

# **ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА**

*Методические указания к практическим занятиям  
и самостоятельным работам  
для студентов бакалавриата направления 21.03.02*

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
2020**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
Санкт-Петербургский горный университет

Кафедра инженерной геодезии

## ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

*Методические указания к практическим занятиям  
и самостоятельным работам  
для студентов бакалавриата направления 21.03.02*

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
2020

УДК 332.3 (073)

**ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА:** Методические указания к практическим занятиям и самостоятельным работам / Санкт-Петербургский горный университет. Сост. *Е.Н. Быкова*. СПб, 2020. 42 с.

Методические указания составлены в соответствии с утвержденной программой курса «Основы землеустройства». Приведены основные темы практических занятий по дисциплине, самостоятельная работа с электронными источниками литературы по темам докладов, а также примерные вопросы для подготовки к контрольным работам.

Предназначены для студентов бакалавриата направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Научный редактор проф. *М.Г. Мустафин*

Рецензент канд. техн. наук *Е.В. Ивановская* (ООО «НЕВАГЕО»)

© Санкт-Петербургский  
горный университет, 2020

## **ОСНОВЫ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА**

*Методические указания к практическим занятиям  
и самостоятельным работам  
для студентов бакалавриата направления 21.03.02*

Сост. *Е.Н. Быкова*

Печатается с оригинал-макета, подготовленного кафедрой  
инженерной геодезии

Ответственный за выпуск *Е.Н. Быкова*

Лицензия ИД № 06517 от 09.01.2002

Подписано к печати 28.05.2020. Формат 60×84/16.  
Усл. печ. л. 2,4. Усл.кр.-отт. 2,4. Уч.-изд.л. 2,2. Тираж 50 экз. Заказ 334. С 34.

Санкт-Петербургский горный университет  
РИЦ Санкт-Петербургского горного университета  
Адрес университета и РИЦ: 199106 Санкт-Петербург, 21-я линия, 2

## ВВЕДЕНИЕ

Практические занятия являются обязательным компонентом процесса обучения в высших учебных заведениях. Форма аудиторных практических занятий играет ведущую роль в формировании навыков и применении приобретенных знаний. Основная цель аудиторных занятий заключается в расширении и уточнении знаний, полученных на лекциях, а также в формировании профессиональных навыков студентов.

Настоящие методические указания по дисциплине «Основы землеустройства», предусмотренные рабочим учебным планом направления, имеют тесную связь с лекционным материалом, что способствует углубленному усвоению вопросов, рассмотренных на лекциях.

Студент бакалавриата в рамках практических занятий должен изучить и провести анализ определенных разделов дисциплины «Основы землеустройства», представить доклады по заявленным темам, которые в обязательном порядке подлежат оценке преподавателем.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

1. Знать теоретические и практические основы, сформировать фундаментальные знания о методах и технологиях выполнения землеустроительных работ, как в России, так и в зарубежных странах.
2. С помощью подбора научной и методической литературы самостоятельно изучить выбранную тему.
3. Уметь анализировать и выделять положительные и отрицательные стороны в представленных темах.
4. Владеть навыками по формированию полного и конструктивного доклада и уметь успешно его презентовать.

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Целевое назначение практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности студентов; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. Поэтому основными задачами практических занятий являются:

- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;

- приобретение студентами умений и навыков использования современных теоретических и научно-технических методов и устройств в решении конкретных практических задач;

- развитие творческого профессионального мышления, профессиональной и познавательной мотивации;

- использование профессиональных знаний в учебных условиях – овладение терминологией дисциплины, навыками оперирования формулировками, понятиями, определениями, умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач;

- повторение и закрепление знаний;

- развитие научного мышления, речи, общения с аудиторией и т.д.;

- организации оперативной обратной связи преподавателя и студента.

Наиболее распространенными в практике преподавания формами проведения практических занятий являются: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, письменная (контрольная) работа, семинар, коллоквиум и другие.

Форма развернутой беседы предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы. Непосредственно на самом занятии студенты выступают с ответами (по желанию или по вызову

преподавателя), затем следует обсуждение данных вопросов и ответа студента группой. Развернутая беседа позволяет полностью вовлечь в обсуждение предложенной темы наибольшее число обучающихся.

Следующая форма проведения практических занятий - система семинарских докладов - позволяет привить обучающемуся навыки научной, творческой работы, воспитать у него самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. При системе семинарских докладов студенты самостоятельно готовят сообщения по заранее предложенной тематике. Целесообразно выносить на обсуждение не более 3-4 докладов продолжительностью в 10-15 минут. После выступления докладчика студенты-слушатели задают различного рода вопросы по оглашенной теме, тем самым создавая коллективную дискуссию. Сам докладчик также вправе подготовить и задать вопросы студентам, проверяя их уровень внимательности и заинтересованности темой.

Рефераты и их обсуждение на практических занятиях могут практиковаться в изучении большинства дисциплин. Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, выделенной в рамках преподаваемой дисциплины, монографии или нескольких из них, проведенных студентом под руководством преподавателя. Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке доклада обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов. Реферат зачитывается на практическом занятии автором, а может быть и предварительно прочитан обучающимися. Использование данной формы при проведении практических занятий целесообразнее на заключительных семинарах по какой-либо большой теме, когда ее основные вопросы уже были обсуждены ранее.

Много достоинств имеют практические занятия, проводимые в форме семинаров-диспутов. Кроме других задач, обычно реализуемых на практических занятиях, эта форма наиболее удобна для выработки у обучающихся навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и

элементом других форм практических занятий. Вопросы, выносимые на подобные занятия, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Семинар-пресс-конференция является одной из разновидностей докладной системы. По всем пунктам плана практического занятия преподаватель поручает обучающемуся (одному или нескольким) подготовить краткие доклады. На следующем занятии после краткого вступления он предоставляет слово докладчику по первому вопросу (если доклады поручались ряду обучающихся, преподаватель предоставляет слово одному из них по своему выбору). Затем каждый студент обязан задать ему один вопрос по теме доклада. Вопросы и ответы на них составляют центральную часть занятия. Как известно, способность поставить вопрос предполагает известную подготовленность по соответствующей теме. И чем основательнее подготовка, тем глубже и квалифицированнее задается вопрос. Отвечает на вопросы сначала докладчик, потом любой студент, изъявивший желание высказаться по тому или другому из них. В результате, по обсуждаемому вопросу разворачивается активная дискуссия. По ее окончании преподаватель предоставляет слово для доклада по второму пункту и т.д. Свое заключение преподаватель делает либо по каждому обсуждаемому вопросу, либо в конце практического занятия.

