

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИСВОЕНИЕ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ

Нормативные документы

- Положение о присвоении ученых званий (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139);
- Приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № <u>268</u> "Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента".

Требования, предъявляемые к соискателям ученого звания

Критерии	Профессор	Доцент	
должность	≥ 2 лет (непрерывно , в т.ч. по	≥ 2 лет (непрерывно , в т.ч. по	
	конкурсу)	конкурсу)	
ученая степень	доктор наук	доктор наук; кандидат наук	
ученое звание	доцент или с.н.с. (≥ 3 лет)	_	
стаж	научно-педагогич. – 10 лет;	научно-педагогич. – 5 лет;	
	пед. (по научной спец.) – 5 лет	пед. (по научной спец.) – 3 года	
	осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в		
	том числе на условиях совместительства) по указанной научной специальности		
занятия	курс лекций	курс лекций или иные занятия	
список защитивших диссертацию лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом)	≥ 3 человека, из них не менее 1 по научной специальности	_	
	≥ 50 всего;	≥ 20 всего;	
	за 5 лет (по научной спец.):	за 3 года (по научной спец.):	
	≥ 3 учебных издания	≥ 2 учебных издания	
публикации	≥ 5 научных трудов (перечень	≥ 3 научных трудов (перечень	
	изданий ВАК, международные	изданий ВАК, международные	
	реферативные базы данных и	реферативные базы данных и	
	системы цитирования: Web of Science, Scopus, PubMed,	системы цитирования: Web of Science, Scopus, PubMed,	
	MathSciNet, zbMATH, Chemical	MathSciNet, zbMATH, Chemical	
	Abstracts, Springer, GeoRef)	Abstracts, Springer, GeoRef)	
учебники	за 10 лет: 1 учебник (учебное пособие) без соавторов		
	или	_	
	3 учебника (учебные пособия) с		
	соавторами		

Учебные издания: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа. **Научные труды:** научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции /съезда/ симпозиума/ семинара/ форума/ конгресса.

Номенклатура научных специальностей представлена на сайте Горного университета.

Перечень представляемых документов (далее – Перечень)

