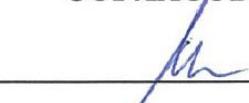


**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.



  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ –  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.т.н., доц. Синьков Л.С.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа «Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г;

- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики,  
учета и финансов

 к.т.н., доц. Л.С. Синьков

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учёта и финансов протокол №8 от 07 февраля 2018 г.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных  
программ и стандартов

 к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий кафедрой экономики,  
учёта и финансов

 д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются учебные полигоны Горного университета, расположенные в п. Саблино и в п. Кузьмолово Ленинградской области. Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Время проведения практики – 2-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения ознакомительной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<b>Знать</b> основную геолого-экономическую терминологию.
		<b>Уметь</b> свободно обсуждать коллективные задачи.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах в рамках групповой работы.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<b>Знать</b> об основных особенностях этнического и культурного развития представителей различных национальностей.
		<b>Уметь</b> адекватно и толерантно воспринимать различные особенности людей при работе в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками предотвращения конфликтных ситуаций в процессе коллективной работы.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<b>Знать</b> принципы работы с различными информационными источниками.
		<b>Уметь</b> самостоятельно выбирать и анализировать необходимые информационные источники для выполнения поставленных задач.
		<b>Владеть</b> навыками составления отчетной документации.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2	<b>Знать</b> особенности анализа и обработки первичной геологической документации.
		<b>Уметь</b> анализировать и обрабатывать исходную геолого-экономическую информацию.
		<b>Владеть</b> навыками подготовки и составления тематического отчета.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	<b>Знать</b> основные понятия, используемые при геолого-экономической оценке месторождений полезных ископаемых.
		<b>Уметь</b> анализировать геостатистическую информацию при проведении технико-экономического обоснования освоения месторождений.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и интерпретации первичной геологической информации для дальнейшего расчета основных технико-экономических показателей освоения месторождений.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		4
<b>Самостоятельная работ, в том числе:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	16	16
Основной этап	72	72
Заключительный этап	20	20
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

##### 4.2. Содержание практики

###### 4.2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	2
		Изучение литературы, методических пособий и рекомендаций.	10

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
		Составление плана выполнения основного этапа практики.	4
			<b>16</b>
2.	Основной этап	Знакомство с геологическим строением Земли. История геологического развития планеты. Вещественный состав пород и руд. Классификация минералов. Магматические породы и процессы. Осадочные породы и их образование. Метаморфические породы.	16
		Геологическое строение Ленинградской области. Стратиграфия, тектоника, магматизм. Гидрогеология. Основные полезные ископаемые региона. Основные районы добычи минерального сырья на территории Ленинградской области.	14
		Методика составления геологических карт. Построение геологических разрезов. Первичная геологическая информация.	8
		Геологическое строение месторождения. Геологический план и разрезы месторождения. Методы поисков, разведки и оценки месторождений полезных ископаемых. Стадийность геологоразведочных работ. Категории запасов полезных ископаемых. Система разведки, целевое назначение горных выработок и буровых скважин, способы их проходки.	20
		Оценка месторождения полезных ископаемых, методы оценки, современные способы подсчета МПИ. Обоснование постоянных и временных кондиций. Современные программные средства подсчета запасов и оценки МПИ.	14
			<b>72</b>
3.	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации.	14
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет	6
			<b>20</b>
<b>Итого:</b>			<b>108</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета

Название отчета: «Отчет об ознакомительной практике».

В отчете студент должен отразить знания, полученные при прохождении практики.

#### Примерное содержание отчета:

Введение

1. Общая характеристика района практики (Ленинградской области).

2. Стратиграфия.

3. Осадочные породы (район Саблино).
  4. Метаморфические породы.
  5. Гидрогеология.
  6. Полезные ископаемые ленинградской области и их применение.
  7. Программное обеспечение для горнодобывающего предприятия.
- Заключение.  
Приложения.

## **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по учебной практике - практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике ознакомительной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. Если работа была проделана коллективом авторов, то она представляется всеми участниками. После выступления обучающийся (коллектив авторов), при необходимости, отвечает (отвечают) на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Перечислите основные правила по технике безопасности при работе в учебной аудитории Горного университета.
2. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
3. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
4. Каковы принципы работы с различными информационными источниками?
5. Какие особенности анализа и обработки первичной геологической документации?
6. Какие типы горных пород Вы знаете?
7. Перечислите основные виды горных пород, залегающих на территории Ленинградской области.
8. Опишите основные особенности геологического строения Ленинградской области.
9. Что изображается на геологических картах?
10. Что изображается на геологических разрезах?
11. Покажите на геологической карте самые древние горные породы, залегающие на территории Ленинградской области?
12. Назовите основные породообразующие минералы гранитов.
13. Назовите основные стратиграфические подразделения осадочной толщи юго-западной части Ленинградской области.
14. Перечислите способы образования осадочных горных пород.
15. Перечислите способы образования метаморфических горных пород.
16. По какому принципу классифицируются магматические горные породы?
17. Назовите основные технологические этапы добычи апатит-нефелиновой руды.
18. Какие месторождения полезных ископаемых расположены на территории Балтийского щита в Ленинградской области?
19. Какие общераспространенные полезные ископаемые добываются на территории Ленинградской области?
20. Какие основные геоморфологические структуры встречаются на территории Ленинградской области?
21. Назовите основные подземные водоносные горизонты в районе п. Саблино?
22. Опишите влияние горнодобывающей отрасли на экономику Ленинградской области.
23. Назовите основные этапы и стадии геологического изучения недр.
24. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Whittle™.
25. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Surpak™.

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<p>Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено на 50%. Практические компетенции сформированы частично.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку, допуская некоторые неточности в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено не менее чем на 75%. Собранные материалы представлены в достаточном для написания работы объеме, дана хорошая оценка собранной информации. Практические компетенции сформированы.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку, не допуская неточностей в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено полностью. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Практические компетенции сформированы.</p>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1. Основная литература

1. Технология проведения горно-разведочных выработок: Учебник / Лукьянов В.Г., Панкратов А.В., Шмурыгин В.А. – 2-е изд. – Томск: Изд-во Томского политех. университета, 2015. – 550 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=675280>

2. Шпильман Т.М. Экономика и организация геологоразведочных работ: учебное пособие / Т.М. Шпильман; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2011. – 157 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=270274&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270274&sr=1)

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Разработка месторождений полезных ископаемых: Учебное пособие / В.И. Голик. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 16 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=406234>
2. Учебная геологическая практика. Методические указания / Национальный минерально-сырьевой университет «Горный». Сост. В.И.Алексеев, И.А.Одесский, М.Г. Цинкобурова, Р.А. Щеколдин. – Изд. РИЦ Горного университета, 2014. – 62 с.

## **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Ознакомительной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» [Электронный ресурс]. Сост. Л.С. Синьков. Санкт-Петербургский горный университет. 2018 г. <http://ior.spmi.ru/>

## **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного

оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ –  
УЧЕБНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Лебедева О.Ю.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа «Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Учебно-технологическая практика» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г;

- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики,  
учета и финансов



к.э.н. О.Ю. Лебедева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учёта и финансов протокол №8 от 07 февраля 2018 г.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных  
программ и стандартов



к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий кафедрой экономики,  
учёта и финансов



д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Учебно-технологическая практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия АО «Апатит», расположенные в г. Кировск Мурманской области. Практика проводится в соответствии с заключаемым договором между Горным университетом и АО «Апатит».

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Время проведения практики – 4-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – Учебно-технологическая практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебно-технологической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	<b>Знать</b> базовые экономические понятия, основы экономики и поведения экономических субъектов.
		<b>Уметь</b> анализировать экономическую информацию крупных горнодобывающих компаний.
		<b>Владеть</b> навыками использования экономических знаний в профессиональной практике.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	<b>Знать</b> систему современного русского и иностранного языков, нормы словоупотребления.
		<b>Уметь</b> свободно общаться и читать литературу по профессиональной тематике.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	<b>Знать</b> о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.
		<b>Уметь</b> толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности при работе в коллективе.
		<b>Владеть</b> способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе осуществления профессиональной деятельности; навыками работы в команде, взаимодействия с экспертами в предметных областях.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> базовые правовые понятия, основы правового поведения и основы российской правовой системы.
		<b>Уметь</b> использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности.
		<b>Владеть</b> приемами использования базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; навыками использования правовых знаний в профессиональной практике.
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<b>Знать</b> пути и средства профессионально-творческого развития, самоорганизации и самообразования.
		<b>Уметь</b> анализировать информационные источники, использовать информацию для повышения своей квалификации и личных качеств.
		<b>Владеть</b> навыками организации самообразования и самоорганизации.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9	<b>Знать</b> способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при работе в опасных условиях горнодобывающих предприятий.
		<b>Уметь</b> применять способы оказания первой помощи, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.
		<b>Владеть</b> навыками использования самоспасателей в условиях подземного рудника, средствами и приемами самопомощи и взаимопомощи на горных предприятиях.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	ОПК-1	<b>Знать</b> основы информационной и библиографической культуры, а также принципы применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.
		<b>Владеть</b> навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий,

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения учебной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
основных требований информационной безопасности		связанных с анализом деятельности горных предприятий и расчетом основных показателей.
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1	<b>Знать</b> основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики горных предприятий, основные варианты расчета экономических показателей.
		<b>Уметь</b> собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, анализировать экономические и социально-экономические показатели, подготавливать отчет на основе проведенного анализа.
		<b>Владеть</b> навыками первичного анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность горных предприятий, навыками работы с аналитическими данными.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	<b>Знать</b> основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике, состав и структуру социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.
		<b>Владеть</b> способностями анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, навыками выявления тенденции социально-экономических показателей предприятий горнодобывающей промышленности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		4
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	18	18
Основной этап	68	68
Заключительный этап	22	22
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	4
		Изучение литературы, методических пособий и рекомендаций.	6
		Составление плана выполнения основного этапа практики.	8
			<b>18</b>
2.	Основной этап	Сбор общих сведений о горном предприятии. Географическое положение. Основные технико-экономические показатели АО «Апатит». Административная подчиненность. Характеристика апатита и его назначение. Характеристика нефелина и его назначение. Иные виды продукции, производимые АО «Апатит». Потребители продукции. Роль горной промышленности в районе Хибин и г. Кировска, а также Мурманской области в целом. Транспортные связи, климатические условия.	10
		Ознакомление с горными работами на шахте (руднике). Основные параметры шахты. Вскрытие месторождения. Проведение горных выработок и механизация проходческих работ. Технология очистных работ. Подъём полезного ископаемого и пустых пород по стволу, устройство подъёмных сосудов, порядок их загрузки и разгрузки. Загрузочные и разгрузочные устройства (бункерные камеры, дозаторы, приёмные бункеры на поверхности). Организация транспорта полезного ископаемого и породы в надшахтном здании. Порядок спуска материалов, оборудования и людей в шахту. Типы электровозов, вагонеток, конвейеров, лебедок, применяемых на подземном транспорте. Транспортные устройства: толкатели, опрокидыватели, компенсаторы высоты, стопоры, стрелки, самокатные пути. Устройство погрузочных пунктов и маневры на них. Техническая характеристика транспортных средств и оборудования. Погрузка апатит-нефелиновой руды в думпкары.	18
		Ознакомление с горными работами на карьере. Основные этапы горных работ. Буровзрывные работы на добычных уступах. Подготовка полезного ископаемого к выемке взрывным способом. Глубина, диаметр и расположение скважин на уступе. Виды и принцип работы буровых станков. Организация процесса бурения, производительность буровых станков. Применяемые взрывчатые вещества и средства взрывания. Взрывание негабаритов и порогов. Эскавация полезного ископаемого. Типы и основные параметры экскаваторов. Организация работы по эскавации полезного ископаемого. Производительность экскаватора за смену, месяц, год и	16

