

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.



Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ –  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.т.н., доц. Синьков Л.С.
<b>Год приема:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа «Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г;

- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики,  
учета и финансов

 к.т.н., доц. Л.С. Синьков

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учёта и финансов протокол №8 от 07 февраля 2018 г.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных  
программ и стандартов



к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий кафедрой экономики,  
учёта и финансов



д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются учебные полигоны Горного университета, расположенные в п. Саблино и в п. Кузьмолово Ленинградской области. Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Время проведения практики – 2-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения ознакомительной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<b>Знать</b> основную геолого-экономическую терминологию.
		<b>Уметь</b> свободно обсуждать коллективные задачи.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах в рамках групповой работы.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<b>Знать</b> об основных особенностях этнического и культурного развития представителей различных национальностей.
		<b>Уметь</b> адекватно и толерантно воспринимать различные особенности людей при работе в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками предотвращения конфликтных ситуаций в процессе коллективной работы.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<b>Знать</b> принципы работы с различными информационными источниками.
		<b>Уметь</b> самостоятельно выбирать и анализировать необходимые информационные источники для выполнения поставленных задач.
		<b>Владеть</b> навыками составления отчетной документации.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2	<b>Знать</b> особенности анализа и обработки первичной геологической документации.
		<b>Уметь</b> анализировать и обрабатывать исходную геолого-экономическую информацию.
		<b>Владеть</b> навыками подготовки и составления тематического отчета.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	<b>Знать</b> основные понятия, используемые при геолого-экономической оценке месторождений полезных ископаемых.
		<b>Уметь</b> анализировать геостатистическую информацию при проведении технико-экономического обоснования освоения месторождений.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и интерпретации первичной геологической информации для дальнейшего расчета основных технико-экономических показателей освоения месторождений.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		4
<b>Самостоятельная работ, в том числе:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	16	16
Основной этап	72	72
Заключительный этап	20	20
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

##### 4.2. Содержание практики

###### 4.2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	2
		Изучение литературы, методических пособий и рекомендаций.	10

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
		Составление плана выполнения основного этапа практики.	4
			<b>16</b>
2.	Основной этап	Знакомство с геологическим строением Земли. История геологического развития планеты. Вещественный состав пород и руд. Классификация минералов. Магматические породы и процессы. Осадочные породы и их образование. Метаморфические породы.	16
		Геологическое строение Ленинградской области. Стратиграфия, тектоника, магматизм. Гидрогеология. Основные полезные ископаемые региона. Основные районы добычи минерального сырья на территории Ленинградской области.	14
		Методика составления геологических карт. Построение геологических разрезов. Первичная геологическая информация.	8
		Геологическое строение месторождения. Геологический план и разрезы месторождения. Методы поисков, разведки и оценки месторождений полезных ископаемых. Стадийность геологоразведочных работ. Категории запасов полезных ископаемых. Система разведки, целевое назначение горных выработок и буровых скважин, способы их проходки.	20
		Оценка месторождения полезных ископаемых, методы оценки, современные способы подсчета МПИ. Обоснование постоянных и временных кондиций. Современные программные средства подсчета запасов и оценки МПИ.	14
			<b>72</b>
3.	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации.	14
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет	6
			<b>20</b>
<b>Итого:</b>			<b>108</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета

Название отчета: «Отчет об ознакомительной практике».

В отчете студент должен отразить знания, полученные при прохождении практики.

#### Примерное содержание отчета:

Введение

1. Общая характеристика района практики (Ленинградской области).

2. Стратиграфия.

3. Осадочные породы (район Саблино).
  4. Метаморфические породы.
  5. Гидрогеология.
  6. Полезные ископаемые ленинградской области и их применение.
  7. Программное обеспечение для горнодобывающего предприятия.
- Заключение.  
Приложения.

## **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике ознакомительной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. Если работа была проделана коллективом авторов, то она представляется всеми участниками. После выступления обучающийся (коллектив авторов), при необходимости, отвечает (отвечают) на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Перечислите основные правила по технике безопасности при работе в учебной аудитории Горного университета.
2. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
3. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
4. Каковы принципы работы с различными информационными источниками?
5. Какие особенности анализа и обработки первичной геологической документации?
6. Какие типы горных пород Вы знаете?
7. Перечислите основные виды горных пород, залегающих на территории Ленинградской области.
8. Опишите основные особенности геологического строения Ленинградской области.
9. Что изображается на геологических картах?
10. Что изображается на геологических разрезах?
11. Покажите на геологической карте самые древние горные породы, залегающие на территории Ленинградской области?
12. Назовите основные породообразующие минералы гранитов.
13. Назовите основные стратиграфические подразделения осадочной толщи юго-западной части Ленинградской области.
14. Перечислите способы образования осадочных горных пород.
15. Перечислите способы образования метаморфических горных пород.
16. По какому принципу классифицируются магматические горные породы?
17. Назовите основные технологические этапы добычи апатит-нефелиновой руды.
18. Какие месторождения полезных ископаемых расположены на территории Балтийского щита в Ленинградской области?
19. Какие общераспространенные полезные ископаемые добываются на территории Ленинградской области?
20. Какие основные геоморфологические структуры встречаются на территории Ленинградской области?
21. Назовите основные подземные водоносные горизонты в районе п. Саблино?
22. Опишите влияние горнодобывающей отрасли на экономику Ленинградской области.
23. Назовите основные этапы и стадии геологического изучения недр.
24. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Whittle™.
25. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Surpak™.

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<p>Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено на 50%. Практические компетенции сформированы частично.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку, допуская некоторые неточности в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено не менее чем на 75%. Собранные материалы представлены в достаточном для написания работы объеме, дана хорошая оценка собранной информации. Практические компетенции сформированы.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку, не допуская неточностей в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено полностью. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Практические компетенции сформированы.</p>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1. Основная литература

1. Технология проведения горно-разведочных выработок: Учебник / Лукьянов В.Г., Панкратов А.В., Шмурыгин В.А. – 2-е изд. – Томск: Изд-во Томского политех. университета, 2015. – 550 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=675280>

2. Шпильман Т.М. Экономика и организация геологоразведочных работ: учебное пособие / Т.М. Шпильман; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2011. – 157 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=270274&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270274&sr=1)



## **7.2. Дополнительная литература**

1. Разработка месторождений полезных ископаемых: Учебное пособие / В.И. Голик. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 16 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=406234>
2. Учебная геологическая практика. Методические указания / Национальный минерально-сырьевой университет «Горный». Сост. В.И.Алексеев, И.А.Одесский, М.Г. Цинкобурова, Р.А. Щеколдин. – Изд. РИЦ Горного университета, 2014. – 62 с.

## **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» [Электронный ресурс]. Сост. Л.С. Синьков. Санкт-Петербургский горный университет. 2018 г. <http://ior.spmi.ru/>

## **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного

оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ –  
УЧЕБНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Лебедева О.Ю.
<b>Год приема:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа «Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Учебно-технологическая практика» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г;

- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики,  
учета и финансов



к.э.н. О.Ю. Лебедева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учёта и финансов протокол №8 от 07 февраля 2018 г.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных  
программ и стандартов



к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий кафедрой экономики,  
учёта и финансов



д.э.н., проф. И.Б. Сергеев



## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Учебно-технологическая практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия АО «Апатит», расположенные в г. Кировск Мурманской области. Практика проводится в соответствии с заключаемым договором между Горным университетом и АО «Апатит».