Теоретическая конференция как одна из форм практических занятий проводится в нескольких группах потока или на потоке в целом. В рамках теоретической конференции заслушиваются доклады студентов из разных групп. Преимущество занятий такого типа в том, что они в значительной мере повышают ответственность докладчиков, так как им приходится выступать перед более широкой аудиторией.

Комментированное чтение первоисточников на практическом занятии преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой научной литературой. Чаще всего данная форма составляет лишь

элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15 - 20 минут. Комментированное чтение позволит студентам лучше разбираться в научных и нормативно-правовых источниках, а также анализировать их.

Контрольные (письменные) работы часто практикуются на практических занятиях. На них может быть отведено от 15 минут и более. Тема работы может быть сообщена студентам заранее, а иногда и без предупреждения по одному из пунктов плана текущего занятия. Такая работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенному разделу. Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что вызывает всегда обостренный интерес студентов и активизирует их последующую подготовку к практическим занятиям. Если на контрольную работу отводится 15-45 минут, то после ее написания работа на занятии продолжается обычным порядком. В течение курса практических занятий целесообразно провести несколько контрольных работ различных типов.

Коллоквиумы-собеседования преподавателя со студентами обычно проводятся с целью выяснения знаний по той или иной теме курса, их углубления. Нередко их организуют в дополнительные часы для студентов, не проявивших активности на занятиях. Чаше коллоквиумы проводятся в часы практических занятий.

Наибольшей популярностью на дисциплине «Основы землеустройства» пользуется форма проведения занятий в виде семинарских докладов. В начале курса дисциплины студентам предоставляется список тем, по которым необходимо подготовить выступление в форме доклада с презентацией. Темы либо выбираются студентами по желанию, либо назначаются преподавателем. После распределения тем оглашаются те, которые следует подготовить на следующее практическое занятие. После освещения каждой темы начинается коллективная дискуссия по наиболее важным и интересным вопросам.



## **2. ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ К ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ**

### **2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Готовясь к практическому занятию, студенты бакалавриата должны:

1. Познакомиться с литературой.
2. Составить план доклада по наиболее важным вопросам темы.
3. Сформулировать дискуссионные вопросы.
4. Подготовить речь для выступления;
5. Оформить доклад в текстовой форме, а также в форме презентации для выступления перед слушателями.

При хорошей подготовке практическое занятие должно пройти на необходимом методологическом уровне и принести интеллектуальное удовлетворение всей группе.

При подготовке, обучающийся должен правильно оценить вопрос, который он взял для выступления к практическому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос необходимо уметь пользоваться учебной, нормативно-правовой и дополнительной литературой.

Прежде чем отправляться в книжное хранилище, сначала необходимо оценить свою домашнюю методическую библиотеку. Возможно, в ней найдутся полезные для работы книги и статьи из журналов. Затем следует изучить фонды библиотеки вуза, а после этого уже обращаться в публичные библиотеки.

Поиски необходимой литературы - продолжительный труд. Значение его огромно, поскольку от полноты изучения опубликованного материала будет зависеть качество подготовленного доклада.

Для работы в справочно-библиографическом отделе библиотеки необходимо спланировать свое время, выделить определенные дни и часы.

Каталоги - это существующие в виде брошюр либо в виде карточек списки книг, имеющихся в фондах библиотек. Существует

четыре вида каталогов: алфавитные, предметные, систематические и каталоги новых поступлений.

К алфавитному каталогу обращаются в том случае, если знают название необходимого источника и фамилию его автора.

В предметном каталоге названия книг размещены не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-либо предмету (определенной теме). При этом сами рубрики следуют друг за другом в алфавитном порядке, как и названия книг внутри самих рубрик.

В систематическом каталоге названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубикам. Однако, сами рубрики, в отличие от предметного каталога, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплины.

Каталог новых поступлений дает представление о поступивших изданиях книг за последние полгода.

## **2.2. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

Более современный способ провести библиографический поиск - это изучить электронную базу данных по теме, что сегодня возможно в каждой библиотеке.

Электронно-библиотечная система (ЭБС) — это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний [1].

ЭБС обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам-первоисточникам, учебной, научной литературе по всем отраслям знаний ведущих российских издательств, как для учебных заведений, так и для частных лиц. Базы данных содержат справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, иллюстрированные издания по искусству, художественную литературу и т.д.

Цель создания подобных ресурсов — обеспечение высших и средних профессиональных учебных заведений, научно-исследовательских организаций, научных и универсальных библиотек доступом к научной, учебной литературе и научной

периодике по максимальному количеству профильных направлений, поэтому ассортимент электронно-библиотечных систем постоянно расширяется.

Пользоваться ЭБС достаточно легко. Это может делать студент, аспирант, преподаватель или любой другой сотрудник при наличии у организации подключения к ЭБС. При этом доступ может осуществляться как из организации, так и из любого другого места через личный кабинет.

На базе Горного университета можно пользоваться электронными библиотеками через сайт (<http://spmi.ru>) во вкладке Университет - Библиотека - Электронные ресурсы. Университет предоставляет возможность использовать четыре библиотечные электронные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань»;
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com;
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
4. Электронно-библиотечная система «Библиокомплектатор» (ЭБС IPRbooks).

В данных системах предоставляется бесплатный доступ к базам различных методических материалов и учебной литературы. Пользователю необходимо заранее пройти авторизацию на сайте.

В ЭБС «Лань» собраны коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы, а также вузовских издательств, сгруппированные по основным областям знаний.

Для осуществления поиска книг можно воспользоваться системой поиска, которая позволяет производить поиск нужных книг или информации по библиографическим данным, контексту, определенным областям знаний.

Также каждому зарегистрированному пользователю доступны широкие сервисные возможности работы в Личном кабинете читателя, а именно:

- создание закладок, конспектов;
- создание заметок на странице документа;
- графическое выделение текста (подчеркивание, заливка);
- цитирование текстовых фрагментов;

- добавление книг в «Избранное»;
- управление разделом «Избранное» (возможность сортировать его содержимое по папкам);
- автоматическая генерация правильной библиографической записи;
- копирование и печать текстовых фрагментов.

ЭБС «Лань» предоставляет всем заинтересованным организациям и учебным заведениям постоянного и бесплатного доступа к классическим трудам по истории, философии, социологии, литературоведению, экономике, праву, психологии, педагогике и другим наукам, а также доступа к художественной, в том числе зарубежной литературе на языке оригинала. При этом наполнение предлагаемых коллекций постоянно увеличивается.

Помимо бесплатного доступа к книжным изданиям всем коммерческим подписчикам предоставляется также бесплатный доступ к сотням научных журналов.

Электронно-библиотечная система Znanium.com также предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.

Фонд ЭБС Znanium.com постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

ЭБС Znanium.com, предоставляет доступ в on-line режиме к тысячам наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний.