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
		<p>на 1 м3 емкости ковша.            Организация транспортировки полезного ископаемого. Характеристика подвижного состава: вагоны (тип, грузоподъёмность, вес тары вагона); локомотивы (электровозы, тепловозы); сцепной вес, число вагонов в составе. Производительность локомотивосостава.</p> <p>Ознакомление с технологией обогащения и переработки полезного ископаемого. Технология и организация транспортировки руды. Транспортировка руды думпкарами. Технология разгрузки руды на обогатительной фабрике. Способы транспортировки и транспортные средства для перемещения руды на различные стадии обогащения.</p> <p>Технология дробления и измельчения руды. Стадии дробления руды. Типы и устройство дробилок. Принцип работы конусной дробилки. Сущность грохочения, принцип работы грохота. Типы и устройство мельниц. Принцип работы шаровой мельницы. Фракции дробления руды. Степень измельчения руды. Расход материалов при дроблении и измельчении руды. Износ основных средств при дроблении и измельчении. Производительность на дроблении и измельчении.</p> <p>Технология обогащения руды. Технология флотации для получения апатитового, нефелинового, титано-магнетитового концентратов. Материалы и вещества, используемые в процессе флотации. Типы флотационных установок. Принцип работы флотационной машины.</p> <p>Формирование отходов обогатительного производства. Технология укладки флотационных хвостов в хвостохранилища. Типы хвостохранилищ, используемых на АО «Апатит».</p>	16
			<b>68</b>
3.	Заключительный этап	<p>Систематизация, обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет</p>	14
			8
			<b>22</b>
		<b>Итого:</b>	<b>108</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета

Название отчета: «Отчет об учебно-технологической практике в АО «Апатит», г. Кировск Мурманской области».

В отчете студент должен отразить знания, полученные при прохождении практики.

#### **Примерное содержание отчета:**

Введение

1. Общие сведения об АО «Апатит»
  - 1.1. История создания АО «Апатит»
  - 1.2. Современная структура АО «Апатит»
  - 1.3. Техничко-экономические показатели АО «Апатит»
2. Организация работ по подземной добыче руды на объединенном Кировском руднике
3. Организация работ по открытой добыче руды на Расвумчоррском руднике (Центральный и Восточный карьеры)
4. Организация работ по переработке и обогащению руды на обогатительных фабриках АНОФ-2 и АНОФ-3
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения (при необходимости).

### 5.2. Требования по оформлению отчета

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике учебно-технологической практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. Если работа была проделана коллективом авторов, то она представляется всеми участниками. После выступления обучающийся (коллектив авторов), при необходимости, отвечает (отвечают) на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в процессе исследования экономических основ?
2. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
3. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
4. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
5. Каким образом новейшие образовательные и информационные технологии используются Вами при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
6. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
7. Какие методики решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Вы знаете?
8. Какие методы сбора, анализа и обработки данных Вы используете для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
9. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?

10. Какую методику проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений Вы используете с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей?
11. Охарактеризуйте технико-экономические показатели АО «Апатит».
12. Опишите структуру добывающих активов АО «Апатит».
13. Какие способы добычи апатит-нефелиновой руды вы знаете?
14. Каким образом организован процесс добычи руды на Кировском руднике?
15. Каким образом организован процесс добычи руды на Центральном карьере?
16. Каким образом организован процесс добычи руды на Восточном карьере?
17. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Кировском руднике?
18. Что такое штрек, опишите его основное назначение.
19. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Центральном карьере?
20. Каким образом организован процесс транспортировки руды на Восточном карьере?
21. Какое оборудование применяется для добычи апатит-нефелиновой открытым способом?
22. Какое оборудование применяется для подземной добычи апатит-нефелиновой руды?
23. Назовите основные технологические этапы добычи апатит-нефелиновой руды.
24. Назовите основные технологические этапы обогащения апатит-нефелиновой руды.
25. В чем отличие этапа дробления от этапа измельчения?
26. В чем состоит суть флотации? Какое оборудование для этого применяется?
27. В чем состоит суть сгущения? Какое оборудование для этого применяется?
28. Опишите технологические этапы сушки концентрата.
29. Охарактеризуйте основное оборудование, используемое для обогащения апатит-нефелиновой руды.
30. Каким образом осуществляется транспортировка апатит-нефелиновой руды на обогатительную фабрику?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку, допуская некоторые неточности в ответах на вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку, не допуская неточностей в ответах на вопросы. Задание в части представления необходимых для

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
	выполнено на 50%. Практические компетенции сформированы частично.	Задание в части представления необходимых для формирования отчета о практике материалов выполнено не менее чем на 75%. Собранные материалы представлены в достаточном для написания работы объеме, дана хорошая оценка собранной информации. Практические компетенции сформированы.	формирования отчета о практике материалов выполнено полностью. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Практические компетенции сформированы.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

### **7.1. Основная литература**

1. Маслова Е.Л. Менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Е.Л. Маслова. - Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2015. – 336 с.– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61047>
2. Региональная экономика: Учебник/Селищева Т.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 469 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=499902>
3. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469851>
4. Экономика предприятия: Учебник / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. – 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 346 с.: 60x90 1/16 – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405630>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 372 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93428>
2. Горные машины карьеров/Демченко И.И., Плотников И.С. – Краснояр.: СФУ, 2015. – 252 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550516>

3. Маркетинг: Учебное пособие [Электронный ресурс] / М.И. Тимофеев. – 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 223 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/463390>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к учебной практике – практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практике по направлению подготовки 38.03.01 [Электронный ресурс] / сост. О.Ю. Лебедева. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного

оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА –  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА –  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики** «Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;
- на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки «38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов



к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов


к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Время проведения практики – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Производственная практика «Производственная практика - научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к осваиваемым сферам деятельности.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	ОПК-1	<b>Знать</b> основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий; устройство и принципы функционирования персональных компьютеров; принципы организации и технические средства компьютерных сетей; основные протоколы и

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.		сервисы сети Интернет; принципы, методы и средства защиты информации.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности (в области экономики предприятия и организации) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки и анализа данных с целью решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области экономики).
		<b>Уметь</b> использовать систему теоретических знаний для решения задач по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками поиска необходимых данных для последующего анализа и обработки с целью решения задач профессиональной деятельности.
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4	<b>Знать</b> основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей с целью проведения анализа и интерпретации результатов в зависимости от конкретной экономической ситуации.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки данных для последующего их использования с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о	ПК-6	<b>Знать</b> основы проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Уметь</b> использовать методику проведения статистического анализа результатов наблюдения

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.		социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Владеть</b> навыками проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и / или аналитический отчет.	ПК-7	<b>Знать</b> методы сбора, оценки информации с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа отечественных и зарубежных источников информации, подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Владеть навыками</b> информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем производственной практики «Производственная практика – научно-исследовательская работа - Научно-исследовательская работа» составляет 2,0 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работ, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта и предмета исследования на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы научно-исследовательской практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	<p>Сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью изучения основ научного исследования.</p> <p>Этап включает ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы, постановку целей и задач исследования, составление плана-графика научно-исследовательской работы, обоснование актуальности выбранной темы и характеристику современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>В процессе выполнения исследования этого этапа необходимо раскрыть следующие понятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности научного исследования;</li> <li>- теоретических и эмпирических уровней познания;</li> <li>- научной идеи, гипотезы, закона;</li> <li>- объекта, предмета, цели и задач научного исследования;</li> <li>- этапов научного исследования;</li> <li>- основных методов и методик исследования;</li> <li>- эконометрических моделей;</li> <li>- приемов и методов проверки адекватности моделей.</li> </ul>	17

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>Результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, должны содержать оценку их применимости в рамках представленного студентом исследования, с указанием личного вклада, который вносит студент в разработку темы.</p>	
		<p>Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для изучения методов научного познания в процессе экономической деятельности.</p> <p>Этап нацелен на сбор, анализ и выполнение статистического анализа результатов наблюдения конкретных социально-экономических процессов и явлений (по теме исследования), используя современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>Например, могут быть предложены следующие темы исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ факторов экономического роста на предприятиях минерально-сырьевого комплекса;</li> <li>- анализ факторов конкурентоспособности российских сырьевых предприятий;</li> <li>- мониторинг показателей динамики производства в отраслях реального сектора экономики;</li> <li>- теоретическое и численное исследование современных математических моделей в социально-экономической сфере;</li> <li>- измерение эффективности, прогнозирование и выбор стратегических приоритетов для сферы науки и технологий;</li> <li>- проблемы и перспективы перехода российской экономики к новой модели экономического роста;</li> <li>- исследование закономерностей пространственного развития российской экономики;</li> <li>- исследование структурных проблем экономического развития;</li> <li>- инфляция и источники роста российской экономики в посткризисный период в межстрановом контексте;</li> <li>- мониторинг инновационной активности субъектов инновационного процесса;</li> <li>- мониторинг сектора интеллектуальных</li> </ul>	18

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		услуг; - исследования корпоративных финансовых решений компаний России и других стран с развивающимися рынками капитала в условиях глобальной трансформации рынков капитала и становления экономики инновационного типа. Этап предполагает подробный обзор литературы по теме исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.	
		Выявление тенденций развития научных исследований в экономической деятельности.  Этап предполагает на основе результатов статистического анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях выявление тенденций изменения социально-экономических показателей и направлений научно-исследовательской деятельности с построением стандартных эконометрических моделей.	17
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
		<b>Итого:</b>	<b>72</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – научно-исследовательской работы – Научно-исследовательской работы» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам Научно-исследовательской работы проводится в форме дифференцированного зачета.

## **5.1. Примерная структура и содержание отчета:**

Введение

1. Основная часть

1.1. Характеристика изучаемого объекта, методов исследования

1.2. Собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

## **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет выполняется в текстовом редакторе MSWord. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги - А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт - Times New Roman, кегль 12 пт, обычный. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц (без учета приложений).

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке. Главы отчета следует разделить на 2-3 параграфа в соответствии с логикой изложения материала.

Текст работы следует иллюстрировать рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Необходимо помнить, что названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте работы необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по научно-исследовательской работе допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике научно-исследовательской работы, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение производственной практики – НИР – научно-исследовательской работы.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Что такое научное исследование?
2. Какие теоретические уровни познания бывают?
3. Какие вы знаете эмпирические уровни познания?
4. В чем отличие представленных понятий: научная идея, гипотеза, закон?
5. Какие основные этапы научного исследования?
6. Что такое объект, предмет исследования?
7. В чем заключаются отличия объекта от предмета исследования?
8. Кто выступает субъектом исследования?
9. Что представляет собой цель научного исследования?
10. Каким образом формулируются задачи научного исследования?
11. Какие основные проблемы возникают при формулировании задачи научного исследования?
12. Что такое фундаментальные, прикладные и поисковые исследования?
13. Каким образом проводятся прикладные исследования?
14. Как организованы поисковые исследования?
15. Какие методы исследований Вы знаете?
16. Какие основные методики исследований?
17. Какие основные классы эконометрических моделей?
18. Какие применяются приемы и методы проверки адекватности моделей?
19. Какие критерии качества оценки регрессионных моделей?
20. Какие используются статистические критерии проверки гипотез о моделях регрессии; схемы анализа нелинейных эконометрических зависимостей; основные методы анализа временных рядов?
21. Какие этапы научно-исследовательской работы бывают?
22. Какие новейшие образовательные и информационные технологии Вы знаете?
23. Какие основные понятия из области информационно-коммуникационных технологий используются Вами в процессе научно-исследовательской деятельности?
24. В чем заключается особенность этапов работы с периодической экономической литературой?
25. Какие принципы работы с научной литературой?
26. Как происходит оформление ссылок на различные типы литературных источников?
27. Какие методы сбора, оценки информации Вы используете с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета?
28. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1. Основная литература

1. Аверченков В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>

2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

4. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>

5. Брусакова И.А. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан.