1. Представление на соискателя, подписанное заведующим кафедрой, деканом факультета с визой главного учёного секретаря 1 2. Выписка из протокола заседания кафедры 1 3. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров 2 4. Выписка из приказа о назначении на должность, заверенная в отделе кадров 2 5. (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобриауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3 заверенные нотариально копии дипломов: - о высшем образовании (без приложения) 2 7. - кандидата наук (с оборотом) 2 8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 9. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных 1 <td< th=""><th>№ п/п</th><th>Наименование документа</th><th>Количество экземпляров</th></td<>	№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
2. Выписка из протокола заседания кафедры 1 3. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров 2 4. Выписка из приказа о назначении на должность, заверенная в отделе кадров 2 6. Справка о педагогической работе (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3 аверенные нотариально копии дипломов: - о высшем образовании (без приложения) 2 7. - кандидата наук (с оборотом) 2 8. - доктора наук (с оборотом) 2 9. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных данных (Приложение морять соискатель был научным руководителем (Копия свидетьстьства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2		Представление на соискателя, подписанное заведующим	
2. Выписка из протокола заседания кафедры 1 3. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров 2 4. Выписка из приказа о назначении на должность, заверенная в отделе кадров 2 5. Справка о педагогической работе (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов:	1.	кафедрой, деканом факультета с визой главного учёного	1
3. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров 2 4. Выписка из приказа о назначении на должность, заверенная в отделе кадров 2 5. Справка о педагогической работе (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов:		секретаря	
4. Выписка из приказа о назначении на должность, заверенная в отделе кадров Справка о педагогической работе (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа работе о работе по совместительству (при наличии) Заверенные нотариально копии дипломов: - о высшем образовании (без приложения) - кандидата наук (с оборотом) - доктора наук (с оборотом) - доктора наук (с оборотом) Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 10. Согласие на обработку персональных данных 11. Согласие на обработку персональных данных Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	2.	Выписка из протокола заседания кафедры	1
4. отделе кадров 2 Справка о педагогической работе Справка о педагогической работе 2 6. (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 7. - кандидата наук (с оборотом) 2 8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 9. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных данных (Согласие на обработку персональных данных даключении брака) 1 12. Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	3.	Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров	2
Отделе кадров Справка о педагогической работе 5. (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов:	4.	-	2
5. (Приложение № 6 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов:			
приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов:	_		2
 6. Заверенная в отделе кадров копия приказа о работе по совместительству (при наличии) 3аверенные нотариально копии дипломов: - о высшем образовании (без приложения) 2 - кандидата наук (с оборотом) 2 - доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 9. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 11. Согласие на обработку персональных данных 1 Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 	5.		2
0. о работе по совместительству (при наличии) 2 3аверенные нотариально копии дипломов: 2 - о высшем образовании (без приложения) 2 7. - кандидата наук (с оборотом) 2 - доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания *			
3 аверенные нотариально копии дипломов: 2 - о высшем образовании (без приложения) 2 7 кандидата наук (с оборотом) 2 - доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * 2 (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) 2 (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2	6		2
- о высшем образовании (без приложения) 2 7 кандидата наук (с оборотом) 2 - доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания *	<u> </u>		
7. - кандидата наук (с оборотом) 2 - доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания * (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 9. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 10. (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2			
- доктора наук (с оборотом) 2 - доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 Калисок опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания *	7.		
- доцента или с.н.с. (с оборотом) 2 Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания *			
8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания *		- доктора наук (с оборотом)	
8.			2
 (Приложение № 3 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Согласие на обработку персональных данных Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 		Список опубликованных учебных изданий и научных трудов	2
 (Приложение № 3 к Аоминистративному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Аоминистративному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Аоминистративному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Согласие на обработку персональных данных Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 	0	соискателя ученого звания *	
9. Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (при наличии) (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 11. Согласие на обработку персональных данных 1 Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	0.	(Приложение № 3 к Административному регламенту;	
9.		приказ Минобрнауки России от <u>02.03.2020 № 268</u>)	
 (Приложение № 4 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) Согласие на обработку персональных данных Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 		Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой	
(Приложение № 4 к Аоминистративному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) 2 (Приложение № 5 к Административному регламенту; 2 приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 1 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2	0	оплаты труда (при наличии)	2
10. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2	9.	(Приложение № 4 к Административному регламенту;	
10. (консультантом) (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 2 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2		приказ Минобрнауки России от <u>02.03.2020 № 268</u>)	
10. (Приложение № 5 к Административному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие 2	10.	Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем	2
(Приложение № 3 к Аоминистративному регламенту; приказ Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268) 11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие		(консультантом)	
11. Согласие на обработку персональных данных 1 12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) 2 Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие		(Приложение № 5 к Административному регламенту;	
12. Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие		приказ Минобрнауки России от <u>02.03.2020 № 268</u>)	
заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	11.	Согласие на обработку персональных данных	1
заключении брака) Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	12	Копия свидетельства о смене фамилии/имени/отчества (о	2
	12.		
	13.	Копии документов, подтверждающих наличие грантов, участие	
			1
академических званий, членства в творческих союзах			

^{*} В список трудов включаются основные публикации по научной специальности, по которой присваивается ученое звание (при большом количестве публикаций рекомендуется включать в список не более **65** публикаций для профессоров и не более **35** – для доцентов).

Порядок представления документов для соискания ученого звания

- 1. Соискатель ученого звания представляет в Аппарат управления «Ученый совет» для предварительной проверки документы согласно Перечню в 1 экземпляре в печатном виде.
- 2. После проверки документов в Аппарат управления «Ученый совет» представляется в бумажном и электронном виде все документы согласно Перечню с соответствующими подписями ответственных лиц. Документы представляются в бумажном скоросшивателе «Дело». Документы заверяются в отделе кадров не ранее чем за 1 месяц до даты заседания Ученого совета.
- 3. Кандидатуры на представление к присвоению ученого звания рассматриваются Ученым советом университета. Решение Ученого совета о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием. Заседание Ученого совета организации считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов списочного состава совета организации. Решение Ученого совета организации о представлении к присвоению ученого звания считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов совета организации, участвовавших в этом заседании.
- 4. При положительном решении Ученого совета аттестационное дело сотрудниками Аппарата управления «Ученый совет» отправляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, где осуществляется проверка комплектности документов, представляемых для рассмотрения вопроса о присвоении соискателю ученого звания, а также правильность их оформления.
- 5. Срок рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации не превышает 6 месяцев. В случае проведения дополнительной экспертизы срок рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания может быть продлен на срок до 3 месяцев.
- 6. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о присвоении ученого звания и выдаче аттестата, либо об отказе в присвоении ученого звания, размещается в течение 10 дней на официальном сайте.

Дополнительная информация о порядке представления к ученому званию представлена на <u>сайте Горного университета</u>.

Часы приема Аппарата управления «Ученый совет»: понедельник - пятница 10:00 — 12:00 14:00 — 16:00