Подписчики данного ЭБС имеют несколько привилегий, к которым относится:

1. Для профессорско-преподавательского состава:
  - Опубликование результатов исследовательской деятельности (монографий) в бумажном и электронном виде за счет издательства;

- Размещение в ЭБС коллекции научных трудов с получением свидетельства «Об электронной публикации»;

2. Для высших учебных учреждений:

- Размещение в ЭБС электронных версий публикаций вуза (монографий, учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, рабочих программ по дисциплинам) за последние 10-15 лет, что значительно увеличивает число тех, кто может познакомиться с научной деятельностью вуза;

- Размещение в ЭБС электронных версий периодических изданий вуза в сочетании с возможностью решения некоторых проблем: допечатная подготовка издания, заключение договоров с авторами, продвижение издания;

- Размещение в ЭБС электронных версий журналов ВАК (независимо от года выпуска) с передачей права на условиях неисключительной (простой) лицензии;

3. Для читателей:

- Возможность без проблем приобрести доступ к электронным версиям самых популярных учебников, учебных пособий, журналов, а также другой учебной и научной литературе;

- Облачное хранение информации и книг. Таким образом, доступ к книге будет доступен везде где есть интернет;

- Удобный поиск. Во вкладке «Каталог» можно осуществлять поиск по авторам, тематике, УДК, ББК и др.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - это электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. Предлагается обширная подборка словарей, справочников и энциклопедий.

ЭБС «Библиокомплектатор» — это электронно-библиотечная система нового формата, которая предоставляет возможность на одной платформе иметь собственную сформированную подборку коллекций и книг, не ограниченных узким кругом правообладателей, точечное комплектование библиотеки и исключение вероятности дублирования подписок изданий разных платформ, а также эффективное и целевое

комплектование, отвечающее современным требованиям законодательства.

ЭБС «Библиокомплектатор» обеспечивает возможность подписки на специально созданные специалистами компании IPRmedia коллекции для высших учебных заведений, включающие электронные книги, периодику, аудиоиздания и мультимедийные продукты:

Библиокомплектатор содержит более 30 000 качественных лицензионных и актуальных электронных изданий, представленных более 500 крупными научными издательствами, университетскими коллекциями авторитетных вузов России, ведущими авторскими коллективами.

При работе в режиме Комплектатор возможно самостоятельно в режиме онлайн сформировать индивидуальную подписку в удобной форме (из готовых коллекций или покнижно) более чем из 25000 качественных актуальных электронных книг, периодики, аудиоизданий, мультимедийных ресурсов, а также рассчитать стоимость и оформить заказ.

Ресурс облегчает поиск и систематизацию актуальных источников литературы среди более 400 крупных научных издательств, университетских коллекций авторитетных вузов России и позволяет учебным заведениям, научным и публичным библиотекам, корпоративным подписчикам обеспечивать своим читателям беспрепятственный доступ к ним.

Во вкладке «Коллекции» располагаются три раздела:

1. Высшее образование. В данном разделе располагаются уникальные коллекции, разработанные специально для высших учебных заведений в целях обеспечения качественного комплектования по любым направлениям обучения высшего образования, позволят сформировать свою индивидуальную подборку из более 30 000 книг, журналов, аудиоизданий для закрытия необходимых дисциплин по профилю вашего вуза. Для подписки в данном разделе доступно более 200 вариантов коллекций: уникальные тематические коллекции изданий, разработанные специалистами в соответствии с укрупненными

группами специальностей, издательские и специализированные [<http://www.bibliocomplectator.ru/>].

2. Публичные библиотеки. Этот раздел располагает более 3000 изданиями специально собранными в коллекции. Здесь представлены всевозможные жанры, от классики до современности ведущих российских издательств, которые будут востребованы широким кругом читателей.

3. Среднее профессиональное образование. Здесь разработаны коллекции, объединяющие актуальные учебные и научные издания различных издательств и сформированные в соответствии с укрупненными группами специальностей. В разделе представлено более 1500 изданий для средних специальных учебных заведений (колледжей, техникумов, училищ, лицеев) по профильным специальностям.

Новые тенденции в области темы можно исследовать посредством интернет-ресурсов, при этом важно использовать лишь официальные сайты государственных структур, а также сайт информационно-аналитического портала в области науки eLIBRARY.RU и сайт библиографической и реферативной базы данных Scopus.

### **2.3. ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА**

Кроме изучения литературы по вопросу рассматриваемой темы, необходимо правильно написать доклад для своего выступления.

Доклад - вид самостоятельной работы, используемый в учебных занятиях, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяющий познавательные интересы, приучающий критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько бакалавров, между которыми распределяются вопросы выступления.

Подготовка доклада требует от бакалавра большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая

принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

1. изучение литературных источников по данной теме не только из рекомендованного списка, но и из других источников и нормативно-правовых документов;

2. анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада вопросов;

3. обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;

4. написание текста доклада;

5. интерактивное оформление доклада в виде презентации.

Построение доклада традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами, дается обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т.п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной темы.

### **3. ТЕМЫ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Соотношение понятий «территория», «земля», «земельные ресурсы», «земельный участок»

План доклада:

1. Определение понятий: «территория», «земля», «земельные ресурсы», «земельный участок».

2. Признаки, свойства, которые характеризуют каждое понятие (в сравнении).

3. Сферы деятельности, в которых применяется каждое понятие.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие характеристики позволяют определить земельный участок в качестве индивидуально-определенной вещи?

2. В каких законах раскрываются понятия «территория», «земля», «земельные ресурсы», «земельный участок»?



3. Какова градация понятий по площади охвата территории?
4. Могут ли быть данные понятия взаимозаменяемыми?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Кроз В.М. Земля и земельный участок как объекты правоотношений / В.М. Кроз, О.Н. Колесова // Вопросы экономики и права. 2015. № 79. С. 31-36.

2. Стародумова С.Ю. Понятие недвижимости в гражданском праве / Ю.С. Стародумова // Юридический мир. 2015. № 5. С. 42-45.

3. Давыдова Е.И. Земельный участок. К вопросу о разграничении понятий «земля» и «земельный участок» / Е.И. Давыдова // Молодой ученый. 2012. № 12. С. 371-374.

4. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

5. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

### 2. Возникновение и развитие землеустройства.

*План доклада:*

1. Зарождение земельных отношений и межевые действия в Древней Руси.

2. Формы феодального землевладения и землепользования.

3. Закрепощение крестьян.

4. Писцовые описания.

5. Феодально-крепостнические земельные отношения.

6. Реформы Петра I и генеральное межевание.

*Контрольные вопросы:*

1. Чем отличается вотчина от поместья?