- Москва: Финансы и статистика, 2007. — 352 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1008>
6. Ганицкий В.И. Менеджмент горного производства : учебное пособие / В.И. Ганицкий, В.И. Велесевич. - Москва : Горная книга, 2007. - 358 с. - ISBN 5-7418-0295-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228929>
7. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>
8. Гетманчук А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М. Ермилов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 188 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44098>.
9. Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 287 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563316>
10. Дрогобыцкий И.Н. Системный анализ в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2009. — 512 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1024>.
11. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
12. Краюшкина М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / М.В. Краюшкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 125 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457398>
13. Краюшкина М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2014. – 156 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=457397](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397)
14. Кузина Л.Н. Экономика горного предприятия : учебное пособие / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 154 с. - ISBN 978-5-7638-2292-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229584>
15. Кузина Л.Н. Экономика горного производства : практикум / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 116 с. - ISBN 978-5-7638-2108-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229585>
16. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий : учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов ; под ред. М.А. Ревазова. - Москва : Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>
17. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>

18. Ружанская Л.С. Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>

19. Симчера В.М. Методы многомерного анализа статистических данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Финансы и статистика, 2008. — 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100>

20. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В.А. Чернов ; под ред. М.И. Баканова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

21. Экономика предприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 374 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>

22. Экономический анализ : учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>

2. Голов Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Голов Р.С., Агарков А.П., Мыльник А.В. – М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. – 858 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91245/#2>

3. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 123 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701954>

4. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

5. Коробко В.И. Экологический менеджмент : учебное пособие / В.И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01825-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>

6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>

7. Панов А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

8. Рыбалова Е.А. Управление проектами : учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. -

206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

9. Салихов В.А. Разведка и разработка полезных ископаемых : учебное пособие / В.А. Салихов, В.А. Марченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с. : табл. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-4475-9386-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472769>

10. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами : учебное пособие / В.З. Черняк. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - ISBN 5-238-00680-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

11. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Трещевского, д-ра экон. наук, проф. Ю.В. Вертаковой, д-ра экон. наук, проф. Л.А. Пидоймо; рук. авт. колл. д-р экон. наук, проф. Ю.В. Вертакова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 381 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=527645>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике - научно-исследовательской работе - Научно-исследовательской работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении

задания;

- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft PowerPoint (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License

49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710

от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от

06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ**  
**ПРАКТИКА – ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	Любек Ю.В.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики** «Производственная практика - технологическая практика – Технологическая практика» разработана:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;

– на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки «38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов



к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов


к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – технологическая практика – Технологическая практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО.

Практика проводится в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 6-й семестр. Время проведения практики – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – технологическая практика - Технологическая практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> теоретические основы экономики с целью использования полученных знаний в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний (в области экономики предприятия и организации) в различных сферах деятельности.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> основы законодательства в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в том числе профессиональной.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве, работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к изучаемым материалам.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.
		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
чрезвычайных ситуаций.		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> методику решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Владеть навыками</b> современных методов сбора, обработки и анализа данных с целью решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области экономики).
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
		<b>Уметь</b> использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
		<b>Владеть</b> навыками обработки исходных данных, выполнения экономического анализа и обоснования полученных результатов.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-2	<b>Знать</b> нормативно-правовые основы и типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу.
		<b>Владеть</b> навыками экономической и социально-экономической оценки показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	ПК-3	<b>Знать</b> основные показатели экономических разделов планов и методику их расчетов, анализа.
		<b>Уметь</b> анализировать производственно-экономические показатели, характеризующие деятельность подразделений предприятия, для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов.
		<b>Владеть</b> навыками анализа производственно-хозяйственных показателей, характеризующих деятельность подразделений предприятия с целью составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую отчетность подразделений предприятия для последующего ее использования и в процессе выработки экономических решений.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия (и его подразделений) и в процессе выработки управленческих решений.
Способность использовать для решения аналитических	ПК-8	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения технологической практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.		<b>Уметь</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Владеть</b> навыками информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
Способность выполнять экономические расчеты по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.	ПСК-1	<b>Знать</b> методику выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
		<b>Уметь</b> выполнять экономические расчеты по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
		<b>Владеть</b> навыками выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
Способность анализировать и оценивать экономическую эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.	ПСК-4	<b>Знать</b> основы оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Уметь</b> проводить анализ и выполнять оценку экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
Способность анализировать тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.	ПСК-5	<b>Знать</b> методику анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Уметь</b> анализировать состояние и тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Владеть</b> навыками выполнения анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья и оценки потенциальной эффективности высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем производственной практики «Производственная практика – технологическая практика – Технологическая практика» составляет 2 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

### 4.2. Содержание практики

#### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта (подразделение предприятия) и предмета исследования (производственно-хозяйственная деятельность подразделения предприятия) на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы технологической практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	Сбор, анализ и обработка информации, содержащейся в отчетности подразделений анализируемого предприятия с целью представления общей характеристики подразделения предприятия.  Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития). Представление общей характеристики подразделения предприятия: - географо-экономической оценки условий района нахождения подразделения;	10

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>- организационно-правовой формы подразделения предприятия;</p> <p>- описания производственной и организационной структуры подразделения предприятия.</p> <p>Анализ производственно-экономических показателей, характеризующих деятельность подразделения предприятия, используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу.</p> <p>На основе внутренней и внешней информации, характеризующей производственно-экономическую деятельность подразделения предприятия необходимо выполнить:</p> <p>- анализ основных технико-экономических показателей деятельности подразделения предприятия;</p> <p>- анализ выполнения производственной программы анализируемого подразделения (в натуральном и денежном выражении);</p> <p>- анализ эффективности использования основных средств подразделения (анализ состава, структуры и динамики использования основных средств; анализ состояния, движения и использования основных средств).</p> <p>- анализ эффективности использования оборотных средств подразделения (анализ состава, структуры и динамики использования оборотных средств, анализ состояния, движения и использования оборотных средств).</p> <p>- анализ эффективности использования трудовых ресурсов подразделения (анализ состава, структуры и динамики использования трудовых ресурсов; анализ текучести кадров; анализ показателей производительности труда различными способами). Представление плана мероприятий, направленных на повышение производительности труда. Анализ состава и структуры фонда оплаты труда.</p> <p>- анализ себестоимости продукции (работ, услуг): анализ состава, структуры (по элементам и по статьям) и динамики себестоимости продукции. Анализ влияния факторов на величину производственных затрат предприятия.</p>	16

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>- Анализ финансового состояния подразделения предприятия (если формируется годовая бухгалтерская отчетность): имущества предприятия и источников его образования; анализ несостоятельности (банкротства) предприятия, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия: пофакторный анализ прибыли и рентабельности предприятия. Анализ распределения прибыли предприятия и основных источников образования прибыли.</p>	
		<p>Анализ экономической эффективности внедряемых в подразделениях предприятия высокотехнологичных проектов в развитие минерально-сырьевого сектора, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых в подразделениях предприятия.</p> <p>Сбор и анализ информации о высокотехнологичных проектах в развитие минерально-сырьевого сектора, внедряемых в подразделениях предприятия, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых в подразделениях предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление общей характеристики проектов, работ (их описание);</li> <li>- выделение наиболее значимых и детальное описание представленных проектов.</li> <li>- оценка экономической эффективности выделенных проектов (работ) с выходом на интегральные показатели оценки;</li> <li>- финансовая оценка реализуемости проектов, работ (анализ источников и схем финансирования).</li> </ul>	13
		<p>Анализ фактических показателей по основным разделам экономических планов и представить прогнозный план экономического развития подразделений предприятий на средне- и долгосрочную перспективу.</p> <p>На основе информации о системе планирования на предприятии необходимо представить:</p>	13

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>- схему формирования производственно-хозяйственного и финансового планов подразделения предприятия;</p> <p>- основные разделы плана производственно-хозяйственной деятельности подразделения (выполнить описание существующей системы бизнес-планирования как инструмента оценки инвестиций и текущего и среднесрочного планирования);</p> <p>- описание системы финансового планирования в подразделении предприятия как составной части всей системы планирования на предприятии, основных разделов финансового плана.</p> <p>По представленным материалам выполнить анализ фактических показателей по основным разделам экономических планов с оценкой влияния факторов на итоговый показатель. В заключение - прогнозный план экономического развития подразделений предприятий на средне- и долгосрочную перспективу.</p>	
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
<b>Итого:</b>			<b>72</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – технологической практики – Технологической практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам технологической практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;
- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

## **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полуторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по технологической практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике технологической практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Каким образом раскрывается понятие предприятия и какие классификации предприятий вы знаете?

2. Какие основные задачи, принципы и функции предприятия?
3. Каковы правовые основы функционирования предприятий?
4. Какова внешняя и внутренняя среда предприятия?
5. В чем заключается производственный процесс и его организация?
6. Что такое производственный цикл?
7. Какие формы, типы и методы организации производства вы знаете?
8. Что такое производственная структура предприятия?
9. Что такое организационная структура предприятия?
10. Каким образом раскрывается понятие основных средств и какие классификации основных средств предприятия вы знаете?
11. Что такое износ и амортизация основных средств предприятия?
12. Какие виды оценки и способы переоценки основных средств предприятия?
13. Какие показатели наличия, состояния и движения основных средств предприятия вы знаете?
14. Какие показатели эффективности использования основных средств предприятия вы знаете?
15. В чем заключается воспроизводство и ремонт основных средств предприятия?
16. Какие направления повышения эффективности использования основных средств предприятия вы знаете?
17. В чем особенности понятие и классификации оборотных средств предприятия?
18. Каким образом определяется потребность предприятия в оборотных средствах? В чем заключается нормирование оборотных средств?
19. Какие показатели наличия и эффективности использования оборотных средств предприятия вы знаете?
20. Какие направления повышения эффективности использования оборотных средств предприятия вы знаете?
21. Каким образом определяются показатели состава, наличия и движения трудовых ресурсов предприятия?
22. Каким образом определяются показатели использования рабочего времени?
23. Как определяется производительность труда?
24. Как организована оплата труда на предприятии?
25. Какие формы и системы оплаты труда на предприятии вы знаете?
26. Каковы направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия?
27. В чем заключается понятие затрат предприятия и их классификации?
28. В чем заключается сущность, значение себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды?
29. Как определяются показатели уровня и динамики себестоимости продукции (работ, услуг)?
30. Каковы методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)?
31. В чем заключается управление расходами на предприятии?
32. Что включается в понятие финансовых результатов предприятия?
33. Что такое прибыль предприятия? Каким образом формируется и используется прибыль предприятия?
34. В чем заключается управление прибылью предприятия?
35. Каким образом может быть представлена система показателей рентабельности предприятия?
36. В чем заключается планирование прибыли: экономическое обоснование, методы планирования.
37. Что такое инвестиции: сущность, виды, источники и направления?
38. Какие виды инвестиционных проектов вы знаете?

