

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский горный университет

Кафедра экономики, учета и финансов

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

*Методические указания к самостоятельной работе
для студентов бакалавриата направления 38.03.01*

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2019

УДК 336.66:657.6 (073)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ: Методические указания к самостоятельной работе / Санкт-Петербургский горный университет. Сост. *Н.В. Столбовская*. СПб, 2019. 16 с.

В методических указаниях приведены вопросы по темам для самостоятельного изучения дисциплины «Бухгалтерский учет».

Предназначены для студентов бакалавриата направления 38.03.01 «Экономика».

Научный редактор проф. *И.Б. Сергеев*

Рецензент Л.М. Скворцова (ООО «Бизнес параллель»)

1. ВВЕДЕНИЕ

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет – одна из общепрофессиональных дисциплин, обеспечивающая подготовку бакалавров по направлению подготовки "Экономика". Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета на предприятиях отрасли, воспитание у студентов творческого подхода к работе, ответственности за достоверность и объективность формируемых учетных данных, необходимых для принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

- знать теоретические положения бухгалтерского учета в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ и уметь их использовать при организации учета на предприятии;
- владеть навыками составления бухгалтерского баланса, ведения счетов и составления отчетности и уметь использовать полученную информацию для выработки управленческих решений;
- уметь классифицировать хозяйственные операции и хозяйственные средства предприятия;
- уметь отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и анализировать состояние бухгалтерского баланса в результате осуществляемых хозяйственных операций;
- уметь ориентироваться в унифицированных формах первичной учетной документации;
- владеть практические навыки по разработке учетной политики предприятия в целях бухгалтерского учета;
- знать методологию учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ, ВЫНЕСЕННЫХ НА САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ

ТЕМА 1. УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

Понятие основных средств и их классификация. Задачи учета основных средств. Виды оценки основных средств: первоначальная, остаточная, восстановительная и ликвидационная стоимость

основных средств. Документальное оформление поступления основных средств: перечень и виды документов, используемых для оформления поступления основных средств, начисление износа основных средств, выбытия основных средств. Способы начисления амортизации основных средств, используемые в бухгалтерском учете: линейный, метод уменьшаемого остатка, по сумме числа лет полезного использования, пропорционально объему продукции. Понятие "ускоренной амортизации". Способы начисления амортизации в налоговом учете: линейный и нелинейный.

Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Задачи учета нематериальных активов.

Контрольные вопросы:

1. Что представляют собой основные средства?
2. В какой оценке основные средства отражаются в текущем учете?
3. В какой оценке основные средства отражаются в бухгалтерском балансе?
4. Какие расходы могут быть включены в первоначальную стоимость приобретаемых основных средств?
5. Какие расходы могут быть включены в стоимость основных средств, строительство которых осуществляет само предприятие?
6. Какая информация нужна бухгалтеру предприятия для того, чтобы начислить амортизацию (износ) основных средств?
7. На какие виды основных средств износ не начисляется?
8. Увеличивает ли стоимость ремонта объекта основных средств его первоначальную стоимость? А восстановительную стоимость?
9. К каким ошибкам может привести неправильная классификация основных средств по назначению (производственного и непроизводственного назначения)?
10. Что такое нематериальные активы? Приведите примеры.
11. Что такое деловая репутация предприятия?
12. В какой оценке отражаются нематериальные активы в бухгалтерском балансе?
13. Существует ли понятие ремонта нематериальных активов?
14. Существует ли понятие модернизации нематериальных активов?

15. Какую информацию должен использовать бухгалтер предприятия для начисления амортизации нематериальных активов?
16. Что относится к объектам интеллектуальной собственности, регулируемым авторским правом?
17. Что относится к объектам интеллектуальной собственности, регулируемым патентным правом?
18. Как оцениваются нематериальные активы, полученные от других организаций безвозмездно?
19. Покупка основных средств происходит в определенном году, но их стоимость списывается ... Закончите фразу.
20. Задачи учета основных средств и нематериальных активов.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26-н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 №2689)
2. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 №91-н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.11.2003 №5252)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).
4. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 №1 (ред. от 07.07.2016) "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы".

ТЕМА 2. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ

Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Задачи учета финансовых вложений. Виды ценных бумаг. Доходы и расходы по финансовым вложениям. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.

Контрольные вопросы:

1. Понятие ценной бумаги.
2. Что такое акция?
3. Какие бывают акции?