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Время проведения практики – 4-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Учебно-технологическая практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебно-технологической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<b>Знать</b> базовые экономические понятия, основы экономики и поведения экономических субъектов.
		<b>Уметь</b> анализировать экономическую информацию крупных горнодобывающих компаний.
		<b>Владеть</b> навыками использования экономических знаний в профессиональной практике.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<b>Знать</b> систему современного русского и иностранного языков, нормы словоупотребления.
		<b>Уметь</b> свободно общаться и читать литературу по профессиональной тематике.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<b>Знать</b> о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.
		<b>Уметь</b> толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности при работе в коллективе.
		<b>Владеть</b> способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе осуществления профессиональной деятельности; навыками работы в команде, взаимодействия с экспертами в предметных областях.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> базовые правовые понятия, основы правового поведения и основы российской правовой системы.
		<b>Уметь</b> использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности.
		<b>Владеть</b> приемами использования базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; навыками использования правовых знаний в профессиональной практике.
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<b>Знать</b> пути и средства профессионально-творческого развития, самоорганизации и самообразования.
		<b>Уметь</b> анализировать информационные источники, использовать информацию для повышения своей квалификации и личных качеств.
		<b>Владеть</b> навыками организации самообразования и самоорганизации.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9	<b>Знать</b> способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при работе в опасных условиях горнодобывающих предприятий.
		<b>Уметь</b> применять способы оказания первой помощи, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.
		<b>Владеть</b> навыками использования самоспасателей в условиях подземного рудника, средствами и приемами самопомощи и взаимопомощи на горных предприятиях.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	ОПК-1	<b>Знать</b> основы информационной и библиографической культуры, а также принципы применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.
		<b>Владеть</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий,

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
основных требований информационной безопасности		связанных с анализом деятельности горных предприятий и расчетом основных показателей.
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1	<b>Знать</b> основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики горных предприятий, основные варианты расчета экономических показателей.
		<b>Уметь</b> собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, анализировать экономические и социально-экономические показатели, подготавливать отчет на основе проведенного анализа.
		<b>Владеть</b> навыками первичного анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность горных предприятий, навыками работы с аналитическими данными.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	<b>Знать</b> основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике, состав и структуру социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.
		<b>Владеть</b> способностями анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, навыками выявления тенденции социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		4
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	18	18
Основной этап	68	68
Заключительный этап	22	22
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	4
		Изучение литературы, методических пособий и рекомендаций.	6
		Составление плана выполнения основного этапа практики.	8
			<b>18</b>
2.	Основной этап	Сбор общих сведений о горном предприятии. Географическое положение. Основные технико-экономические показатели АО «Апатит». Административная подчиненность. Характеристика апатита и его назначение. Характеристика нефелина и его назначение. Иные виды продукции, производимые АО «Апатит». Потребители продукции. Роль горной промышленности в районе Хибин и г. Кировска, а также Мурманской области в целом. Транспортные связи, климатические условия.	10
		Ознакомление с горными работами на шахте (руднике). Основные параметры шахты. Вскрытие месторождения. Проведение горных выработок и механизация проходческих работ. Технология очистных работ. Подъём полезного ископаемого и пустых пород по стволу, устройство подъёмных сосудов, порядок их загрузки и разгрузки. Загрузочные и разгрузочные устройства (бункерные камеры, дозаторы, приёмные бункеры на поверхности). Организация транспорта полезного ископаемого и породы в надшахтном здании. Порядок спуска материалов, оборудования и людей в шахту. Типы электровозов, вагонеток, конвейеров, лебедок, применяемых на подземном транспорте. Транспортные устройства: толкатели, опрокидыватели, компенсаторы высоты, стопоры, стрелки, самокатные пути. Устройство погрузочных пунктов и маневры на них. Техническая характеристика транспортных средств и оборудования. Погрузка апатит-нефелиновой руды в думпкары.	18
		Ознакомление с горными работами на карьере. Основные этапы горных работ. Буровзрывные работы на добычных уступах. Подготовка полезного ископаемого к выемке взрывным способом. Глубина, диаметр и расположение скважин на уступе. Виды и принцип работы буровых станков. Организация процесса бурения, производительность буровых станков. Применяемые взрывчатые вещества и средства взрывания. Взрывание негабаритов и порогов. Эскавация полезного ископаемого. Типы и основные параметры экскаваторов. Организация работы по эскавации полезного ископаемого. Производительность экскаватора за смену, месяц, год и	16

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
		<p>на 1 м3 емкости ковша.            Организация транспортировки полезного ископаемого. Характеристика подвижного состава: вагоны (тип, грузоподъёмность, вес тары вагона); локомотивы (электровозы, тепловозы); сцепной вес, число вагонов в составе. Производительность локомотивосостава.</p> <p>Ознакомление с технологией обогащения и переработки полезного ископаемого. Технология и организация транспортировки руды. Транспортировка руды думпкарами. Технология разгрузки руды на обогатительной фабрике. Способы транспортировки и транспортные средства для перемещения руды на различные стадии обогащения.</p> <p>Технология дробления и измельчения руды. Стадии дробления руды. Типы и устройство дробилок. Принцип работы конусной дробилки. Сущность грохочения, принцип работы грохота. Типы и устройство мельниц. Принцип работы шаровой мельницы. Фракции дробления руды. Степень измельчения руды. Расход материалов при дроблении и измельчении руды. Износ основных средств при дроблении и измельчении. Производительность на дроблении и измельчении.</p> <p>Технология обогащения руды. Технология флотации для получения апатитового, нефелинового, титано-магнетитового концентратов. Материалы и вещества, используемые в процессе флотации. Типы флотационных установок. Принцип работы флотационной машины.</p> <p>Формирование отходов обогатительного производства. Технология укладки флотационных хвостов в хвостохранилища. Типы хвостохранилищ, используемых на АО «Апатит».</p>	16
		<p>Экономические условия ведения деятельности. Обеспеченность основными средствами: состав, структура, состояние и движение, показатели эффективного использования.</p> <p>Кадровый потенциал организации, его структура, квалификация; показатели движения персонала.</p> <p>Наличие финансовых ресурсов (способы и источники финансирования, условия их привлечения).</p> <p>Корпоративное управление в компании.</p>	8
			<b>68</b>
3.	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации.	14
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет	8
			<b>22</b>
		<b>Итого:</b>	<b>108</b>

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета**

Название отчета: «Отчет об учебно-технологической практике в АО «Апатит», г. Кировск Мурманской области».

В отчете студент должен отразить знания, полученные при прохождении практики.

#### **Примерное содержание отчета:**

Введение

1. Общие сведения об АО «Апатит»
  - 1.1. История создания АО «Апатит»
  - 1.2. Современная структура АО «Апатит»
  - 1.3. Техничко-экономические показатели АО «Апатит»
2. Организация работ по подземной добыче руды на объединенном Кировском руднике
3. Организация работ по открытой добыче руды на Расвумчоррском руднике (Центральный и Восточный карьеры)
4. Организация работ по переработке и обогащению руды на обогатительных фабриках АНОФ-2 и АНОФ-3
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения (при необходимости).

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике учебно-технологической практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. Если работа была проделана коллективом авторов, то она представляется всеми участниками. После выступления обучающийся (коллектив авторов), при необходимости, отвечает (отвечают) на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в процессе исследования экономических основ?
2. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
3. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
4. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
5. Каким образом новейшие образовательные и информационные технологии используются Вами при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
6. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
7. Какие методики решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Вы знаете?
8. Какие методы сбора, анализа и обработки данных Вы используете для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
9. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?

10. Какую методику проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений Вы используете с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей?
11. Охарактеризуйте технико-экономические показатели АО «Апатит».
12. Опишите структуру добывающих активов АО «Апатит».
13. Какие способы добычи апатит-нефелиновой руды вы знаете?
14. Каким образом организован процесс добычи руды на Кировском руднике?
15. Каким образом организован процесс добычи руды на Центральном карьере?
16. Каким образом организован процесс добычи руды на Восточном карьере?
17. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Кировском руднике?
18. Что такое штрек, опишите его основное назначение.
19. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Центральном карьере?
20. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Восточном карьере?
21. Какое оборудование применяется для добычи апатит-нефелиновой открытым способом?
22. Какое оборудование применяется для подземной добычи апатит-нефелиновой руды?
23. Назовите основные технологические этапы добычи апатит-нефелиновой руды.
24. Назовите основные технологические этапы обогащения апатит-нефелиновой руды.
25. В чем отличие этапа дробления от этапа измельчения?
26. В чем состоит суть флотации? Какое оборудование для этого применяется?
27. В чем состоит суть сгущения? Какое оборудование для этого применяется?
28. Опишите технологические этапы сушки концентрата.
29. Охарактеризуйте основное оборудование, используемое для обогащения апатит-нефелиновой руды.
30. Каким образом осуществляется транспортировка апатит-нефелиновой руды на обогатительную фабрику?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку, допуская некоторые неточности в ответах на вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку, не допуская неточностей в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для



