

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

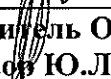


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ


Руководитель ОПОП ВО
Профессор Ю.Л.Гульбин

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО
ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПЕТРОЛОГИЯ, ВУЛКАНОЛОГИЯ

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Область науки:	1. Естественные науки
Группа научных специальностей:	1.6. Науки о Земле и окружающей среде
Научная специальность:	1.6.3. Петрология, вулканология
Направленность (профиль):	Петрология, вулканология
Отрасли науки:	Геолого-минералогические
Форма освоения программы аспирантуры:	Очная
Срок освоения программы аспирантуры:	3 года
Составители:	д.г.-м.н., профессор Гульбин Ю.Л.

Санкт-Петербург

Самостоятельная работа аспирантов

Самостоятельная работа аспиранта включает:

- тематическую работу с рекомендованной научной литературой;
- самостоятельное изучение разделов дисциплины;
- исследовательскую работу, анализ научных публикаций по теме курса;
- подготовку к зачетам.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, выработку навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа аспирантов - планируемая учебная и научно- исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

Целью самостоятельной работы аспирантов является овладение фундаментальными и профессиональными знаниями и умениями по профилю будущей специальности.

Основные задачи самостоятельной работы аспирантов

- изучение теоретического курса, углубление и расширение теоретического курса, углубление и расширение теоретической подготовки в области правовой охраны интеллектуальной собственности;

- формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию и само-реализации;

- закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

- использование материала, полученного в ходе самостоятельных занятий в процессе ознакомления с нормативной, справочной документацией и специальной литературой.

Основными формами самостоятельной работы аспирантов по изучаемой дисциплине являются:

- работа с учебной/научной литературой и правовыми актами;

- подготовка к зачету.

РАБОТА С УЧЕБНОЙ, НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ПРАВОВЫМИ АК-ТАМИ

При работе с учебной или научной литературой необходимо соблюдать определенную последовательность.

Прежде всего, следует ознакомиться с оглавлением книги, содержанием её предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап - чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца (или соответствующую главу), чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий (их следует заносить в тетрадь для юридических понятий и терминов).

Можно выделить четыре основные установки в чтении учебного или научного текста:

- информационно-поисковая (задача - найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде - как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. - использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое - просматривание рекомендательных списков литературы, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотрное - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное - подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель - познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее - предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение - два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе - поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее - именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях.

Научная методика работы с литературой предусматривает также *ведение записи прочитанного*. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

К основным видам систематизированной записи прочитанного относятся:

аннотирование - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

тезирование - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

цитирование - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Внимательно прочитайте текст.

Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте.

Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса.

В конспекте могут быть положения и примеры.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Принимая во внимание индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя рекомендации при составлении конспекта:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила - не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Работа с нормативными правовыми актами

При работе с нормативными правовыми актами необходимо пользоваться только их действующими редакциями. Например, четвертая часть Гражданского кодекса РФ вступила в силу в 2006 году и действует по сегодняшний день. Однако за прошедшее с 2006 года время в неё неоднократно вносились изменения и дополнения. Поэтому использовать необходимо последнюю версию правового акта, в которой учтены все внесенные в него изменения. Для этого следует обращаться к справочным правовым системам (СПС), например, «Консультант плюс» или «Гарант», в которых можно в общедоступном режиме получить электронную версию необходимого закона или постановления в последней (действующей) редакции.

Получить доступ к нужному правовому акту можно следующим образом. На стартовой странице СПС «Консультант плюс» в поисковой строке указать название федерального закона, нажать клавишу «Найти», после чего в появившемся списке нормативных актов выбрать тот, который необходим. После открытия текста нормативного правового акта необходимо ознакомиться с его оглавлением (активная клавиша справа-вверху) и выбрать требуемую главу или статью либо при открытии полного текста нормативного правового акта в поисковой строке указать термин или название статьи, которые необходимо найти в документе, после чего искомое слово или выражение будет само найдено системой. Подробнее ознакомиться с инструкцией по применению СПС «Консультант плюс»

можно по ссылке: www.consultant.ru/edu/center/instruction.

Также при работе с нормативными правовыми актами следует учитывать их юридическую силу. Все нормативные правовые акты в Российской Федерации занимают определенное положение в иерархии по убыванию юридической силы. Актом высшей юридической силы является Конституция РФ, обладающая верховенством и прямым действием. Ей не может противоречить ни один нормативный правовой акт, действующий в России. Ниже по степени убывания юридической силы располагаются международные акты, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты Президента РФ, акты Правительства РФ и т.д.

Изучение особенностей правового регулирования какой-либо проблемы необходимо начинать с положений Конституции РФ, международных договоров или конвенций, после чего переходить к более детальному её урегулированию федеральными законами и подзаконными актами.

При работе с нормативными правовыми актами рекомендуется выписывать необходимые статьи документа, потому что при рассмотрении конкретных жизненных ситуаций или решении правовых коллизий, споров и т.д. аргументировать свою позицию нужно будет конкретными положениями закона или постановления.

В случае если смысл того или иного положения (статьи, пункта и т.д.) нормативного правового акта после ознакомления с ним остается неясным, рекомендуется обращаться к постатейным комментариям к данному правовому акту, к учебной литературе или за консультацией к преподавателю.

ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ

На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины. Зачет проводится на последнем занятии. Форма зачета может быть устной (по билетам) или письменной (тестирование). Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету представлен ниже.

Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников, конспекты лекций и собственные конспекты, составленные при подготовке к практическим занятиям. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

Цель и основные задачи текущего контроля по дисциплине

Текущий контроль имеет целью проверить ход формирования компетенций в соответствии с этапами ее освоения. Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся по результатам выполнения самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение на консультациях вопросов тем и контрольных вопросов (устный ответ);
- участие в дискуссии по наиболее актуальным темам дисциплины (устный ответ).

Критерии оценивания результатов текущего контроля. Критерии оценивания устных ответов обучающихся

Развернутый ответ аспиранта должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа аспиранта необходимо руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изучаемого материала;
- 3) знание терминологии и правильное ее использование;
- 4) соответствие требованиям рабочей программы по дисциплине.

Вопросы для подготовки и сдачи экзамена

1. Какую мощность имеет океаническая кора ? Какими породами она сложена ?
2. Из каких пород состоит верхняя мантия ?
3. Что такое «обогащенная мантия» ?
4. В каких пределах изменяется температура магм ?
5. Что служит причиной дегазации магм ?
6. Что такое эвтектическая кристаллизация ?
7. Как влияет на температуру солидуса повышение общего (литостатического) давления ? Водного давления ?
8. Каковы механизмы плавления мантийных пород ?
9. Как изменяется состав остаточного расплава в случае боуэнского тренда дифференциации ?
10. В каких магматических системах возможна ликвация?
11. Какие факторы влияют на состав базальтовых магм, образующихся при частичном плавлении пород верхней мантии ?
12. В чем отличие базальтов N-MORB и E-MORB по геохимическим особенностям и генезису ?
13. В какой геодинамической обстановке формировались траппы ?
14. Какими чертами характеризуется магматизм активных континентальных окраин ?
15. Какие базальты известково-щелочных серий являются наиболее примитивными?
16. Какие магмы выплавляются в магматических очагах, расположенных в надсубдукционной зоне ? Что является причиной их эволюции с образованием высоко-Al расплавов?
17. Что такое I-граниты и S-граниты?
18. В каких геодинамических обстановках наиболее широко развиты щелочные магматические породы ?
19. Что вам известно о генезисе щелочно-базальтовых магм (природа субстрата, глубина магомгенерации, степень плавления)?
20. Перечислите гипотезы происхождения карбонатитов.
21. В каких геодинамических обстановках образуются кимберлиты ?
22. На каких глубинах, при каких температурах и давлениях рождаются кимберлитовые магмы ?
23. Чем определяется верхний температурный предел метаморфизма ?
24. В какой геодинамической обстановке протекает метаморфизм морского дна ?
25. Какая последовательность метаморфических зон отвечает серии Барроу ?
26. Что такое парные метаморфические пояса ? В каких геодинамических обстановках они образуются ?
27. Какие минералы образуются в условиях фации зеленых сланцев в высоко глиноземистых метапелитах ? В умеренно глиноземистых метапелитах ? В метабазитах ?

28. Назовите индекс-минералы гранулитовой фации.
29. Из каких минералов состоят эклогиты ? В результате каких реакций образуются эти породы ? При каких P-T условиях ?
30. Какие минералы выступают индикаторами UHP метаморфизма?

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Петрология метасоматических пород : учебник / Е.Н. Граменицкий. – М. : ИНФРА-М, 2017. — 221 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/882815>
2. Лодочников, В.Н. Краткая петрология без микроскопа: учебное пособие / В.Н. Лодочников. - Москва : Госгеолтехиздат, 1956. - 158 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-1989-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257411>
3. Петрография и петрология магматических, метаморфических и метасоматических горных пород / М.А.Афанасьева, Н.Ю.Бардина, О.А.Богатилов и др. Под ред. В.С.Попова и О.А.Богатикова. М.: Логос, 2001.
4. Перчук А.Л., Сафонов О.Г., Сазонова Л.В. и др. Основы петрологии магматических и метаморфических процессов. М.: КДУ, 2015.
5. Маракушев А.А., Бобров В.А. Метаморфическая петрология. М.: МГУ, 2005.
6. Best M.G. Igneous and Metamorphic Petrology. Blackwell Science Ltd., 2003.
7. Bucher K., Grapes R. Petrogenesis of Metamorphic Rocks. Springer-Verlag: BerlinHeidelberg, 2011.

Дополнительная литература

1. Ефремова С.В., Стафеев К.Г. Петрохимические методы исследования горных пород. Справочное пособие. М.: Недра, 1985.
2. Винклер Г. Генезис метаморфических пород. М.: Недра, 1979.
3. Мюллер Р., Саксена С. Химическая петрология. М.: Мир, 1980.
4. Арискин А.А., Бармина Г.С. Моделирование фазовых равновесий при кристаллизации базальтовых магм. М.: Наука, МАИК «Наука/Интерпериодика», 2000..
10. Граменицкий Е.Н., Котельников А.Р., Батанова А.М. Щекина Т.И., Плечов П.И. Экспериментальная и техническая петрология. М.: Научный мир, 2000.
11. Кокс К.Г., Белл Дж.Д., Панкхерст Р.Дж. Интерпретация изверженных пород. М.: Недра, 1982.
12. Коржинский Д.С. Теория метасоматической зональности. М.: Наука, 1982.
13. Кориковский С.П. Фации метаморфизма метапелитов. М.: Наука, 1979.

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Информационная справочная система «Консультант плюс».
2. Библиотека ГОСТов www.gostrf.com.
3. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
4. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России.
<http://www.gpntb.ru/>
5. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
6. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>,
<http://www.tehlit.ru/>.
7. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям
в образовании <http://www.ict.edu.ru>