39. В чем заключается экономическая оценка эффективности инвестиционных проектов?
40. В чем заключается инновационная деятельность предприятия?
41. Какие методы финансирования инвестиционной и инновационной деятельности предприятия вы знаете?
42. В чем заключается общая характеристика планирования?
43. Что содержится в долго-, средне- и краткосрочных планах предприятия?
44. Каким образом происходит разработка стратегии развития предприятия (организации)?
45. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в процессе исследования экономических основ?
46. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
47. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
48. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
49. Каким образом новейшие образовательные и информационные технологии используются Вами при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
50. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?
51. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
52. Какие методики решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Вы знаете?
53. Какие методы сбора, анализа и обработки данных Вы используете для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
54. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?
55. Какие типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов Вы используете при прохождении производственной практики?
56. Каким образом организована система сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях анализируемого предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
57. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач?
58. Какова методика выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых?
59. По какой схеме проводится анализ и выполняется оценка экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе?

60. В чем заключается методика анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе?

**6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)**

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
<p>Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.</p>	<p>Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.</p>

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

**7.1 Основная литература**

1. Аверченков В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>

2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

4. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>

5. Ганицкий В.И. Менеджмент горного производства : учебное пособие / В.И. Ганицкий, В.И. Велесевич. - Москва : Горная книга, 2007. - 358 с. - ISBN 5-7418-0295-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228929>
6. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>
7. Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 287 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563316>
8. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
9. Краюшкина М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / М.В. Краюшкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 125 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457398>
10. Краюшкина М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2014. – 156 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=457397](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397)
11. Кузина, Л.Н. Экономика горного предприятия : учебное пособие / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 154 с. - ISBN 978-5-7638-2292-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229584>
12. Кузина Л.Н. Экономика горного производства : практикум / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 116 с. - ISBN 978-5-7638-2108-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229585>
13. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий : учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов ; под ред. М.А. Ревазова. - Москва : Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>
14. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
15. Ружанская Л.С. Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
16. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В.А. Чернов ; под ред. М.И. Баканова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

17. Экономика предприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 374 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>

18. Экономический анализ : учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>

2. Голов Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Голов Р.С., Агарков А.П., Мыльник А.В. – М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. – 858 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91245/#2>

3. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 123 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701954>

4. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

5. Коробко В.И. Экологический менеджмент : учебное пособие / В.И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01825-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>

6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>

7. Панов А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

8. Рыбалова Е.А. Управление проектами : учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

9. Салихов, В.А. Разведка и разработка полезных ископаемых : учебное пособие / В.А. Салихов, В.А. Марченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с. : табл. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-4475-9386-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472769>

10. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами : учебное пособие / В.З. Черняк. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - ISBN 5-238-00680-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

11. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Трещевского, д-ра экон. наук, проф. Ю.В. Вертаковой, д-

ра. экон. наук, проф. Л.А. Пидоймо; рук. авт. колл. д-р экон. наук, проф. Ю.В. Вертакова.  
– М.: ИНФРА-М, 2016. – 381 с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=527645>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике – технологической практике - технологической практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehлит.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft PowerPoint (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

## **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор № 559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMATH Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009

(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010  
(обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009  
(обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.П. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики** «Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственная практика» составлена:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;

– на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов



к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов  
Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов


к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями.

Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 6-й семестр. Объем практики – 2 з.е. (1 и 1/3 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Производственная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> теоретические основы экономики с целью использования полученных знаний в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний (в области экономики предприятия и организации) в различных сферах деятельности.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> основы законодательства в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в том числе профессиональной.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве, работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к изучаемым материалам.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.
		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
чрезвычайных ситуаций.		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> методику решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Владеть навыками</b> современных методов сбора, обработки и анализа данных с целью решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области экономики).
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
		<b>Уметь</b> использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
		<b>Владеть</b> навыками обработки исходных данных, выполнения экономического анализа и обоснования полученных результатов.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	ОПК-4	<b>Знать</b> основные понятия, категории и инструменты экономики с целью принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать методы принятия управленческих решений в профессиональной деятельности и иметь готовность нести за них ответственность.
		<b>Владеть</b> навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-1	<b>Знать</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		<b>Уметь</b> анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
		<b>Владеть</b> навыками сбора и оценки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-2	<b>Знать</b> нормативно-правовые основы и типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу.
		<b>Владеть</b> навыками экономической и социально-экономической оценки показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты	ПК-3	<b>Знать</b> основные показатели экономических разделов планов и методику их расчетов, анализа.
		<b>Уметь</b> анализировать производственно-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия, для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.		<b>Владеть</b> навыками анализа производственно-хозяйственных показателей, характеризующих деятельность предприятия с целью составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую отчетность подразделений предприятия для последующего ее использования и в процессе выработки экономических решений.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия (и его подразделений) и в процессе выработки управленческих решений.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Владеть</b> навыками информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
Способность выполнять технико-экономические и геолого-экономические расчеты для обеспечения эффективных производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.	ПСК-2	<b>Знать</b> методику оценки технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ технико-экономических и геолого-экономических показателей для обеспечения эффективных производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения производственной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		<b>Владеть</b> навыками технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.
Способность анализировать институциональную среду, данные маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний для обоснования управленческих решений.	ПСК-3	<b>Знать</b> методику оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.
		<b>Владеть</b> навыками оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, экономического и финансового анализа отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем производственной практики составляет 2 зачетные единицы – что составляет 72 ак. часа, 1 и 1/3 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		6
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	52	52
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта (предприятие) и предмета исследования (производственно-хозяйственная деятельность предприятия) на время прохождения практики.	2
		Составление индивидуальной программы производственной практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	Сбор, анализ и обработка информации, организационно-правового, отраслевого и производственного характера с целью представления общей характеристики предприятия, исследования его производственной структуры и схемы управления.	14
		Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития). Представление географо-экономической оценки условий района нахождения предприятия. Описание производственной и организационной структуры предприятия, техники и технологии, используемой при производстве продукции (работ, услуг).	
		Анализ производственно-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу.	20
Сбор, обработка внутренней и внешней информации, характеризующей производственно-экономическую деятельность предприятия позволяет выполнить: - анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия; - анализ выполнения производственной			

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>программы предприятия (в натуральном и денежном выражении);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ эффективности использования основных средств предприятия (анализ состава, структуры и динамики использования основных средств; анализ состояния, движения и использования основных средств); оценку влияния факторов на изменение показателей использования основных средств; анализ показателей использования основных типов и марок оборудования; анализ организации ремонта оборудования.</li> <li>- анализ эффективности использования оборотных средств предприятия (анализ состава, структуры и динамики использования оборотных средств, анализ состояния, движения и использования оборотных средств); анализ основных направлений ускорения оборачиваемости оборотных средств; анализ источников пополнения оборотных средств.</li> <li>- анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия (анализ состава, структуры и динамики использования трудовых ресурсов; анализ текучести кадров; анализ показателей производительности труда различными способами, анализ факторов, влияющих на уровень производительности труда). Представление плана мероприятий, направленных на повышение производительности труда.</li> <li>- анализ себестоимости продукции (работ, услуг): анализ состава, структуры (по элементам и по статьям) и динамики себестоимости продукции; анализ влияния факторов на величину производственных затрат предприятия.</li> <li>- Анализ финансового состояния подразделения предприятия (если формируется годовая бухгалтерская отчетность): имущества предприятия и источников его образования; анализ несостоятельности (банкротства) предприятия, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия: пофакторный</li> </ul>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		анализ прибыли и рентабельности предприятия. Анализ распределения прибыли предприятия и основных источников образования прибыли.	
		Анализ фактических показателей по основным разделам экономических планов и представление прогнозного плана экономического развития предприятия на средне- и долгосрочную перспективу.	
		Анализ системы планирования на предприятии: - анализ формирования производственно-хозяйственного и финансового планов предприятия; - описание бизнес-планирования как инструмента оценки инвестиций и текущего и среднесрочного планирования; - описание системы финансового планирования на предприятии как составной части всей системы планирования на предприятии. По представленным материалам выполнение анализа фактических показателей по основным разделам экономических планов с оценкой влияния факторов на итоговый показатель. В заключение – разработка прогнозного плана экономического развития предприятия на средне- и долгосрочную перспективу.	18
			<b>52</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
		<b>Итого:</b>	<b>72</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственной практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;
- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по производственной практике допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике производственной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Что понимается под предприятием и какие классификации предприятий вы знаете?
2. Каковы основные задачи, принципы и функции предприятия?
3. Какие правовые основы функционирования предприятий вы знаете?
4. Что включает внешняя и внутренняя среда предприятия?
5. Что представляет собой производственный процесс и его организация?
6. Что такое производственный цикл?
7. Каковы формы, типы и методы организации производства?
8. Что такое производственная структура предприятия?
9. Что представляет собой организационная структура предприятия?
10. Что включается в понятие и классификацию основных средств предприятия?
11. Что такое износ и амортизация основных средств предприятия?
12. Какие виды оценки и способы переоценки основных средств предприятия вы знаете?
13. Какие показатели наличия, состояния и движения основных средств предприятия?
14. Какие показатели эффективности использования основных средств предприятия?
15. Что такое воспроизводство и ремонт основных средств предприятия?
16. Какие направления повышения эффективности использования основных средств предприятия?
17. Что такое понятие и классификация оборотных средств предприятия?
18. Как происходит определение потребности предприятия в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств?
19. Какие показатели наличия и эффективности использования оборотных средств предприятия?
20. Какие направления повышения эффективности использования оборотных средств предприятия?
21. Какие показатели состава, наличия и движения трудовых ресурсов предприятия?
22. Какие показатели использования рабочего времени?
23. Что такое производительность труда: понятие, показатели оценки?
24. В чем заключается организация оплаты труда на предприятии?
25. Каковы формы и системы оплаты труда на предприятии?
26. Какие направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия?
27. Что включается в классификацию затрат предприятия?
28. Что такое сущность, значение себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды?
29. Какие показатели уровня и динамики себестоимости продукции (работ, услуг) вы знаете?
30. Какие методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)?
31. Что такое управление расходами на предприятии?
32. Что такое понятие финансовых результатов предприятия?
33. Что такое прибыль предприятия: сущность, виды? Каким образом происходит формирование и использование прибыли предприятия?
34. В чем заключается управление прибылью предприятия?
35. Какова система показателей рентабельности предприятия?

36. В чем заключается планирование прибыли: экономическое обоснование, методы планирования?
37. Что такое инвестиции: сущность, виды, источники и направления?
38. Какие виды инвестиционных проектов знаете?
39. В чем заключается экономическая оценка эффективности инвестиционных проектов?
40. Что представляет собой инновационная деятельность предприятия?
41. Какие методы финансирования инвестиционной и инновационной деятельности предприятия вы знаете?
42. Что представляет собой общая характеристика планирования?
43. Что включается в содержание долго-, средне- и краткосрочных планов?
44. В чем заключается разработка стратегии развития предприятия (организации)?
45. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в процессе исследования экономических основ?
46. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
47. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
48. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
49. Каким образом новейшие образовательные и информационные технологии используются Вами при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
50. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?
51. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
52. Какие методики решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Вы знаете?
53. Какие методы сбора, анализа и обработки данных Вы используете для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
54. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?
55. Какие типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов Вы используете при прохождении производственной практики?
56. Каким образом организована система сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях анализируемого предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
57. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач?
58. Какова методика выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых?