<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
	выполнено на 50%. Практические компетенции сформированы частично.	Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено не менее чем на 75%. Собранные материалы представлены в достаточном для написания работы объеме, дана хорошая оценка собранный информации. Практические компетенции сформированы.	формирования отчета о практике материалов выполнено полностью. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Практические компетенции сформированы.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

### **7.1. Основная литература**

1. Маслова Е.Л. Менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Е.Л. Маслова. - Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2015. – 336 с.– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61047>
2. Региональная экономика: Учебник/Селищева Т.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 469 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=499902>
3. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469851>
4. Экономика предприятия: Учебник / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. – 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 346 с.: 60x90 1/16 – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405630>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 372 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93428>
2. Горные машины карьеров/Демченко И.И., Плотников И.С. – Краснояр.: СФУ, 2015. – 252 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550516>

3. Маркетинг: Учебное пособие [Электронный ресурс] / М.И. Тимофеев. – 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 223 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/463390>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практике по направлению подготовки 38.03.01 [Электронный ресурс] / сост. О.Ю. Лебедева. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного

оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА -  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА –  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приёма:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018



**Рабочая программа производственной практики** «Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;
- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов

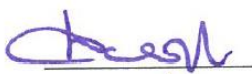


к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов



к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов



д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Время проведения практики – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к осваиваемым сферам деятельности.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	ОПК-1	<b>Знать</b> основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий; устройство и принципы функционирования персональных компьютеров; принципы организации и технические средства компьютерных сетей; основные протоколы и

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.		сервисы сети Интернет; принципы, методы и средства защиты информации.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита), в том числе научно-исследовательские, на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Владеть</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита), в том числе научно-исследовательской, на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита).
		<b>Уметь</b> использовать систему теоретических знаний для решения задач по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками поиска необходимых данных для последующего анализа и обработки с целью решения задач профессиональной деятельности.
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4	<b>Знать</b> основные классы эконометрических моделей; приемы и методы проверки адекватности моделей; схемы анализа нелинейных эконометрических зависимостей.
		<b>Уметь</b> строить стандартные эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов и явлений.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки данных для последующего их использования с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
Способность анализировать и	ПК-6	<b>Знать</b> основы проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.		экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Уметь</b> обрабатывать массивы экономической информации; выявлять основные направления развития научно-исследовательской деятельности.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и направления научно-исследовательской деятельности.
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и / или аналитический отчет.	ПК-7	<b>Знать</b> основные отечественные и зарубежные источники информации, принципы подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов.
		<b>Уметь</b> собирать необходимые данные на основе отечественных и зарубежных источников информации, анализировать их, подготавливать научно-исследовательский отчет.
		<b>Владеть</b> навыками подготовки научно-исследовательских отчетов на основе отечественных и зарубежных источников информации.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> основы научно-исследовательской деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
		<b>Владеть</b> терминологией в сфере научно-исследовательской деятельности; практическими приемами работы в прикладных информационных системах с целью решения научно-исследовательских задач.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем производственной практики «Производственная практика – научно-исследовательская работа – Научно-исследовательская работа» составляет 2 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта и предмета исследования на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы научно-исследовательской практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	<p>Сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью изучения основ научного исследования.</p> <p>Этап включает ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы, постановку целей и задач исследования, составление плана-графика научно-исследовательской работы, обоснование актуальности выбранной темы и характеристику современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>В процессе выполнения исследования этого этапа на основе отечественных и зарубежных источников информации необходимо раскрыть следующие понятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности научного исследования;</li> <li>- теоретических и эмпирических уровней познания;</li> <li>- научной идеи, гипотезы, закона;</li> <li>- объекта, предмета, цели и задач научного исследования;</li> <li>- этапов научного исследования;</li> <li>- основных методов и методик исследования;</li> <li>- эконометрических моделей, их характеристик, классов;</li> <li>- приемов и методов проверки адекватности</li> </ul>	17

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>моделей. Результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, должны содержать оценку их применимости в рамках представленного студентом исследования, с указанием личного вклада, который вносит студент в разработку темы.</p>	
		<p>Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для изучения методов научного познания в процессе профессиональной деятельности (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита). Этап нацелен на сбор, анализ и выполнение статистического анализа результатов наблюдения конкретных социально-экономических процессов и явлений (по теме исследования), используя современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач. Например, могут быть предложены следующие темы исследования: - анализ факторов экономического роста на предприятиях минерально-сырьевого комплекса; - теоретическое и численное исследование современных математических моделей в социально-экономической сфере; - измерение эффективности, прогнозирование и выбор стратегических приоритетов для сферы науки и технологий; - проблемы и перспективы перехода российской экономики к новой модели экономического роста; - исследование закономерностей пространственного развития российской экономики; - исследование структурных проблем экономического развития; - влияние дебиторской задолженности на финансовый результат в организациях МСК; - особенности проведения бухгалтерских операций, связанных с ценными бумагами; - разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности ведения контроля производственных затрат;</p>	18

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и методическое обеспечение аудита на предприятиях МСК;</li> <li>- системы калькулирования себестоимости продукции и их применение в отечественной и зарубежной практике;</li> <li>- анализ механизмов, способствующих финансовой прозрачности расходования бюджетных средств государственными структурами;</li> <li>- анализ системы внутреннего контроля и аудита в организациях МСК;</li> <li>- управленческий учет как инструмент контрольно-информационной системы;</li> <li>- анализ создания учетных систем, ориентированных на управление процессами (процессно-ориентированный подход);</li> <li>- концепция бухгалтерского учета целевых затрат как направление развития современного бухгалтерского управленческого учета;</li> <li>- анализ современного инструментария калькулирования, обеспечивающего процесс интеграции управленческой информации;</li> <li>- проблемы и перспективы гармонизации показателей внешней и внутренней отчетности;</li> <li>- методические и организационные основы оценки деятельности структурных подразделений и организации в целом на основе показателей внутренней и внешней отчетности;</li> <li>- проблемы определения и раскрытия во внешней и внутренней отчетности базовых показателей эффективности, рентабельности, добавленной экономической стоимости, сбалансированных показателей;</li> <li>- основные элементы внешней отчетности и их связь с показателями внутренних отчетов центров ответственности и сводной управленческой отчетностью организации;</li> <li>- проблемы и предпосылки развития баланса как основной формы бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li> <li>- вариативность оценки финансовых результатов деятельности организации по данным форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li> </ul>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>- целесообразность и возможности раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности малыми предприятиями</p> <p>- тенденции развития финансовой отчетности: глобальная унификация и дифференцированный подход</p> <p>- методические основы трансформации бухгалтерской отчетности в финансовую с помощью системы инновационных счетов;</p> <p>- организационные подходы к совершенствованию аппарата экспресс-анализа для прогнозных расчетов, гарантирующих сбалансированность избранного варианта текущего развития организации.</p> <p>Этап предполагает подробный обзор литературы по теме исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.</p>	
		<p>Выявление тенденций развития научных исследований в экономической деятельности.</p> <p>Этап предполагает на основе результатов статистического анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях выявление тенденций изменения социально-экономических показателей и направлений научно-исследовательской деятельности с построением стандартных эконометрических моделей.</p>	17
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
		<b>Итого:</b>	<b>72</b>



## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – научно-исследовательской работы – Научно-исследовательской работы» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам Научно-исследовательской работы проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета**

Введение

1. Основная часть

1.1. Характеристика изучаемого объекта, методов исследования

1.2. Собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет выполняется в текстовом редакторе MSWord. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги - А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт - Times New Roman, кегль 12 пт, обычный. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подписи подписываются, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц (без учета приложений).

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке. Главы отчета следует разделить на 2-3 параграфа в соответствии с логикой изложения материала.