4. Что такое облигация?
5. Что такое вексель?
6. Какие бывают векселя?
7. Задачи учета финансовых вложений.
8. Каковы способы оценки финансовых вложений при их выбытии по группам (видам)?
9. Классифицировать стоимость финансовых вложений, по которым можно определить текущую рыночную стоимость, и финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не определяется.
10. Стоимость и виды ценных бумаг и иных финансовых вложений, обремененных залогом.
11. Стоимость и виды выбывших ценных бумаг и иных финансовых вложений, переданных другим организациям или лицам (кроме продажи).
12. Порядок создания резерва под обесценение финансовых вложений.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126-н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2002 №4085).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).

ТЕМА 3. УЧЕТ МАТЕРИАЛОВ

Понятие и классификация материалов. Задачи учета материалов. Оценка материалов. Документальное оформление материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Учет неотфактурованных поставок. Инвентаризация материалов. Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР). Внутренние перемещения материалов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам. Учет материалов на забалансовых счетах. Учет материалов на складах. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий из них, а также лома и отходов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни.

Контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете правила оценки материальных запасов в бухгалтерском балансе?
2. Включаются ли материалы в состав оборотных средств предприятия?
3. Как классифицируются материалы по способу их использования?
4. Какие документы оформляются, если при поступлении материалов обнаружены количественные и качественные расхождения с данными сопроводительных документов?
5. Какие документы оформляются при поступлении материалов на склад?
6. Что включается в фактическую себестоимость заготовленных материалов?
7. Подлежат ли материалы переоценке?
8. Задачи учета материалов.
9. Какими документами оформляется движение материалов?
10. Как организуется учет материалов на складах?
11. Какие существуют правила оценки материальных запасов в бухгалтерском балансе?
12. Классификация материалов по способу их использования.
13. Дайте определение метода ФИФО.
14. Особенности метода учета материалов по средней себестоимости единицы.
15. Особенности метода учета материалов по учетным ценам.
16. Цели использования счета 16.
17. Определение неотфактурованной поставки.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина России от 28.12.2001 N 119н (ред. от 24.10.2016) "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2002 N 3245).
2. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 N 2806)

3. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).

ТЕМА 4. УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

Значение и задачи учета труда и заработной платы. Организация учета численности. Формы и системы оплаты труда. Порядок расчета среднего заработка. Учет расчетов по НДФЛ. Страховые взносы во внебюджетные фонды. Перерасчет отпускных в случаях повышения заработной платы сотрудников.

Контрольные вопросы:

1. На основании каких документов осуществляется выплата заработной платы работникам предприятия?
2. Какие формы и системы оплаты труда вы знаете? В чем их особенности?
3. В каком документе отражается использование рабочего времени?
4. Какой период является расчетным при расчете отпускных?
5. Какими документами оформляется прием работника на работу, отпуск, увольнение?
6. Каким документом оформляется выдача работникам заработной платы?
7. Задачи учета заработной платы.
8. Существующие виды удержаний из заработной платы.
9. Где в бухгалтерском балансе отражается сальдо счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»?
10. Время, в течении которого работник предприятия может получить депонированную заработную плату?
11. Выгодно ли для работников предприятия увеличение суммы МРОТ с точки зрения определения величины НДФЛ?
12. Порядок расчета размера пособия по временной нетрудоспособности.
13. Порядок расчета размера отпускных.
14. Случаи повышения заработной платы сотрудникам, в которых производится перерасчет отпускных.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33-н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99".
2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).
3. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 05.02.2018).
4. Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" от 29.12.2006 №255-ФЗ.
5. Федеральный закон "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 №167-ФЗ.
6. Постановление Госкомстата СССР от 28.12.1989 №241 (ред. от 18.08.1998) "Об утверждении форм первичной учетной документации для предприятий и организаций".
7. Приказ Минтопэнерго РФ от 17.11.1998 №371 (ред. от 12.10.1999) "Об утверждении Инструкции по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции на нефтеперерабатывающих и нефтехимических предприятиях".

ТЕМА 5. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.

Задачи учета денежных средств. Положение о кассовых операциях в РФ. Закон о валютном регулировании.

Контрольные вопросы:

1. Каким документом установлен порядок хранения, расходования и учета денежных средств в кассе?
2. Кто устанавливает для предприятия лимит денежных средств в кассе?
3. Кому предоставлено право подписи документов, оформляющих хозяйственные операции с денежными средствами?
4. Кому предоставлено право подписи документов, оформляющих хозяйственные операции с денежными средствами?
5. Каким образом устанавливается лимит кассового остатка?
6. Какие платежи оформляются акцептованными платежными поручениями?