2. Что такое «оклад»?

3. С какой целью проводились писцовые описания?

4. Почему в России возникла необходимость проведения генерального межевания?

5. В чем различие генерального и специального межевания?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Верт Н.* История советского государства 1900-1991: Пер. с фр. М.: Прогресс, 1992. 480 с.

2. *Волков С.И.* Землеустройство. Теоретические основы землеустройства: Учебник для ВУЗов / С.И. Волков Т.1. М.: Колос, 2001. 496 с.

3. *Барсукова Г.Н.* История землеустройства и земельных отношений: Учебное пособие / Г.Н. Барсукова. Краснодар: КубГАУ, 2014. 161 с.

4. *Карамзин Н.М.* История государства Российского / Н.М. Карамзин. М.: Эксмо, 2002. 1024 с.

5. *Корнилов А.А.* Краткий курс истории России XIX века / А.А. Корнилов. М.: М. и С. Сабашниковых, 1918. 446 с.

### 3. Понятие, задачи и содержание землеустройства

#### *План доклада:*

1. Происхождения понятия «землеустройство».

2. Задачи землеустройства на современном этапе.

3. Виды и принципы землеустройства.

4. Формы землеустроительной документации.

5. Экономическая сущность, правовые основы и техника землеустройства.

6. Обследования и изыскательские работы, включающиеся в землеустройства действия согласно законодательству РФ.

#### *Контрольные вопросы:*

1. Какие основные системы мероприятий характеризуют понятие землеустройства в сельскохозяйственном производстве?

2. Какие существуют основные источники земельного законодательства по землеустройству?

3. Какие материалы и действия определяют техническую основу землеустройства?

#### *Рекомендуемый список литературы:*

1. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. *Шушкова О.И.* Законодательные основы муниципального регулирования земельных отношений в Российской Федерации / О.И. Шушкова. М.: Лаборатория Книги, 2010. 118 с.

4. *Егорцев Н.А.* Основы землеустройства: методические указания / Н.А. Егорцев. Кинель: РИЦ СГСХА, 2014. 142 с.

#### 4. Земельная (крестьянская) реформа 1861 года

*План доклада:*

1. Причины проведения реформы.
2. Структуры созданные после реформы 1861 года.
3. Условия выкупа.
4. Изменения в системе местного самоуправления и в законодательной базе.
5. Минусы и плюсы реформы.

*Контрольные вопросы:*

1. Кто такие временнообязанные крестьяне?
2. Кто издал Манифест об освобождении крестьян от крепостной зависимости?
3. Что такое земельный строй общества?
4. Какие основные черты земельного строя существовали при социализме до земельной реформы?
5. Какие меры осуществляют земельные реформы?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Газалиев М.М.* Экономика и управление земельными отношениями: Учебное пособие / М.М. Газалиев. М.: Дашков и К, 2015. 176 с.

2. *Кузнецова Л.Ю.* Экономический строй современной России / Л.Ю. Кузнецова. М.: РАП, 2009. 224 с.

3. *Романенкова Е.Н.* История отечественного государства и права / Е.Н. Романенкова. М.: Проспект, 2015. 96 с.

4. *Барсукова Г.Н.* История землеустройства и земельных отношений: Учебное пособие / Г.Н. Барсукова. Краснодар: КубГАУ, 2014. 161 с.

5. *Островский И.В.* П.А. Столыпин и его время / И.В. Островский. Новосибирск, 1992. 142 с.

5. Земля как средство производства

*План доклада:*

1. Три элемента, из которых складывается процесс труда.  
2. Основные особенности земли, как основного средства производства.

3. Средства производства, неразрывно связанные с землей.

4. Отличие земли от других средств производства.

5. Земля как объект социально-экономических отношений.

*Контрольные вопросы:*

1. В каком случае земля является предметом труда, а в каком орудием труда?

2. От чего зависит плодородие почвы?

3. Почему земля - главное средство производства в сельском хозяйстве?

4. В каких отраслях общественного производства земля может быть предметом труда, орудием труда, всеобщим средством производства?

5. При каких условиях земля превращается в экономически эффективное средство производства в сельском хозяйстве?

6. Какие свойства земли применяются при различных видах производственного использования в сельскохозяйственных и промышленных отраслях?

8. Какие главные средства производства, непосредственно связанные с сельским, водным и лесным хозяйством?

9. В каких отраслях хозяйственной деятельности плодородие земли не имеет определяющего значения?

10. Что является главным свойством земли и почему?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Троицкий В.П.* Научные основы землеустройства / В.П. Троицкий, С.Н. Волков, М.А. Гендельман, С.А. Носов. М.: Колос, 1995. 175 с.

2. *Бусел И.П.* Экономика сельского хозяйства: Учебное пособие / И.П. Бусел, П.И. Малихтарович. Минск: РИПО, 2014. 448 с.

4. *Барсукова Г.Н.* История землеустройства и земельных отношений: Учебное пособие / Г.Н. Барсукова. Краснодар: КубГАУ, 2014. 161 с.

6. Свойства земли и природные условия.

*План доклада:*

1. Влияния свойств земли и природных условий на решение землеустроительных работ.

2. Пространство и рельеф.

3. Почвенный и естественный растительный покров.

4. Климатические, гидрологические и гидрографические условия.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие свойства земли, как средства производства, необходимо учитывать при землеустройстве?

2. На что влияют природные свойства земли в сельскохозяйственном производстве?

3. Чем характеризуются пространственные условия?

4. На что влияют пространственные условия?

5. Какие пространственные недостатки можно устранить при землеустройстве?

6. Чем характеризуется рельеф?

7. Какое влияние оказывает рельеф в сельскохозяйственном производстве?

8. Как учитывается рельеф при землеустройстве?

9. Учитывается ли почвенный покров при землеустройстве?

10. При каких видах землеустроительных работ и как учитывается растительный покров при землеустройстве?

11. В каких случаях не учитываются гидрогеологические условия при землеустройстве?

12. Какие климатические условия непосредственно связаны с решением землеустроительных задач, организацией использования и охраны земли?

13. Какие природные условия соответствуют конкретным видам обследований территории землеустройства?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Волков С.Н. Землеустройство / С.Н. Волков. М.: ГУЗ, 2013. 992 с.

2. Сулин М.А. Основы землеустройства / М.А. Сулин. СПб.: ЛАНЬ, 2002. 128 с.

3. Губин Н.М. Основы землевладения и землеустройства / Н.М. Губин. Саратов: СГАУ им. Н.И. Вавилова, 1999. 244 с.

### 7. Земельные ресурсы России и их использование

*План доклада:*

1. Понятие земельные ресурсы.  
2. Оценка земельных ресурсов в России и других странах (классификация, статистика, динамика).