Текст работы следует иллюстрировать рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Необходимо помнить, что названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте работы необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по научно-исследовательской работе допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике научно-исследовательской работы, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение производственной практики – НИР – научно-исследовательской работы.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Что такое научное исследование?
2. Какие теоретические уровни познания бывают?
3. Какие вы знаете эмпирические уровни познания?
4. В чем отличие представленных понятий: научная идея, гипотеза, закон?
5. Какие основные этапы научного исследования?
6. Что такое объект, предмет исследования?
7. В чем заключаются отличия объекта от предмета исследования?
8. Кто выступает субъектом исследования?
9. Что представляет собой цель научного исследования?
10. Каким образом формулируются задачи научного исследования?
11. Какие основные проблемы возникают при формулировании задачи научного исследования?
12. Что такое фундаментальные, прикладные и поисковые исследования?
13. Каким образом проводятся прикладные исследования?
14. Как организованы поисковые исследования?
15. Какие методы исследований Вы знаете?
16. Какие основные методики исследований?
17. Какие основные классы эконометрических моделей?
18. Какие применяются приемы и методы проверки адекватности моделей?
19. Какие критерии качества оценки регрессионных моделей?
20. Какие используются статистические критерии проверки гипотез о моделях регрессии; схемы анализа нелинейных эконометрических зависимостей; основные методы анализа временных рядов?
21. Какие этапы научно-исследовательской работы бывают?
22. Какие новейшие образовательные и информационные технологии Вы знаете?
23. Какие основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий используются Вами в процессе научно-исследовательской деятельности?
24. В чем заключается особенность этапов работы с периодической экономической литературой?
25. Какие принципы работы с научной литературой?
26. Как происходит оформление ссылок на различные типы литературных источников?
27. Какие методы сбора, оценки информации Вы используете с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета?
28. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1. Основная литература

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>
2. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва: Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>
3. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>
4. Аудит: учебник / А.Д. Шерemet, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 375 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767118>
5. Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 196 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508232>

6. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1008>.
7. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский. Под ред. проф. Л.М. Полковского – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 288 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/93433>
8. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535748>
9. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 841 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432376>.
10. Гетманчук А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М. Ермилов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2013. — 188 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44098>.
11. Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 287 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563316>
12. Дрогобыцкий, И.Н. Системный анализ в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2009. — 512 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1024>.
13. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
14. Краюшкина, М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами: учебное пособие / М.В. Краюшкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 125 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457398>
15. Краюшкина М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2014. – 156 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=457397](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397).
16. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий: учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов; под ред. М.А. Ревазова. - Москва: Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>.
17. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. — 3-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
18. Ружанская Л.С. Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-

- 9765-2671-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
19. Симчера В.М. Методы многомерного анализа статистических данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100>.
  20. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>.
  21. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 286 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773992>
2. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>
3. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 407 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509670>
4. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 584 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/56186>.
5. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 123 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701954>
6. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>
7. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва: Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
8. Салихов В.А. Разведка и разработка полезных ископаемых: учебное пособие / В.А. Салихов, В.А. Марченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с.: табл. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-4475-9386-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472769>
9. Суглобов А.Е. Аудит [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792>

10. Учет, налоги, анализ и аудит: тесты, задачи, решения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. О.Н. Харченко. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 244 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511513>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Учебно-методические материалы к производственной практике - научно-исследовательской работе - Научно-исследовательской работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehлит.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft PowerPoint (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

## **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».



Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор № 559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010  
(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009  
(обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕАРУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ**  
**ПРАКТИКА - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приёма:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики «Производственная практика - технологическая практика – Технологическая практика»** разработана:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;

– на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов





к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов

к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – технологическая практика – Технологическая практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО.

Практика проводится в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 6-й семестр. Время проведения практики – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – технологическая практика - Технологическая практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> основные понятия экономики применительно к различным сферам деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему экономических знаний (бухгалтерского учета, анализа и аудита) с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в различных сферах.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> базовые понятия и категории права; понимать структуру и основные элементы правового статуса гражданина РФ, его права, обязанности и гарантии их реализации; ориентироваться в правовом пространстве, понимать виды нормативно-правовых актов федерального уровня и уровня субъектов РФ.
		<b>Уметь</b> работать с официальным интернет-порталом правовой информации РФ, информационно-поисковыми правовыми системами «Гарант», «Консультант» и других.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве, работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		ценностных ориентиров по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.
		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.
		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий; устройство и принципы функционирования персональных компьютеров и мобильных устройств; принципы организации и технические средства компьютерных сетей; основные протоколы и сервисы сети Интернет; принципы, методы и средства защиты информации.
		<b>Уметь</b> использовать основные возможности персональных компьютеров и мобильных устройств; устанавливать и настраивать простейшую компьютерную сеть; работать с основными сервисами сети Интернет; использовать основные средства защиты информации.
		<b>Владеть</b> навыками работы с персональным компьютером, мобильными устройствами и компьютерными сетями на уровне квалифицированного пользователя; средствами защиты информации при работе с персональными компьютерами и мобильными устройствами.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита).
		<b>Уметь</b> использовать систему теоретических знаний для решения задач по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками поиска необходимых данных для последующего анализа и обработки с целью решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	ОПК-3	<b>Знать</b> принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов.



Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.		<b>Уметь</b> выбрать соответствующую методику для обработки экономических данных в соответствии с целями анализа и производить аналитические расчеты и обосновывать полученные выводы;
		<b>Владеть</b> навыками применения современных методов экономических исследований; обоснования полученных результатов.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования бухгалтерской финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия и в процессе выработки управленческих решений заинтересованными пользователями.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> понятие информационной системы и технологии управления производственной компанией с целью использования их для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
		<b>Владеть</b> терминологией в сфере информационных технологий; практическими приемами работы в прикладных информационных системах с целью решения аналитических и исследовательских задач.
Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	ПК-14	<b>Знать</b> теоретические основы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств.
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы документирования хозяйственных операций,

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, обработки и документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств, с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности.
Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК-15	<b>Знать</b> теоретические основы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
		<b>Уметь</b> формировать в конкретных хозяйственных ситуациях бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
		<b>Владеть</b> навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности.
Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды	ПК-16	<b>Знать</b> теоретические основы бухгалтерского учета, отчетности организации в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ с целью грамотного оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
		<b>Уметь</b> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью грамотного оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при оформлении платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
Способность анализировать и оценивать экономическую эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.	ПСК-4	<b>Знать</b> средства и методы оценки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, интерпретировать полученные результаты, анализировать и оценивать экономическую эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Уметь</b> рассчитывать, анализировать основные показатели эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
Способность анализировать тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.	ПСК-5	<b>Знать</b> важнейшие тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Уметь</b> анализировать тенденции развития рынков минерального сырья, количественно оценить потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Владеть</b> навыками систематизации, обобщения информации о тенденциях развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем производственной практики «Производственная практика – технологическая практика - Технологическая практика» составляет 2 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правил внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта (подразделение предприятия) и предмета исследования (бухгалтерский учет, анализ и аудит) на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы технологической практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	Сбор, анализ и обработка информации, содержащейся в отчетности подразделений анализируемого предприятия с целью представления общей характеристики подразделения предприятия.  Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития). Представление общей характеристики подразделения предприятия: - географо-экономической оценки условий района нахождения подразделения; - организационно-правовой формы подразделения предприятия; - описания производственной и организационной структуры подразделения предприятия.	10
		Организация бухгалтерского (финансового) учета в подразделении предприятия.	15

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>Изучение организации бухгалтерского учета, формирования учетной политики предприятия, порядка составления бухгалтерской отчетности подразделения предприятия.</p> <p>Детальное исследование вопросов организации бухгалтерского учета по конкретному направлению (в соответствии с индивидуальным заданием): учет основных средств, учет нематериальных активов, учет долгосрочных инвестиций, учет материально-производственных запасов, учет затрат на оплату труда и выплат социального характера, учет затрат на производство продукции (работ, услуг), учет готовой продукции и ее продаж, учет денежных средств, расчетных и кредитных операций, учет финансовых результатов и распределения прибыли.</p> <p>В этой части анализируется состояние учета по избранному направлению в подразделении предприятия, приводятся необходимые первичные документы, регистры, цифровые данные, соответствующий раздел приказа по учетной политике, представляется система документооборота. В целом дается критическая оценка действующего порядка учета, выделяются недостатки, показывается их влияние на содержание учетной информации предприятия.</p>	
		<p>Анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности подразделения предприятия.</p> <p>Анализ финансового состояния подразделения предприятия (если формируется годовая бухгалтерская отчетность): имущества предприятия и источников его образования; анализ несостоятельности (банкротства) предприятия, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности.</p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия: пофакторный анализ прибыли и рентабельности предприятия. Анализ распределения прибыли предприятия и основных</p>	14