7. На какой счет зачисляются поступления средства в иностранной валюте от экспортных операций?

8. С какой периодичностью производится пересчет остатков по валютным счетам?

9. Правила выдачи наличных денег под отчет?

10. На какие цели и на какой срок предприятие имеет право хранить в своей кассе наличные деньги сверх установленных лимитов?

11. На какую организацию возложен контроль за соблюдением кассовой дисциплины?

12. Назовите документы, которыми оформляется поступление денежных средств в кассу.

13. Назовите документы, которыми оформляется выдача денежных средств из кассы.

14. Задачи учета денежных средств.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина РФ от 21.12.1998 №64-н "О Типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства"

2. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11-н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)".

3. Письмо Минфина СССР от 08.03.1960 №63 (ред. от 18.07.1985) "Об инструкции по применению единой журнально-ордерной формы счетоводства".

4. Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 №88 (ред. от 03.05.2000) "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации денежных средств, ценных бумаг и бланков строгой отчетности".

5. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 18.04.2018).

6. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "О валютном регулировании и валютном контроле".

7. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).

ТЕМА 6. УЧЕТ ЗАТРАТ

Понятие о производственных затратах и их классификация. Принципы систематизации затрат по местам их возникновения, элементам, статьям калькулирования, принадлежности к отчетному периоду, видам деятельности. Особенности учета и распределения общехозяйственных и общепроизводственных затрат. Учет затрат вспомогательного производства. Виды налогов и внебюджетных платежей, относимые на затраты предприятия. Документирование производственного брака, его оперативный учет, исчисление потерь от брака и включение их в себестоимость продукции. Сводный учет затрат на производство. Отчетность о затратах на производство.

Контрольные вопросы:

1. Что такое себестоимость продукции?
2. Что понимается под коммерческими расходами предприятия?
3. В течение какого срока списываются расходы будущих периодов?
4. Может ли быть сальдо на счете 20 «Основное производство» на предприятиях?
5. Что включается в состав общепроизводственных расходов на предприятии?
6. Как закрывается счет 26 «Общехозяйственные расходы»?
7. Как определяется полная фактическая себестоимость реализованной продукции?
8. Что используется в качестве основы распределения общехозяйственных расходов?
9. На какой счет производится списание общепроизводственных расходов?
10. Назовите цели, для которых создается резерв предстоящих расходов и платежей.
11. Как определяется фактическая производственная себестоимость реализованной продукции?
12. Коэффициент реагирования затрат.
13. Назовите коэффициент реагирования затрат, соответствующий постоянным, переменным или условно-переменным расходам.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018).

2. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99".

3. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02.

4. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125-н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)".

5. Письмо Минфина РФ от 23.05.1994 №66 "О Методических рекомендациях по составу и учету затрат, включаемых в себестоимость проектной и изыскательской продукции (работ, услуг) для строительства и формированию финансовых результатов".

6. Приказ Минфина РФ от 21.12.1998 №64-н "О Типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства"

7. . Приказ Минтопэнерго РФ от 17.11.1998 №371 (ред. от 12.10.1999) "Об утверждении Инструкции по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции на нефтеперерабатывающих и нефтехимических предприятиях".

ТЕМА 7. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И РЕЗЕРВОВ

Задачи учета финансовых результатов. Балансовая прибыль, понятие, структура, организация учета. Валовая прибыль, прибыль от реализации, налогооблагаемая прибыль. Распределение прибыли. Понятие налогооблагаемой прибыли. Льготы по налогообложению прибыли.

Контрольные вопросы:

1. Где в бухгалтерском балансе отражается собственный капитал предприятия?

2. Величина уставного капитала на момент создания предприятия отражается в бухгалтерском балансе в полной сумме или только в его оплаченной части?

3. На какие цели используется резервный капитал предприятия?

4. Является ли обязательным для акционерного общества создание резервного капитала? А для общества с ограниченной ответственностью?

5. Как формируется добавочный капитал предприятия?

6. В каком размере отражается в бухгалтерском балансе уставный капитал предприятия?

7. Что является финансовым результатом деятельности предприятия?

8. В какой ситуации в пассиве бухгалтерского баланса предприятия по строке «нераспределенная прибыль отчетного года» будет стоять прочерк?