3. Причины истощения сельскохозяйственных угодий.

4. Экологические последствия нерационального использования земельных ресурсов.

5. Понятие и задачи охраны земель.

6. Методы экономного и экологически безопасного использования земельных ресурсов страны.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие ставятся задачи по регулированию землепользования?

2. Комплекс каких мер предусматривает охрана земель?

3. Какие мероприятия направлены на рациональное использование земли?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Воеводина Т.С. Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами: Учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т.С. Воеводина, А.М. Русанов, А.В. Васильченко, Ю.П. Верхошнцева, М.А. Булгакова, Р.Р. Сулейманов. Оренбург: ОГУ, 2017. 185 с.

### 8. Землеустроительная наука и ее развитие

*План доклада:*

1. Задачи и предметы землеустроительной науки.
2. Объект исследования землеустроительной науки.
3. Землеустроительная наука в советский период и в настоящее время.
4. Функции землеустроительной науки в современных условиях.
5. Методы научного исследования.
6. Необходимые перспективные направления в землеустройстве.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие основные задачи исследований землеустройства для сельскохозяйственных предприятий в современных условиях?
2. Какие научные дисциплины изучает землеустройство?
3. Какого обеспечения требует развитие землеустройства в современных условиях?
4. Какие направления развития землеустроительной науки в современных условиях следует считать приобретенными?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Троицкий В.П.* Научные основы землеустройства / В.П. Троицкий, С.Н. Волков, М.А. Гендельман, С.А. Носов. М.: Колос, 1995. 175 с.
2. *Волков С.Н.* Экономика землеустройства: Учебник для ВУЗов / С.Н. Волков. М.: Колос, 1996. 239 с.
3. *Гендельман М.А.* Научные и методические основы землеустройства / М.А. Гендельман. М.: Колос, 1978. 272 с.

#### 9. Функциональное назначение и свойства земли в основных отраслях народного хозяйства

*План доклада:*

1. Назначение и свойства земли в обрабатывающей промышленности.
2. Назначение и свойства земли в добывающей промышленности.
3. Назначение и свойства земли в сельском и лесном хозяйствах.

4. Земля как материальное условие и место размещения в транспортном хозяйстве.
5. Земля в жилищно-коммунальном хозяйстве.
6. Земля в природоохранном, рекреационном и заповедном хозяйстве.

*Контрольные вопросы:*

1. Какова роль земли в различных сферах народного хозяйства?
2. Какие виды деятельности могут совершаться на землях государственного лесного фонда?
3. Какие обязательные мероприятия необходимо проводить на земли при добывающей промышленности?
4. Какой предельный размер земельного участка, предназначенного для размещения жилых зданий?
5. Какие особые условия осуществления хозяйственной деятельности в природоохранном, рекреационном и заповедном хозяйстве?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Варламов А.А.* История земельных отношений и землеустройства / А.А. Варламов. М.: КолосС, 2000. 336 с.
2. *Савицкая М.Т.* Развитие производства сельскохозяйственной продукции в личных подсобных хозяйствах Российской Федерации / Т.М. Савицкая, Б.В. Яковлев. М.: РГАЗУ, 2008. 112 с.
3. *Сулин М.А.* Землеустройство / М.А. Сулин. М.: Лань, 2005. 448 с.
4. *Лопырев М.И.* Защита земель от эрозии и охрана природы: учеб. пособие для вузов / М.И. Лопырев, Е.И. Рябов. М.: Агропромиздат, 1989. 240 с.

*10. Особенности землеустройства различных территорий*

*План доклада:*

1. Землеустройство сельскохозяйственных предприятий.
2. Землеустройство в городах и других поселениях.
3. Землеустройство в районах Крайнего Севера.



4. Землеустройство в регионах с негативными явлениями в состоянии земель.

5. Землеустройство в районах эксплуатации сырьевых ресурсов.

6. Экономическая и социальная составляющая при проведении землеустройства на различных территориях.

*Контрольные вопросы:*

1. Как климат влияет на проведение землеустройства на различных территориях?

2. Как часто проводится землеустройство на различных территориях?

3. Какие уникальные мероприятия по землеустройству, проводят в зависимости от территории работ?

4. Какая специальная техника применяется на различных территориях?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях: Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 29.12.2004 N 190 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. Гусакова Г.В. Экономика организаций т отраслей агропромышленного комплекса / Г.В. Гусакова. Минск.: Белорус. наука, 2007. 702 с.

4. Волков С.Н. Землеустройство. Особенности проведения землеустройства в условиях земельной реформы / С.Н. Волков. М.: Колос, 2006. 526 с.

## 11.Методика и технология землеустроительного проектирования

*План доклада:*

1. Стадии проектирования

2. Классификация проектов землеустройства

3. Основы технологии проектирования

4. Организация проектирования

*Контрольные вопросы:*

1. Какова последовательность действий при землеустроительном проектировании?

2. В каких стадиях разрабатывается технико-экономического обоснование работ?

4. На какие три группы разбиваются проекты землеустройства?

5. Какие классификационные признаки, которые положены в основу группировки проектов?

6. Какие выделяются основные классы проектов по группам признаков?

7. Что в первую очередь размещается при разработке проекта внутрихозяйственного землеустройства?

8. Что является элементом проекта и составной частью проекта?

9. Какие выделяют основные технологии землеустроительного проектирования?

10. С какой целью проводится авторский надзор за осуществлением проекта?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Волков С.Н. Землеустройство. Теоретические основы землеустройства / С.Н. Волков. М.: Колос, 2001. 496 с.

2. Сулин М.А. Основы землеустройства / М.А. Сулин. СПб.: ЛАНЬ, 2002. 128 с.

3. Волков С.Н. Землеустройство / С.Н. Волков. М.: ГУЗ, 2013. 992 с.

12. Мероприятия по землеустройству, проводимые на современном этапе. Изучение состояния земель.

*План доклада:*

1. Цель проведения работ по изучению состояния земель.

2. Виды работ, входящие в изучение состояния земель.

3. Понятия «плодородие» и «почва». Роль почвы в землеустроительных работах.

4. Виды и формы плодородия.
5. Методы исследования почв (профильный, морфологический, балансовый и др.).
6. Источники загрязнения почв.
7. Показатели, изучаемые при оценке качества почв.
8. Методы оценки качества почв.
9. Задачи инвентаризации земель.
10. Виды инвентаризации земель.
11. Порядок инвентаризации земель.
12. Исходная и получаемая документация при инвентаризации земель.