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		источников образования прибыли. Если подразделение предприятия калькулирует себестоимость без формирования финансового результата, то в представленном разделе необходимо выполнить анализ сегментной отчетности (с выделением центров ответственности).	
		<p>Анализ экономической эффективности внедряемых в подразделениях предприятия высокотехнологичных проектов в развитие минерально-сырьевого сектора, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых в подразделениях предприятия.</p> <p>Сбор и анализ информации о высокотехнологичных проектах в развитие минерально-сырьевого сектора, внедряемых в подразделениях предприятия, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых в подразделениях предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление общей характеристики проектов, работ (их описание);</li> <li>- выделение наиболее значимых и детальное описание представленных проектов.</li> <li>- оценка экономической эффективности выделенных проектов (работ) с выходом на интегральные показатели оценки;</li> <li>- финансовая оценка реализуемости проектов, работ (анализ источников и схем финансирования).</li> </ul>	13
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	<p>Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p> <p>Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.</p>	10
			5
			<b>15</b>
<b>Итого:</b>			<b>72</b>

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – технологической практики – Технологической практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам технологической практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;
- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по технологической практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике технологической практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором

представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Какова роль бухгалтерского учета в системе управления организацией?
2. Какие локальные нормативные документы регулируют деятельность бухгалтерской службы?
3. Каков правовой и экономический статус бухгалтерской службы предприятия?
4. Каково место бухгалтерской службы в структуре управления организацией?
5. Какие основные задачи, принципы и функции бухгалтерской службы предприятия?
6. Какие права и обязанности должностных лиц бухгалтерской службы?
7. Какие предъявляются основные квалификационные требования к работникам бухгалтерии?
8. Каким образом происходит взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами?
9. Каким образом решаются на предприятии вопросы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок?
10. Как представлена учетная политика организации?
11. Как осуществляется постановка бухгалтерского учёта на предприятии?
12. Какие применяются на предприятии учетные регистры?
13. Каким образом организована схема документооборота (по основным направлениям учета)?
14. Как происходит формирование первичных документов (по основным направлениям учета)?
15. Каким образом происходит учетное отражение фактов экономической деятельности?
16. Как в конкретных хозяйственных ситуациях формируются бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации?
17. Каким образом происходит оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды?
18. В чем заключается специфика хозяйственных ситуаций на предприятии и возможностей их оптимального решения?
19. Каков на предприятии порядок отражения хозяйственных операций в учете и отчетности?
20. В чем заключается специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде?
21. Каков состав комплекса задач автоматизированной системы бухгалтерского учета?



22. Каким образом происходит информационное обеспечение компьютерной обработки учетных данных бухгалтерского учета?

23. Каким образом на примерах конкретных хозяйственных ситуаций решаются вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений?

24. В чем заключаются критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации?

25. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?

26. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?

27. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?

28. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?

29. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?

30. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?

31. Какие принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств Вы используете для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов?

32. Какие понятия информационной системы и технологии управления производственной компанией Вы используете с целью решения аналитических и исследовательских задач?

33. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?

34. По какой схеме проводится анализ и выполняется оценка экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе?

35. В чем заключается методика анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку.

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

### **7.1. Основная литература**

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>
2. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>
3. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 375 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767118>
4. Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 196 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508232>
5. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1008>.
6. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский. Под ред. проф. Л.М. Полковского – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 288 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/93433>
7. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535748>
8. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 841 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432376>.
9. Гетманчук А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М.

- Ермилов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2013. — 188 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44098>.
10. Дрогобыцкий И.Н. Системный анализ в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2009. — 512 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1024>.
  11. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
  12. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий: учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов; под ред. М.А. Ревазова. - Москва: Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>.
  13. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. — 3-е изд. — М.: ИНФР А-М, 2015. — 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
  14. Ружанская Л.С. Теория организации: учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
  15. Симчера, В.М. Методы многомерного анализа статистических данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100>.
  16. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>.
  17. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 286 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773992>
2. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>
3. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 407 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509670>
4. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 584 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/56186>.
5. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с.: ил.

- (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>
- 6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва: Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
- 7. Суглобов А.Е. Аудит [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792>
- 8. Учет, налоги, анализ и аудит: тесты, задачи, решения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. О.Н. Харченко. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 244 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511513>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике – технологической практике - технологической практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;

- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **8.2. Лицензионное программное обеспечение**

1. Пакет прикладных программ Microsoft Office

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020

года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012;

Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### 3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### 9.4. Лицензионное программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На



поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.П. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приёма:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики «Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Производственная практика» составлена:**

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;

– на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов





к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов

к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Производственная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> основные понятия экономики применительно к различным сферам деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему экономических знаний (бухгалтерского учета, анализа и аудита) с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в различных сферах.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> базовые понятия и категории права; понимать структуру и основные элементы правового статуса гражданина РФ, его права, обязанности и гарантии их реализации; ориентироваться в правовом пространстве, понимать виды нормативно-правовых актов федерального уровня и уровня субъектов РФ.
		<b>Уметь</b> работать с официальным интернет-порталом правовой информации РФ, информационно-поисковыми правовыми системами «Гарант», «Консультант» и других.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве, работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		ценностных ориентиров по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.
		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.
		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий; устройство и принципы функционирования персональных компьютеров и мобильных устройств; принципы организации и технические средства компьютерных сетей; основные протоколы и сервисы сети Интернет; принципы, методы и средства защиты информации.
		<b>Уметь</b> использовать основные возможности персональных компьютеров и мобильных устройств; устанавливать и настраивать простейшую компьютерную сеть; работать с основными сервисами сети Интернет; использовать основные средства защиты информации.
		<b>Владеть</b> навыками работы с персональным компьютером, мобильными устройствами и компьютерными сетями на уровне квалифицированного пользователя; средствами защиты информации при работе с персональными компьютерами и мобильными устройствами.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита).
		<b>Уметь</b> использовать систему теоретических знаний для решения задач по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками поиска необходимых данных для последующего анализа и обработки с целью решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	ОПК-3	<b>Знать</b> принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.		<b>Уметь</b> выбрать соответствующую методику для обработки экономических данных в соответствии с целями анализа и производить аналитические расчеты и обосновывать полученные выводы;
		<b>Владеть</b> навыками применения современных методов экономических исследований; обоснования полученных результатов.
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК-4	<b>Знать</b> принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов.
		<b>Уметь</b> выбрать соответствующую методику для обработки экономических данных в соответствии с целями анализа и производить аналитические расчеты и обосновывать полученные выводы;
		<b>Владеть</b> навыками применения современных методов экономических исследований; обоснования полученных результатов.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования бухгалтерской финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия и в процессе выработки управленческих решений заинтересованными пользователями.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> понятие информационной системы и технологии управления производственной компанией с целью использования их для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
		<b>Владеть</b> терминологией в сфере информационных технологий; практическими

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		приёмами работы в прикладных информационных системах с целью решения аналитических и исследовательских задач.
Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	ПК-17	<b>Знать</b> особенности и принципы составления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия, консолидированной отчетности, сегментной отчетности, особенности формирования статистической и налоговой отчетности и их взаимосвязи с бухгалтерской отчетностью;
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;
		<b>Владеть</b> навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.
Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	ПК-18	<b>Знать</b> нормативные документы, регулирующие налоговый учет и налоговое планирование в организации.
		<b>Уметь</b> вести налоговый учет и планировать налоговые платежи.
		<b>Владеть</b> навыками составления налоговой отчетности.
Способность анализировать институциональную среду, данные маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний для обоснования управленческих решений	ПСК-3	<b>Знать</b> теоретические основы анализа институциональной среды, данных маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений;
		<b>Уметь</b> решать в конкретных хозяйственных ситуациях вопросы анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений;
		<b>Владеть</b> навыками современных методов анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, с целью обоснования управленческих решений для заинтересованных пользователей.



Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность осуществлять комплексный аудит предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе	ПСК-6	<b>Знать</b> методы проведения комплексного аудита предприятий минерально-сырьевого комплекса;
		<b>Уметь</b> составлять документацию, обеспечивающую доказательство обоснованности выводов, сделанных на основании собранных аудиторских доказательств;
		<b>Владеть</b> навыками составления аудиторского заключения при проведении комплексного аудита предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе.
Способность организовать и осуществлять бухгалтерский учет на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга	ПСК-7	<b>Знать</b> теоретические основы организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга;
		<b>Уметь</b> использовать систему знаний об организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга;
		<b>Владеть</b> навыками организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности для выработки финансовых решений заинтересованными пользователями.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем производственной практики «Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Производственная практика» составляет 2,0 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта (предприятия) и предмета исследования (бухгалтерский учет, анализ и аудит) на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы производственной практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	Сбор, анализ и обработка информации, содержащейся в отчетности предприятия с целью представления общей характеристики предприятия.	10
		Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития). Представление географо-экономической оценки условий района нахождения предприятия. Описание производственной и организационной структуры предприятия, техники и технологии, используемой при производстве продукции (работ, услуг).	
		Организация бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.  Изучение организации бухгалтерского учета, формирования учетной политики	15

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>предприятия, порядка составления бухгалтерской отчетности подразделения предприятия.</p> <p>Детальное исследование вопросов организации бухгалтерского учета по конкретному направлению (в соответствии с индивидуальным заданием): учет основных средств, учет нематериальных активов, учет долгосрочных инвестиций, учет материально-производственных запасов, учет затрат на оплату труда и выплат социального характера, учет затрат на производство продукции (работ, услуг), учет готовой продукции и ее продаж, учет денежных средств, расчетных и кредитных операций; учет финансовых результатов и распределения прибыли.</p> <p>Организация и осуществление налогового учета и налогового планирования организации.</p> <p>В этой части анализируется состояние учета по избранному направлению на предприятии, приводятся необходимые первичные документы, регистры, цифровые данные, соответствующий раздел приказа по учетной политике, представляется система документооборота. В целом дается критическая оценка действующего порядка учета, выделяются недостатки, показывается их влияние на содержание учетной информации предприятия.</p>	
		<p>Анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>Анализ финансового состояния предприятия: имущества предприятия и источников его образования; анализ несостоятельности (банкротства) предприятия, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности.</p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия: пофакторный анализ прибыли и рентабельности предприятия. Анализ распределения прибыли предприятия и основных источников образования прибыли.</p>	14
		Аудит производственной деятельности предприятия.	13

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		Анализ результатов аудиторской проверки на предприятии: - оценка аудиторского риска; - оценка системы внутреннего контроля на предприятии; - рабочие документы по аудиторской проверке; - аудиторское заключение. Более детально в зависимости от индивидуального задания необходимо осветить вопросы аудита по одному из направлений: аудит основных средств, аудит материалов, аудит труда и заработной платы, аудит производства, аудит готовой продукции, аудит денежных средств, расчетных и кредитных операций, аудит финансовых результатов и распределения прибыли.	
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
		<b>Итого:</b>	<b>72</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственной практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам технологической практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;

- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

## **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полусторонние. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисовочные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по производственной практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике производственной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Каким образом используется система экономических знаний с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете, отчетности, аудите?

2. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
3. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
4. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
5. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
6. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?
7. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
8. Какие принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств Вы используете для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов?
9. Какие понятия информационной системы и технологии управления производственной компанией Вы используете с целью решения аналитических и исследовательских задач?
10. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?
11. Какие виды нормативно-правовых актов (федерального уровня и уровня субъектов РФ) используются с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации?
12. Какие нормативные документы, регулирующие налоговый учет и налоговое планирование, используются в организации?
13. Каким образом происходит информационное обеспечение компьютерной обработки учетных данных бухгалтерского учета?
14. Каким образом происходит взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы предприятия с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами?
15. Каким образом решаются на предприятии вопросы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок?
16. Каким образом на примерах конкретных хозяйственных ситуаций решаются вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений?
17. Каковы особенности и принципы составления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия?
18. Какова последовательность отражения данных в консолидированной отчетности?
19. В чем заключаются особенности составления сегментной отчетности?
20. Каковы особенности формирования статистической и налоговой отчетности и их взаимосвязи с бухгалтерской отчетностью?
21. Каким образом на предприятии ведется налоговый учет и планируются налоговые платежи?
22. Каким образом организован и осуществляется бухгалтерский учет на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга?
23. Какова методика анализа и оценки финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятия?

24. Какая информация используется для проведения анализа финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия?
25. Какие методы и методики анализа финансовой отчетности используются на предприятии?
26. Какая методика анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений?
27. Какие методы проведения комплексного аудита предприятий минерально-сырьевого комплекса?
28. Каким образом составляется на предприятии документация, обеспечивающая доказательство обоснованности выводов, сделанных на основании собранных аудиторских доказательств?
29. Как организована процедура составления аудиторского заключения при проведении комплексного аудита предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1 Основная литература

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>
2. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>
3. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 375 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767118>
4. Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 196 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508232>
5. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1008>.
6. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский. Под ред. проф. Л.М. Полковского – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 288 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/93433>
7. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535748>
8. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 841 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432376>.
9. Гетманчук А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М. Ермилов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2013. — 188 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44098>.
10. Дрогобыцкий, И.Н. Системный анализ в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2009. — 512 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1024>.
11. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
12. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий: учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов; под ред. М.А. Ревазова. - Москва: Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>.
13. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
14. Ружанская Л.С. Теория организации: учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-



- 9765-2671-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
15. Симчера В.М. Методы многомерного анализа статистических данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100>.
  16. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>.
  17. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 286 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773992>
2. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>
3. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 407 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509670>
4. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 584 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/56186>.
5. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>
6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва: Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
7. Суглобов А.Е. Аудит [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792>
8. Учет, налоги, анализ и аудит: тесты, задачи, решения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. О.Н. Харченко. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 244 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511513>

## **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике - практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

#### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

#### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft PowerPoint (для подготовки презентаций).

### **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный

– 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

## **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под флوماстер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной

техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приёма:</b>	2017

Санкт-Петербург  
2018



**Рабочая программа производственной практики «Производственная практика - Преддипломная практика»** составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;
- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов





к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов

к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – Преддипломная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 8-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – Преддипломная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы философских знаний для формулирования мировоззренческой позиции.	ОК-1	<b>Знать</b> основы философских теорий; основы методологии научного познания; основные концепции естествознания, их научный, философско-гуманистический, мировоззренческий и морально-этический смысл.
		<b>Уметь</b> формировать мировоззренческую позицию.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		<b>Владеть</b> навыками использования научных результатов, научных методов и способов для решения новых научных и технических проблем; навыками философского и методологического анализа конкретных познавательных и исследовательских проблем.
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	ОК-2	<b>Знать</b> основные направления, проблемы, теории и методы исторического развития общества, различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории для формирования гражданской позиции.
		<b>Уметь</b> работать с разноплановыми источниками, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.
		<b>Владеть</b> способностью к эффективному поиску информации и критике источников; навыками анализа закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> основные понятия экономики применительно к различным сферам деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему экономических знаний (бухгалтерского учета, анализа и аудита) с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в различных сферах.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
этнические, конфессиональные и культурные различия.		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> базовые понятия и категории права; понимать структуру и основные элементы правового статуса гражданина РФ, его права, обязанности и гарантии их реализации; ориентироваться в правовом пространстве, понимать виды нормативно-правовых актов федерального уровня и уровня субъектов РФ.
		<b>Уметь</b> работать с официальным интернет-порталом правовой информации РФ, информационно-поисковыми правовыми системами «Гарант», «Консультант» и других.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве, работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности.
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8	<b>Знать</b> методы и средства физической культуры с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать методы и средства физической культуры с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<b>Владеть</b> навыками методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Способность использовать приемы	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.
		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий; устройство и принципы функционирования персональных компьютеров и мобильных устройств; принципы организации и технические средства компьютерных сетей; основные протоколы и сервисы сети Интернет; принципы, методы и средства защиты информации.
		<b>Уметь</b> использовать основные возможности персональных компьютеров и мобильных устройств; устанавливать и настраивать простейшую компьютерную сеть; работать с основными сервисами сети Интернет; использовать основные средства защиты информации.
		<b>Владеть</b> навыками работы с персональным компьютером, мобильными устройствами и компьютерными сетями на уровне квалифицированного пользователя; средствами защиты информации при работе с персональными компьютерами и мобильными устройствами.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита).
		<b>Уметь</b> использовать систему теоретических знаний для решения задач по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками поиска необходимых данных для последующего анализа и обработки с целью решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3	<b>Знать</b> принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов.
		<b>Уметь</b> выбрать соответствующую методику для обработки экономических данных в соответствии с целями анализа и производить аналитические расчеты и обосновывать полученные выводы;
		<b>Владеть</b> навыками применения современных методов экономических исследований;