59. Каким образом организована на предприятии система сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
60. В чем заключается методика оценки технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях?
61. В чем заключается методика оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений?

**6.2. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций) по отдельным примерным тематикам**

**Тема «Предприятие в условиях рыночной экономики»**

1. Что понимается под предприятием?
2. Каковы основные признаки предприятия как юридического лица?
3. В чем состоит роль предприятий в экономике страны?
4. Каковы основные задачи действующего предприятия?
5. Каковы основные принципы управления предприятием?
6. Каковы основные функции предприятия?
7. Какие факторы влияют на эффективность работы предприятий в условиях рынка?
8. Чем отличаются коммерческие организации от некоммерческих?
9. Какие организационно-правовые формы коммерческих организаций вы знаете?
10. От чего зависит выбор той или иной организационно-правовой формы предприятия?
11. Какие основные виды объединений предприятий?
12. По каким признакам классифицируют предприятия?
13. Каковы цели создания холдингов?
14. Какие показатели характеризуют результаты хозяйственной деятельности предприятия?
15. Что понимается под экономическими ресурсами предприятия?
16. Что включает в себя внутренняя среда предприятия?
17. Какие виды информации важны для работы предприятия?
18. Что включает в себя внешняя среда предприятия?
19. Каким образом внешняя среда предприятия влияет на экономические результаты деятельности?
20. Каким образом влияет нестабильность внутренней среды предприятия на формирование его финансовых результатов?

**Тема «Организация деятельности предприятия».**

1. Что понимается под организацией производства?
2. Что понимается под производственным процессом?
3. Каковы принципы организации производственного процесса на предприятии?
4. Что понимается под производственным циклом?
5. Какие факторы влияют на продолжительность производственного цикла?
6. Какое экономическое значение имеет продолжительность производственного цикла?
7. Каковы формы общественной организации производства?
8. В чем сущность концентрации производства?
9. Почему взаимосвязаны специализация и кооперирование производства?
10. Каковы формы специализации производства?
11. В чем заключается комбинирование производства?

12. Каковы формы комбинирования производства?
13. Какие различают типы производства?
14. Что понимается под производственной структурой предприятия?
15. Какие факторы определяют производственную структуру предприятия?
16. Что представляет собой производственный участок, рабочее место?
17. Что понимается под производственной инфраструктурой предприятия?
18. Что понимается под организационной структурой предприятия?
19. Каким требованиям должна отвечать организационная структура управления на предприятии?
20. С какой целью необходимо совершенствовать организационную структуру управления?

#### **Тема «Основные средства предприятия».**

1. Что понимается под основными средствами предприятия?
2. По каким признакам классифицируются основные средства предприятия?
3. Каковы источники формирования основных средств предприятия?
4. Какие существуют варианты стоимостной оценки основных средств предприятия?
5. Что такое первоначальную стоимость основных средств?
6. Чем отличается первоначальная от восстановительной стоимости основных средств предприятия?
7. Для чего необходима переоценка основных средств предприятия?
8. В чем отличие износа от амортизации основных средств предприятия?
9. Что понимается под амортизацией основных средств предприятия?
10. Какие методы амортизационных отчислений для целей налогообложения?
11. Какие существуют способы начисления амортизации основных средств предприятия?
12. Какие показатели характеризуют состояние и движение основных средств предприятия?
13. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных средств предприятия?
14. Какие показатели применяют для оценки использования производственных площадей?
15. Какие показатели применяют для оценки использования оборудования?
16. Какие существуют формы воспроизводства основных средств предприятия?
17. В чем заключается капитальный ремонт основных средств предприятия?
18. Чем отличается капитальный ремонт от текущего?
19. Как определяются потребность предприятия в основных средствах?
20. Каким образом потребность предприятия в основных средствах связана с распределением его чистой прибыли?

#### **Тема «Оборотные средства предприятия».**

1. Что понимается под оборотными средствами предприятия?
2. Как происходит кругооборот оборотных средств промышленного предприятия?
3. Каков состав оборотных средств промышленного предприятия?
4. Что понимается под оборотными производственными фондами?
5. В чем заключается отличие оборотных средств от оборотных производственных фондов?
6. Каков состав оборотных производственных фондов?
7. Что понимается под фондами обращения?
8. Каков состав фондов обращения?
9. Как определить уровень оборачиваемости оборотных средств?
10. Каково значение нормирования оборотных средств для развития предприятия?

11. Что такое готовая продукция в пути: объект нормирования или нет?
12. Какие элементы норматива оборотных средств?
13. Каким образом происходит расчет суммы высвобождения оборотных средств из оборота предприятия в результате ускорения их оборачиваемости?
14. Какие показатели используются для оценки эффективности использования оборотных средств?
15. Какие факторы определяют потребность предприятия в оборотных средствах?
16. Что понимается под нормированием оборотных средств?
17. Чем различаются понятия «норма» и «норматив» оборотных средств?
18. Как рассчитать норматив оборотных средств в запасах сырья, материалов для промышленного предприятия?
19. Как рассчитать норматив оборотных средств в незавершенном производстве?
20. Как рассчитать норматив оборотных средств в запасах готовой продукции на складах?

### **Тема «Трудовые ресурсы предприятия».**

1. Что такое «трудовые ресурсы», «рабочая сила», «персонал», «трудовой потенциал предприятия»?
2. Какие расходы несет предприятие в связи с использованием трудовых ресурсов?
3. Что понимается под структурой персонала? Какие виды структуры персонала можно выделить на предприятии?
4. Что понимается под среднесписочной и явочной численностью работников?
5. Какие показатели характеризуют движение персонала предприятия?
6. Чем различаются календарный, табельный, эффективный фонды рабочего времени?
7. Какие существуют способы измерения производительности труда?
8. Какова структура полной трудоемкости изготовления продукции?
9. Какие факторы влияют на производительность труда работников?
10. Что понимается под резервами роста производительности труда?
11. Какие функции выполняет нормирование труда?
12. Какие основные виды норм труда на предприятиях промышленности?
13. Какова структура нормы времени?
14. Какие основные методы изучения затрат рабочего времени?
15. Какие основные методы нормирования затрат рабочего времени?
16. Что понимается под мотивацией труда?
17. Что включает понятие «заработная плата»?
18. Какие основные принципы организации заработной платы работников на предприятии,
19. Что представляет собой тарифная система?
20. Какие существуют формы оплаты труда работников?

### **Тема «Затраты предприятия и себестоимость продукции (работ, услуг)».**

1. В чем состоит различие понятий «затраты» и «расходы»?
2. Что понимается под расходами по обычным видам деятельности?
3. Что такое себестоимость производства продукции?
4. Каков состав расходов, включаемых в себестоимость продукции?
5. По каким признакам классифицируют расходы, включаемые в себестоимость продукции?
6. В чем различие прямых и косвенных расходов?
7. Какие существуют способы распределения косвенных расходов на себестоимость отдельных видов продукции?

8. В чем смысл подразделения расходов на условно-постоянные и условно-переменные?
9. Какие факторы влияют на себестоимость продукции?
10. Что понимается под управлением расходами?
11. Что характеризуют основным элементом процесса управления расходами предприятия?
12. Как определяется себестоимость товарной продукции?
13. Как определяется себестоимость реализованной продукции?
14. Каковы этапы планирования себестоимости продукции?
15. Каковы основные разделы плана по себестоимости продукции?
16. Что характеризуют основным методом планирования себестоимости продукции?
17. Какие технико-экономические факторы учитывают при планировании себестоимости продукции? Какова методика их расчета?
18. Какие сметы расходов разрабатываются в процессе планирования себестоимости и каково их содержание?
19. В чем отличие понятий «смета расходов на производство» и «калькуляция себестоимости продукции»?
20. Каковы этапы калькулирования себестоимости продукции?
21. Что характеризуют принципам калькулирования себестоимости продукции?
22. В чем отличие плановой и сметной калькуляции?
23. Что понимается под объектом калькуляции?
24. Что понимается под калькуляционной единицей?
25. Какие способы расчетов применяют при калькулировании себестоимости продукции?

**Тема «Экономические результаты деятельности предприятия».**

1. Каковы виды доходов организаций и охарактеризуйте их содержание?
2. Каково назначение доходов предприятия?
3. Какое значение имеет прибыль для предприятия?
4. Какие виды прибыли, содержатся в Отчете о финансовых результатах предприятия.
5. В чем различие понятий «валовая прибыль» и «прибыль от продаж»?
6. В чем различие понятий «прибыль до налогообложения» и «налогооблагаемая прибыль»?
7. Какие факторы влияют на формирование прибыли от продаж в предприятиях промышленности?
8. Какие факторы влияют на формирование прибыли от продаж на предприятиях с длительным производственным циклом?
9. Как используется чистая прибыль предприятия?
10. Что понимается под капитализацией прибыли?
11. Каким образом в увеличении прибыли сочетаются интересы собственников предприятий, трудовых коллективов, государства?
12. Какие факторы влияют на соотношение капитализируемой и потребляемой прибыли?
13. Что понимается под управлением прибылью на предприятии?
14. Как определить объем производства и выручки от реализации продукции, обеспечивающий безубыточную работу?
15. Что представляет собой операционный рычаг и каково его практическое применение?
16. Что такое рентабельность продаж?
17. Чем обусловлена необходимость использования различных показателей рентабельности?

18. В чем заключается взаимосвязь показателей рентабельности и значение этой взаимосвязи в экономической работе?
19. Каковы задачи планирования прибыли предприятия?
20. Какие методы могут быть использованы для обоснования прибыли от продаж (от реализации продукции)?
21. Какая информация необходима для использования метода прямого счета при обосновании прибыли на плановый период?
22. В чем заключается аналитического метода планирования прибыли?
23. Какие основные пути увеличения прибыли от реализации продукции?
24. Что понимается под целевой прибылью, какова методика ее расчета?
25. Каким требованиям должен отвечать план прибыли?

#### **Тема «Инвестиционная и инновационная политика предприятия».**

1. Почему предприятие рассматривается как социально-экономическая система?
2. Что понимается под внешней средой деятельности предприятия?
3. Какие рабочие контакты имеют предприятия во внешней среде?
4. Как факторы общей среды могут повлиять на деятельность предприятия?
5. Каковы основные элементы внутренней среды предприятия?
6. В чем заключается инвестиционная деятельность предприятия?
7. Что такое «инвестиции»?
8. По каким признакам можно классифицировать инвестиции?
9. В чем заключаются отличительные особенности реальные инвестиции от капитальных вложений?
10. Что такое валовые и чистые инвестиции?
11. Представьте общую структуру инвестиций, включая портфельные и реальные инвестиции.
12. Как определяются NPV, PI, IRR, PP?
13. Какие источники финансирования инвестиционной деятельности?
14. Каковы основные этапы формирования инвестиционной политики предприятия?
15. Каковы основные направления инвестиций в форме капитальных вложений?
16. Какие методы оценки эффективности инвестиционных проектов?
17. Что такое «инновации»?
18. Что представляет собой инновационная деятельность предприятия?
19. Что понимается под жизненным циклом инновации?
20. Какие показатели характеризуют инновационный потенциал предприятия?