*Контрольные вопросы:*

1. Планы каких масштабов получают при инвентаризации земель?
2. Для каких земель проводится инвентаризация при землеустройстве?
3. Какие существуют методы почвенных исследований?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)
2. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)
3. *Шушкова О.И.* Законодательные основы муниципального регулирования земельных отношений в Российской Федерации / О.И. Шушкова. М.: Лаборатория Книги, 2010. 118 с.
4. *Куликов Я.К.* Почвенные ресурсы / Я.К. Куликов. Минск.: Выш. шк., 2013 319 с.
5. *Семендяева Н.В.* Методы исследования почв и почвенного покрова: Учебное пособие / Н.В. Семендяева, А.Н. Мармулев, Н.И. Добротворская. Новосибирск: НГАУ, 2011. 202 с.
6. *Вальков В.Ф.* Плодородие почв: экологические, социальные и почвенно-генетические особенности / В.Ф. Вальков, Т.В. Денисова, К.Ш. Казеев, С.И. Колесников. Ростов-на-Дону: Южного федерального университета, 2013. 299 с.

7. Слезко В.В. Землеустройство и управление землепользованием / В.В. Слезко, В.Е. Слезко, В.Л. Слезко. М.: ИНФРА-М, 2013. 203 с.

8. Окунев А.И. Земельные ресурсы и земельные отношения как особый объект правового регулирования / А.И. Окунев // Правовые вопросы недвижимости. 2011. № 1. С. 8-16.

13. Мероприятия по землеустройству, проводимые на современном этапе. Геодезические и картографические работы при землеустройстве.

*План доклада:*

1. Цель и задачи геодезических работ при землеустройстве.

2. Два вида геодезических работ (полевой, камеральный).

Выполняемые работы. Выходные картографические материалы.

3. Современные технологии, применяемые при проведении геодезических и картографических работ.

4. Исходная основа для геодезических работ при землеустройстве.

5. Учреждения, проводящие геодезические работы при землеустройстве, их функции.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие геодезические сети используются для выполнения геодезических работ при землеустройстве?

2. Каким образом следует учитывать точность геодезических работ при землеустройстве?

3. Какие геодезические и картографические работы относятся к работам специального (отраслевого) назначения?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Полежаева Е.Ю. Геодезия с основами кадастра и землепользования: учебник / Е.Ю. Полежаева. Самара: Самарский архитектурно-строительный университет, 2009. 260 с.

2. Лысов В.А. Геодезические работы при землеустройстве: Учебное пособие / А.В. Лысов, А.С. Шиганов. Саратов: ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ им. Н.И. Вавилова». 2007, 147 с.

3. *Потапова А.А.* Земельное право / А.А. Потапова. М.: Проспект, 2015. 91 с.

14. Мероприятия по землеустройству, проводимые на современном этапе. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны.

1. Понятие «планирование».

2. Программа защиты земель от деградации, консервации земель и их восстановления 1991-1997 гг.

3. Сущность и причины необходимости проведения планирования и организации рационального использования земель и их охраны.

4. Основные виды работ, выполняемые при проведении планирования и организации рационального использования земель и их охраны на современном этапе.

*Контрольные вопросы:*

1. Каким законом предусматривается порядок планирования использования земель и их охраны?

2. За счет каких земель формировались специальные земельные фонды в 1991-1997 гг.?

3. Что включает в себя планирование и организация рационального использования земель и их охраны?

4. Для каких земель проводится планирование и организация рационального использования и их охраны?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

4. *Гулак Н.В.* Земельное право: учебное пособие / Н.В. Гулак, Е.А. Бевзюк. Оренбург: РИУ ГОУ ОГУ, 2005. 114 с.

5. *Кутлияров А.Н.* Планирование рационального использования и охраны земель / А.Н. Кутлияров // Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции в рамках XX Юбилейной специализированной выставки «АгроКомплекс-2010». Научное обеспечение инновационного развития АПК. 2010. С. 236-238.

6. *Волков С.Н.* Землеустройство. Особенности проведения землеустройства в условиях земельной реформы / С.Н. Волков. Т. 8. М.: Колос, 2006. 417 с.

15. Мероприятия по землеустройству, проводимые на современном этапе Описание местоположения границ объектов землеустройства

*План доклада:*

1. Цель осуществления описание местоположения границ объектов землеустройства.

2. Этапы осуществления описания местоположения границ объектов землеустройства.

3. Требования, учитывающиеся при описании местоположения границ объекта землеустройства.

4. Составление графической и текстовой частей карты (плана) объекта землеустройства.

*Контрольные вопросы:*

1. Кем устанавливается порядок описания местоположения границ объектов землеустройства и порядок установления на местности границ объектов землеустройства определяется в Российской Федерации?

2. Посредством чего устанавливается местоположение границ объекта землеустройства?

3. Что принимается в качестве описания местоположения части границы объекта землеустройства, если часть границы объекта землеустройства совпадает с частью границы учтенного в ЕГРН земельного участка?

4. В каком виде может быть представлено описание границы объекта землеустройства?

5. В каком случае могут изменяться (уточняться), включенные в ЕГРН сведения о границах объекта землеустройства?

6. Что является результатом описания местоположения границ объектов землеустройства?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Об утверждении порядка описания местоположения границ объектов землеустройства: Приказ Минэкономразвития России от 03.06.2011 N 267 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

16. Мероприятия по землеустройству, проводимые на современном этапе. Установление на местности границ объектов землеустройства

*План доклада:*

1. Цель осуществления установления на местности границ объектов землеустройства.

2. Этапы осуществления установления на местности границ объектов землеустройства.

3. Требования, учитываемые при установлении на местности границ объектов землеустройства.

4. Составление графической и текстовой частей карта (плана) объекта землеустройства.

*Контрольные вопросы:*

1. На основании чего устанавливаются на местности границы объектов землеустройства?

2. В каком случае при установлении на местности границы межевыми знаками закрепляются все характерные точки такой границы?

3. Что является основанием для правомерности закрепления межевыми знаками характерных точек границ объекта землеустройства, расположенных в границах земельных участков?

4. В течение какого периода орган кадастрового учета уведомляет о наличии выявленных пересечений границ соответствующих объектов землеустройства?

5. В каких случаях могут изменяться (уточняться) сведения о границах объекта землеустройства?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Об утверждении Правил установления на местности границ объектов землеустройства: Постановление Правительства РФ от 20.08.2009 N 688 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

### 17. Теоретические основы экологии землевладения и землепользования

*План доклада:*

1. Значение экологии при землеустройстве.
2. Цель и задачи экологии землепользования.
3. Земли с особым правовым режимом использования.
4. Методы поддержания экологически безопасной внешней среды при осуществлении землеустроительной деятельности.

*Контрольные вопросы:*

1. Что такое рациональное использование земель?
2. Какие мероприятия осуществляются по поддержанию экологического баланса земли?
3. Какое содержание элементов содержится в почвах различного типа?
4. Какими параметрами обладает плодородная почва?



