

Справочная информация
по вопросам постановки на воинский учет студентов и аспирантов 1 курса
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II»

Студенты, поступившие в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II» (далее - Университет), в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» обязаны состоять на воинском учёте в Военном комиссариате Василеостровского района Санкт-Петербурга либо в ином военном комиссариате Санкт-Петербурга и Ленинградской области в зависимости от места регистрации (пребывания).

Для иногородних обучающихся, не имеющих постоянной регистрации в Санкт-Петербурге и Ленинградской области

Для иногородних обучающихся с Удостоверением гражданина, подлежащего призыву на военную службу («приписным свидетельством»)

Перечень необходимых документов:

1. Заявление для постановки на воинский учет (бланк распечатать с сайта университета и заполнить, только для студентов, проживающих в Василеостровском районе).
2. Заявление для оформления отсрочки (бланк распечатать с сайта университета и заполнить, только для студентов, проживающих в Василеостровском районе).
3. Копия Договора найма жилого помещения с печатью (в студенческом общежитии или арендованной квартире) – 1 шт. или копия Свидетельства о регистрации по месту пребывания – 2 шт. (Санкт-Петербург и Ленинградская область)
4. Копия паспорта гражданина РФ.
5. Копия СНИЛС.
6. Водительское удостоверение + копия (при наличии).
7. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу («приписное свидетельство») и копия – 2 шт.
8. Копия документа об образовании (копия аттестата или диплома).
9. Справка по форме «Приложение № 4» - для студентов или «Приложение № 5» - для аспирантов (оформляется при предоставлении вышеуказанного комплекта документов в отделе гражданской обороны и мобилизационной подготовки (далее – отдел ГО и МП), каб. 4214)
10. Почтовые конверты 114 × 229 мм (для отправления по России с буквой А) – 2 шт.
11. Канцелярский файл формата А 4.

Иногородние обучающиеся, оформившие Договор найма жилого помещения или регистрацию по месту пребывания в Василеостровском районе Санкт-Петербурга, согласно графику (будет размещен на сайте университета после) представляют указанный комплект документов в отдел ГО и МП (каб. 4214) для постановки на воинский учет в военном комиссариате Василеостровского района Санкт-Петербурга.

После оформления документов в военкомате, в назначенный день обучающиеся прибывают в отдел ГО и МП (каб. 4214.) для получения Удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (приписного свидетельства) с отметкой о постановке на воинский учет.

Иногородние обучающиеся, оформившие Договор найма жилого помещения или регистрацию по месту пребывания в других районах Санкт-Петербурга или в Ленинградской области с указанным комплектом документов (бланки заявлений указанные в п.1 и п.2 заполняется в соответствующем военном комиссариате по месту пребывания) осуществляют постановку на воинский учет в соответствующих военных комиссариатах по месту регистрации самостоятельно.

После постановки на учет в военном комиссариате необходимо представить воинский учетный документ с соответствующей отметкой о постановке на учет в отдел ГО и МП (каб. 4214).

Для иногородних обучающихся с Военным билетом

Перечень необходимых документов:

1. Паспорт гражданина РФ.
2. Копия СНИЛС.
3. Договор найма жилого помещения с печатью (в студенческом общежитии или арендованной квартире) или копия Свидетельства о регистрации по месту пребывания (Санкт-Петербург и Ленинградская область).
4. Военный билет + копия.
5. Водительское удостоверение + копия (при наличии).

С указанным комплектом документов обучающиеся согласно графику (размещен на сайте университета) прибывают в отдел ГО и МП (каб. 4214) для уточнения данных воинского учета, далее самостоятельно являются в военный комиссариат по месту регистрации во всех районах Санкт-Петербурга или в Ленинградской области для постановки на воинский учет.

После постановки на учет в военном комиссариате необходимо представить Военный билет с соответствующей отметкой о постановке на учет в отдел ГО и МП (каб. 4214).

Иногородние обучающиеся обязаны оформить регистрацию по месту пребывания, даже после заключения договора найма жилого помещения и постановки на воинский учет в военном комиссариате в Санкт-Петербурге или Ленинградской области. Согласно п. 9 Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713, регистрация по месту пребывания обязательна, если гражданин прибыл на срок более 90 дней.

Обучающиеся, проживающие не в общежитии, могут оформить регистрацию по месту пребывания без права проживания в общежитии. Для этого необходимо обратиться в Управление по эксплуатации жилищного фонда (каб. 8203).

Студентам 1 курса, изъявившим желание в дальнейшем обучаться в Военном учебном центре (далее ВУЦ) университета, регистрация по месту пребывания является обязательной. При подаче заявления в ВУЦ студент должен состоять на воинском учете и личное дело должно находиться в военном комиссариате по месту пребывания.

Для обучающихся, имеющих постоянную регистрацию в Санкт-Петербурге и Ленинградской области и состоящих на воинском учете по месту регистрации

Перечень необходимых документов:

1. Паспорт гражданина РФ.
2. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу («приписное свидетельство») + копия или Военный билет + копия.
3. Водительское удостоверение (при наличии).

Справка по форме «Приложение № 4» или «Приложение № 5» (оформляется при предоставлении вышеуказанных документов в отделе ГО и МП, каб. 4214).

Обучающиеся, имеющие Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу («приписное свидетельство»), согласно графику оформляют и в установленный день получают справку по форме «Приложение № 4» или «Приложение № 5» и самостоятельно представляют ее в военный комиссариат для оформления отсрочки от призыва на военную службу.

Обучающимся, имеющим Военный билет, справка по форме «Приложение № 4» или «Приложение № 5» не оформляется. При этом, студенты - в Отделе по работе с обучающимися, аспиранты - на Факультете аспирантуры и докторантуры, оформляют Справку об обучении в университете, которая самостоятельно представляется в военкомат по месту регистрации.

Местонахождение отдела гражданской обороны и мобилизационной подготовки и приемные часы по вопросам постановки на воинский учет

Местонахождение отдела гражданской обороны и мобилизационной подготовки университета: Учебный центр № 1, 4 корпус, 2 этаж, кабинет № 4214 (на территории Военного учебного центра).

Приемные часы по вопросам постановки на воинский учет:

понедельник - четверг с 09.30 до 12.30 с 14.00 до 16.45

пятница с 09.30 до 12.30 с 14.00 до 15.45

Телефон для получения справочной информации: 8 (812) 328-82-50