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		обоснования полученных результатов.
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК-4	<b>Знать</b> принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов.
		<b>Уметь</b> выбрать соответствующую методику для обработки экономических данных в соответствии с целями анализа и производить аналитические расчеты и обосновывать полученные выводы;
		<b>Владеть</b> навыками применения современных методов экономических исследований; обоснования полученных результатов.
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4	<b>Знать</b> основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей с целью проведения анализа и интерпретации результатов в зависимости от конкретной экономической ситуации.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки данных для последующего их использования с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования бухгалтерской финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия и в процессе выработки управленческих решений заинтересованными

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		пользователями.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	<b>Знать</b> основы проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Уметь</b> использовать методику проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Владеть</b> навыками проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и / или аналитический отчет.	ПК-7	<b>Знать</b> методы сбора, оценки информации с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа отечественных и зарубежных источников информации, подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> понятие информационной системы и технологии управления производственной компанией с целью использования их для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
		<b>Владеть</b> терминологией в сфере информационных технологий; практическими приемами работы в прикладных информационных системах с целью решения аналитических и исследовательских задач.
Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет	ПК-14	<b>Знать</b> теоретические основы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		<p><b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств</p>
		<p><b>Владеть</b> навыками сбора, обработки и документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций и формирования на его основе бухгалтерских проводок, в том числе по учету денежных средств, с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности.</p>
Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК-15	<p><b>Знать</b> теоретические основы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.</p>
		<p><b>Уметь</b> формировать в конкретных хозяйственных ситуациях бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p>
		<p><b>Владеть</b> навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности.</p>
Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды	ПК-16	<p><b>Знать</b> теоретические основы бухгалтерского учета, отчетности организации в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ с целью грамотного оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p>
		<p><b>Уметь</b> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью грамотного оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p>
		<p><b>Владеть</b> навыками сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для</p>



Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		последующего ее использования при оформлении платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	ПК-17	<b>Знать</b> особенности и принципы составления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия, консолидированной отчетности, сегментной отчетности, особенности формирования статистической и налоговой отчетности и их взаимосвязи с бухгалтерской отчетностью.
		<b>Уметь</b> решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.
		<b>Владеть</b> навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.
Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	ПК-18	<b>Знать</b> нормативные документы, регулирующие налоговый учет и налоговое планирование в организации.
		<b>Уметь</b> вести налоговый учет и планировать налоговые платежи.
		<b>Владеть</b> навыками составления налоговой отчетности.
Способность анализировать институциональную среду, данные маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний для обоснования управленческих решений	ПСК-3	<b>Знать</b> теоретические основы анализа институциональной среды, данных маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений.
		<b>Уметь</b> решать в конкретных хозяйственных ситуациях вопросы анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		металлургических компаний, с целью обоснования управленческих решений для заинтересованных пользователей.
Способность анализировать и оценивать экономическую эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.	ПСК-4	<b>Знать</b> средства и методы оценки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, интерпретировать полученные результаты, анализировать и оценивать экономическую эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Уметь</b> рассчитывать, анализировать основные показатели эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
Способность анализировать тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.	ПСК-5	<b>Знать</b> важнейшие тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Уметь</b> анализировать тенденции развития рынков минерального сырья, количественно оценить потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Владеть</b> навыками систематизации, обобщения информации о тенденциях развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
Способность осуществлять комплексный аудит предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе	ПСК-6	<b>Знать</b> методы проведения комплексного аудита предприятий минерально-сырьевого комплекса.
		<b>Уметь</b> составлять документацию, обеспечивающую доказательство обоснованности выводов, сделанных на основании собранных аудиторских доказательств;
		<b>Владеть</b> навыками составления аудиторского заключения при проведении комплексного аудита предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе.
Способность организовать и осуществлять	ПСК-7	<b>Знать</b> теоретические основы организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
бухгалтерский учет на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга		использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга.
		<b>Уметь</b> использовать систему знаний об организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга.
		<b>Владеть</b> навыками организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации в формах бухгалтерского учета и отчетности для выработки финансовых решений заинтересованными пользователями.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем «производственной практики – преддипломной практики» составляет 3 зачетные единицы – что составляет 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		8
<b>Самостоятельная работа:</b> в том числе	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	88	88
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

##### 4.2. Содержание практики

###### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>Определение конкретного объекта (предприятие) и предмета исследования (бухгалтерский учет, анализ и аудит предприятия) на время прохождения преддипломной практики.</p>	2
		<p>Составление индивидуальной программы преддипломной практики, исходя из целей и задач практики.</p>	2
			5
2.	Основной этап	<p>Сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью представления теоретических и методологических основ бухгалтерского учета, анализа и аудита предприятия.</p> <p>Этап включает ознакомление с тематикой индивидуального задания на практику, постановку целей и задач исследования, составление плана-графика работы, обоснование актуальности выбранной темы и характеристику современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>Например, могут быть предложены следующие темы исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние дебиторской задолженности на финансовый результат организации;</li> <li>- особенности проведения бухгалтерских операций, связанных с ценными бумагами;</li> <li>- разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности ведения контроля производственных затрат;</li> <li>- организация и методическое обеспечение аудита на предприятии;</li> <li>- системы калькулирования себестоимости продукции и их применение в отечественной и зарубежной практике;</li> <li>- анализ механизмов, способствующих финансовой прозрачности расходования бюджетных средств государственными структурами;</li> <li>- анализ системы внутреннего контроля и аудита в организации;</li> <li>- управленческий учет как инструмент контрольно-информационной системы;</li> <li>- анализ создания учетных систем, ориентированных на управление процессами (процессно-ориентированный подход);</li> <li>- концепция бухгалтерского учета целевых</li> </ul>	20

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>затрат как направление развития современного бухгалтерского управленческого учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ современного инструментария калькулирования, обеспечивающего процесс интеграции управленческой информации;</li> <li>- проблемы и перспективы гармонизации показателей внешней и внутренней отчетности;</li> <li>- методические и организационные основы оценки деятельности структурных подразделений и организации в целом на основе показателей внутренней и внешней отчетности;</li> <li>- проблемы определения и раскрытия во внешней и внутренней отчетности базовых показателей эффективности, рентабельности, добавленной экономической стоимости, сбалансированных показателей;</li> <li>- основные элементы внешней отчетности и их связь с показателями внутренних отчетов центров ответственности и сводной управленческой отчетностью организации;</li> <li>- проблемы и предпосылки развития баланса как основной формы бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li> <li>- вариативность оценки финансовых результатов деятельности организации по данным форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li> <li>- целесообразность и возможности раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности малыми предприятиями</li> <li>- тенденции развития финансовой отчетности: глобальная унификация и дифференцированный подход</li> <li>- методические основы трансформации бухгалтерской отчетности в финансовую с помощью системы инновационных счетов;</li> <li>- организационные подходы к совершенствованию аппарата экспресс-анализа для прогнозных расчетов, гарантирующих сбалансированность избранного варианта текущего развития организации.</li> </ul> <p>Этап предполагает подробный обзор литературы по теме исследования,</p>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.</p> <p>Результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, должны содержать оценку их применимости в рамках представленного студентом исследования, с указанием личного вклада, который вносит студент в разработку темы.</p>	
		<p>Анализ и обработка информации, организационно-правового, отраслевого и производственного характера с целью представления общей характеристики предприятия.</p> <p>Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития).</p> <p>Представление географо-экономической оценки условий района нахождения предприятия. Описание производственной и организационной структуры предприятия, техники и технологии, используемой при производстве продукции (работ, услуг).</p>	13
		<p>Организация бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.</p> <p>Изучение организации бухгалтерского учета, формирования учетной политики предприятия, порядка составления бухгалтерской отчетности подразделения предприятия.</p> <p>Детальное исследование вопросов организации бухгалтерского учета по конкретному направлению (в соответствии с индивидуальным заданием): учет основных средств, учет нематериальных активов, учет долгосрочных инвестиций, учет материально-производственных запасов, учет затрат на оплату труда и выплат социального характера, учет затрат на</p>	20