9. На какие цели используется прибыль предприятия?

10. За счет каких источников можно покрыть убытки предприятия?

11. Исчисляется ли налог на прибыль предприятия, получившего нарастающим итогом в конце года убыток?

12. В чем вы видите принципиальное различие двух понятий: «прибыль» и «свободные денежные средства»?

13. Изменяют ли облагаемую прибыль предприятия отчисления в резервный капитал?

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Письмо Минфина РФ от 22.12.2011 №02-06-07/5236 "Методические рекомендации по порядку отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности операций с активами, обязательствами и финансовым результатом при принятии решения в течение финансового года о преобразовании государственного (муниципального) учреждения путем изменения его типа".

2. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99"

3. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99"

ТЕМА 8. ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Виды бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее основные формы. Виды налоговой отчетности. Требования, предъявляемые к налоговой отчетности и ее основные формы.

Контрольные вопросы:

1. Что называется бухгалтерской отчетностью предприятия?
2. Кем регламентируется состав бухгалтерской отчетности предприятия и сроки ее представления?
3. Существуют ли нормативные акты, регламентирующие типовые формы бухгалтерской отчетности в Российской Федерации?
4. Имеет ли право предприятие самостоятельно увеличивать или уменьшать количество форм бухгалтерской отчетности?
5. Является ли обязательной публикация годовой бухгалтерской отчетности предприятия?
6. Кому представляется бухгалтерская отчетность предприятия в обязательном порядке?
7. В какой валюте составляется бухгалтерская отчетность в РФ?
8. Из чего состоит бухгалтерская отчетность предприятия в РФ?
9. Используются ли данные синтетического учета при составлении бухгалтерской отчетности? А аналитического учета?
10. Какая бухгалтерская отчетность предприятия считается достоверной?
11. В скольких экземплярах должна составляться бухгалтерская отчетность предприятия?
12. Должно ли предприятие отражать в бухгалтерском учете задолженность по полученному кредиту с учетом причитающихся к уплате процентов, если это не предусмотрено его учетной политикой?
13. Предприятие отказало потенциальному поставщику в ознакомлении с бухгалтерским балансом. Право ли оно?

14. Где в бухгалтерском балансе предприятий отражаются в настоящее время потери-убытки прошлых лет?

15. Обоснуйте необходимость проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

16. Приведите примеры событий после отчетной даты.

17. Что понимается под бухгалтерской ошибкой.

18. Укажите, каким образом можно исправить ошибку.

19. Укажите счета используются при заполнении формы Отчет о финансовых результатах.

20. Какие счета затрат используются при заполнении строки «Себестоимость продаж».

21. Каким образом рассчитывается показатель «Прибыль от продаж» в Отчете о финансовых результатах.

22. Каким образом заполняется строка «Нераспределенная прибыль» в Отчете о финансовых результатах.

23. Какие организации рассчитывают показатели: базовая прибыль на акцию и разводненная прибыль на акцию.

24. Охарактеризуйте аналитическое использование отчета в оценке доходности и рентабельности предприятия.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО РАЗДЕЛУ:

1. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66-н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций"

2. Приказ Минфина России от 02.07.2002 №66-н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 16/02"

3. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32-н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99"

4. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33-н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99"

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение.....	3
2.1 Учет основных средств и нематериальных активов.....	3
2.2 Учет финансовых вложений.....	5
2.3 Учет материалов.....	6
2.4 Учет расчетов по оплате труда.....	8
2.5 Учет денежных средств.....	9
2.6 Учет затрат.....	11
2.7 Учет финансовых результатов, фондов и резервов.....	12
2.8 Отчетность предприятия.....	14

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

***Методические указания к самостоятельной работе
для студентов бакалавриата направления 38.03.01***

Сост. Н.В. Столбовская

Печатается с оригинал-макета, подготовленного кафедрой
экономики, учета и финансов

Ответственный за выпуск *Н.В. Столбовская*

Лицензия ИД № 06517 от 09.01.2002

Подписано к печати 12.02.2019. Формат 60×84/16.
Усл. печ. л. 0,93. Усл.кр.-отт. 0,93. Уч.-изд.л. 0,8. Тираж 100 экз. Заказ 83. С 30.

Санкт-Петербургский горный университет
РИЦ Санкт-Петербургского горного университета
Адрес университета и РИЦ: 199106 Санкт-Петербург, 21-я линия, 2