#### **Тема «Планирование деятельности предприятия».**

1. Какие преимущества дает предприятию планирование хозяйственно-финансовой деятельности?
2. Каковы основные принципы планирования деятельности предприятия?
3. Каково значение принципа участия в планировании?
4. Какие существуют виды планирования?
5. Каково назначение бизнес-плана?
6. В чем заключаются различия между планированием и прогнозированием?
7. Что представляет собой программа, при каких условиях возникает необходимость разработки программ?
8. Что такое проект, с какой целью он разрабатывается?
9. В чем состоит различие между целевым и ресурсным подходом к планированию деятельности организации?
10. Какие существуют методы планирования?
11. Какие нормы и нормативы применяют в планировании деятельности предприятий?
12. Каковы основные этапы разработки стратегии развития предприятия?

13. В чем состоит анализ внешней среды в рамках процедур стратегического планирования?
14. Что понимается под общей экономической стратегией, конкурентной стратегией и функциональной стратегией предприятия?
15. Какие существуют типы общих стратегий? Чем обусловлен выбор того или иного типа стратегии?

### **6.3. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)**

<b>Оценка</b>			
<b>«2» (неудовлетворительно)</b>	<b>Пороговый уровень освоения</b>	<b>Углубленный уровень освоения</b>	<b>Продвинутый уровень освоения</b>
	<b>«3» (удовлетворительно)</b>	<b>«4» (хорошо)</b>	<b>«5» (отлично)</b>
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

### **7.1 Основная литература**

1. Аверченков В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>

2. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.В. Анциферова. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

4. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>
5. Ганицкий В.И. Менеджмент горного производства: учебное пособие / В.И. Ганицкий, В.И. Велесевич. - Москва: Горная книга, 2007. - 358 с. - ISBN 5-7418-0295-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228929>
6. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>
7. Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 287 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563316>
8. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
9. Краюшкина М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / М.В. Краюшкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 125 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457398>
10. Краюшкина М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2014. – 156 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=457397](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397)
11. Кузина, Л.Н. Экономика горного предприятия: учебное пособие / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 154 с. - ISBN 978-5-7638-2292-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229584>
12. Кузина Л.Н. Экономика горного производства: практикум / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 116 с. - ISBN 978-5-7638-2108-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229585>
13. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий: учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов; под ред. М.А. Ревазова. - Москва : Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>
14. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>
15. Ружанская Л.С. Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>
16. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов ; под ред. М.И. Баканова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-

238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

17. Экономика предприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 374 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>

18. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>

2. Голов Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Голов Р.С., Агарков А.П., Мыльник А.В. – М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. – 858 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91245/#2>

3. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 123 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701954>

4. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

5. Коробко В.И. Экологический менеджмент : учебное пособие / В.И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01825-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>

6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>

7. Панов А.И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

8. Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

9. Салихов В.А. Разведка и разработка полезных ископаемых : учебное пособие / В.А. Салихов, В.А. Марченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с. : табл. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-4475-9386-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472769>

10. Черняк, В.З. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / В.З. Черняк. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник:

Менеджмент). - ISBN 5-238-00680-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

11. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Трещевского, д-ра экон. наук, проф. Ю.В. Вертаковой, д-ра экон. наук, проф. Л.А. Пидоймо; рук. авт. колл. д-р экон. наук, проф. Ю.В. Вертакова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 381 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=527645>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике - практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Производственной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

### **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ

преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License

46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор № 559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710

от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Руководитель ОПОП ВО  
профессор И.Б. Сергеев

16 февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Проректор по образовательной  
деятельности  
профессор А.И. Господариков

16 февраля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Бакалавриат
<b>Направление подготовки:</b>	38.03.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика предприятия и организации
<b>Программа:</b>	Академический бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Составитель:</b>	к.э.н. Любек Ю.В.
<b>Год приема:</b>	2015, 2016

Санкт-Петербург  
2018

**Рабочая программа производственной практики «Производственная практика - Преддипломная практика»** составлена:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Минобрнауки России №1327 от 12 ноября 2015 г.;

– на основании учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации».

**Составитель:**

доцент кафедры экономики, учета и финансов



к.э.н., доц. Ю.В. Любек

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, учета и финансов от «07» февраля 2018 г., протокол № 8.

**Рабочая программа согласована:**

Начальник отдела образовательных программ и стандартов



к.т.н., доц. П.Н. Дмитриев

Заведующий выпускающей кафедрой экономики, учета и финансов



д.э.н., проф. И.Б. Сергеев

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

### 1.1. Вид, тип практики

Производственная практика – преддипломная практика.

### 1.2. Способ проведения практики

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

### 1.3. Формы проведения практики

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 1.4. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

Местом проведения выездной практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, проектные и научно-исследовательские институты, осуществляющие деятельность, соответствующую области, объектам и видам профессиональной деятельности выпускников, установленным ФГОС ВО. Практики проводятся в соответствии с заключаемыми договорами между Горным университетом и профильными организациями. Местом проведения стационарной практики является Санкт-Петербургский горный университет.

Место практики в структуре ОПОП ВО – 8-й семестр. Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика «Производственная практика – преддипломная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способность использовать основы философских знаний для формулирования мировоззренческой позиции.	ОК-1	<b>Знать</b> основы философских знаний с целью формулирования мировоззренческой позиции.
		<b>Уметь</b> использовать систему философских знаний с целью формулирования мировоззренческой позиции.
		<b>Владеть</b> навыками использования основ философских знаний для формулирования мировоззренческой позиции.
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для	ОК-2	<b>Знать</b> основные этапы и закономерности исторического развития общества с целью формирования гражданской позиции.
		<b>Уметь</b> использовать основные этапы и закономерности исторического развития общества

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
формирования гражданской позиции.		для формирования гражданской позиции.
		<b>Владеть</b> навыками использования основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3	<b>Знать</b> теоретические основы экономики с целью использования полученных знаний в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний (в области экономики предприятия и организации) в различных сферах деятельности.
		<b>Владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа данных, полученных в процессе исследования экономических основ.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	<b>Знать</b> основы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		<b>Уметь</b> использовать коммуникационную способность в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере.
		<b>Владеть</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОК-5	<b>Знать</b> основы взаимодействия в коллективе; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<b>Уметь</b> использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе.
		<b>Владеть</b> навыками организационно-управленческой деятельности с целью работы в коллективе.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	<b>Знать</b> основы законодательства в различных сферах деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в том числе профессиональной.
		<b>Владеть</b> навыками работы с официальным интернет-порталом правовой информации РФ; понимать структуру, задачи и функции органов государственной власти и управления отраслевой и межотраслевой компетенции в сфере экономики; умение ориентироваться в правовом пространстве,

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		работать с текстом законов и подзаконных правовых актов.
Способность к самоорганизации и самообразованию.	ОК-7	<b>Знать</b> новейшие образовательные и информационные технологии.
		<b>Уметь</b> самостоятельно анализировать, планировать свою учебно-познавательную деятельность.
		<b>Владеть</b> навыками выработки собственных ценностных ориентиров по отношению к изучаемым материалам.
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ОК-8	<b>Знать</b> методы и средства физической культуры с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать методы и средства физической культуры с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<b>Владеть</b> навыками методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	ОК-9	<b>Знать</b> технику безопасности, основы охраны труда и правил внутреннего распорядка.
		<b>Уметь</b> использовать приемы первой помощи, методы защиты.
		<b>Владеть</b> навыками использования приемов первой помощи.
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-1	<b>Знать</b> методику решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Уметь</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		<b>Владеть навыками</b> современных методов сбора, обработки и анализа данных с целью решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		с учетом основных требований информационной безопасности.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2	<b>Знать</b> методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (в области экономики).
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
		<b>Уметь</b> использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
		<b>Владеть</b> навыками обработки исходных данных, выполнения экономического анализа и обоснования полученных результатов.
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	ОПК-4	<b>Знать</b> основные понятия, категории и инструменты экономики с целью принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности.
		<b>Уметь</b> использовать методы принятия управленческих решений в профессиональной деятельности и иметь готовность нести за них ответственность.
		<b>Владеть</b> навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-1	<b>Знать</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		<b>Уметь</b> анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
		<b>Владеть</b> навыками сбора и оценки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		субъектов.
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-2	<b>Знать</b> нормативно-правовые основы и типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя типовые методики и действующую нормативно-правовую базу.
		<b>Владеть</b> навыками экономической и социально-экономической оценки показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	ПК-3	<b>Знать</b> основные показатели экономических разделов планов и методику их расчетов, анализа.
		<b>Уметь</b> анализировать производственно-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия, для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов.
		<b>Владеть</b> навыками анализа производственно-хозяйственных показателей, характеризующих деятельность предприятия с целью составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4	<b>Знать</b> основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей с целью проведения анализа и интерпретации результатов в зависимости от конкретной экономической ситуации.
		<b>Уметь</b> использовать систему профессиональных знаний с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки данных для последующего их использования с целью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую,	ПК-5	<b>Знать</b> систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.		современных условиях хозяйствования.
		<b>Уметь</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую отчетность подразделений предприятия для последующего ее использования и в процессе выработки экономических решений.
		<b>Владеть</b> навыками современных методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности для последующего ее использования при заполнении форм отчетности предприятия (и его подразделений) и в процессе выработки управленческих решений.
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	ПК-6	<b>Знать</b> основы проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Уметь</b> использовать методику проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
		<b>Владеть</b> навыками проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и / или аналитический отчет.	ПК-7	<b>Знать</b> методы сбора, оценки информации с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Уметь</b> осуществлять сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета.
		<b>Владеть</b> навыками сбора, анализа отечественных и зарубежных источников информации, подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	ПК-8	<b>Знать</b> основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
		<b>Уметь</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.
		<b>Владеть</b> навыками информатики и компьютерной

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
		техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач.
Способность выполнять экономические расчеты по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.	ПСК-1	<b>Знать</b> методику выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
		<b>Уметь</b> выполнять экономические расчеты по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
		<b>Владеть</b> навыками выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых.
Способность выполнять технико-экономические и геолого-экономические расчеты для обеспечения эффективных производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.	ПСК-2	<b>Знать</b> методику оценки технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ технико-экономических и геолого-экономических показателей для обеспечения эффективных производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.
		<b>Владеть</b> навыками технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях.
Способность анализировать институциональную среду, данные маркетинговых исследований, информацию, содержащуюся в отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний для обоснования управленческих решений.	ПСК-3	<b>Знать</b> методику оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.
		<b>Уметь</b> выполнять анализ институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.
		<b>Владеть</b> навыками оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, экономического и финансового анализа отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений.
Способность анализировать и оценивать экономическую	ПСК-4	<b>Знать</b> основы оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.