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>производство продукции (работ, услуг), учет готовой продукции и ее продаж, учет денежных средств, расчетных и кредитных операций; учет финансовых результатов и распределения прибыли.</p> <p>Организация и осуществление налогового учета и налогового планирования организации.</p> <p>В этой части анализируется состояние учета по избранному направлению на предприятии, приводятся необходимые первичные документы, регистры, цифровые данные, соответствующий раздел приказа по учетной политике, представляется система документооборота. В целом дается критическая оценка действующего порядка учета, выделяются недостатки, показывается их влияние на содержание учетной информации предприятия.</p>	
		<p>Анализ финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>Анализ финансового состояния предприятия: имущества предприятия и источников его образования; анализ несостоятельности (банкротства) предприятия, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности.</p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия: пофакторный анализ прибыли и рентабельности предприятия. Анализ распределения прибыли предприятия и основных источников образования прибыли.</p> <p>Аудит производственной деятельности предприятия.</p> <p>Анализ результатов аудиторской проверки на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка аудиторского риска;</li> <li>- оценка системы внутреннего контроля на предприятии;</li> <li>- рабочие документы по аудиторской проверке;</li> <li>- аудиторское заключение.</li> </ul> <p>Более детально в зависимости от индивидуального задания необходимо</p>	20

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		осветить вопросы аудита по одному из направлений: аудит основных средств, аудит материалов, аудит труда и заработной платы, аудит производства, аудит готовой продукции, аудит денежных средств, расчетных и кредитных операций, аудит финансовых результатов и распределения прибыли.	
		<p>Разработка направлений по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятии.</p> <p>В соответствии с индивидуальным заданием на основе результатов анализа предыдущих этапах происходит представление и обоснование направлений по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятии.</p> <p>Более детально этап предполагает выполнение анализа экономической эффективности внедряемых на предприятиях высокотехнологичных проектов в развитие минерально-сырьевого сектора, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых на предприятии, который выполняется по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление общей характеристики проектов, работ (их описание);</li> <li>- выделение наиболее значимых и детальное описание представленных проектов.</li> <li>- выполнение оценки экономической эффективности выделенных проектов (работ) с выходом на интегральные показатели оценки.</li> </ul>	<b>15</b>
			<b>88</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
<b>Итого:</b>			<b>108</b>



## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – технологической практики – Преддипломной практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам технологической практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;
- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программу преддипломной практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике преддипломной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором

представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Каким образом Вы используете систему философских знаний с целью формулирования мировоззренческой позиции при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
2. Каким образом Вы используете основные этапы и закономерности исторического развития общества с целью формирования гражданской позиции при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
3. Каким образом используется система экономических знаний с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете, отчетности, аудите?
4. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
5. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
6. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
7. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
8. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?
9. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (в области бухгалтерского учета, анализа и аудита)?
10. Какие принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств Вы используете для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов?
11. Какие понятия информационной системы и технологии управления производственной компанией Вы используете с целью решения аналитических и исследовательских задач?
12. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?
13. Какие методы и средства физической культуры знаете Вы с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?
14. Каким образом используется система экономических знаний с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете, отчетности, аудите?

15. Какие принципы, критерии, методы выбора инструментальных средств Вы используете для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа расчетов, обоснования полученных выводов?
16. Какие виды нормативно-правовых актов (федерального уровня и уровня субъектов РФ) используются с целью грамотного отражения результатов хозяйственной деятельности организации?
17. Какие нормативные документы, регулирующие налоговый учет и налоговое планирование, используются в организации?
18. Каким образом происходит информационное обеспечение компьютерной обработки учетных данных бухгалтерского учета?
19. Каким образом происходит взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы предприятия с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами?
20. Каким образом организована на предприятии система сбора, обработки и формирования бухгалтерской финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
21. Какие методы сбора, оценки информации Вы используете с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета?
22. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач?
23. Какие методики проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений Вы знаете с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей?
24. Какие понятия информационной системы и технологии управления производственной компанией вы знаете с целью использования их для решения аналитических и исследовательских задач?
25. Каким образом решаются на предприятии вопросы документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок?
26. Каким образом на примерах конкретных хозяйственных ситуаций решаются вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности предприятия и в процессе выработки финансовых решений?
27. Как в конкретных хозяйственных ситуациях формируются бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации?
28. Каким образом происходит оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды?
29. Каковы особенности и принципы составления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности предприятия?
30. Какова последовательность отражения данных в консолидированной отчетности?
31. В чем заключаются особенности составления сегментной отчетности?
32. Каковы особенности формирования статистической и налоговой отчетности и их взаимосвязи с бухгалтерской отчетностью?
33. Каким образом на предприятии ведется налоговый учет и планируются налоговые платежи?
34. Каким образом организован и осуществляется бухгалтерский учет на предприятиях минерально-сырьевого комплекса с использованием корпоративных информационных систем и в формате аутсорсинга?

35. Какова методика анализа и оценки финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятия?
36. Какая информация используется для проведения анализа финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятия?
37. Какие методы и методики анализа финансовой отчетности используются на предприятии?
38. Какая методика анализа информации, содержащейся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний, для обоснования управленческих решений?
39. Какие данные отчетности можно использовать при построении эконометрических моделей, позволяющих анализировать и прогнозировать финансовое состояние и результаты деятельности предприятия?
40. Какие средства и методы оценки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ используются на предприятии?
41. Каким образом необходимо выполнять анализ и осуществлять оценку экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на предприятиях минерально-сырьевого комплекса?
42. Какие методы проведения комплексного аудита предприятий минерально-сырьевого комплекса?
43. Каким образом составляется на предприятии документация, обеспечивающая доказательство обоснованности выводов, сделанных на основании собранных аудиторских доказательств?
44. Как организована процедура составления аудиторского заключения при проведении комплексного аудита предприятий и их подразделений в минерально-сырьевом комплексе?
45. В чем заключается методика оценки технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях?
46. В чем заключается методика оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений?
47. По какой схеме проводится анализ и выполняется оценка экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе?
48. В чем заключается методика анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе?

## **6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)**

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку.

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

### **7.1. Основная литература**

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>
2. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>
3. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 375 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767118>
4. Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 196 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508232>
5. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1008>.
6. Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров/ А.Л. Полковский. Под ред. проф. Л.М. Полковского – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 288 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/93433>
7. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535748>
8. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 841 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432376>.
9. Гетманчук А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М.

- Ермилов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2013. — 188 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44098>.
10. Дрогобыцкий, И.Н. Системный анализ в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2009. — 512 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1024>.
  11. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
  12. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий: учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов; под ред. М.А. Ревазова. - Москва: Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>.
  13. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. — 3-е изд. — М.: ИНФР А-М, 2015. — 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
  14. Ружанская Л.С. Теория организации: учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
  15. Симчера В.М. Методы многомерного анализа статистических данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100>.
  16. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>.
  17. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 286 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773992>
2. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. — 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>
3. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясменко и др. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 407 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509670>
4. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 584 с. Электронный ресурс: <http://e.lanbook.com/book/56186>.
5. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с.: ил.

- (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>
- 6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва: Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
- 7. Суглобов А.Е. Аудит [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792>
- 8. Учет, налоги, анализ и аудит: тесты, задачи, решения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. О.Н. Харченко. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 244 с. Электронный ресурс: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511513>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике – Преддипломной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде

Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft



Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под флوماстер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD

С510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-

12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».