5. Возможно ли осуществление землеустроительной деятельности на землях с особым правовым режимом использования?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Алексеева Н.С.* Землеустройство и землепользование: Учебное пособие / Н.С. Алексеева. СПб.: Политехн. ун-та, 2012. 150 с.

2. *Шевченко Д.А.* Мониторинг земель. Его содержание и организация: учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, Л.В. Трубачева, Л.В. Кипа, С.В. Одинцов, Д.И. Иванников. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. 121 с.

3. *Волков С.Н.* Экономика землеустройства: Учебник для ВУЗов / С.Н. Волков. М.: Колос, 1996. 239 с.

18. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.

*План доклада:*

1. Понятия экономического и социального условий проведения землеустройства.

2. Перечень экономических условий, учитываемых при проведении землеустройства.

3. Перечень социальных условий, учитываемых при проведении землеустройства.

4. Компетенции органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии территории.

5. Параметры, которыми характеризуется экономическая и социальная эффективность сельскохозяйственного предприятия.

*Контрольные вопросы:*

1. Каким образом учитываются экономические условия при проведении землеустройства.

2. Из чего складывается эффективность землеустройства?

3. Что понимают в землеустроительной науке под социальными условиями?

4. Как осуществляется экономическое обоснование проектов землеустройства?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)
2. Волков С.Н. Землеустройство. Теоретические основы землеустройства / С.Н. Волков. М.: Колос, 2001. 496 с.
3. Волков С.Н. Экономика землеустройства: Учебник для ВУЗов / С.Н. Волков. М.: Колос, 1996. 239 с.

19. Землеустройство и земельно-информационные системы

*План доклада:*

1. Общее понятие о земельно-информационной системе.
2. Цель и функции ЗИС
3. Эффективность использования ЗИС.
4. Информационное обеспечение (наполнение) ЗИС.
5. Методы сбора данных
6. Отличие ЗИС от ГИС.
7. Способы защиты информации.

*Контрольные вопросы:*

1. В чем отличие ГИС от ЗИС?
2. Каково назначение муниципальных и региональных земельных информационных систем?
3. Что такое «Интегрированная земельная информационная система»?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Петрищев В.П. Географические и земельные информационные системы: Учебное пособие / В.П. Петрищев. Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2008. 104 с.
2. Царенко А.А. Автоматизированные системы проектирования в кадастре: Учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. Саратов: Корпорация «Диполь», 2014. 146 с.
3. Карчагина Л.П. Географические и земельно-информационные системы: Учебное пособие / Л.П. Карчагина. Майкоп, 2016. 151 с.

20. Землеустройство и современные технологии, ГИС системы и программное обеспечение.

*План доклада:*

1. Общие понятия ГИС систем, классификация и структура ГИС.

2. Наиболее распространенные ГИС системы, применяемые при землеустройстве.

3. Причины внедрения ГИС систем в землеустроительное дело.

4. Основные работы в землеустройстве, выполняемые при помощи ГИС систем.

5. Эффективность использования ГИС систем.

*Контрольные вопросы:*

1. Какая картографическая и семантическая информация, определяется при помощи ГИС систем?

2. Что является основной задачей использования ГИС систем при землеустройстве?

3. Когда стали применяться первые ГИС системы для проведения землеустройства?

4. С какими проблемами сталкиваются землеустроители при внедрении ГИС систем?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. *Шевченко Д.А.* Мониторинг земель. Его содержание и организация: Учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, Л.В. Трубачева, Л.В. Кипа, С.В. Одинцов, Д.И. Иванников. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. 121 с.

2. *Волков С.Н.* Землеустройство. Системы автоматизированного проектирования в землеустройстве / С.Н. Волков. Т. 6. М.: Колос, 2002. 328 с.

3. *Карпик А.П.* Методологические и технологические основы геоинформационного обеспечения территорий: монография / А.П. Карпик. Новосибирск: СГГА, 2014. 260 с.

## 21. Мониторинг земель

### *План доклада:*

1. Основные понятия мониторинга земель в РФ.
2. Классификация системы мониторинга.
3. Методы, применяемые для получения необходимой информации при мониторинге.
4. Аэрокосмический мониторинг.
5. Картографическое обеспечение мониторинга.

### *Контрольные вопросы:*

1. Какие основные задачи решаются при осуществлении мониторинга земель?
2. Какие существуют три системы показателей мониторинга?
3. Что такое мониторинг городских земель?
4. Какие существуют показатели локального мониторинга?
5. Что является объектом мониторинга?

### *Рекомендуемый список литературы:*

1. *Албегов Р.Б.* Организация и методы ведения государственного земельного кадастра и мониторинга земель в Российской Федерации / Р.Б. Албегов, К.Х. Бясов. Владикавказ: ФГБОУ высшее проф. образование Северо-Осетинский гос. ун-т им. К.Л. Хетагурова, 2011. 326 с.
2. *Афанасьев Ю.А.* Мониторинг и методы контроля окружающей среды / А.Ю. Афанасьев, А.С. Фомин. М.: ГУЗ, 2000. 158 с.
3. *Варламов А.А.* Мониторинг земель / А.А. Варламов, Н.С. Захарова. М.: ГУЗ. 2000. 158 с.
4. *Шевченко Д.А.* Мониторинг земель. Его содержание и организация: учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, Л.В. Трубачева, Л.В. Кипа, С.В. Одинцов, Д.И. Иванников. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. 121 с.

## 22. Правовые отношения в землеустройстве

### *План доклада:*

1. Понятие «право собственности на землю».
2. Формы собственности на землю.

3. Субъекты и виды права собственности на землю.

4. Содержание права собственности на землю.

5. Защита права собственности на землю.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие существуют признаки у земельного участка, выступающего в качестве объекта права собственности?

2. Являются ли собственностью полезные ископаемые, найденные на земельном участке?

3. Какой документ устанавливает право собственности на земельный участок в 90-е, двухтысячные и в настоящее время?

4. На какой срок накладывается арест на земельный участок?

5. Что такое сервитут?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Волков Г.А. Развитие рынка земли: правовой аспект / Г.А. Волков // Государство и право, 1998. №2. С. 50-58.

2. Жариков Ю.Г. Право частной собственности на землю / Ю.Г. Жариков // Право и экономика, 1998. № 2. С. 84-87.

3. Чубуков Г.В. Земельная недвижимость в системе земельного права / Г.В. Чубуков // Государство и право, 1995. № 9. С. 42-51.

4. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

5. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

### 23. Мелиорация земель

*План доклада:*

1. Понятие "мелиорация земель".

2. Задачи мелиорации земель.

3. Виды мелиораций.

4. Проведение работ по мелиорации земель в современных условиях.