Формируемые компетенции		Основные показатели освоения преддипломной практики
Содержание компетенции	Код компетенции	
эффективность научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.		<b>Уметь</b> проводить анализ и выполнять оценку экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
		<b>Владеть</b> навыками анализа и оценки экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе.
Способность анализировать тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.	ПСК-5	<b>Знать</b> методику анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Уметь</b> анализировать состояние и тенденции развития рынков минерального сырья и оценивать потенциальную эффективность высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.
		<b>Владеть</b> навыками выполнения анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья и оценки потенциальной эффективности высокотехнологичных международных проектов в минерально-сырьевом секторе.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и ее этапы

Общий объем «Производственной практики – Преддипломной практики» составляет 3 зачетные единицы – что составляет 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		8
<b>Самостоятельная работа:</b> в том числе	<b>108</b>	<b>108</b>
Подготовительный этап	5	5
Основной этап	88	88
Заключительный этап	15	15
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость практики:</b>		
	<b>ак. час.</b>	<b>108</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>

## 4.2. Содержание практики

### 4.2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка.	1
		Определение конкретного объекта (предприятие) и предмета исследования (производственно-хозяйственная деятельность предприятия) на время прохождения преддипломной практики.	2
		Составление индивидуальной программы преддипломной практики, исходя из целей и задач практики.	2
			<b>5</b>
2.	Основной этап	<p>Сбор, анализ информации из отечественных и зарубежных источников с целью представления теоретических и методологических основ экономической деятельности.</p> <p>Этап включает ознакомление с тематикой индивидуального задания на практику, постановку целей и задач исследования, составление плана-графика работы, обоснование актуальности выбранной темы и характеристику современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>Например, могут быть предложены следующие темы исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Производственный потенциал предприятия и эффективность его использования.</li> <li>- Повышение эффективности использования производственного потенциала предприятия на основе роста деловой активности.</li> <li>- Пути повышения эффективности использования научно-производственного потенциала предприятия.</li> <li>- Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия.</li> <li>- Стратегический анализ деятельности предприятия.</li> <li>- Исследование факторов повышения эффективности использования основных средств.</li> <li>- Пути повышения использования основных средств предприятия.</li> <li>- Оценка экономической эффективности инвестиций в техническое перевооружение</li> </ul>	25

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>предприятия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совершенствование управления оборотными средствами предприятия.</li> <li>- Эффективность использования оборотных активов и источников их формирования.</li> <li>- Оценка эффективности управления дебиторской и кредиторской задолженностями предприятия.</li> <li>- Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.</li> <li>- Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой и ее движения.</li> <li>- Повышение производительности труда за счет интенсификации технико-экономических факторов.</li> <li>- Современные подходы мотивации персонала предприятия.</li> <li>- Оценка методов и эффективности управления персоналом</li> <li>- Эффективность затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).</li> <li>- Эффективность затрат на внедрение новой техники.</li> <li>- Комплексная оценка финансового состояния предприятия.</li> <li>- Повышение финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.</li> <li>- Прогнозный анализ финансового состояния предприятия.</li> <li>- Повышение прибыли и рентабельности и их роль в финансовой устойчивости предприятия.</li> <li>- Исследование влияния факторов на формирование финансовых результатов предприятия.</li> <li>- Исследование распределения и использования прибыли предприятия.</li> <li>- Оценка ликвидности предприятия и повышение его финансовой устойчивости</li> <li>- Выбор и обоснование стратегии роста предприятия.</li> <li>- Анализ формирования «портфеля заказов» на предприятии.</li> <li>- Анализ маркетинговой, сбытовой и производственно-хозяйственной деятельности предприятия.</li> <li>- Разработка бизнес-плана развития предприятия.</li> <li>- Совершенствование планирования на предприятии на основе системы бюджетов.</li> </ul>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>- Система финансового планирования, как составная часть всей системы планирования на предприятии.</p> <p>- Экономическая оценка современного состояния и перспектив развития геологоразведочных работ отрасли.</p> <p>- Повышение конкурентоспособности научных разработок предприятия.</p> <p>- Особенности анализа внешнеэкономической деятельности предприятия.</p> <p>Этап предполагает подробный обзор литературы по теме исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.</p> <p>Результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, должны содержать оценку их применимости в рамках представленного студентом исследования, с указанием личного вклада, который вносит студент в разработку темы.</p>	
		<p>Анализ и обработка информации, организационно-правового, отраслевого и производственного характера с целью представления общей характеристики предприятия.</p> <p>Общие сведения об анализируемом предприятии (наименовании, организационно-правовой форме, основных заказчиках продукции (работ, услуг), источниках финансирования работ, общей характеристики финансового состояния предприятия и перспектив его развития).</p> <p>Представление географо-экономической оценки условий района нахождения предприятия. Описание производственной и организационной структуры предприятия, техники и технологии, используемой при производстве продукции (работ, услуг).</p>	18
		<p>Анализ производственно-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, используя типовые методики и действующую</p>	25

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>нормативно-правовую базу.</p> <p>В соответствии с индивидуальным заданием на практику выполняется анализ по определенному направлению исследования. Например, в зависимости от темы может быть предложена следующая схема выполнения анализа.</p> <p>Тема «Анализ и пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия».</p> <p>1. Анализ использования основных средств.</p> <p>1.1. Анализ состояния и движения основных средств.</p> <p>1.2. Анализ показателей использования основных средств.</p> <p>1.4. Анализ выполнения плана по внедрению новой техники.</p> <p>1.5. Пути и резервы улучшения использования основных средств.</p> <p>2. Анализ выполнения плана по труду.</p> <p>2.1. Общая оценка выполнения плана по труду. Анализ структуры работников по категориям, сферам деятельности, анализ динамики и текучести кадров.</p> <p>2.2. Анализ показателей производительности труда. Анализ использования рабочего времени, анализ неявок; показатели использования рабочего времени. Анализ показателей производительности труда по видам работ и в зависимости от единицы измерения рабочего времени. Влияние структурных сдвигов на уровень производительности труда.</p> <p>2.3. Анализ фонда оплаты труда. Анализ состава и структуры фонда оплаты труда по категориям работающих. Влияние организационно-производственных факторов на уровень оплаты труда.</p> <p>2.4. Пути и резервы повышения производительности труда.</p> <p>3. Анализ финансового состояния геологической организации.</p> <p>3.1. Анализ обеспеченности оборотными средствами в отчетном году. Анализ использования дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ платежеспособности геологической</p>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>организации.</p> <p>3.2. Анализ прибыли (убытка). Анализ образования и использования прибыли (убытка). Анализ уровня рентабельности. Анализ расходования фонда накопления.</p> <p>Тема «Эффективность затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг) на предприятии».</p> <p>1. Анализ основных показателей деятельности предприятия.</p> <p>1.1. Анализ состава и структуры основных средств; состояния и использования основных средств</p> <p>1.2. Анализ выполнения плана по труду: анализ структуры работников предприятия, анализ текучести кадров</p> <p>1.3. Анализ уровня производительности труда; анализ использования рабочего времени.</p> <p>1.4. Анализ фонда оплаты труда, его состава и структуры.</p> <p>2. Анализ эффективности затрат по производству и реализации продукции, работ (услуг).</p> <p>2.1. Анализ состава и структуры затрат по производству и реализации продукции, работ (услуг).</p> <p>2.2. Анализ структуры источников финансирования геологоразведочных работ. По горнодобывающим предприятиям – анализ потребителей продукции и объемов поставки продукции с учетом рыночных (договорных) цен.</p> <p>2.3. Анализ затрат деятельности подсобно-вспомогательных производств.</p> <p>3. Анализ финансового состояния предприятия.</p> <p>3.1. Анализ состава и структуры имущества предприятия и источников его формирования.</p> <p>3.2. Анализ обеспеченности оборотными средствами.</p> <p>3.3. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.</p> <p>3.4. Анализ платежеспособности предприятия.</p> <p>3.5. Анализ формирования и использования прибыли предприятия. Рентабельность производства основных видов продукции</p>	

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>(работ, услуг), отдельных видов вспомогательных производств.</p> <p>Тема «Анализ и пути повышения платежеспособности предприятия».</p> <p>1. Анализ основных показателей деятельности предприятия.</p> <p>1.1. Анализ состава и структуры основных средств; состояния и показателей использования основных средств</p> <p>1.2. Анализ выполнения плана по труду: анализ структуры работников предприятия, анализ текучести кадров</p> <p>1.3. Анализ уровня производительности труда.</p> <p>1.4. Анализ фонда оплаты труда, его состава и структуры.</p> <p>2. Анализ эффективности затрат по производству и реализации продукции, работ (услуг).</p> <p>2.1. Анализ состава и структуры затрат по производству и реализации продукции, работ (услуг).</p> <p>2.2. Анализ структуры источников финансирования геологоразведочных работ. По горнодобывающим предприятиям – анализ потребителей продукции и объемов поставки продукции с учетом рыночных (договорных) цен.</p> <p>3. Анализ платежеспособности предприятия.</p> <p>3.1. Анализ состава и структуры имущества предприятия и источников его формирования.</p> <p>3.2. Анализ обеспеченности оборотными средствами. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>3.3. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.</p> <p>3.4. Анализ платежеспособности предприятия.</p> <p>3.5. Анализ формирования и использования прибыли предприятия.</p>	
		<p>Разработка направлений по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>В соответствии с индивидуальным заданием на практику в разделе происходит представление и обоснование направлений</p>	<b>20</b>

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
		<p>по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Этап предполагает на основе результатов анализа, представленных на предыдущих этапах, выполнить анализ тенденций изменения социально-экономических показателей и направлений деятельности с построением стандартных эконометрических моделей.</p> <p>Кроме того, этап предполагает выполнение анализа экономической эффективности внедряемых на предприятиях высокотехнологичных проектов в развитие минерально-сырьевого сектора, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых на предприятии, который выполняется по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление общей характеристики проектов, работ (их описание);</li> <li>- выделение наиболее значимых и детальное описание представленных проектов.</li> <li>- оценка экономической эффективности выделенных проектов (работ) с выходом на интегральные показатели оценки;</li> <li>- финансовая оценка реализуемости проектов, работ (анализ источников и схем финансирования).</li> </ul>	
			<b>88</b>
3	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации на основе использования для решения научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	10
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет.	5
			<b>15</b>
		<b>Итого:</b>	<b>108</b>

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения «Производственной практики – Преддипломной практики» является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

### **5.1. Примерная структура и содержание отчета:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть:

- характеристика изучаемого объекта, методов исследования;

- собранные материалы, результаты анализа, графические и фотоматериалы, прочее.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

### **5.2. Требования по оформлению отчета**

Отчет о практике печатается на одной стороне листов формата А4 (размером 297×210 мм). Поля для страницы должны быть: верхнее, нижнее – 2,5 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Основной шрифт текста в документе – Times New Roman, размер 12 пт, начертание обычное. Выравнивание текста – по ширине страницы. Междустрочные интервалы – полторные. Перенос слов – автоматический.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Стиль списка: шрифт – Times New Roman, кегль 12, обычный. На все источники, приведенные в списке литературы, должны быть ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора текста. Подрисуночные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Рекомендуемый объем отчета – 20÷25 страниц (без учета приложений).

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты в соответствии с логикой изложения материала. Рекомендуется иллюстрировать его рисунками (графиками, схемами и т.п.). Цифровые данные необходимо представлять в виде таблиц. Каждая таблица и рисунок должны иметь номер и наименование. Названия таблиц приводятся над таблицами, а названия рисунков – под рисунками. В тексте отчета необходимо дать ссылку на каждую таблицу и рисунок.

