

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
профессор А.Е. Череповицын

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности
Д.Г. Петраков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА-
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность:	Экономика предприятия и организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Составитель:	доц. Крук М.Н., доц. Сидоренко С.А.

Рабочая программа учебной практики «Учебная практика-ознакомительная практика-Учебно-ознакомительная практика» разработана:

-в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки «38.03.01 Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России №954 от 12 августа 2020 г.

-на основании учебного плана бакалавриата по направлению подготовки «38.03.01 Экономика», направленность (профиль) «Экономика предприятия и организации».

Составитель _____ к.э.н. доц. М.Н. Крук

_____ к.т.н. доц. С.А. Сидоренко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры кафедры экономики, организации и управления от 02.02.2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа согласована:

Начальник управления учебно-методического обеспечения образовательного процесса _____ к.т.н. Иванова П.В.

Заместитель начальника учебно-организационного управления _____ Полонская И.Н.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

1.1. Вид, тип практики

Учебная практика-ознакомительная практика-Учебно-ознакомительная практика.

1.2. Формы проведения практики

Форма практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

1.3. Место и время проведения практики

Местом проведения стационарной практики является кафедра Экономики, организации и управления, а также специализированные лаборатории Горного университета.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Учебная практика – ознакомительная практика – учебно-ознакомительная практика» входит в состав обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы: «Экономика предприятия и организации» и изучается в 2 семестре.

«Учебная практика – ознакомительная практика – учебно-ознакомительная практика» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: экономика предприятия, экономика и организация геологоразведочных работ.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебной практики - ознакомительная практика - Учебно-ознакомительная практика направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4	УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1. Знать различные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности. УК-9.2. Уметь осуществлять взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах с учетом этических норм.
Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2	ОПК-2.1. Знать методы сбора, обработки и статистического анализа технико-экономических и производственных данных, необходимых для решения экономических задач; релевантные источники информации об экономических процессах и результатах деятельности предприятий и отраслей. ОПК-2.2. Уметь формировать набор исходных данных для решения задач в области экономики предприятия и экономического анализа деятельности предприятий (организаций).
Способен анализировать институциональную среду недропользования и оценивать факторы, влияющие на эффективность	ПКС-2	ПКС-2.1. Знать институциональные аспекты природо- и недропользования; принципы рационального недропользования и его нормативно-правовую базу; методы и виды работ, применяемых при поисках и разведке месторождений; основные технологии разработки месторождений полезных

Формируемые компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Содержание компетенции	Код компетенции	
геологоразведочных работ и процессов горнодобывающего производства		ископаемых. ПКС-2.2 Уметь идентифицировать институциональные, экономические, технические, природные и экологические факторы, влияющие на эффективность процессов поисков, разведки и разработки месторождений твердых полезных ископаемых и углеводородного сырья; выполнять экономические расчеты, связанные с природопользованием.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы - что составляет 108 ак. часов, 2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Таблица 2

Этапы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		2
Самостоятельная работа: в том числе	108	108
Подготовительный этап	16	16
Основной этап	72	72
Заключительный этап	20	20
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой- ЗаО)	ЗаО	ЗаО
Общая трудоемкость дисциплины:		
	ак. час.	108
	зач. ед.	3

4.2 Содержание практики

4.2.1. Содержание разделов практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в ак. часах
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и правил внутреннего распорядка.	2
		Изучение литературы, методических пособий и рекомендаций.	10
		Составление плана выполнения основного этапа практики.	4
			16
2.	Основной этап	Знакомство с геологическим строением Земли. История геологического развития планеты. Вещественный состав пород и руд. Классификация минералов. Магматические породы и процессы. Осадочные породы и их образование. Метаморфические породы.	16
		Геологическое строение Ленинградской области.	14

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике	Трудоёмкость в ак. часах
		Стратиграфия, тектоника, магматизм. Гидрогеология. Основные полезные ископаемые региона. Основные районы добычи минерального сырья на территории Ленинградской области.	
		Методика составления геологических карт. Построение геологических разрезов. Первичная геологическая информация.	8
		Геологическое строение месторождения. Геологический план и разрезы месторождения. Методы поисков, разведки и оценки месторождений полезных ископаемых. Стадийность геологоразведочных работ. Категории запасов полезных ископаемых. Система разведки, целевое назначение горных выработок и буровых скважин, способы их проходки.	20
		Оценка месторождения полезных ископаемых, методы оценки, современные способы подсчета МПИ. Обоснование постоянных и временных кондиций. Современные программные средства подсчета запасов и оценки МПИ.	14
			72
3.	Заключительный этап	Систематизация, обработка и анализ полученной информации.	14
		Оформление отчета по практике и представление его к защите. Подготовка к защите отчета – дифференцированный зачет	6
			20
Итого:			108

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по результатам прохождения учебной практики - ознакомительная практика-Учебно-ознакомительная практика является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

5.1. Примерная структура и содержание отчета:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть:

- общая информация о горной компании, видов и направлений деятельности, стратегии развития;
- общая информация о проектах, реализуемых компаниях, их целей и эффективности результатов;
- анализ внутренних и внешних факторов, влияющих на деятельность компании и ее конкурентоспособность.

5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения

5.2. Требования по оформлению отчета

Отчет выполняется в текстовом редакторе MSWord. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги - А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт - TimesNewRoman, кегль 12 пт, обычный. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подрисовочные подписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом TimesNewRoman, кегль 11 пт, обычный.