5. Осушение и орошение земель.

6. Методы борьбы с эрозией.

*Контрольные вопросы:*

1. Что такое мелиорация земель?
2. Какие виды мелиорации вы знаете?
3. Назовите этапы проведения мелиорации земель.

*Рекомендуемый список литературы:*

1. О мелиорации земель: Федеральный закон от 10.01.1996 № 4 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

3. *Аверьянов С.Ф.* Борьба с засолением орошаемых земель / С.Ф. Аверьянов. М.: Колос, 1978. 288 с.

4. *Задельман Ф.Р.* Мелиорация почв / Ф.Р. Задельман. М.: МГУ, 2003. 448 с.

#### 24. Разработка документации на федеральном, региональном и муниципальном уровнях

*План доклада:*

1. Состав землеустроительной документации.
2. Основные этапы разработки землеустроительной документации
3. Генеральные и территориальные (субъектов Федерации) схемы землеустройства.
4. Схемы землеустройства административных районов, других муниципальных и административно-территориальных образований.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие виды землеустроительной документации существует?
2. На какой срок составляются схемы землеустройства муниципальных и административных районов?
3. Из каких частей состоит схема землеустройства?

*Рекомендуемый список литературы:*

1. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.11.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

2. О землеустройстве: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 08.05.2018)

### 25. Землеустройство за рубежом

#### *План доклада:*

1. Понятие «землеустройство» в различных странах.
2. Планирование использования земель (Land Use Planning) в различных административно-территориальных образованиях.
3. Структуры, отвечающие за разработку землеустроительного проекта в разных странах.
4. Землеустроительная документация, разрабатываемая при землеустроительных работах.
5. Классификация планов и сроки их разработки.
6. Этапы проведения работ по межеванию земель (Land Survey)
7. Положительные и отрицательные аспекты проведения землеустройства в зарубежных странах по отношению к РФ.

#### *Контрольные вопросы:*

1. Какие действия осуществляются при землеустройстве?
2. Кто выполняет землеустройство?
3. С какого года осуществляется землеустройство в различных странах?
4. Какие основные законы по землеустройству существуют в зарубежных странах?

#### *Рекомендуемый список литературы:*

1. Волков С.Н. Землеустройство. Землеустройство за рубежом / С.Н. Волков . Т. 7. М.: КолосС, 2013. 408 с.
2. Шевченко Д.А. Мониторинг земель. Его содержание и организация: учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, Л.В. Трубачева, Л.В. Кипа, С.В. Одинцов, Д.И. Иванников. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. 121 с.

3. Барсукова Г.Н. История землеустройства и земельных отношений: Учебное пособие / Г.Н. Барсукова. Краснодар: КубГАУ, 2014. 161 с.

#### **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Критерии оценивания выступления докладчика складываются из следующих требований:

1. Качество доклада. Бакалавр должен полностью раскрыть тему доклада, при этом его ответ должен сочетать в себе краткость и информативность. Тема должна излагаться логично, докладчику необходимо четко и правильно формулировать мысли, опираясь на план.

Докладчик должен свободно владеть представляемым материалом, легко в нем ориентироваться, знать основные идеи и определения. Докладчику не запрещается пользоваться текстом, планом доклада, но не читать с листа. В работе должны быть использованы несколько источников информации для формирования теоретической базы. Студент должен уметь выбирать более достоверные и релевантные источники. Как в тексте доклада, так и в презентации на слайде докладчик должен представить список использованной литературы. При выборе темы о зарубежной стране список литературы должен содержать иностранные ресурсы.

Таким образом, если работа докладчика производит выдающееся впечатление и в ней соблюдены все вышеперечисленные требования, то за доклад ставится максимальный балл - 2. Если доклад рассказывался, но бакалавр не объяснил суть работы и не полностью раскрыл тему - 1 балл с условием доработки, и в случае, если тема не раскрыта и доклад зачитывался, ставится минимальный балл - 0, с условием доработки.

2. Использование демонстрационного материала. Доклад должен быть снабжен наглядным материалом, необходимым для качественного понимания аудиторией. Следует избегать неинформативных и отвлекающих от сути доклада элементов, большого количества текста на слайдах, плохо масштабированных картинок. При представлении демонстрационного материала



студент должен четко говорить и излагать представленный материал.

Если автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался, ставится максимальный балл - 2. Если презентация бакалавра хорошо оформлена, но есть неточности - балл с условием доработки, в случае, если представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно, ставится минимальный балл - 0, с условием доработки.

3. Владение научным и специальным аппаратом. Данный критерий можно отнести к ряду достижений автора. Если докладчик использует в работе специальную и научную терминологию, это говорит о большой значимости проделанной им работы. Таким образом, если докладчик показывает владение специальным и научным аппаратом, получает - 3 балла. Если в работе частично используются специальные термины - 2 балла и при использовании базовой терминологии - 1 балл.

4. Четкость выводов. В заключении доклада бакалавр должен четко сформулировать основные моменты и вопросы темы, показать итог проделанной работы. Выводы в рассматриваемых темах должны быть целостными, законченными и обоснованными.

Так, если выводы, сформулированные докладчиком, полностью характеризуют проделанную им работу, ставится максимальный балл - 2. Если же выводы имеются, но они нечетки и не доказаны - 1 балл. В случае, если бакалавр не представил выводов к докладу - 0 баллов.

5. Качество ответов на вопросы. Докладчик должен уметь корректно и полно отвечать на задаваемые вопросы. Ответы должны быть достаточно краткими, но при этом удовлетворять по содержанию спрашивающего. Ответы должны расширять (углублять) понимание представляемого решения участниками и по возможности стимулировать дискуссию.

Докладчик во время полемики должен быть готов выйти за пределы материала, представленного в докладе и продемонстрировать свои знания и дополнительные наработки по данной теме. При ответе докладчика на все вопросы он получает 2

балла, если студент ответил на большинство вопросов - 1 балл и в случае, если докладчик не ответил ни на один из вопросов, он получает 0 баллов.

Таким образом, максимальное количество баллов, которое может получить докладчик - 11 баллов.

Шкала оценок за доклад:

Оценка «5» - от 10 до 11 баллов;

Оценка «4»- от 7 до 9 баллов;

Оценка «3» - от 4 до 6 баллов;

При количестве баллов менее 4 – рекомендуется обучающимся дополнительно поработать над данным докладом.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Назначение и формы проведения практических занятий.....	4
2. Подготовка студентов к практическому занятию .....	8
2.1. Общие положения .....	8
2.2. Электронно-библиотечные системы.....	9
2.3. Подготовка доклада.....	14
3. Темы и рекомендуемая литература.....	15
4. Критерии оценки работы студентов .....	39