 5-7418-0016-5. - ISBN 5-7418-0442-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229000>;
2. Певзнер, М.Е. Горный аудит [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва: Горная книга, 2004. — 215 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3212>;
3. Дмитриева, Е.В. Горное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. — 157 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69420>.
4. Земельное право: учебник / под ред. И.А. Соболев, Н.А. Волковой, Р.М. Ахмедова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с. : ил. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02825-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447159>;

5. Юсупова, З.Г. Земельное право : учебное пособие / З.Г. Юсупова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 224 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257839>;

7.1.2. Дополнительная литература

1. Конституция Российской Федерации /. - Москва : РИПОЛ классик, 2007. - 160 с. - ISBN9785386000523; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53604>;

2. Закон Российской Федерации О недрах. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 62 с.: 60x88 1/16. - (Федеральный закон). (e-book) ISBN 978-5-16-010012-8.— Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=331875>;

3. Положение о порядке лицензирования пользования недрами. 15.07.92 г. — <http://docs.cntd.ru/document/9003433>;

4. Инструкция по оформлению горных отводов для разработки месторождений п.и. Рег.№ 1425 от 13.03.98 г. — <http://legalacts.ru/doc/instruktsija-po-oformleniiu-gornyx-otvodov-dlja-razrabotki/>;

5. Положение о геологическом и маркшейдерском обеспечении промышленной безопасности и охраны недр. Постановление Госгортехнадзора России от 22.05.2001 № 18. — <http://legalacts.ru/doc/postanovlenie-gosgortekhnadzora-rf-ot-22052001-n-18/>.

6. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1248>;

7.1.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента

1. Основы законодательства о земле и недрах: Методические указания по практическим занятиям / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: В.А. Киселёв. СПб, 2018. 56 с. <http://old.spmi.ru/system/files/lib/uch/metodichki/2018-183.pdf>;

2. Основы законодательства о земле и недрах: Методические указания к самостоятельной работе для студентов специальности 21.05.04 «Горное дело», специализации «Маркшейдерское дело / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: В.А. Киселев. СПб, 2018., 9 с. Режим доступа: <http://ior.spmi.ru/>

7.2. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Европейская цифровая библиотека Europeana: <http://www.europeana.eu/portal>

5. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>

6. Научная электронная библиотека «Scopus» <https://www.scopus.com>

7. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>

8. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru/>

9. Поисковые системы Yandex, Google, Rambler, Yahoo и др.

10. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс] www.garant.ru/.

12. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://www.rsl.ru/>

13. Электронная библиотека учебников: <http://studentam.net>

14. Электронно-библиотечная система издательского центра «Лань» <https://e.lanbook.com/books>.

15. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru.

16. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». <http://rucont.ru/>

17. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Материально-техническое оснащение аудиторий:

Аудитории для проведения лекционных занятий.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий оборудована мультимедийной системой (доска, проектор и звуковая аппаратура), магнитно-маркерной доской с эмалевым покрытием, столами и стульями для обучающихся и преподавателя.

Оснащенность аудитории: 50 посадочных мест, доска аудиторная – 2 шт., комплект мультимедийный – 1 шт., стол двухместный – 25 шт. Стулья – 50 шт.

Аудитории для проведения практических занятий.

Аудитория для проведения практических занятий оборудована компьютерами, магнитно-маркерной доской с эмалевым покрытием, столами и стульями для обучающихся и преподавателя.

Компьютерный класс на 16 обучающихся. Оборудован моноблоками Dell OptiPlex 7470 – 17 шт., МФУ Xerox Versal Link C405DN – 1 шт., Стол аудиторный Canvaro ASSMANN – 9 шт., Компьютерное кресло оранжевое 7873 A2S – 17 шт., доска белая Magnetoplan C 2000x1000 мм – 1 шт., огнетушитель ОП-4 – 1 шт.

8.2. Помещения для самостоятельной работы:

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест. Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional:ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования» ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники». ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования». ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования». Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования». ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции», Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011.

Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012. Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест. Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows XP Professional ГК №797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования».

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011.

Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007.

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест. Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011.

Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010.

CorelDRAW Graphics Suite X5 Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения».

Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1

Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО)

8.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования:

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft OpenLicense 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17)

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012) Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17)

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение MicrosoftOpenLicense 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010)

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17)

8.4. Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, антивирусное программное обеспечение Kaspersky (Договор № 0372100009416000119 от 13.09.2016 года). Credo DAT, ГИС ГЕОМИКС, nanoCAD, SNAP, Plaxis 3D, ENVI 4.5 for Win (система обработки данных), Geographic Calculator, Lab VIEW Professional (лицензия), MapEdit Professional, Microsoft Office Standard 2019 Russian, Microsoft Windows 10 Professional, Statistika for Windows v.6 Russian (лицензия), Vertikal Mapper 3.5, ГИС MAP Info Pro 2019, ПО тематической обработки изображений ScanEx Image Processor 5.3, ГИС Micromine, Execute Autodesk ReCap Application.