Отчет о практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам проверки и защиты отчета о практике выставляется оценка (дифференцированный зачет).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К защите отчета по преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программу преддипломной практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике преддипломной практики, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам промежуточной аттестации выставляется оценка за дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **6.1. Типовые контрольные вопросы для оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций)**

1. Каким образом Вы используете систему философских знаний с целью формулирования мировоззренческой позиции при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
2. Каким образом Вы используете основные этапы и закономерности исторического развития общества с целью формирования гражданской позиции при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
3. Какие современные методы сбора, обработки и анализа данных Вы используете в процессе исследования экономических основ?
4. Каким образом основы коммуникации в устной и письменной формах Вы используете для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия?
5. Каким образом необходимо использовать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с целью организации работы в коллективе?
6. Каким образом Вы используете основы законодательства при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
7. Каким образом новейшие образовательные и информационные технологии используются Вами при решении профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
8. Какие приемы первой помощи, методы защиты Вы знаете?
9. Какие методы и средства физической культуры Вы используете с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?
10. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
11. Какие методики решения стандартных задач профессиональной деятельности (в области экономики предприятия) на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Вы знаете?
12. Какие методы сбора, анализа и обработки данных Вы используете для решения профессиональных задач (в области экономики предприятий)?
13. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерных технологий, теорию экономического анализа с целью обработки и оценки экономических данных в соответствии с поставленной задачей?
14. Какие типовые методики выполнения экономического и социально-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов Вы используете при прохождении производственной практики?
15. Какие основные понятия, категории и инструменты экономики Вы используете с целью принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности?
16. Каким образом организована система сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях анализируемого

- предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
17. Каким образом Вы используете основы информатики и компьютерной техники и технологий для решения необходимых аналитических и исследовательских задач?
  18. Какова методика выполнения экономических расчетов по основным разделам технико-экономического обоснования освоения месторождений полезных ископаемых?
  19. Какие основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей Вы используете с целью проведения анализа и интерпретации результатов в зависимости от конкретной экономической ситуации?
  20. Каким образом организована система сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации в подразделениях анализируемого предприятия, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования?
  21. Какую методику проведения статистического анализа результатов наблюдения социально-экономических процессов и явлений Вы используете с целью выявления тенденций изменения социально-экономических показателей?
  22. Какие методы сбора, оценки информации Вы используете с целью подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета?
  23. Каким образом Вы используете современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач?
  24. В чем заключается методика оценки технико-экономического и геолого-экономического обоснования эффективности производственных процессов на горнодобывающих и нефтегазовых предприятиях?
  25. В чем заключается методика оценки институциональной среды, маркетинговых исследований, отчетности вертикально-интегрированных нефтяных и горно-металлургических компаний с целью обоснования управленческих решений?
  26. По какой схеме проводится анализ и выполняется оценка экономической эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в минерально-сырьевом комплексе?
  27. В чем заключается методика анализа состояния и тенденций развития рынков минерального сырья, а также эффективности инвестиционных и инновационных проектов в минерально-сырьевом секторе?
  28. От чего зависит выбор организационно-правовой формы предприятия?
  29. Какие показатели характеризуют результаты хозяйственной деятельности предприятия?
  30. Какие факторы влияют на эффективность работы предприятий в условиях рынка?
  31. Каким образом внешняя среда предприятия влияет на экономические результаты деятельности?
  32. Какие факторы влияют на продолжительность производственного цикла?
  33. Какое экономическое значение имеет продолжительность производственного цикла?
  34. Каким требованиям должна отвечать организационная структура управления на предприятии?
  35. С какой целью необходимо совершенствовать организационную структуру управления?
  36. Для чего необходима переоценка основных средств предприятия?
  37. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных средств предприятия?

38. Какие существуют формы воспроизводства основных средств предприятия?
39. Каким образом потребность предприятия в основных средствах связана с распределением его чистой прибыли?
40. Охарактеризуйте значение нормирования оборотных средств для развития предприятия.
41. Какие показатели используются для оценки эффективности использования оборотных средств?
42. Какие факторы определяют потребность предприятия в оборотных средствах?
43. Какие расходы несет предприятие в связи с использованием трудовых ресурсов?
44. Что понимается под структурой персонала? Какие виды структуры персонала можно выделить на предприятии?
45. Какие факторы влияют на производительность труда работников?
46. Что понимается под резервами роста производительности труда?
47. Какие функции выполняет нормирование труда?
48. Какова структура полной трудоемкости изготовления продукции?
49. Что понимается под мотивацией труда?
50. По каким признакам классифицируют расходы, включаемые в себестоимость продукции?
51. Какие существуют способы распределения косвенных расходов на себестоимость отдельных видов продукции?
52. Какие технико-экономические факторы учитывают при планировании себестоимости продукции? Какова методика их расчета?
53. Какие способы расчетов применяют при калькулировании себестоимости продукции?
54. Какие факторы влияют на формирование прибыли от продаж в предприятиях промышленности?
55. Как используется чистая прибыль предприятия?
56. Что понимается под капитализацией прибыли?
57. Какие факторы влияют на соотношение капитализируемой и потребляемой прибыли?
58. Почему предприятие рассматривается как социально-экономическая система?
59. В чем заключается инвестиционная деятельность предприятия?
60. Каковы основные этапы формирования инвестиционной политики предприятия?
61. Что понимается под жизненным циклом инновации?
62. Какие показатели характеризуют инновационный потенциал предприятия?
63. Какие преимущества дает предприятию планирование хозяйственно-финансовой деятельности?
64. Каковы основные принципы планирования деятельности предприятия?
65. Что понимается под общей экономической стратегией, конкурентной стратегией и функциональной стратегией предприятия?
66. Каковы основные этапы разработки стратегии развития предприятия?
67. Какие существуют типы общих стратегий? Чем обусловлен выбор того или иного типа стратегии?

## 6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. Студент не ответил на заданные вопросы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. Студент не ответил на все заданные вопросы или ответил с существенными ошибками.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. Студент ответил на заданные вопросы правильно или с несущественными неточностями.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. Студент ответил на все вопросы правильно.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

### 7.1 Основная литература

1. Аверченков В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>

2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - ISBN 978-5-394-01988-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116082>

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

4. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>

5. Ганицкий В.И. Менеджмент горного производства : учебное пособие / В.И. Ганицкий, В.И. Велесевич. - Москва : Горная книга, 2007. - 358 с. - ISBN 5-7418-0295-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228929>

6. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>

7. Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 287 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563316>

8. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. : табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>

9. Краюшкина М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / М.В. Краюшкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 125 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457398>

10. Краюшкина М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2014. – 156 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=457397](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397)

11. Кузина Л.Н. Экономика горного предприятия : учебное пособие / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 154 с. - ISBN 978-5-7638-2292-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229584>

12. Кузина Л.Н. Экономика горного производства : практикум / Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 116 с. - ISBN 978-5-7638-2108-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229585>

13. Налоговая система России. Налогообложение горных предприятий : учебное пособие / В.Т. Борисович, О.В. Лускатова, М.С. Власова, Л.Г. Хазанов ; под ред. М.А. Ревазова. - Москва: Горная книга, 2007. - 285 с. - ISBN 5-91003-005-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228927>

14. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учебник / О.Г. Туровец, М.И. Бухалков, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г. Туровца. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 506 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472411>

15. Ружанская Л.С. Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 201 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2671-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>

16. Чернов, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В.А. Чернов ; под ред. М.И. Баканова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01137-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

17. Экономика предприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 374 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088>

18. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

## 7.2 Дополнительная литература:

1. Бороненкова С.А., Мельник М.В. Комплексный анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>

2. Голов Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Голов Р.С., Агарков А.П., Мыльник А.В. – М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. – 858 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91245/#2>

3. Керимов В.Ю. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ю. Керимов, А.Б. Толстов, Р.Н. Мустаев; под ред. проф. А.В. Лобусева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 123 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701954>

4. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

5. Коробко В.И. Экологический менеджмент : учебное пособие / В.И. Коробко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01825-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>

6. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>

7. Панов А.И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

8. Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

9. Салихов В.А. Разведка и разработка полезных ископаемых : учебное пособие / В.А. Салихов, В.А. Марченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с. : табл. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-4475-9386-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472769>

10. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами : учебное пособие / В.З. Черняк. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - ISBN 5-238-00680-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>

11. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Трещевского, д-ра экон. наук, проф. Ю.В. Вертаковой, д-ра экон. наук, проф. Л.А. Пидоймо; рук. авт. колл. д-р экон. наук, проф. Ю.В. Вертакова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 381 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=527645>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

1. Методические указания к производственной практике – Преддипломной практике по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Экономика предприятия и организации» [Электронный ресурс] / сост. Ю.В. Любек. Санкт-Петербургский горный университет. СПб, 2018. <http://ior.spmi.ru/>

### **7.4. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
2. Информационная справочная система «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru/>
3. Библиотека ГОСТов [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
4. Сайт Российской государственной библиотеки. <http://www.rsl.ru/>
5. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru> «Библиотека»
7. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
8. Электронные библиотеки: <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>, <http://www.tehlit.ru/>.
9. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – учебно-технологической практики используются следующие информационные технологии: электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, интерактивное взаимодействие через скоростные локальные сети, электронная почта, свободный доступ к научной информации и многие другие.

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчета о практике;
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.) и электронных библиотечных систем при выполнении задания;
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора Microsoft Office Word и Microsoft Power Point (для подготовки презентаций).

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Материально-техническое оснащение аудиторий**

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Оснащенность аудитории: 30 посадочных мест.

Комплект мультимедийной аудитории (документ-камера ELMO HV-5600XG – 1 шт., источник бесперебойного питания Powerwave 5115 – 1 шт., коммутатор HP E2610-24 – 1 шт., коммутатор Kramer VP201XL1 – 1 шт., компьютер Intel Pentium 4 – 1 шт., конвектор-коммутатор Kramer VP-719XL – 1 шт.; микрофон МД99 – 1 шт., микшер-усилитель DYNACORD MV512 – 1 шт., мультимедиа проектор Mitsubishi LVP XD490U – 1 шт., плеер комбинированный Samsung SV-DVD V8650K – 1 шт., подвес для проектора SMS AERO – 1 шт., тумба с жалюзи – 1 шт.), стол для переговоров – 4 шт., стол офисный – 2 шт., стул – 32 шт., доска мел – 1 шт., плакат – 12 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения и реквизиты подтверждающего документа:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения». Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

## **9.2. Помещения для самостоятельной работы**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест.

Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

2. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 17 посадочных мест.

Доска для письма маркером – 1 шт., рабочие места студентов, оборудованные ПК с доступом в сеть университета – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., АРМ преподавателя для работы с мультимедиа – 1 шт. (системный блок, мониторы – 2 шт.), стол – 18 шт., стул – 18 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

3. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 16 посадочных мест.

Стол компьютерный для студентов (тип 4) - 3 шт., стол компьютерный для студентов (тип 6) – 2 шт., стол компьютерный для студентов (тип 7) – 1 шт., кресло преподавателя (сетка, цвет черный) – 17 шт., доска напольная мобильная белая магнитно-маркерная «Magnetoplan» 1800мм×1200мм - 1 шт., моноблок Lenovo M93Z Intel Q87 – 17 шт., плакат – 5 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). CorelDRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766H1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

4. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 15 посадочных мест.

Системный блок GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в Интернет – 16 шт., принтер HP Laser Jet P4014dn – 1 шт., стол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров – 2 шт., стул – 27 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 9 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт. шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011). Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### **9.4. Лицензионное программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional. Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003, Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003, Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003, Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003, ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1200-12/09 от

10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения», ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения».Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009. Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования»(обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года),Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2010 Standard:Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2011, Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Office 2007 Standard Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Windows 7 Professional: Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года). Microsoft Office 2007 Professional Plus: Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года). Corel DRAW Graphics Suite X5, Договор №559-06/10 от 15.06.2010 «На поставку программного обеспечения» (обслуживание до 2020 года). Autodesk product: Building Design Suite Ultimate 2016, product Key: 766Н1. Cisco Packet Tracer 7.1 (свободно распространяемое ПО), Quantum GIS (свободно распространяемое ПО), Python (свободно распространяемое ПО), R (свободно распространяемое ПО), Rstudio (свободно распространяемое ПО), SMath Studio (свободно распространяемое ПО), GNU Octave (свободно распространяемое ПО), Scilab (свободно распространяемое ПО).

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional. ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus. Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARISPlatform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».