Объем отчета должен содержать не менее 20-25 страниц печатного текста, включая приложения.

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам защиты выставляется *дифференцированный зачет*.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

К защите отчета учебной практике-ознакомительная практика-Учебно-ознакомительная практика допускаются студенты, выполнившие программу практики и представившие в установленные сроки подготовленные материалы.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике учебной практики - организационно-управленческая практика - Организационно-управленческая практика, степень самостоятельности студента в выполнении задания.

Защита отчета происходит в *учебной аудитории Горного университета*. Обучающийся может подготовить краткое выступление на 3-5 минут, в котором представит результаты проделанной работы. Если работа была проделана коллективом авторов, то она представляется всеми участниками. После выступления обучающийся (коллектив авторов), при необходимости, отвечает (отвечают) на заданные вопросы.

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание посещаемость практики, качество представленного отчета, защиты отчета и ответов на вопросы.

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

6.1. Типовые контрольные вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

1. Перечислите основные правила по технике безопасности при работе в учебной аудитории Горного университета.

2. Какие типы горных пород Вы знаете?

3. Перечислите основные виды горных пород, залегающих на территории Ленинградской области.

4. Опишите основные особенности геологического строения Ленинградской области.

5. Что изображается на геологических картах?
6. Что изображается на геологических разрезах?
7. Покажите на геологической карте самые древние горные породы, залегающие на территории Ленинградской области?
8. Назовите основные породообразующие минералы гранитов.
9. Назовите основные стратиграфические подразделения осадочной толщи юго-западной части Ленинградской области.
10. Перечислите способы образования осадочных горных пород.
11. Перечислите способы образования метаморфических горных пород.
12. По какому принципу классифицируются магматические горные породы?
13. Назовите основные технологические этапы добычи апатит-нефелиновой руды.
14. Какие месторождения полезных ископаемых расположены на территории Балтийского щита в Ленинградской области?
15. Какие общераспространенные полезные ископаемые добываются на территории Ленинградской области?
16. Какие основные геоморфологические структуры встречаются на территории Ленинградской области?
17. Назовите основные подземные водоносные горизонты в районе п. Саблино?
18. Опишите влияние горнодобывающей отрасли на экономику Ленинградской области.
19. Назовите основные этапы и стадии геологического изучения недр.
20. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Whittle.
21. Перечислите основные возможности программного пакета Geoviva Surpac.

6.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

Таблица 4

Оценка			
«2» (неудовлетворительно)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы.	Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации.	Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне.

Регулярность посещения занятий практики - менее 50 % занятий практики	Регулярность посещения занятий практики - не менее 60 % занятий практики	Регулярность посещения занятий практики - не менее 70 % занятий практики	Регулярность посещения занятий практики - не менее 85 % занятий практики
---	--	--	--

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

7.1 Основная литература

1. Технология проведения горно-разведочных выработок: Учебник / Лукьянов В.Г., Панкратов А.В., Шмурыгин В.А. – 2-е изд. – Томск: Изд-во Томского политех. университета, 2015. – 550 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=675280>

2. Технология и техника геологоразведочных работ при разработке месторождений твердых полезных ископаемых: учебное пособие / Слянов В.А. – Инфра-Инженерия, 2022. – 104 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=417129>

3. Шпильман Т.М. Экономика и организация геологоразведочных работ: учебное пособие / Т.М. Шпильман; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2011. – 157 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270274&sr=1

4. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник для вузов : [16+] / Я. В. Моссаковский. – 4-е изд., стер. – Москва : Горная книга, 2017. – 528 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693262>

7.2 Дополнительная литература

1. Пучков, Л. А. Подземная разработка месторождений полезных ископаемых : учебник : в 2 томах : Л. А. Пучков, Ю. А. Жежелевский. – 4-е изд., стер. – Москва : Горная книга, 2021. – Том 1. – 564 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687192>

2. Разведка и разработка полезных ископаемых: учебное пособие : Салихов В. А. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 180 с. - Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=618661

7.3. Ресурсы сети «Интернет»

1. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс]. – Электр.дан. (7162 Мб: 887 970 документов).

2. КонсультантПлюс: справочно - поисковая система [Электронный ресурс]. – Электр.дан. (64 231 7651 документов)

3. ЭБС издательского центра «Лань»

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru

5. ООО Научная электронная библиотека. Интегрированный научный информационный портал в российской зоне сети Интернет, включающий базы данных научных изданий и сервисы для информационного обеспечения науки и высшего образования. (Включает РИНЦ- библиографическая база данных публикаций российских

авторов и SCIENCE INDEX- информационно - аналитическая система, позволяющая проводить аналитические и статистические исследования публикационной активности российских ученых и научных организаций). <http://elibrary.ru/>

6. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:

- оформление учебных работ (отчетов, докладов и др.);
- использование информационно-справочного обеспечения: онлайн-словарей, справочников (Википедия, Грамота.ру и др.);
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.);
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций.

8.2. Лицензионное программное обеспечение

1. Пакет прикладных программ Microsoft Office.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение для организации практической подготовки при прохождении практики на профильных предприятиях соответствует будущей профессиональной деятельности обучающихся.

При стационарном проведении практики используется материально-техническое обеспечение, имеющееся в Университете.

Для проведения установочной конференции, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории, лаборатории информационных технологий, читальные залы библиотеки Горного университета.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся – специализированные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», ЭИОС.